

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ**

Кафедра инновационных технологий управления в государственной  
сфере и бизнесе

Рабочая программа по дисциплине

**ГЛОБАЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ**

Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования по направлению подготовки

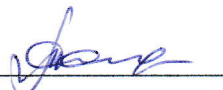
**42.03.01 – Реклама и связи с общественностью**

Направленность (профиль): **Реклама и связи с общественностью**

Квалификация:  
**Бакалавр**


Форма обучения  
**Очная**

Согласовано  
Руководитель ОПОП  
«Реклама и связи с общественностью»

 Фейлинг Т.Б.

Утверждаю  
Председатель УМС  И.И. Палкин

Рекомендована решением  
Учебно-методического совета  
11 06 2019 г., протокол № 7

Рассмотрена и утверждена на заседании  
кафедры  
15.05 2019 г., протокол № 10  
Зав. кафедрой  Фирова И.П.

Автор-разработчик:  
 Выдрина Е.О.

Санкт-Петербург 2019

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

*Цель освоения дисциплины:* формирование системного понимания особенностей современных глобальных медийных и немедийных коммуникаций и влияния сферы коммуникаций на развитие современного общества посредством обеспечения этапов формирования компетенций, представленных ФГОС ВО.

*Основные задачи дисциплины:*

- углубление и систематизация понимания ключевых терминов и понятий, используемых в сфере глобальных коммуникаций;
- формирование понимания комплексности функционирования глобальных коммуникационного пространства;
- изучение основных законов взаимодействия общества и сферы глобальных коммуникации;
- формирование устойчивой способности к деконструкции любого глобального коммуникационного явления (акта) и оценки влияния не него конкретного контекста;
- систематизация ранее полученных практических знаний в сфере бизнес - и политических глобальных коммуникаций;
- получение понимания теоретических основ функционирования каналов глобальных коммуникаций в современном мире;
- формирование диалектического понимания взаимодействия и взаимовлияния различных каналов информации и носителей информации;
- формирование способности к теоретическому осмыслению эмпирического опыта использования глобальных коммуникаций.

## **2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Дисциплина «Глобальные коммуникации» относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений, обеспечивает подготовку бакалавров по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью».

Дисциплина изучается студентами в 8 семестре, объем дисциплины - 108 ак. часа, 3 з.е.

Параллельно изучаются дисциплины социально-гуманитарной направленности.

Для освоения учебной дисциплины, студенты должны:

– *иметь представление* об общей характеристике функционирования коммуникационного пространства.

– *знать*: приоритетную сущность контента для формирования полноценной системы глобальных коммуникаций; основные тенденции развития современного коммуникационного пространства; о характере взаимного воздействия коммуникаций и общества; структуру участников процесса интегрированных коммуникаций, понимать условиях их деятельности, особенности и ограничения; глубоко понимать особенности развития интегрированных коммуникаций на современном этапе.

– *уметь*: разъяснить диалектический характер коммуникаций в современную историческую эпоху; уметь представить структуру коммуникативного пространства и особенностей функционирования его ключевых компонентов; разбираться в основных механизмах управления информационным потоком.

– *владеть*: терминологией, используемой в сфере коммуникаций; способностью разъяснять сущность терминов глобальной коммуникации и их функциональное и общественно философское содержание.

Основными видами занятий при изучении дисциплины являются лекции и практические занятия. На лекциях излагаются наиболее сложные вопросы, имеющие концептуальное и методологическое значение в решении задач подготовки специалистов данного профиля.

На практических занятиях отрабатываются ключевые практические вопросы, формируются необходимые умения и навыки.

### **Перечень планируемых результатов обучения**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций:

#### **Универсальная компетенция**

<b>Категория универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>
Разработка и реализация проектов	<b>УК-4</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресур-	<b>ИД-1</b> <sub>ук-2</sub> . Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. <b>ИД-2</b> <sub>ук-2</sub> . Проектирует решение

	сов и ограничений	<p>конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p><b>ИД-3<sub>ук-2</sub></b>. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p><b>ИД-4<sub>ук-2</sub></b>. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p>
--	-------------------	--

