

Министерство образования и науки Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра комплексного управления прибрежными зонами

Рабочая программа по дисциплине

ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования программы магистратуры по направлению подготовки

05.04.05 «Прикладная гидрометеорология»

Направленность (профиль):
Оперативная океанография

Квалификация:
Магистр

Форма обучения
Очная

Согласовано
Руководитель ОПОП «Оперативная
океанография»


В.Н. Кудрявцев

Утверждаю
Председатель УМС  И.И. Палкин

Рекомендована решением
Учебно-методического совета
19 июня 2018 г., протокол № 4

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
21 04 2018 г., протокол № 8
Зав. кафедрой  Плинк Н.Л.

Автор-разработчик:
 Плинк Н.Л.

Санкт-Петербург 2018

1. Цели освоения дисциплины

Целью дисциплины «Основы менеджмента» является знакомство с положениями общей теории менеджмента как системы управления сложными природно-социально-экономическими системами, примером которого является комплексное управление прибрежными зонами.

Достижение главной цели предполагает комплексную реализацию следующих задач:

- изучение принципов и общих функций менеджмента с учетом специфики задач комплексного управления прибрежными зонами,
- знакомство с основными законами развития организации,
- знакомство с основными принципами организационного поведения,
- приобретение навыков проектирования организации и работы с персоналом,
- приобретение навыков стратегического планирования, формулирования прибрежной политики и целей организаций;

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы менеджмента» относится к факультативным дисциплинам учебного плана программы подготовки 05.04.05 «Прикладная гидрометеорология», направления (профиля) «Оперативная океанография». Для освоения дисциплины «Основы менеджмента», обучающиеся должны основываться на знаниях, полученных на стадии подготовки бакалавров в области социальных и экономических наук, управления производством.

Параллельно с дисциплиной «Основы менеджмента» изучаются другие дисциплины по выбору, например «Основы спутниковой океанографии: информационные технологии» и прочие. Результаты изучения дисциплины «Основы менеджмента» расширяют профессиональные возможности обучающихся

Результаты изучения дисциплины «Основы менеджмента» могут быть использованы в научно-исследовательской работе и при подготовке научно-квалификационной работы.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Компетенция
ОК-1	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК -2	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОК-3	- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ОПК-1	готовность к коммуникации и представлению результатов в устной и письменной формах на русском и иностранном языках при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2	готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОПК-5	готовность делать выводы и составлять практические рекомендации по использованию результатов научных исследований
ПК-12	понимание и творческое использование в научной деятельности знаний фундаментальных и прикладных разделов специальных гидрометеорологических дисциплин
ПК-15	способностью принимать участие в стратегическом планировании и принятии решений по вопросам окружающей среды, давать экспертные консультации по различным оперативным вопросам, связанным с использованием или ограничением влияния гидрометеорологических факторов
ППК-1	готовность применять профессиональные знания для гидрометеорологического обеспечения морской деятельности

В результате освоения компетенций в рамках дисциплины «Основы менеджмента» обучающийся должен:

Знать:

- основные принципы формирования систем менеджмента,
- общие функции менеджмента,
- основные законы организации,
- основы организационного поведения,
- основные теории мотивации,

Уметь:

- использовать основные инструменты стратегического планирования;
- работать с персоналом ;

- использовать основные законы развития организации.

Владеть:

- навыками стратегического планирования развития морской деятельности и социально-экономического развития приморских территорий Российской Федерации ;
- навыками ведения деловых переговоров;
- навыками проектирования организации и работы с персоналом .

Основные признаки проявленности формируемых компетенций в результате освоения дисциплины «Основы менеджмента» сведены в таблице.

Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

		минимальный	базовый	продвинутый
ок-1 Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	знать	имеет представление о принципах абстрактного мышления, анализа и синтеза в изучении гидрометеорологических и социально-экономических проблем, основные принципы формирования систем менеджмента	знает принципы абстрактного мышления, анализа и синтеза при изучении гидрометеорологических и социально-экономических проблем, основные принципы формирования систем менеджмента	понимает и свободно использует принципы абстрактного мышления, анализа и синтеза в изучении гидрометеорологических и социально-экономических проблем, основные принципы формирования систем менеджмента
	уметь	имеет представление об использовании абстрактного мышления, анализа и синтеза в изучении гидрометеорологических и социально-экономических проблем, использовать основные законы развития организации	умеет использовать абстрактное мышление, анализ и синтез в изучении гидрометеорологических и социально-экономических проблем, использовать основные законы развития организации	умеет и свободно применяет навыки абстрактного мышления, анализа и синтеза в изучении гидрометеорологических и социально-экономических проблем, использовать основные законы развития организации
	владеть	имеет представление подходах к анализу и синтезу в изучении гидрометеорологических и социально-экономических проблем, навыками стратегического планирования развития морской деятельности и социально-экономического развития приморских территорий Российской Федерации	владеет навыками абстрактного мышления, анализа и синтеза при изучении гидрометеорологических и социально-экономических проблем, навыками стратегического планирования развития морской деятельности и социально-экономического развития приморских территорий Российской Федерации	владеет и способен развивать собственные навыки абстрактного мышления, анализа и синтеза при изучении гидрометеорологических и социально-экономических проблем, навыками стратегического планирования развития морской деятельности и социально-экономического развития приморских территорий Российской Федерации
ок-2 Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	знать	имеет представление о возможности возникновения нестандартных ситуаций в гидрометеорологии и социально-экономической сфере, основы организационного поведения	знает о причинах возникновения нестандартных ситуаций в гидрометеорологии и социально-экономической сфере, основы организационного поведения	понимает причины и риски возникновения нестандартных ситуаций в гидрометеорологии и социально-экономической сфере, основы организационного поведения
	уметь	имеет представление об обязанности нести социальную и этическую ответственность за принятые решения в гидрометеорологии и социально-экономической сфере, использовать основные законы развития организации	способен нести социальную и этическую ответственность за принятые решения в гидрометеорологии и социально-экономической сфере, использовать основные законы развития организации	готов принимать решения в гидрометеорологии и социально-экономической сфере и способен нести социальную и этическую ответственность за них, использовать основные законы развития организации

	владеть	имеет представление о действиях в нестандартных ситуациях в гидрометеорологии и социально-экономической сфере, навыками проектирования организации и работы с персоналом	владеет навыками действий в нестандартных ситуациях в гидрометеорологии и социально-экономической сфере, навыками проектирования организации и работы с персоналом	владеет навыками действий в нестандартных ситуациях в гидрометеорологии и социально-экономической сфере и способен принимать социально-значимые решения, навыками проектирования организации и работы с персоналом
ок-3 Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	знать	знает о необходимости саморазвития, самореализации, использовании творческого потенциала для решения гидрометеорологических и социально-экономических задач, основные теории мотивации	знает и способен к саморазвитию, самореализации и использованию творческого потенциала для решения гидрометеорологических и социально-экономических задач, основные теории мотивации	понимает значимость саморазвития, самореализации и использования творческого потенциала в профессиональной деятельности для решения гидрометеорологических и социально-экономических задач, основные теории мотивации
	уметь	имеет представление о возможных путях саморазвития, самореализации, использовании творческого потенциала для решения гидрометеорологических и социально-экономических задач, работать с персоналом	умеет искать пути саморазвития, самореализации, использовании творческого потенциала для решения гидрометеорологических и социально-экономических задач, работать с персоналом	умеет достигнуть результата путем саморазвития, самореализации, использовании творческого потенциала для решения гидрометеорологических и социально-экономических задач, работать с персоналом
	владеть	владеет информацией о способах самореализации, использовании творческого потенциала для решения гидрометеорологических и социально-экономических задач, навыками проектирования организации и работы с персоналом	владеет навыками саморазвития, самореализации, использовании творческого потенциала для решения гидрометеорологических и социально-экономических задач, навыками проектирования организации и работы с персоналом	владеет и активно применяет навыки саморазвития, самореализации, использовании творческого потенциала для решения гидрометеорологических и социально-экономических задач, навыками проектирования организации и работы с персоналом
ОПК-1 готовность к коммуникации и представлению результатов в устной и письменной формах на русском и иностранных языках при решении задач профессиональной деятельности	знать	имеет представление о правилах изложения результатов в устной и письменной формах на русском языке при решении задач профессиональной деятельности, основы организационного поведения	знает правила представления результатов в устной и письменной формах на русском языке при решении задач профессиональной деятельности, основы организационного поведения	знает правила представления результатов в устной и письменной формах на русском и иностранных языках при решении задач профессиональной деятельности, основы организационного поведения
	уметь	способен представить результаты	способен представить результаты про-	способен представить результаты

