

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА,
ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ

СМК-ОНД-22/18

Версия 1.0

Санкт-Петербург

2018

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Версия: 1.0
СМК-ОНД-22/18		

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

УТВЕРЖДЕНО
 Решением Ученого совета РГГМУ

«22» июня 2018
 (протокол № 11.)



В.Л. Михеев

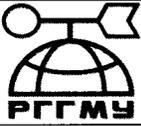
Система менеджмента качества
 Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

Дата введения
 в соответствии с приказом

Настоящее Положение разработано согласно требованиям ГОСТ ISO 9001-2011 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «РГГМУ». Положение определяет формы, устанавливает периодичность и регламентирует порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также порядок ликвидации академической задолженности обучающимися в ФГБОУ ВО «РГГМУ».

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора

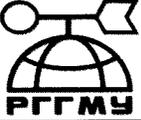
	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	06.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 06.06.2018 09:47		Стр. 2 из 21

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специализации, программам магистратуры	Версия: 1.0

Оглавление

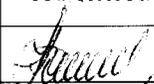
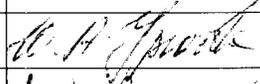
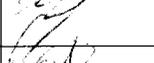
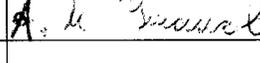
Лист согласования.....	4
Лист учета экземпляров.....	4
Лист учета корректуры.....	4
1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	5
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	5
3. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	6
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	7
5. ФОРМЫ, ВИДЫ, ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ.....	8
6. ФОРМЫ, ПЕРИОДИЧНОСТЬ, СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	11
7. ЛИКВИДАЦИЯ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ.....	19
8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	20
9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	20
Лист ознакомления.....	21

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	06.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 06.06.2018 09:47		Стр. 3 из 21

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специализации, программам магистратуры	Версия: 1.0

СМК-ОНД-2/18

Лист согласования

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1	Первый проректор	И.И. Палкин	06.06.18	
2	Начальник УМУ	Н.А. Брейдер	06.06.18	
3	Юридическое управление		05.06.18	
4	Объединённый совет обучающихся		06.06.18	

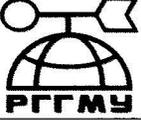
Лист учета экземпляров

Место хранения корректируемых экземпляров	№ экземпляра
Общий отдел	1
УМУ	2

Лист учета корректуры

№	Номер страницы	Номер пункта	Изменение (проверка)	Дата внесения корректуры (проверки)	Утверждение корректуры (Ф.И.О. / Подпись)

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО		06.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 06.06.2018 09:47		Стр. 4 из 21

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Версия: 1.0

СМК-ОНД-2/18

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет формы, устанавливает периодичность и регламентирует порядок проведения:

1.1.1. текущего контроля успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – ОПОП ВО), реализуемым в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» (далее – РГГМУ, Университет);

1.1.2. промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО (далее – обучающиеся, студенты), включая систему оценивания её результатов, а также порядок ликвидации обучающимися академической задолженности.

1.2. Складывающиеся в Университете общественные отношения в области осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся (далее – текущий контроль) и проведения промежуточной аттестации обучающихся (далее – промежуточная аттестация), не урегулированные настоящим Положением, регламентируются законодательными и иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации в сфере образования, Уставом и другими локальными нормативными актами Университета.

В случае изменения регулирующих указанные общественные отношения законодательных и иных нормативных актов органов государственной власти Российской Федерации в сфере образования настоящее Положение продолжает действовать в части, им не противоречащей, до внесения в него соответствующих изменений и дополнений или издания нового локального нормативного акта Университета, регулирующего соответствующие общественные отношения.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на все виды текущего контроля и промежуточной аттестации по всем формам обучения (очной, очно-заочной, заочной) и по всем ОПОП ВО, реализуемым в Университете и филиалах Университета

1.4. Требования настоящего Положения являются обязательными для обучающихся, профессорско-преподавательского состава, а также для руководителей и сотрудников структурных подразделений Университета, имеющих организационные и контрольные полномочия в сфере осуществления текущего контроля и проведения промежуточной аттестации.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Нормативную основу настоящего Положения составляют:

2.1.1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.2. Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	06.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 06.06.2018 09:47		Стр. 5 из 21

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специализации, программам магистратуры	Версия: 1.0

СМК-ОНД-2018

2.1.3. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее – ФГОС ВО).

2.1.4. Устав РГГМУ.

2.1.5. Другие локальные нормативные акты РГГМУ.

3. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

3.1. В настоящем Положении используются следующие основные термины и определения:

3.1.1. **текущий контроль успеваемости** (далее – текущий контроль) – вид контроля качества освоения обучающимися ОПОП ВО, обеспечивающий оценивание хода освоения студентами дисциплин (модулей) и прохождения студентами практик в течение семестра;

3.1.2. **входной контроль уровня подготовки обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля) (входной контроль)** – вид текущего контроля, направленный на выявление исходного уровня подготовленности обучающихся к освоению учебной дисциплины (модуля) для последующего совершенствования и актуализации её содержания и методик её преподавания в соответствующей учебной группе и формированию индивидуальных траекторий обучения студентов;

3.1.3. **систематический оценочный контроль** – вид текущего контроля, заключающийся в регулярном проведении в ходе учебных занятий и прохождения обучающимися практик контрольных мероприятий, направленных на определение степени и уровня качества усвоения обучающимися учебного материала по отдельным темам и (или) разделам дисциплины (модуля) и (или) степени и уровня качества выполнения обучающимися, проходящими практику, соответствующих работ или их отдельных этапов, предусмотренных программой практики;

