

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета РГГМУ
от 01 июля 2021 года
Протокол № 6



Ректор РГГМУ

В.Л. Михеев


**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**

программа магистратуры

по направлению подготовки
38.04.01 «Экономика»

Направленность (профиль):
Экономика предприятия природопользования

Руководитель ОПОП


д.э.н., профессор Курочкина А.А.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение основной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень профессиональных стандартов, на которые ориентирована основная профессиональная образовательная программа
- 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками
 - 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 5.1. Структура и объем образовательной программы
- 5.2. Типы практики
- 5.3. Учебный план и календарный учебный график
- 5.4. Программы дисциплин (модулей) и практик
- 5.5. Промежуточная аттестация и текущий контроль
- 5.6. Государственная итоговая аттестация

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) высшего образования является комплексом методических документов, разработанным и утвержденным ФГБОУ ВО «Российский государственный гидрометеорологический университет» (далее – РГГМУ, университет) самостоятельно на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника.

ОПОП имеет профиль «Экономика предприятия природопользования» и отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. Она регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, матрицу компетенций, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик и государственной итоговой аттестации, фонды оценочных средств, методические материалы.

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика и уровню высшего образования – магистратура, утвержденный приказом Минобрнауки России от 11 августа 2020 г. № 939;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 года № 301;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. № 885/390;
- Устав РГГМУ;
- Локальные нормативные акты РГГМУ.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

Область профессиональной деятельности - 08 Финансы и экономика, в сферах исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; консалтинга.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников: в рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

аналитический;

научно-исследовательский;

организационно-управленческий.

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников:

- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты;
- деятельность предприятий природопользования;
- деятельность организаций погодозависимых отраслей;
- функционирующие рынки;
- производственные процессы на предприятиях природопользования;
- воздействие природных, эколого-экономических рисков на деятельность предприятия природопользования.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, на которые ориентирована основная профессиональная образовательная программа

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки приведен в Таблице 1. В отсутствие профессионального стандарта Экономист ОПОП ориентирована на профессиональные стандарты, приведенные в Таблице 1, с учетом требований работодателей к трудовым функциям выпускника.

Таблица 1

Перечень профессиональных стандартов, на которые ориентирована ОПОП*

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
08 Финансы и экономика		
1.	<u>08.043</u>	<u>Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 г., регистрационный N 63289)</u>
2.	<u>08.018</u>	<u>Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный N 52177)</u>

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника, представлен в Таблице 2.

Таблица 2

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
<u>08.043</u> <u>Экономист</u> <u>предприятия</u>	<u>B</u>	<u>Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации</u>	<u>7</u>	<u>Стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами</u>	<u>B/02.7</u>	<u>7</u>
<u>08.018</u> <u>Специалист по управлению рисками</u>	<u>D</u>	<u>Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками</u>	<u>7</u>	<u>Консультирование по вопросам управления рисками в организации</u>	<u>D/03.7</u>	<u>7</u>

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Таблица 3

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
<u>08 Финансы и экономика</u>	<u>Аналитический</u>	- Оценка текущего состояния организации по аналитическим материалам характеризующим деятельность хозяйствующих субъектов, отрасли, региона; - Анализ, систематизация и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа; - Прогнозирование и	- Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты; - Деятельность предприятий природопользования; - Деятельность организаций погодозависимых

		<p>планирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона;</p> <p>- Анализ факторов риска внутренней и внешней среды организации, влияющих на деятельность предприятия природопользования</p>	<p>отраслей;</p> <p>-Функционирующие рынки;</p> <p>- Производственные процессы на предприятиях природопользования;</p> <p>- Воздействие природных, эколого-экономических рисков на деятельность предприятия природопользования</p>
	<u>Научно-исследовательский</u>	<p>- Обобщение и оценка результатов исследований бизнес-возможностей организации;</p> <p>- Представление результатов научно-исследовательской работы на конференциях, в тематических периодических изданиях, посвященных вопросам экономики и управления предприятия и природопользования</p> <p>- Умение составлять программу исследований связанных с управлением рисками</p>	<p>- Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты;</p> <p>- Деятельность предприятий природопользования;</p> <p>- Деятельность организаций погодозависимых отраслей;</p> <p>-Функционирующие рынки;</p> <p>- Производственные процессы на предприятиях природопользования;</p> <p>- Воздействие природных, эколого-экономических рисков на деятельность предприятия природопользования</p>
	<u>Организационно-управленческий</u>	<p>- Организация работы экономических служб и подразделений предприятия природопользования с учетом стратегических изменений в организации;</p> <p>- Обоснование и принятие</p>	<p>- Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты;</p> <p>- Деятельность предприятий природопользования</p>

		<p>наиболее эффективного управленческого решения с учетом факторов внутренней и внешней среды предприятия природопользования</p>	<p>я;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Деятельность организаций погодозависимых отраслей; - Функционирующие рынки; - Производственные процессы на предприятиях природопользования; - Воздействие природных, эколого-экономических рисков на деятельность предприятия природопользования
--	--	--	---

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ: магистр.