		профессиональной деятельности в устной форме на русском языке, но испытывает затруднения при изложении их в письменной форме, использовать основные инструменты стратегического планирования	профессиональной деятельности в устной и письменной формах на русском языке, но испытывает затруднения при изложении их в на иностранном языке, использовать основные инструменты стратегического планирования	профессиональной деятельности в устной и письменной формах на русском и иностранных языках, использовать основные инструменты стратегического планирования
	владеть	владеет базовыми навыками коммуникаций в профессиональной деятельности, навыками ведения деловых переговоров	владеет навыками эффективных коммуникаций в профессиональной деятельности, навыками ведения деловых переговоров	владеет навыками и имеет опыт использования эффективных коммуникаций в профессиональной деятельности, навыками ведения деловых переговоров
опк-2 Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	знать	имеет представления об основных принципах управления коллективом в сфере профессиональной деятельности и смежных областях, общие функции менеджмента	знает основные принципы управления коллективом в сфере профессиональной деятельности и смежных областях, общие функции менеджмента	знает основные принципы управления коллективом в сфере профессиональной деятельности и смежных областях и правила создания благоприятного социально-психологического климата в нем, общие функции менеджмента
	уметь	иметь представление о необходимости толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия при работе в коллективе, работать с персоналом	способен толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия при работе в коллективе в сфере профессиональной деятельности и смежных областях, работать с персоналом	умеет создать атмосферу толерантности в коллективе в отношении социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий, работать с персоналом
	владеть	имеет представление о путях преодоления социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий при работе в коллективе, навыками ведения деловых переговоров	владеет навыками преодоления социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в коллективе при решении профессиональных задач, навыками ведения деловых переговоров	владеет задатками лидера, готов толерантно воспринимать и предотвращать конфликтные ситуации в коллективе, возникающие на почве социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий, навыками ведения деловых переговоров
ОПК-5 готовность делать выводы и составлять практические рекомендации по использованию результатов научных исследований	знать	имеет представление о правилах предоставления информации о полученных результатах научных исследований для практического использования, основные законы организации	знает правила предоставления информации о полученных результатах научных исследований для практического использования, основные законы организации	знает правила предоставления информации о полученных результатах научных исследований для практического использования и направления ее возможного внедрения, основные законы организации
	уметь	умеет делать выводы, но испытывает затруднения при разработке практи-	умеет делать выводы и разрабатывать практические рекомендации по исполь-	умеет аргументированно делать выводы, разрабатывать практиче-