3.1.4. **промежуточная аттестация обучающихся** (далее – промежуточная аттестация) – вид контроля качества освоения обучающимися ОПОП ВО, обеспечивающий оценивание промежуточных и окончательных результатов освоения обучающимися **знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций** дисциплин (модулей) и окончательных результатов прохождения обучающимися практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ (проектов), осуществляемый после завершения теоретического обучения в соответствующем семестре и (или) учебном году или после прохождения обучающимися соответствующего вида практики в предусмотренный календарным учебным графиком период в целях определения уровня качества подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО;

3.1.5. **зачет, экзамен** – формы промежуточной аттестации, преследующие целью проверку и оценивание знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, являющихся результатом освоения обучающимися определённой части или всей дисциплины (модуля), выполнения обучающимися научно-исследовательской деятельности (далее – НИД) или научно-исследовательской работы (далее – НИР) по завершении семестра или учебного года, а также прохождения обучающимися практик;

3.1.6. **защита курсовой работы (проекта)** – форма промежуточной аттестации, преследующая целью проверку и оценивание знаний, умений, навыков и уровня

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	06.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 06.06.2018 09:47		Стр. 6 из 21

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специализированного образования, программам магистратуры	Версия: 1.0

СМК-ОНД-2018

сформированности компетенций, являющихся результатом выполнения обучающимися курсовых работ (проектов);

3.1.7. внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся – осуществляемая Университетом деятельность, включающая в себя систему мероприятий, направленных на реализацию установленных Университетом организационных, диагностических и оценочных правил и процедур, результатом которой является определение степени соответствия содержания образовательной деятельности, её ресурсного обеспечения и образовательных результатов нормативным требованиям, ожиданиям работодателей и потребителей образовательных услуг.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Контроль и оценка качества освоения обучающимися ОПОП ВО, то есть знаний, умений, навыков и уровня сформированности соответствующих компетенций обучающихся, осуществляется посредством текущего контроля, промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

4.2. Текущий контроль обеспечивает оценивание хода освоения обучающимися дисциплин (модулей) и прохождения обучающимися практик в течение семестра.

4.3. Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных и итоговых результатов обучения по дисциплинам (модулям), выполнения обучающимися НИД и НИР, итоговых результатов прохождения обучающимися практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ (проектов)).

4.4. Текущий контроль и промежуточная аттестация тесно взаимосвязаны и представляют собой непрерывный процесс контроля и оценки формирования (применение образовательных технологий) и сформированности (применение оценочных средств) у обучающихся необходимых компетенций.

4.5. Итоговая (государственная итоговая) аттестация обеспечивает определение соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП ВО требованиям ФГОС ВО и уровня подготовленности обучающихся к выполнению профессиональных задач.

4.6. Порядок организации и проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся регламентируется отдельными положениями РГГМУ.

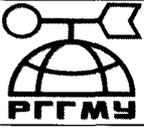
4.7. Освоение обучающимися определённой части или всего объема дисциплины (модуля), выполнение ими определённой части или всего объема НИР и НИД завершается промежуточной аттестацией, проводимой в конце соответствующего семестра или учебного года в форме зачётов, в том числе дифференцированных зачётов (зачетов с оценкой), и экзаменов.

4.8. Выполнение обучающимися курсового проектирования (курсовых работ (проектов) завершается промежуточной аттестацией в форме защиты обучающимися курсовых работ (проектов).

4.9. Прохождение обучающимися практики завершается промежуточной аттестацией в форме зачета или дифференцированного зачета (зачета с оценкой), проводимых в виде защиты обучающимися результатов прохождения практики.

4.10. При осуществлении образовательной деятельности по ОПОП ВО Университет обеспечивает проведение текущего контроля в ходе реализации

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	06.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 06.06.2018 09:47		Стр. 7 из 21

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специализации, программам магистратуры	Версия: 1.0
СМК-ОНД-2/18		

дисциплин (модулей) и проведения практик обучающихся, проведение промежуточной аттестации по итогам освоения обучающимися определенных частей (разделов) и всего объема дисциплин (модулей), а также по итогам прохождения обучающимися практик (в том числе курсового проектирования (выполнения курсовых работ (проектов) и использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации.

4.11. Формы, виды, процедуры и методики проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, оценочные средства, критерии оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций обучающихся разрабатываются преподавателями соответствующих дисциплин (модулей).

4.12. Преподавателями, осуществляющими руководство НИД, НИР, курсовыми работами (проектами) и практиками, обсуждаются и утверждаются на кафедрах, обеспечивающих преподавание этих дисциплин (модулей).

4.13. Соответствующие НИД, НИР, курсовые работы (проекты) и практики, отражаются в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, соответствующих фондах оценочных средств, доводятся кафедрами до сведения обучающихся и размещаются в электронной информационной образовательной среде Университета (далее – ЭИОС) в начале каждого семестра.

4.14. Результаты прохождения обучающимися текущего контроля определяются по четырёх балльной системе оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

4.15. Результаты сдачи обучающимися зачётов определяются по двухбалльной системе оценками «зачтено» и «не зачтено».

4.16. Результаты сдачи обучающимися экзаменов, дифференцированных зачетов (зачетов с оценкой), защиты обучающимися курсовых работ (проектов) определяются по четырёхбалльной системе оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

4.17. Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «зачтено» являются положительными.

4.18. Результаты прохождения обучающимися практик по итогам их защиты могут определяться как по двухбалльной системе оценками «зачтено» и «не зачтено», так и по четырёхбалльной системе оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

4.19. Обучающиеся обязаны лично проходить текущий контроль и промежуточную аттестацию. Прохождение текущего контроля и промежуточной аттестации за обучающихся другими лицами не допускается.