Объем образовательной программы 120 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Объем ОПОП, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации основной образовательной программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Формы обучения: очная/заочная/ очно-заочная.

Срок получения образования, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) составляет:

- в очной форме обучения - 2 года,
- в очно-заочной форме обучения – 2 года 6 месяцев;
- в заочной форме обучения – 2 года 6 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

К освоению образовательной программы допускаются лица, имеющие высшее образование.

ОПОП может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные

технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов. УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления. УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность,

		<p>значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы.</p> <p>УК-2.4. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p> <p>УК-2.5. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.</p>
Командная работа и лидерство	<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений.</p> <p>УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>УК-3.4. Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям.</p> <p>УК-3.5. Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат.</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на</p>	<p>УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности,</p>

	<p>иностранным(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>используя современные коммуникационные технологии. УК-4.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров. УК-4.3. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке. УК-4.4. Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке. УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат. УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.</p>
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии. УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп. УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том</p>	<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты</p>	<p>УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные,</p>

числе здоровьесбережение)	собственной деятельности и способы совершенствования на основе самооценки	ситуативные, временные), целесообразно их использует. УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки. УК-6.3. Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков.
---------------------------	---	--

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 5

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1. Анализирует подходы к решению задачи микроэкономического анализа экономических процессов, исследует закономерности поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики ОПК-1.2. Разрабатывает и аргументирует стратегию решения задачи в области макроэкономики (на продвинутом уровне) ОПК-1.3. Оценивает методы решения задачи с использованием макроэкономических показателей, их преимущества и сложности
ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ОПК-2.1. Использует инструментальные методы экономического анализа при исследовании математических моделей, распознает типы (классы) задач, применяет для них адекватные методы решения. ОПК-2.2. Реализует построение пространственных эконометрических моделей и их оценку с использованием современных программных средств, применяет модели временных рядов и системы одновременных уравнений в прикладных и фундаментальных экономических исследованиях
ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК-3.1. Резюмирует научные теории в области макроэкономики ОПК-3.2. Подвергает анализу научные теории в области макроэкономики

<p>ОПК-4. Способен принимать экономические и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p>	<p>ОПК-4.1. Разрабатывает организационно-управленческие решения в профессиональной сфере ОПК-4.2. Обоснованно аргументирует выбор организационно-управленческих решений в профессиональной сфере осознает ответственность за него</p>
<p>ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p>	<p>ОПК-5.1. Выбирает программные продукты управления предприятием ОПК-5.2. Осуществляет управление системами и процессами с использованием современных информационных технологий ОПК-5.3. Использует методы моделирования бизнес-процессов в организации ОПК-5.4. Применяет стандартные (надстройки Excel – «Пакет анализа», «Поиск решения») и специальные пакеты прикладных программ для решения аналитических задач в экономике и управлении предприятием</p>

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 6

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: аналитический					
Оценка текущего состояния организации и по аналитическим материалам характеризующим деятельность хозяйствующих субъектов, отрасли, региона	- Деятельность предприятий природопользования; - Функционирующие рынки	Подготовка аналитических материалов	ПК-1. Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики предприятия, в т.ч. предприятия природопользования, отрасли, региона	ПК-1.1. Готовит аналитические материалы, позволяющие оценить эффективность экономической политики организации ПК-1.2. Разрабатывает и оценивает мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности предприятия природопользования ПК-1.3. Осуществляет управленческий консалтинг, на основе аналитических материалов с учетом экономических процессов, происходящих в отрасли, регионе	ПС 08.043 Экономист предприятия
Анализ, систематизация	- Поведение хозяйствующих	Анализ и использование	ПК-2. Способен использовать	ПК-2.1. Анализирует различные источники информации, в т.ч. базы данных, для проведения	ПС 08.043 Экономист