		ческих рекомендации по использованию результатов научных исследований, использовать основные инструменты стратегического планирования	зованию результатов научных исследований, использовать основные инструменты стратегического планирования	ские рекомендации по использованию результатов научных исследований и готов способствовать их внедрению, использовать основные инструменты стратегического планирования
	владеть	владеет профессиональной терминологией, навыками проектирования организации и работы с персоналом	владеет профессиональной терминологией и навыками разработки практических рекомендации по использованию результатов научных исследований, навыками проектирования организации и работы с персоналом	владеет профессиональной терминологией и навыками разработки и внедрения практических рекомендации по использованию результатов научных исследований, навыками проектирования организации и работы с персоналом
ПК-12 способность к формированию проекта (программы) решения гидрометеорологических задач, критериев и показателей достижения целей, построению структуры из взаимосвязей, выявление приоритетов решения задач	знать	имеет представление о принципах формирования критериев и показателей достижения целей при разработке проекта (программы) решения гидрометеорологических задач, основные принципы формирования систем менеджмента	знает принципы формирования критериев и показателей достижения целей при разработке проекта (программы) решения гидрометеорологических задач, основные принципы формирования систем менеджмента	знает принципы формирования критериев и показателей достижения целей при разработке проекта (программы) решения гидрометеорологических задач и принципы реализации в рамках использования программно-целевого метода, основные принципы формирования систем менеджмента
	уметь	умеет выявить приоритеты решения поставленных гидрометеорологических задач, использовать основные законы развития организации	умеет выявить приоритеты решения поставленных гидрометеорологических задач с учетом структуры взаимосвязанности природных, экономических и социальных процессов, использовать основные законы развития организации	умеет выявить приоритеты решения поставленных гидрометеорологических задач с учетом структуры взаимосвязанности природных, экономических и социальных процессов в рамках использования программно-целевого метода и адаптировать с учетом этого план мероприятий по реализации проекта, использовать основные законы развития организации
	владеть	имеет представление о формирования проекта (программы) решения гидрометеорологических задач,	владеет навыками формирования проекта (программы) решения гидрометеорологических задач	владеет навыками формирования проекта и плана мероприятий по реализации проекта (программы)

				решения гидрометеорологических задач
ПК-15 способность принимать участие в стратегическом планировании и принятии решений по вопросам окружающей среды, давать экспертные консультации по различным оперативным вопросам, связанным с использованием или ограничением влияния гидрометеорологических факторов	знать	имеет представление о стратегическом планировании, методах разработки и принятия управленческих решений, связанных с использованием или ограничением влияния гидрометеорологических факторов, основные принципы формирования систем менеджмента, навыками стратегического планирования развития морской деятельности и социально-экономического развития приморских территорий Российской Федерации	знает методы стратегического планирования, разработки и принятия управленческих решений, связанных с использованием или ограничением влияния гидрометеорологических факторов, основные принципы формирования систем менеджмента, навыками стратегического планирования развития морской деятельности и социально-экономического развития приморских территорий Российской Федерации	знает методы стратегического планирования, разработки и принятия управленческих решений, связанных с использованием или ограничением влияния гидрометеорологических факторов и готов применять их в практической деятельности, основные принципы формирования систем менеджмента, навыками стратегического планирования развития морской деятельности и социально-экономического развития приморских территорий Российской Федерации
	уметь	умеет собрать материалы для проведения экспертных консультаций по различным оперативным вопросам, связанным с использованием или ограничением влияния гидрометеорологических факторов, использовать основные инструменты стратегического планирования	умеет собрать и обобщить материалы для проведения экспертных консультаций по различным оперативным вопросам, связанным с использованием или ограничением влияния гидрометеорологических факторов, использовать основные инструменты стратегического планирования	готов давать экспертные консультации по различным оперативным вопросам, связанным с использованием или ограничением влияния гидрометеорологических факторов, использовать основные инструменты стратегического планирования
	владеть	владеет профессиональной терминологией и методами сбора информации для проведения экспертных консультаций по различным оперативным вопросам, связанным с использованием или ограничением влияния гидрометеорологических факторов,	владеет профессиональной терминологией, методами сбора информации и представлениями о проведении экспертных консультаций по различным оперативным вопросам, связанным с использованием или ограничением влияния гидрометеорологических факторов	владеет навыками проведения экспертных консультаций по различным оперативным вопросам, связанным с использованием или ограничением влияния гидрометеорологических факторов
ППК-1 готовность применять профессиональные знания для гидрометеорологического обеспечения морской деятельности	знать	знает современные цели и задачи оперативного гидрометеорологического обеспечения конкретных видов морской деятельности, направления развития морской деятельности и социально-экономического развития приморских территорий	знает современные цели и задачи оперативного гидрометеорологического обеспечения морской деятельности в целом, направления развития морской деятельности и социально-экономического развития приморских территорий	знает цели и задачи оперативного гидрометеорологического обеспечения морской деятельности с учетом перспектив ее развития, направления развития морской деятельности и социально-экономического развития приморских территорий
	уметь	умеет дать характеристику современ-	умеет выявить основные проблемы опе-	умеет разрабатывать рекоменда-