4.20. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение ими текущего контроля и промежуточной аттестации.

4.21. Обучающимся при прохождении ими текущего контроля и промежуточной аттестации запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

5. ФОРМЫ, ВИДЫ, ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

	Должность	Фамилия Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	06.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 06.06.2018 09:47		Стр. 8 из 21

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Поискение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специализации, программам магистратуры	Версия: 1.0
СМК-ОНД-218		

5.1. Текущий контроль осуществляется по всем дисциплинам (модулям) и практикам, предусмотренным учебным планом, за счёт количества часов, отведённых на их изучение и прохождение соответственно.

5.2. Текущий контроль осуществляется в ходе проведения занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия) по каждой дисциплине (модулю) и проведения практик профессорско-преподавательским составом кафедр, за которыми закреплены соответствующие дисциплины (модули) и руководство соответствующими практиками.

Текущий контроль осуществляется преподавателями в тех учебных группах (подгруппах), в которых они проводят занятия семинарского типа (далее – практические занятия) по соответствующим дисциплинам (модулям), и тех обучающихся, руководителями практик которых они являются.

В случае длительного отсутствия преподавателя, который проводит практические занятия в определенных учебных группах (подгруппах), или руководит практикой определенных обучающихся, заведующий кафедрой осуществляет его замену другим преподавателем, за которым закреплены соответствующие дисциплины (модули) или который является руководителем соответствующей практики у других обучающихся.

5.3. Целью текущего контроля является определение качества усвоения обучающимися учебного материала по отдельным темам и (или) разделам дисциплины (модуля) за определённый период изучения обучающимися дисциплины (модуля) или определение полноты и качества выполнения обучающимися работ за определённый период прохождения ими практики в соответствии с рабочими программами дисциплин (модулей) и программами практик. Текущий контроль обеспечивает систематическую оценку каждого обучающегося в отдельности и учебной группы в целом.

5.4. Осуществление текущего контроля направлено на:

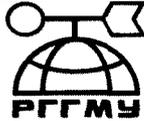
- выявление недостатков в обучении и своевременное принятие необходимых мер по дальнейшему совершенствованию методики преподавания дисциплины (модуля) и руководства практикой;
- выявление отстающих обучающихся и выстраивание индивидуальных траекторий их обучения;
- повышение мотивации обучающихся к систематической учебной, в том числе самостоятельной, работе;
- формирование у обучающихся внутренней потребности в получении новых и углублении полученных знаний, приобретении практических умений и навыков;
- стимулирование познавательной активности обучающихся.

5.5. Формами текущего контроля являются: письменный опрос; контрольная работа; лабораторная работа; расчетно-графическая работа; практическая работа; проект; реферат; эссе; выполнение творческого задания; тестирование; устный опрос или собеседование; доклад или сообщение по результатам самостоятельной работы, в том числе подготовки реферата; разработки проекта; и др.

5.6. Видами текущего контроля являются:

- входной контроль уровня подготовки обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля) (далее – входной контроль);

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	06.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 06.06.2018 09:47		Стр. 9 из 21

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специализации, программам магистратуры	Версия: 1.0
СМК-ОНД-2/18		

- систематический оценочный контроль успеваемости (далее – систематический оценочный контроль), проводимый на каждом практическом занятии по темам и разделам учебной дисциплины (модуля) и в ходе проведения практик в течение семестра до начала промежуточной аттестации;

- аттестационный контроль текущей успеваемости (далее – текущая аттестация), проводимый не реже двух раз в семестр по итогам систематического оценочного контроля успеваемости за соответствующий период.

5.7. Входной контроль преследует целью выявление исходного уровня подготовленности обучающихся к освоению учебной дисциплины (модуля) для последующего совершенствования и актуализации её содержания и методик её преподавания в соответствующей учебной группе, формированию индивидуальных траекторий обучения студентов.

Способ проведения входного контроля определяется преподавателями, ведущими соответствующую дисциплину (модуль), и описывается в ее рабочей программе.

5.8. Виды, формы, содержание, периодичность, порядок проведения текущего контроля и критерии оценивания знаний, умений и навыков обучающихся при проведении текущего контроля доводятся до сведения обучающихся преподавателями, указанными в п. 5.2. настоящего Положения, на первом занятии по дисциплине (модулю), на инструкторско-методическом занятии перед началом проведения практики, и размещаются в ЭИОС.

5.9. Проведение текущего контроля обеспечивается в том числе посредством поименной проверки преподавателем присутствия/отсутствия обучающихся на каждом занятии, а также в месте (на базе) проведения практики.

5.10. Результаты всех видов текущего контроля и сведения о посещаемости обучающимися учебных занятий отражаются в журналах текущего контроля, которые заводятся в дирекциях институтов/деканатах факультетов на каждую учебную группу на учебный год и ведутся профессорско-преподавательским составом в течение соответствующего периода обучения.

Допускается внесение исправлений в журнал текущего контроля, которые фиксируются пометкой «исправленному верить» и заверяются подписью преподавателя.

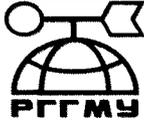
Возможно формирование электронного экземпляра журнала текущего контроля в ЭИОС.

Результаты входного контроля и систематического оценочного контроля определяются отметками об отсутствии обучающихся на контрольных мероприятиях («н» – не присутствует или «б» – болен) и оценками обучающихся, присутствовавших на контрольных мероприятиях.