<p>ция и поддержки в актуальном состоянии информации и бизнес-анализа</p>	<p>х агентов, их затраты и результаты; - Деятельность предприятий - Функционирующие рынки</p>	<p>ние различных баз данных</p>	<p>анализировать различные базы данных для получения информации, необходимой для осуществления бизнес-анализа</p>	<p>экономических расчетов ПК-2.2. Проводит оценку источников информации и использует их для принятия управленческих решений ПК-2.3. Анализирует основные экономические показатели эффективности деятельности предприятий природопользования и гидрометслужбы ПК-2.4. Использует корреляционно-регрессионный анализ статистической информации с применением стандартных пакетов прикладных программ</p>	<p>предприятия</p>
<p>Прогнозирование и планирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона</p>	<p>- Деятельность предприятий природопользования; - Деятельность организаций погодозависимых отраслей; - Воздействие природных, эколого-экономических рисков на деятельность предприятия природопользования</p>	<p>Прогнозирование и планирование</p>	<p>ПК-3. Способен составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия природопользования, отрасли, региона и экономики в целом и разрабатывать планы социально-экономического развития предприятия природопользования</p>	<p>ПК-3.1. Разрабатывает бизнес-планы предприятия природопользования с применением знаний методологической основы, этапов и методологии бизнес-планирования ПК-3.2. Разрабатывает прогнозы и планы социально-экономического развития корпораций ПК-3.3. Использует методы прогнозирования и планирования рационального использования отдельных видов природных ресурсов и охраны природной среды ПК-3.4. Реализует различные методы и подходы анализа социо-эколого-экономических систем с позиций концепции устойчивого развития</p>	<p>ПС 08.043 Экономист предприятия</p>
<p>Анализ факторов риска, влияющих на</p>	<p>- Деятельность предприятий природопользования; - Деятельность</p>	<p>Анализ рисков</p>	<p>ПК-4. Способен выявлять и анализировать факторы риска, влияющих на деятельность предприятия природопользования, в т.ч.</p>	<p>ПК-4.1. Определяет и классифицирует основные факторы природных рисков ПК-4.2. Оценивает уровень потерь от воздействия неблагоприятных погодо-климатических условий ПК-4.3. Разрабатывает мероприятия по</p>	<p>ПС 08.018 Специалист по управлению рисками</p>

деятельность предприятия природопользования	организаций погодозависимых отраслей; - Воздействие природных, эколого-экономических рисков на деятельность предприятия природопользования		природных	минимизации эколого-экономических рисков предприятия природопользования и осуществляет их оценку ПК-4.4. Выявляет и проводит анализ основных факторов рисков предприятия природопользования, включая экономические, социальные и политические ПК-4.5. Идентифицирует эколого-экономические факторы риска, влияющие на развитие социо-эколого-экономических систем	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий					
Организация работы экономических служб и подразделений предприятия природопользования с учетом стратегических изменений в организации	- Деятельность предприятий природопользования	Руководство и коммуникации	ПК-5. Способен организовать работу экономических служб и подразделений предприятия природопользования с учетом стратегических изменений, используя современные коммуникативные техники	ПК-5.1. Использует современные коммуникативные техники при руководстве экономическими службами и подразделениями на предприятии природопользования ПК-5.2. Осуществляет руководство экономическими службами и подразделениями на предприятии природопользования, используя информационные технологии	ПС 08.043 Экономист предприятия
Обоснование и	-Деятельность предприятий	Обоснование	ПК-6. Способен анализировать варианты	ПК-6.1. Анализирует систему бизнес-процессов организации и управляет ею для достижения	ПС 08.043 Экономист

принятие наиболее эффективного управленческого решения с учетом факторов внутренней и внешней среды предприятия природопользования	природопользования; - Воздействие природных, эколого-экономических рисков на деятельность предприятия природопользования	управленческих решений	организационно-управленческих решений и принимать наиболее эффективное с учетом факторов внутренней и внешней среды предприятия природопользования	максимальной эффективности деятельности предприятия природопользования с учетом факторов внутренней и внешней среды ПК-6.2. Разрабатывает варианты организационно-управленческих решений на предприятии природопользования и обосновывает их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	предприятия ПС 08.018 Специалист по управлению рисками
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский					
Обобщение и оценка результатов исследований бизнес-возможностей организации	- Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты; - Деятельность предприятий природопользования.	Обобщение и оценка результатов исследований	ПК-7. Способен обобщать и критически оценивать результаты исследований бизнес-возможностей предприятия природопользования, полученные отечественными и зарубежными исследователями	ПК-7.1. Критически оценивает и обобщает результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявляет перспективные направления развития институтов в России и их влияние на деятельность предприятия природопользования ПК-7.2. Применяет результаты исследований, полученные отечественными и зарубежными исследователями при построении бизнес-процессов предприятия природопользования	ПС 08.043 Экономист предприятия
Представление результатов в научно-исследоват	- Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты;	Представление результатов в НИР	ПК-8. Способен представлять результаты научно-исследовательской работы на конференциях, в тематических	ПК-8.1. Проводит исследование глобальных проблем окружающей среды и представляет результаты на конференциях и в тематических периодических изданиях, посвященных вопросам природопользования	ПС 08.043 Экономист предприятия