		ного состояния оперативного обеспечения конкретных потребителей гидрометеорологической информацией, использовать основные законы развития организации	ративного обеспечения конкретных потребителей гидрометеорологической информацией, использовать основные законы развития организации	ции по оптимизации структуры оперативного гидрометеорологического обеспечения с учетом специфики морской хозяйственной деятельности, использовать основные инструменты стратегического планирования
	владеть	владеть навыками предоставления оперативной гидрометеорологической информации конкретным потребителям, навыками стратегического планирования развития морской деятельности и социально-экономического развития приморских территорий Российской Федерации	владеть методами, средствами и навыками предоставления оперативной гидрометеорологической информации конкретным потребителям, навыками стратегического планирования развития морской деятельности и социально-экономического развития приморских территорий Российской Федерации	владеть методами, средствами и навыками предоставления оперативной гидрометеорологической информации различным потребителям, навыками стратегического планирования развития морской деятельности и социально-экономического развития приморских территорий Российской Федерации

4. Структура и содержание дисциплины

Объем дисциплины составляет 72 часов, 2 зачетные единицы

Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий
(в академических часах)

Объём дисциплины	Всего часов
	Очная форма обучения
Общий объем дисциплины (часы)	72
Контактная работа обучающихся с преподавателям (по видам аудиторных учебных занятий) – всего:	32
в том числе:	
лекции	16
практические занятия	16
Самостоятельная работа (СРС) – всего:	40
Вид промежуточной аттестации	экзамен

4.1. Структура дисциплины

Очное обучение

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час.			Формы текущего контроля успеваемости	Занятия в активной и интерактивной форме, час.	Формируемые компетенции
			Лекции	Практич.	Самост. работа			
1	Основные функции менеджмента	1	4	4	8	Устный опрос	4	ОК-1, 2, 3; ОПК-1, 2, 5; ПК-12, 15; ППК-1
2	Планирование и его типы	1	4	4	8	Устный опрос	4	ОК-1, 2, 3; ОПК-1, 2, 5; ПК-12, 15; ППК-1
3	Организационные и функциональные структуры	1	4	4	8	Устный опрос	4	ОК-1, 2, 3; ОПК-1, 2, 5; ПК-12, 15; ППК-1
4	Общая теория мотивации	1	2	2	8	Устный опрос	4	ОК-1, 2, 3; ОПК-1, 2, 5; ПК-12, 15; ППК-1
5	Реализация функции контроля	1	2	2	8	Устный опрос	2	ОК-1, 2, 3; ОПК-1, 2, 5; ПК-12, 15; ППК-1
	ИТОГО	72	16	16	40		18	

4.1.1 Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

4.2. Содержание разделов дисциплины

4.2.1 Основные функции менеджмента

Организация как система. Основные свойства и признаки систем. Свойство эмерджентности. Централизованные и скелетные системы (по Богданову). Роль теории Богданова в современной практике государственного управления. Понятие об управленческих функциях управления. Общие функции менеджмента. История развития менеджмента. Четыре модели управления. Прибрежная зона как пример сложной социально-экономической природной системы.

4.2.2 Планирование и его типы

Типы планирования. Особенности территориального планирования. Особенности стратегического планирования в организации. Задачи государственного стратегического планирования. Федеральный закон РФ №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» от 28 июня 2014 года. Документы стратегического планирования. Методы стратегического планирования. SWOT-анализ и PEST анализ, примеры их использования. Роль стратегического планирования в системе КУПЗ. Понятие о стратегическом менеджменте. Тактическое планирование. Цели, задачи и принципы тактического планирования. Виды представления тактических планов. Оперативное планирование. Цели, задачи и принципы оперативного планирования.