5.11. Результаты входного контроля и текущей аттестации отражаются преподавателем в журнале текущего контроля и объявляются обучающимся в день проведения входного контроля и текущей аттестации или на следующем учебном занятии.

5.12. Обучающимся, прошедшим текущую аттестацию, в журнале текущего контроля и в аттестационной ведомости выставляются отметки «аттестован» или – «ат.». Обучающимся, не прошедшим текущую аттестацию, в журнале текущего контроля и в аттестационной ведомости выставляется отметка «не аттестован» или – «н/а».

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	06.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 06.06.2018 09:47		Стр. 10 из 21

 РГГУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Целью курса «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специализации программы магистратуры»	Версия: 1.0
СМК-ОНД-218		

5.13. Бланки ведомостей входного контроля и аттестационных ведомостей оформляются и выдаются преподавателям в дирекциях институтов/деканатах факультетов, заполняются преподавателями, осуществляющими входной контроль и текущую аттестацию, после чего сдаются в дирекции институтов/деканаты факультетов.

5.14. Результаты систематического оценочного контроля успеваемости отражаются преподавателем в журнале текущего контроля и объявляются обучающимся в день его проведения или на следующем занятии.

5.15. Текущий контроль имеет непрерывный характер, поэтому обучающиеся обязаны посещать все виды учебных занятий в соответствии с расписанием, присутствовать в местах (на базах) проведения практик и участвовать во всех контрольных мероприятиях, предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля) или программой практики.

5.16. Ведомости текущего контроля размещаются в ЭИОС.

5.17. Преподаватель не имеет права требовать от обучающихся прохождения текущего контроля в формах, видах и с использованием методов и средств, не предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля) или программой практики.

5.18. Обучающиеся, отсутствовавшие на мероприятиях по проведению систематического оценочного контроля по неуважительной причине или получившие в результате их проведения оценку «неудовлетворительно», считаются не прошедшими систематический оценочный контроль.

5.19. Для обучающихся, не прошедших систематический оценочный контроль, проводившим его преподавателем, организуется повторное прохождение ими соответствующих контрольных мероприятий в устной или письменной форме, в том числе посредством использования ЭИОС, за счёт времени, отводимого на проведение индивидуальных консультаций с обучающимися.

5.20. Данные об обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия и не участвующих в контрольных мероприятиях без уважительных причин, доводятся преподавателем до сведения заведующего кафедрой, а заведующим кафедрой – до сведения директора института/декана факультета соответствующими служебными записками ежемесячно.

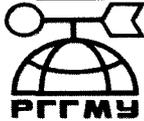
5.21. Обучающиеся, имеющие более 30% пропусков учебных занятий по неуважительным причинам и не прошедшие систематический оценочный контроль успеваемости в ходе соответствующих контрольных мероприятий, а также обучающиеся, имеющие две и более оценки «неудовлетворительно» по результатам прохождения ими систематического оценочного контроля, считаются не прошедшими текущий контроль.

5.22. Результаты текущего контроля обсуждаются на заседаниях кафедр и ученых советов институтов/факультетов в ходе которых вырабатываются меры по повышению успеваемости и академической активности обучающихся.

5.23. В отношении обучающихся, не прошедших текущий контроль, директором института/деканом факультета решается вопрос о применении к ним мер дисциплинарного взыскания.

6. ФОРМЫ, ПЕРИОДИЧНОСТЬ, СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	06.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 06.06.2018 09:47		Стр. 11 из 21

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специализации, программам магистратуры	Версия: 1.0

СМК-ОНД- 5218

6.1. Освоение обучающимися отдельной части (раздела) или всей дисциплины (модуля), выполнение обучающимися курсовых работ (проектов) и прохождение обучающимися практик завершается промежуточной аттестацией, проводимой в формах, предусмотренных учебным планом.

6.2. Формами промежуточной аттестации являются:

- зачет, в том числе по итогам прохождения практики в виде защиты отчета, составленного по ее результатам;
- дифференцированный зачет (зачет с оценкой), в том числе по итогам прохождения практики в виде защиты отчета, составленного по ее результатам;
- экзамен;
- защита курсовой работы (проекта).

6.3. Промежуточная аттестация проводится по всем дисциплинам (модулям) и практикам, предусмотренным ОПОП ВО.

6.4. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется теми преподавателями, которые проводят с ними лекции и (или) практические занятия по соответствующим дисциплинам (модулям), являются руководителями курсовых работ (проектов) и практик соответствующих обучающихся.

В случае отсутствия преподавателя, который проводит лекции и (или) практические занятия с определенными обучающимися или руководит курсовыми работами (проектами), практиками определенных обучающихся, заведующий кафедрой проводит промежуточную аттестацию таких обучающихся, либо осуществляет замену отсутствующего преподавателя другим преподавателем, за которым закреплены соответствующие дисциплины (модули), или который является руководителем курсовых работ (проектов) по соответствующей дисциплине (модулю) или руководителем соответствующей практики других обучающихся.

6.5. Формы, виды, порядок проведения и содержание промежуточной аттестации, критерии оценивания знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций обучающихся при проведении промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся преподавателями, указанными в п. 6.4. настоящего Положения, на первом занятии по дисциплине (модулю), на инструкторско-методическом занятии перед началом проведения практики, и **размещаются в ЭИОС.**

6.6. Периодичность и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются учебным планом, календарным учебным графиком, расписаниями учебных занятий и экзаменационных сессий.

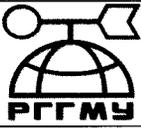
6.7. Промежуточная аттестации обучающихся по заочной форме проводится в сроки, установленные для проведения с ними учебных занятий, один или два раза в учебном году в соответствии с календарным учебным графиком.