## Профессиональные компетенции

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: маркетинговый</b>				
<p>Разработка маркетинговых программ, стратегических и антикризисных коммуникаций</p>	<p>Корпоративные и глобальные коммуникации, имидж компании, бренд компании (товарная марка, личный бренд), продукт рекламы, средства рекламы, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, сетевые издания, информационные ресурсы в сети Интернет.</p>	<p><b>ПК-2.</b> Способен разрабатывать коммуникационные программы, в том числе, антикризисные</p>	<p><b>ИД-1</b>ПК-2. Применяет знания о наиболее целесообразных и эффективных способах планирования маркетинговых коммуникаций.  <b>ИД-2</b>ПК-2. При разработке коммуникационных программ учитывает маркетинговые цели, особенности отрасли и характеристики целевых аудиторий.  <b>ИД-3</b>ПК-2. Осуществляет мониторинг и актуализацию стратегических и антикризисных коммуникаций компании.</p>	<p>ПС. 06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации</p>

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 180 часов, 5 зачетных единиц.

##### 4.1. Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий

Объём дисциплины	Всего часов
	Очная форма обучения
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b> 08	<b>108</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателям (по видам аудиторных учебных занятий) – всего:</b>	<b>28</b>
в том числе:	
лекции	<b>14</b>
практические занятия	<b>14</b>
<b>Самостоятельная работа (СРС) – всего:</b>	<b>80</b>
в том числе:	
курсовая работа	-
контрольная работа	-
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b>

##### 4.2. Структура дисциплины

Раздел и тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час.			Формы текущего контроля успеваемости	Занятия в активной и интерактивной форме, час.	Формируемые компетенции
		Лекции	Семинар Практич.	Самост. работа			
Тема 1. Введение в глобальные коммуникации.	8	2	2	16	Дискуссия, доклады по актуальным вопросам темы	2	<b>ИД-1</b> пк-2. <b>ИД-3</b> пк-2.
Тема 2. Структура коммуникационного пространства в системе глобальных коммуникаций	8	4	4	16	Обсуждение актуальных вопросов темы. Доклады	4	<b>ИД-1</b> пк-2. <b>ИД-2</b> пк-2.
Тема 3. Основные участники коммуникационного процесса и особенности их	8	2	4	16	Разбор кейсов. Доклады	4	<b>ИД-2</b> ук-2. <b>ИД-3</b> ук-2. <b>ИД-4</b> ук-2.

поведения в системе глобальных коммуникаций.							
Тема 4. Особенности развития современных глобальных коммуникаций.	8	4	2	16	Обсуждение актуальных вопросов темы	2	ИД-1 <sub>УК-2</sub> .
Тема 5. Перспективы развития глобальных коммуникаций.	8	2	2	16	Разбор кейсов. Доклады.	2	ИД-2 <sub>УК-2</sub> . ИД-3 <sub>УК-2</sub> . ИД-2 <sub>ПК-2</sub> . ИД-3 <sub>ПК-2</sub> .
<b>ИТОГО</b>		14	14	80	Зачет	14	

### **4.3. Содержание дисциплины**

#### **Раздел 1. Маркетинг как концепция управления**

##### **Тема 1. Введение в глобальные коммуникации.**

Основные понятия в глобальных коммуникациях. Частное и общее в определениях сущности глобальных коммуникаций. Появление и развитие глобальных коммуникаций. Понятие и сущность культуры. Подходы к пониманию культуры: культурно - антропологический аспект. Понятие культуры: неоднозначность трактовки. Этнокультурное своеобразие – мера несходства. Диалог культур. Бережное отношение к культурным традициям. Культурная картина мира. Уважительное отношение к историческому наследию.

##### **Тема 2. Структура коммуникационного пространства в системе глобальных коммуникаций**

Основные составляющие глобальной коммуникации. Коммуникационное пространство, уровни коммуникативного пространства, организация коммуникативного пространства. Особенности виртуальной коммуникации и организации виртуальных сообществ в пространстве глобальной сети.

##### **Тема 3. Основные участники коммуникационного процесса и особенности их поведения в системе глобальных коммуникаций**

Информационное общество: сущность, функции, модели. Модель коммуникационного процесса и его участники. Роль стереотипов в коммуникации и их значение для глобальной коммуникации.

#### **Тема 4. Особенности развития современных глобальных коммуникаций.**

Особенности развития информационных технологий и влияния информационной революции. Основания для формирования положительного имиджа государства.