4.2.3 Организационные и функциональные структуры

Определение понятия управленческой функции. Типы функциональных связей. Линейный и функциональный руководитель. Делегирование полномочий (4 типа). Основные типы организационных структур для малых организаций («кольцо», «колесо», «звезда»). Их преимущества и недостатки. Основные типы организационных структур для крупных организаций (линейно-функциональная, штабная, матричная). Их преимущества и недостатки. Понятие о функциональной структуре организаций. Приоритеты функциональной и организационной структур для новых и уже действующих организаций. Характеристики управленческих функций (трудоемкость, стоимость, сложность, однотипность). Иерархия системы управленческих функций. Конкретные функции управления (КФУ) и их типовой набор. Единичная самостоятельная функция управления (ЕСКФУ). Общие функции управления. Процедуры реализации общих функций управления. Основные принципы проектирования организационной структуры организации. Адаптация системы управления. Единичное управленческое звено. Предел управляемости. Главные законы организации (синергии, самосохранения, развития) и их выводы. Управляемое и стихийное действие законов. Пример законов организации второго уровня (закон информированности и упорядоченности). Основные характеристики информации (объем, ценность, насыщенность, достоверность, открытость).

4.2.4 Общая теория мотивации

Основные задачи реализации функции мотивации. Положения рабочей теории мотивации. Примеры различных теорий мотивации (теория Х, теория –У, теория ожидания, теория потребностей, теория справедливости). Модель «экономического человека» и ее недостатки. Типы конфликтов в организации. Производственные и личные конфликты. Уровни конфликтности. Управление конфликтами. Создание искусственных конфликтов и их специфика. Методы решения конфликтов. Значение социально-психологического климата в коллективе. Типовое распределение ролей в коллективе с административным стилем управления. Командные стиль управления и его особенности. Этапы формирования команды. Роль коммуникаций в системе управления. Коммуникационные барьеры (фонетический, семантический, стилистический, логический, барьер избегания). Основные принципы публичного выступления. Презентация. Основные принципы делового общения. Эффекты девиантного поведения (эффект плацебо, эффект аудитории, эффект Пигмалиона, эффект Барнума, эффект первого впечатления). Личное общение и его основные этапы. Перцептивная сторона общения и ее особенности. Коммуникативная сторона общения и ее задачи. Интерактивная сторона общения и ее цель. Дополнительные трансакции в общении по Э. Берну. Психологические уровни коммуникации по Шейну. Окна Джогари.

4.3.5 Реализация функции контроля

Особенности реализации функции контроля в системе менеджмента. Контроллинг в организации. Задачи контроллинга в организации. Виды контроллинга (административный, технологический, ревизия, аудит). Пассивный и активный контроллинг, их структура и отличия. Особенности реализации функции контроля в системе КУПЗ

4.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№	№ раздела	Тематика практических занятий	Форма	Формируемые
---	-----------	-------------------------------	-------	-------------

п/п	дисциплины		проведения	компетенции
1	Основные функции менеджмента	История развития менеджмента	Практическое занятие	ОК-1, 2, 3; ОПК-1, 2, 5; ПК-12, 15; ППК-1
		Роль теории Богданова в современной практике государственного управления.	Практическое занятие	
2	Планирование и его типы	Процесс стратегического планирования и Федеральный закон РФ №172-ФЗ.	Практическое занятие	ОК-1, 2, 3; ОПК-1, 2, 5; ПК-12, 15; ППК-1
		Особенности пространственного планирования.	Практическое занятие	
3	Организационные и функциональные структуры	Основные принципы проектирования организационной структуры организации. Адаптация системы управления.	Практическое занятие	ОК-1, 2, 3; ОПК-1, 2, 5; ПК-12, 15; ППК-1
		Основные законы организации (синергии, самосохранения, развития). Управляемое и стихийное действие законов.	Практическое занятие	
4	Общая теория мотивации	Роль коммуникаций в системе управления.	Практическое занятие	ОК-1, 2, 3; ОПК-1, 2, 5; ПК-12, 15; ППК-1
		Личное общение и его основные этапы.	Практическое занятие	
5	Реализация функции контроля	Особенности реализации функции контроля в системе КУПЗ	Практическое занятие	ОК-1, 2, 3; ОПК-1, 2, 5; ПК-12, 15; ППК-1

При проведении практических занятий по дисциплине «Основы менеджмента» активно используется образовательная технология, известная как «перевернутый урок» (Flip Teaching или Flipped classroom).