6.8. Обучающиеся по индивидуальному учебному плану проходят промежуточную аттестацию в сроки, установленные индивидуальным учебным планом.

6.9. Обучающиеся обязаны в установленные сроки пройти промежуточную аттестацию, то есть сдать все зачеты, дифференцированные зачеты (зачеты с оценкой), экзамены и защитить курсовые работы (проекты).

6.10. Зачет, дифференцированный зачет (зачет с оценкой), защита курсовой

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	06.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 06.06.2018 09:47		Стр. 12 из 21

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специализации, программам магистратуры	Версия: 1.0

СМК-ОНД-32/18

работы (проекта) проводятся у обучающихся в составе учебной группы (подгруппы) в конце семестра согласно календарного графика учебного процесса.

6.11. Экзамены проводятся у обучающихся в составе учебной группы (подгруппы). Перед каждым экзаменом расписанием экзаменационной сессии предусматривается проведение предэкзаменационной консультации в объеме 2 академических часов для обеспечения наилучшей подготовки обучающихся к предстоящему экзамену. Предэкзаменационные консультации проводятся с обучающимися в составе учебной группы (подгруппы) преподавателями, принимающими экзамены у соответствующих обучающихся.

6.12. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам прохождения ими практик регулируется **положением о практике обучающихся**.

6.13. Количество зачетов и экзаменов обучающихся в учебном году определяется учебным планом или индивидуальным учебным планом.

6.14. Проект расписания экзаменационной сессии составляется учебно-методическим управлением (далее – УМУ) и представляется первому проректору для утверждения не позднее, чем за 14 дней до начала экзаменационной сессии, после чего направляется УМУ в дирекции институтов/деканаты факультетов и на кафедры. Оригинал утверждённого расписания экзаменационной сессии хранится в УМУ, копии – в дирекциях институтов/деканатах факультетов и на кафедрах.

6.15. Не позднее, чем за 7 дней до начала экзаменационной сессии её расписание доводится до сведения обучающихся посредством размещения на информационных площадках институтов/факультетов, кафедр.

Расписание экзаменационной сессии для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья размещается на сайте РГГМУ в соответствующей альтернативной версии.

6.16. Внесение изменений в расписание экзаменационной сессии производится УМУ на основании представлений дирекций институтов/деканатов факультетов на основании служебных записок заведующих кафедрами или преподавателей с визой заведующего кафедрой.

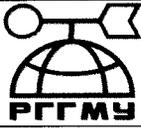
Информация обо всех изменениях в расписании экзаменационной сессии доводится дирекциями институтов/деканатами факультетов и кафедрами до сведения обучающихся не позднее, чем за 2 дня до даты проведения экзамена по соответствующей дисциплине (модулю).

6.17. Расписание экзаменационной сессии для обучающихся по очной и очно-заочной формам составляется таким образом, чтобы на подготовку к экзамену по каждой дисциплине (модулю) было отведено не менее 2 дней. В один из этих дней расписанием предусматривается проведение предэкзаменационной консультации.

В исключительных случаях в период экзаменационной сессии при загруженности аудиторного фонда допускается проведение экзаменов в две смены, а также одним преподавателем у двух учебных групп в один день, при условии согласия преподавателя.

6.18. Обучающимся, которые не смогли пройти промежуточную аттестацию в установленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам, директором института/деканом факультета устанавливаются повторные индивидуальные сроки

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	06.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 06.06.2018 09:47		Стр. 13 из 21

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специализации, программам магистратуры	Версия: 1.0

прохождения промежуточной аттестации.

Основанием для установления индивидуальных сроков прохождения обучающимся промежуточной аттестации, в период экзаменационной сессии, с продлением экзаменационной сессии или в межсессионный период, является личное заявление обучающегося и документы, подтверждающие уважительную причину, препятствующую прохождению или затрудняющую прохождение промежуточной аттестации в установленные сроки.

Личное заявление и документы, подтверждающие уважительную причину отсутствия обучающегося на промежуточной аттестации в установленные сроки, должны быть представлены в дирекцию института/деканат факультета не позднее 3 рабочих дней с даты, с которой обучающийся вновь приступил к учебной деятельности.

Представляемые в дирекцию института/деканат факультета медицинские документы, подтверждающие причину отсутствия обучающегося на промежуточной аттестации, должны быть заверены в медицинском пункте РГГМУ.

6.19. Обучающиеся, не выполнившие программу практики направляются на практику повторно в соответствии с положением о практике обучающихся.

6.20. Установление индивидуальных сроков прохождения обучающимися промежуточной аттестации предварительно согласовывается директором института/деканом факультета с заведующими соответствующими кафедрами с внесением соответствующей записи в личное заявление обучающегося.

6.21. В исключительных случаях директор института/декан факультета вправе разрешить хорошо успевающим и не имеющим академической задолженности, а также задолженности по оплате обучения обучающимся досрочное прохождение промежуточной аттестации с установлением индивидуальных сроков ее прохождения без освобождения таких обучающихся от других видов учебной деятельности.

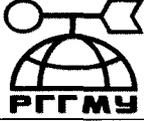
Основанием для досрочного прохождения обучающимся промежуточной аттестации с установлением индивидуальных сроков ее прохождения является личное обоснованное заявление обучающегося с визами преподавателей согласующих возможность досрочного прохождения промежуточной аттестации по соответствующей дисциплине.

6.22. Обучающимся для прохождения промежуточной аттестации в индивидуальные сроки в дирекциях институтов/деканатах факультетов оформляются и выдаются на руки индивидуальные зачетные и экзаменационные ведомости.