<p>ельской работы на конференциях, в тематических периодических изданиях, посвященных вопросам экономики и управления предприятия и природопользования</p>	<p>- Деятельность предприятий природопользования; - Воздействие природных, эколого-экономических рисков на деятельность предприятия природопользования</p>		<p>периодических изданиях, посвященных вопросам экономики и управления предприятия природопользования и природопользования</p>	<p>ПК-8.2. Выполняет научное исследование в области экономики и управления предприятия природопользования и представляет результаты на конференциях и в тематических периодических изданиях</p>	
<p>Умение составлять программу исследований, связанных с управлением рисками</p>	<p>- Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты; - Деятельность предприятий природопользования; - Воздействие природных, эколого-экономических</p>	<p>Умение составлять программу исследования</p>	<p>ПК-9. Способен составлять программу исследований, связанных с управлением рисками</p>	<p>ПК-9.1. Составляет программу идентификации и оценки факторов рисков, в т.ч. экологических, для целей инвестиционного анализа ПК-9.2. Оценивает схему построения (эффективность) системы управления рисками в ходе разработки программы научного исследования ПК-9.3. Составляет программу исследований эколого-экономических рисков предприятия природопользования</p>	<p>08.018 Специалист по управлению рисками</p>

	рисков на деятельность предприятия природопользо вания				
--	--	--	--	--	--

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Образовательная программа состоит из трех блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части ОПОП, а также дисциплины (модули), относящиеся к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений;

Блок 2 "Практика", который включает практики, относящиеся к обязательной части ОПОП, а также практики, относящиеся к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений;

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к обязательной части программы.

Таблица 7

Структура и объем ОПОП

Структура образовательной программы		Объем образовательной программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	<u>Не менее 51</u>
Блок 2	Практика	<u>Не менее 16</u>
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	<u>Не менее 6</u>
Объем образовательной программы		<u>120</u>

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 15% общего объема ОПОП.

5.2. Типы практики

В Блок 2 "Практика" входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Типы производственной практики:

- научно-исследовательская работа.

Проведение практики осуществляется следующими способами:

- стационарная, выездная.

5.3. Учебный план и календарный учебный график

В учебном плане указан перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточных и государственной итоговой аттестаций, практик и каникул обучающихся.

5.4. Программы дисциплин (модулей) и практик

В ОПОП представлены рабочие программы всех дисциплин (модулей), включая элективные и факультативные, а также всех видов (типов) практик.

5.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП созданы и утверждены фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам.

Фонд оценочных средств включает задания, обязательные для выполнения обучающимся, позволяющие ему приобрести теоретические знания и практические навыки, а также решать профессиональные задачи, соотнесенные с обобщенными трудовыми функциями профессиональных стандартов, а также основные требования к выполнению заданий, методические рекомендации к их выполнению и критерии оценивания.

5.6. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям ФГОС ВО и осуществляется после выполнения обучающимися учебного плана или индивидуального учебного плана в полном объеме.

ГИА по образовательной программе включает:

подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, которая решает конкретную актуальную задачу, и соответствует видам и задачам профессиональной деятельности выпускника, соотносящимся с выбранными профессиональными стандартами.

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Университет располагает материально-технической базой, представляющей собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде РГГМУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет"), как на территории университета, так и вне ее.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (конкретный состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) практик и обновляется при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости).

Электронная образовательная среда обеспечивает формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная образовательная среда РГГМУ обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками РГГМУ, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации ОПОП на иных условиях.

Квалификация педагогических работников РГГМУ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности для данных обучающихся.

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг

по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации

Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры:

- Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой РГГМУ принимает участие на добровольной основе.





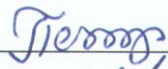

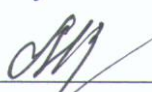


- В целях совершенствования программы магистратуры РГГМУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников РГГМУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания усилий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС.

Внешняя оценка образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

**Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Зав. кафедрой ЭППиУС, д.э.н., профессор		Курочкина А.А.
Доцент кафедры ЭППиУС, к.э.н., доц		Панова А.Ю.
Доцент кафедры ЭППиУС, к.э.н., доц.		Островская Е.Н.
Доцент кафедры ЭППиУС, к.э.н., доц.		Семенова Ю.Е.
Доцент кафедры ЭППиУС, к.э.н., доц.		Петрова Е.Е.
Ст. преп. кафедры ЭППиУС		Грибановская С.В.
Заместитель генерального директора ПАО «ЛОМО», к.э.н.		Зверева М.А.
Гл. н. с., д.э.н., профессор Лаборатории проблем развития социального и экологического пространства и воспроизводства трудовых ресурсов региона Института проблем региональной экономики Российской академии наук		Ялунер Е.В.
Главный специалист отдела нормирования расходов на оказание государственных услуг Управления бюджетного нормирования и ценообразования Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга, к.э.н.		Ахмерова Д.К.