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов и оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Программой дисциплины «Основы менеджмента» в целях проверки качества усвоения материала студентами предусматривается проведение текущего и промежуточного контроля.

Целью текущего контроля является определение степени достижения учебных целей по дисциплине. В качестве формы текущего контроля знаний студентов используются устный опрос и результаты участия в общих дискуссиях. Проведение практических занятий, носит интерактивный и дискуссионный характер, что позволяет использовать их как инструмент оценки текущего уровня освоения материала.

Промежуточная аттестация освоения разделов дисциплины «Основы менеджмента» проводится в виде экзамена, в 1-ом семестре. Результаты экзамена оцениваются по четырехбалльной системе и заносятся в соответствующие ведомости по учету успеваемости, хранящиеся в деканате.

В рамках самостоятельно работы студенты осуществляют закрепление материала и подготовку к практическим занятиям.

5.1. Текущий контроль

В качестве формы текущего контроля знаний студентов используются устный опрос.

Перечень вопросов, используемых в ходе устного опроса по дисциплине «Основы менеджмента»

1. Почему организация является системой?
2. Что произойдет, если организация не будет обладать всеми признаками системы?
3. Что такое тектология и кто автор этого направления?
4. Что такое управленческая функция?
5. Зачем необходимо территориальное планирование?
6. Что входит в состав документов стратегического планирования?
7. Что такое СВОТ анализ?
8. Почему «прибрежную зону» в методологии КУПЗ рассматривают как систему?
9. К какому типу систем можно отнести «прибрежную зону»?
10. В чем отличие линейного руководителя от функционального?
11. Какие виды организационных структур могут быть рекомендованы для малых организаций и почему?
12. В чем отличие проектирования организационной структуры в новых и действующих организациях?

13. Чем отличаются законы организации первого и второго уровней?
14. Что такое стихийное действие закона организации?
15. Что вы думаете о соотношении объективного и субъективного в развитии организации?
16. Почему нужны производственные конфликты?
17. Почему существует предел управляемости?
18. Электронная почта и личное общение-это два канала для коммуникации. Какой канал, по вашему мнению, является более эффективным?
19. Что такое эффекты девиантного поведения и зачем их надо изучать?
20. В чем, по вашему мнению отличие понятия контроля от контроллинга или это одно и то же?
21. Что такое перцептивная сторона общения и какова ее роль?
22. Что такое коммуникативная сторона общения и ее задачи?
23. Что такое интерактивная сторона общения и ее цель?

5.2. Методические указания по организации самостоятельной работы

В рамках самостоятельной работы студенты осуществляют закрепление подготовку к занятиям (в соответствии с темами) с использованием рекомендованных литературных источников. Целью самостоятельной работы по изучению основ менеджмента является создание у студента целостного представления о взаимосвязи и взаимодополнения реализации основных функций менеджмента. При реализации дисциплины «Основы менеджмента» активно используется образовательная технология, известная как «перевернутый урок» (Flip Teaching или Flipped classroom). Использование этой технологии для освоения дисциплины направлено на развитие навыков самостоятельной работы и анализа изучаемого материала.

5.3. Промежуточная аттестация: зачет (2 семестр).

5.3.1 Перечень вопросов зачета по дисциплине «Основы менеджмента»