6.23. Зачеты, дифференцированные зачеты (зачеты с оценкой), экзамены, защиты курсовых работ (проектов) и результатов прохождения практик принимаются у обучающихся, допущенных к их сдаче и защите, внесенных в зачетную, экзаменационную ведомость, либо в индивидуальную зачетную или экзаменационную ведомость и представивших зачетную книжку.

6.24. Результаты сдачи обучающимся зачетов, дифференцированных зачетов (зачетов с оценкой), защиты обучающимся курсовых работ (проектов) и промежуточной аттестации обучающегося по итогам прохождения им практик в виде защиты его результатов заносятся в зачетные или индивидуальные зачетные ведомости, в зачетную книжку обучающегося, в учебную карту студента и в приложение к диплому.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	06.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 06.06.2018 09:47		Стр. 14 из 21

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о текущем контроле успеваемости в форме курсовой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Версия: 1.0
СМК-ОНД-218		

6.25. Результаты сдачи обучающимся экзаменов заносятся в экзаменационные или индивидуальные экзаменационные ведомости, зачетную книжку обучающегося, учебную карту студента.

6.26. Обучающийся может сдавать зачеты, дифференцированные зачеты (зачеты с оценкой) и экзамены по факультативным дисциплинам с последующим занесением результатов их сдачи в зачетные, экзаменационные, индивидуальные зачетные или экзаменационные ведомости.

6.27. Бланки зачетных и экзаменационных ведомостей:

- оформляются в дирекциях институтов/деканатах факультетов **посредством использования университетской информационной системы** и выдаются преподавателям на руки, либо передаются на кафедры ответственным лицам, накануне или в день проведения соответствующей формы промежуточной аттестации;

- заполняются, подписываются и сдаются преподавателями в дирекцию института/деканат факультета или на кафедру ответственному лицу не позднее, чем в следующий рабочий день после дня проведения соответствующей формы промежуточной аттестации;

- заполняются, подписываются и сдаются преподавателями в дирекцию института/деканат факультета или на кафедру ответственному лицу не позднее, чем через два дня после дня проведения промежуточной аттестации в письменной форме.

Заполненные и подписанные преподавателями зачетные и экзаменационные ведомости сдаются ответственными от кафедр лицами в дирекцию института/деканат факультета в день получения соответствующих ведомостей.

6.28. Результаты зачета, дифференцированного зачета (зачета с оценкой), экзамена, проводимого **в устной или тестовой форме**, приема защиты курсовой работы (проекта), результатов промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения ими практики в виде защиты его результатов объявляются обучающимся в день их проведения.

Результаты зачета, дифференцированного зачета (зачета с оценкой), экзамена, проводимого **в письменной форме**, объявляются обучающимся на следующий рабочий день после дня его проведения.

Результаты промежуточной аттестации размещаются в ЭИОС не позднее чем через день, следующий после получения в дирекции института/деканате факультета соответствующих ведомостей.

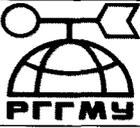
6.29. Оценки «зачтено» заносятся в зачетные или в индивидуальные зачетные ведомости, в зачетные книжки обучающихся, в учебные карточки. Оценки «не зачтено» заносятся только в зачетные или индивидуальные зачетные ведомости.

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» заносятся в зачетные, экзаменационные или в индивидуальные зачетные и экзаменационные ведомости и в зачетные книжки обучающихся, в учебные карточки.

Оценка «неудовлетворительно» заносятся только в зачетные, экзаменационные или в индивидуальные зачетные и экзаменационные ведомости.

Допускаются сокращенные наименования оценок: «отл.», «хор.», «удовл.», «неуд.», «зач.», «не зач.»

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	06.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 06.06.2018 09:47		Стр. 15 из 21

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специализации, программам магистратуры	Версия: 1.0
СМК-ОНД-2/18		

6.30. Неявка обучающегося на зачет, экзамен, защиту курсовой работы (проекта), промежуточную аттестацию по итогам прохождения практик отмечается в зачетной ведомости, экзаменационной ведомости словами «не явился(лась)» или сокращенно – «н/я», а в зачетной книжке не отмечается.

6.31. Внесение исправлений в зачетные, экзаменационные и индивидуальные зачетные и экзаменационные ведомости допускается при наличии пометки «исправленному верить», заверенной подписью преподавателя.

6.32. К сдаче зачетов, дифференцированных зачетов (зачетов с оценкой), экзаменов **могут быть не допущены** обучающиеся:

- имеющие академическую задолженность, если при этом нарушается последовательность освоения обучающимися учебного материала и (или) межпредметные связи;

- имеющие задолженность по оплате обучения.

Решение о недопуске обучающихся к сдаче промежуточной аттестации принимается директором института/деканом факультета и отмечается в зачетной, экзаменационной ведомости словами «не допущен(а)» или сокращенно – «н/д», а в зачетной книжке не отмечается.

6.33. Присутствие на промежуточной аттестации лиц, не принимающих в ней участия, без разрешения ректора, первого проректора, директора института/декана факультета, заведующего соответствующей кафедрой, не допускается за исключением случаев проведения открытых (с возможностью посещения всеми желающими лицами) защит курсовых работ (проектов) или защиты результатов практики.

При проведении промежуточной аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие лиц, оказывающих им необходимую помощь.

6.34. Зачеты, дифференцированные зачеты (зачеты с оценкой) могут проводиться:

- в устной форме, путем выбора вопросов случайным методом – вопросы нарезаются и предоставляются для выбора перевернутые текстом вниз;

- в тестовой форме по тест-билетам (наборам тестовых заданий) в виде бланкового или компьютерного тестирования;

- в письменной форме по билетам, включающим в себя, теоретические вопросы, либо теоретические вопросы и практические задачи (задания).

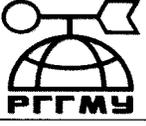
6.35. Экзамены могут проводиться:

- в устной форме по билетам, включающим в себя, теоретические вопросы, либо теоретические вопросы и практические задачи (задания);

- в письменной форме по билетам, включающим в себя, теоретические вопросы, либо теоретические вопросы и практические задачи (задания).

По дисциплинам, реализуемым в рамках ОПОП ВО по направлениям подготовки 54.03.01 Дизайн (уровень бакалавриата), 54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (уровень бакалавриата), 54.03.04 Реставрация (уровень бакалавриата), 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата), зачеты, дифференцированные зачеты (зачеты с оценкой) и экзамены могут проводиться в форме оценивания результатов творческих заданий, выполненных обучающимися в течение семестра.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	06.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 06.06.2018 09:47		Стр. 16 из 21

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Версия: 1.0
СМК-ОНД- <u>3</u> 18		

6.36. Преподаватель не имеет права требовать от обучающихся сдачи зачетов, дифференцированных зачетов (зачетов с оценкой) и экзаменов в формах, видах и с использованием методов, средств и материалов, не предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля) и фондами оценочных средств.

6.37. Оценки «зачтено» за сдачу зачетов и оценки «отлично» за сдачу дифференцированных зачетов могут быть выставлены обучающимся по итогам текущего контроля.

6.38. Количество теоретических вопросов и практических задач (заданий):

6.38.1. на зачете, как правило, составляет два теоретических вопроса или один теоретический вопрос и одну практическую задачу (задание);

6.38.2. в одном экзаменационном билете, как правило, составляет два теоретических вопроса или два теоретических вопроса и одну практическую задачу (задание).

Билеты рассматриваются и утверждаются на заседании кафедры и подписываются заведующим кафедрой не позднее, чем за 1 месяц до начала промежуточной аттестации по соответствующей дисциплине (модулю).

6.39. Обязательными атрибутами оформления экзаменационных билетов являются наличие названия кафедры, названия дисциплины, код и направление подготовки. Экзаменационные билеты утверждаются заведующим кафедрой. Использование иных форм зачетных и экзаменационных билетов не допускается.

6.40. Количество билетов для приема экзамена по дисциплине (модулю) определяется общим количеством утвержденных вопросов в ФОС дисциплины. Как правило составляется не менее 30-и билетов.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на кафедрах могут разрабатываться альтернативные формы контрольно-измерительных материалов, которыми обеспечиваются такие обучающиеся при сдаче ими зачетов, дифференцированных зачетов (зачетов с оценкой) и экзаменов.

6.41. Зачетные и экзаменационные билеты должны храниться в условиях, исключающих доступ к ним лиц, не имеющих отношения к промежуточной аттестации по соответствующим дисциплинам (модулям). Преподавателям запрещается до начала зачетов, дифференцированных зачетов (зачетов с оценкой) и экзаменов знакомить обучающихся с зачетными билетами, в том числе тест-билетами (наборами тестовых заданий), и экзаменационными билетами, по которым будут проводиться зачеты, дифференцированные зачеты (зачеты с оценкой) и экзамены.

6.42. При подготовке к устному или письменному ответу обучающиеся имеют право пользоваться вспомогательными и иными документами и материалами, техническими средствами и оборудованием, разрешенными к использованию обучающимися в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля) и фондами оценочных средств.

6.43. Преподаватели имеют право задавать обучающимся помимо вопросов, содержащихся в зачетных и экзаменационных билетах, дополнительные вопросы в рамках рабочей программы соответствующей дисциплины (модуля) в случае наличия пропусков занятий, наличия не положительных оценок текущего контроля.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	06.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 06.06.2018 09:47		Стр. 17 из 21

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о текущем контроле успеваемости в промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специализации, программам магистратуры	Версия: 1.0
СМК-ОНД-2/18		

6.44. Студент, явившийся на промежуточную аттестацию, но не имеющий возможности в ней участвовать по состоянию здоровья или по другим уважительным причинам, должен заявить об этом перед началом промежуточной аттестации преподавателю, что расценивается как неявка и отмечается преподавателем в зачетной, экзаменационной ведомости словами «не явился(лась)» или сокращенно – «н/я».

6.45. Если обучающийся не высказал жалоб на состояние здоровья до начала его промежуточной аттестации, результат которой был определен оценкой «не зачтено» или «неудовлетворительно», данный результат не аннулируется и промежуточную аттестацию обучающийся проходит повторно на общих основаниях в порядке, установленном настоящим Положением.

6.46. Если обучающийся явился на зачет, дифференцированный зачет (зачет с оценкой), экзамен, получил билет и отказался от ответа, то результат прохождения промежуточной аттестации таким обучающимся определяется оценкой «неудовлетворительно» без выяснения причины отказа.

6.47. Обучающийся, испытывающий затруднения при подготовке к ответу по выбранному зачетному или экзаменационному билету на дифференцированном зачете (зачете с оценкой) или экзамене, имеет право получить второй билет с предоставлением дополнительного времени на подготовку к ответу. Результат сдачи таким обучающимся дифференцированного зачета (зачета с оценкой) или экзамена определяется с учетом снижения соответствующей оценки на один балл. Получение третьего зачетного или экзаменационного билета обучающимся не допускается.