1. Основные свойства и признаки систем.
2. Что такое свойство эмерджентности.
3. Что такое централизованные и скелетные системы (по Богданову).
4. Основные этапы развития менеджмента.
5. Типы функциональных связей.
6. Типы делегирования полномочий.
7. Основные типы организационных структур для малых организаций
8. Основные типы организационных структур для крупных организаций
9. Приоритеты функциональной и организационной структур для новых и уже действующих организаций.
10. Характеристики управленческих функций.
11. Иерархия системы управленческих функций.
12. Основные принципы проектирования организационной структуры организации.
13. Единичное управленческое звено.
14. Закон синергии и его проявления.
15. Закон самосохранения и его принципы.
16. Закон развития и его следствия.
17. Закон информированности и упорядоченности
18. Положения рабочей теории мотивации. Примеры различных теорий мотивации.
19. Модель «экономического человека» и ее недостатки.
20. Управление конфликтами в организации.
21. Методы решения конфликтов.
22. Типовое распределение ролей в коллективе с административным стилем управления.
23. Командный стиль управления и его особенности. Этапы формирования команды
24. Коммуникационные барьеры
25. Эффекты девиантного поведения.
26. Личное общение и его основные этапы.
27. Психологические уровни коммуникации по Шейну. Окна Джогари.
28. Особенности реализации функции контроля в системе менеджмента.
29. Задачи и виды контроллинга в организации.
30. Пассивный и активный контроллинг, их структура и отличия.

Шкала оценивания: двухбалльная.

Критерии оценивания	Оценка
Тема не раскрыта, ответ на вопрос отсутствует	Не зачтено
Тема раскрыта полностью или с незначительными неточностями	Зачтено

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) Основная литература:

1. Общее управление организацией. Теория и практика: Учебник / З.П. Румянцева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с. - - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=4927412>. Смирнов Э.А. Основы теории организации: уч. пособие для вузов– М.: ЮНИТИ, 2000.–375с.

2.Смирнов Э.А.Теория организации: Учебное пособие / Смирнов Э.А. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 248 с.- Режим доступа:<http://znanium.com/bookread2.php?book=556769>

б) Дополнительная литература:

1. Глухов В.В. «Основы менеджмента» (учебно-справочное пособие).– Спб .: Изд. «Специальная литература», 1995.– 325 с.

2. Спивак В.А. Организационное поведение: учебное пособие/В.А. Спивак.–М.6 ЭКСМ.: 2009. – 320 С.

в) программное обеспечение

1. Операционная система Windows 7
2. Пакет прикладных программ MS Office

г) Интернет-ресурсы не предусмотрены

д) профессиональные базы данных не предусмотрены

е) информационные справочные системы не предусмотрены

1. Электронно-библиотечная система «Знаниум». Режим доступа: <http://znanium.com/>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Практическое занятие	Практические занятия используются для изучения теоретического материала в форме интерактивных лекций, с обсуждением со студентами отдельных вопросов в виде дискуссии. В ходе практических занятий проводится устный опрос, направленный на текущий контроль усвоения знаний.
Внеаудиторная работа	Внеаудиторная работа представляет собой вид занятий, который студент организует и планирует самостоятельно. Самостоятельная работа включает: – самостоятельное изучение разделов дисциплины, в том числе в рамках реализации технологии «перевернутого урока (Flip Teaching) ;
Подготовка к экзамену	Подготовка к экзамену предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

8. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Тема (раздел) дисциплины	Образовательные и информационные технологии	Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
Разделы 1-5	-Использование презентаций при изложении теоретического учебного материала – самостоятельное изучение	Операционная система Windows 7 Пакет прикладных программ MS Office

	разделов дисциплины, в том числе в рамках реализации технологии «перевернутого урока (Flip Teaching) - самостоятельная работа в ЭБС	
--	--	--

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение программы соответствует действующим санитарно-техническим и противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов практических занятий и самостоятельной работы студентов.

Учебный процесс обеспечен аудиториями, комплектом лицензионного программного обеспечения, библиотекой РГГМУ.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором мультимедийного демонстрационного оборудования.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации укомплектована специализированной (учебной) мебелью.

Аудитория для проведения индивидуальных консультаций, оборудована мебелью, компьютером, с возможностью доступа в Интернет и электронную информационно-образовательную среду ВУЗа.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования, хранения учебных материалов, литературы, ноутбука, переносного экрана, проектора.

Помещение для самостоятельной работы студентов оснащено специализированной (учебной) мебелью, компьютерами с возможностью доступа в Интернет и электронную информационно-образовательную среду ВУЗа.