6.48. Обучающийся отстраняется от прохождения промежуточной аттестации, а ее результаты определяются оценкой «не зачтено» или «неудовлетворительно» в случае:

- использования обучающимся неразрешенных пособий, литературы, различных вспомогательных материалов, других вспомогательных средств, технических и иных устройств, в том числе различных средств связи во время прохождения промежуточной аттестации;

- обращения обучающегося за помощью к другим обучающимся и использования их помощи во время прохождения промежуточной аттестации;

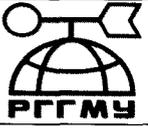
- нарушения обучающимся учебной дисциплины, в том числе его пребывания в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также невыполнения обучающимся правомерных требований преподавателя, при прохождении промежуточной аттестации.

В случае прохождения промежуточной аттестации лицом, выдающим себя за обучающегося, обязанного ее проходить, результат промежуточной аттестации такого обучающегося определяется оценкой «не зачтено» или «неудовлетворительно».

6.49. На подготовку устного ответа, на подготовку письменного ответа в период промежуточной аттестации обучающемуся отводится время в соответствии с положением о порядке планирования и расчете рабочего времени.

При подготовке к ответу на вопросы экзаменационного билета обучающиеся могут вести записи на экзаменационных листах. В экзаменационном листе указываются фамилия и инициалы обучающегося, номер учебной группы, наименование дисциплины (модуля), по которой сдается экзамен, номер экзаменационного билета, перечень вопросов экзаменационного билета. Обучающийся подписывает каждый

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	06.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 06.06.2018 09:47		Стр. 18 из 21

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	По окончании текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специализации, программам магистратуры	Версия: 1.0
СМК-ОНД-2/18		

экзаменационный лист. Дополнительные вопросы и ответы на них должны быть зафиксированы в экзаменационном листе. По итогам сдачи экзамена в устной форме или проверки письменного ответа на экзамене преподаватель выставляет оценку в экзаменационном листе, указывает дату экзамена и удостоверяет результат экзамена своей подписью. Экзаменационные листы хранятся на кафедре в течение одного года.

6.50. По окончании экзаменационной сессии обучающиеся обязаны незамедлительно сдать в дирекцию института/деканат факультета свои зачетные книжки.

6.51. В зачетной книжке обучающегося в дирекции института/деканате факультета делается отметка о прохождении обучающимся соответствующей промежуточной аттестации или о его переводе следующий курс. Указанная отметка заверяется подписью директора института/декана факультета и печатью института/факультета.

7. ЛИКВИДАЦИЯ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

7.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

7.3. РГГМУ создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности (определяет дисциплины, составляющие академическую задолженность, устанавливает сроки ликвидации академической задолженности, организует заседание комиссий) и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

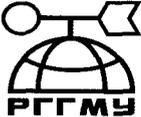
7.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим дисциплинам (модулю) не более двух раз. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам, по уходу за ребенком.

7.5. Для проведения повторной промежуточной аттестации директором института /деканом факультета создается комиссия. В состав комиссии, как правило, входят экзаменатор, принимавший экзамен (зачет) по данной дисциплине и два других специалиста по данной дисциплине. В состав комиссии по личному заявлению обучающегося может быть включен представитель дирекции/деканата/управления подготовки кадров высшей квалификации/учебно-методического управления/центра качества и нормативного обеспечения учебного процесса. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

7.6. Общий для всех институтов и факультетов (филиала) РГГМУ срок прохождения промежуточной аттестации обучающимися, имеющими академическую задолженность, устанавливается для обучающихся очной, заочной и очно-заочной форм обучения следующим образом:

- в случае образования академической задолженности у обучающегося очной или очно-заочной форм обучения срок прохождения повторной промежуточной аттестации устанавливается на один календарный год с момента образования академической задолженности;

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	06.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 06.06.2018 09:47		Стр. 19 из 21

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Версия: 1.0
СМК-ОНД-2/18		

- период прохождения повторной промежуточной аттестации утверждаются распоряжением директора института или декана факультета;

- в случае образования академической задолженности у обучающегося заочной формы обучения срок прохождения повторной промежуточной аттестации устанавливается на период календарного года с момента возникновения академической задолженности. Повторная передача возможна не более двух раз;

- директором института/деканом факультета по личному заявлению обучающегося может быть установлен индивидуальный график сдачи академической задолженности.

- в случае образования академической задолженности у обучающихся на последнем курсе любой формы обучения, срок промежуточной аттестации устанавливается директором института/деканом факультета но не позднее, чем за три дня до первого государственного аттестационного испытания.

7.7. Если обучающийся, имеющий академическую задолженность, пропустил установленные сроки промежуточной аттестации по уважительной причине, то директором/деканом/начальником управления подготовки кадров высшей квалификации ему устанавливается в межсессионный период индивидуальный график промежуточной аттестации, но в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

7.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки отчисляются из РГГМУ как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Ответственность за разработку, издание, введение в действие и своевременную актуализацию (изменения) настоящего Положения несет начальник Центра качества и нормативного обеспечения учебного процесса.

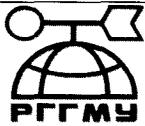
8.2. Контроль за выполнением требований настоящего Положения осуществляет первый проректор.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение утверждается решением Ученого совета Университета и вводится в действие приказом РГГМУ.

9.2. Изменения, дополнения, внесенные в Положение, утверждаются решением Ученого совета Университета и вводятся в действие приказом ректора РГГМУ.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	06.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 06.06.2018 09:47		Стр. 20 из 21



СМК-ОНД-~~5~~2/18

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный гидрометеорологический университет»

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специализированных программ магистратуры

Версия: 1.0

Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	06.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 06.06.2018 09:47		Стр. 21 из 21