#### **Тема 5. Перспективы развития глобальных коммуникаций.**

Приоритетные направления обеспечения информационной безопасности. Особенности освещения вооруженных конфликтов и терактов глобальными телеканалами и сетевыми СМИ. Потенциальные и реальные возможности влияния глобальных медиа на политику и дипломатию в кризисных ситуациях. Тактика и стратегия информационных войн.

#### **4.4. Семинарские, практические, занятия, их содержание**

<b>№ раздела дисциплины</b>	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>Форма проведения</b>	<b>формируемые компетенции</b>
Тема 1.	Возникновение и развитие глобальных коммуникаций.	Дискуссия, доклады по актуальным вопросам темы	<b>ИД-1</b> <sub>ук-2.</sub>
Тема 2.	Особенности структуры коммуникационного пространства в системе глобальных коммуникаций.	Дискуссия, доклады по актуальным вопросам темы	<b>ИД-1</b> <sub>пк-2.</sub> <b>ИД-3</b> <sub>пк-2.</sub>
Тема 3.	Коммуникационный процесс и его участники.	Решение ситуационных задач	<b>ИД-2</b> <sub>пк-2.</sub> <b>ИД-3</b> <sub>пк-2.</sub>
Тема 4.	Современные глобальные коммуникации, особенности и развитие.	Обсуждение актуальных вопросов темы	<b>ИД-1</b> <sub>пк-2.</sub> <b>ИД-3</b> <sub>пк-2.</sub>
Тема 5.	Информационная безопасность; перспективы развития глобальных коммуникаций.	Решение ситуационных задач.	<b>ИД-2</b> <sub>ук-2.</sub> <b>ИД-3</b> <sub>ук-2.</sub> <b>ИД-4</b> <sub>ук-2.</sub>



## **5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Для эффективного освоения курса дисциплины и сформированности заявленных компетенций темы дисциплины сопровождаются методическими материалами: методические указания по выполнению самостоятельной работы (в электронном виде на кафедре ИТУвГСБ); методические указания по выполнению курсовой работы (в электронном виде на кафедре ИТУвГСБ).

### **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Предусмотрены следующие виды контроля и аттестации обучающихся при освоении дисциплины:

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются:

- собеседование, дискуссия, доклады.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие типы контроля:

- практические задания, проектная работа.

#### **6.1. Текущий контроль**

Типовые задания, методика выполнения и критерии оценивания текущего контроля по разделам дисциплины представлены в Фонде оценочных средств по данной дисциплине. Фонды оценочных средств входят в состав РПД на правах отдельного документа.

#### **6.2. Промежуточная аттестация**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме устного экзамена по темам курса.

#### **Примерные вопросы для промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Сущность глобальных коммуникаций.
2. Структура глобальных коммуникаций.
3. История развития глобальных коммуникаций.
4. Характеристика глобальных коммуникаций, функции и задачи.
5. Глобальный коммуникационный процесс.
6. Структура глобального коммуникационного процесса.
7. Участники глобального коммуникационного процесса.
8. Сущность глобального коммуникационного пространства.
9. Языковая картина мира и эмпирическое обыденное сознание.
10. Роль стереотипов в глобальных коммуникациях.
11. Картины мира и язык как функция отражения.
12. Соотношение язык-культура.
13. Ценности мировой культуры.
14. Особенности виртуальной коммуникации.
15. Организации виртуальных сообществ в пространстве глобальной сети.

16. Обеспечение информационной безопасности.
17. Влияние глобальных медиа на политику.
18. Информационные технологии в системе глобальных коммуникаций.
19. Влияние информационных технологий на развитие глобальных коммуникаций.
20. Особенности развития современных глобальных коммуникаций.

### Критерии оценивания освоения компетенций

<i>Код компетенции</i>	<i>Индикаторы компетенции</i>	<i>Результаты обучения/ уровни освоения компетенций</i>
УК-4	ИД-1	<b><i>Зачтено</i></b>
		Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.
		<b><i>Не зачтено</i></b>
		Не может сформулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Не может определить ожидаемые результаты решения выделенных задач.
УК-4	ИД-2	<b><i>Зачтено</i></b>
		Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
		<b><i>Не зачтено</i></b>
		Не может спроектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
УК-4	ИД-3	<b><i>Зачтено</i></b>
		Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время
		<b><i>Не зачтено</i></b>
		Не может решить конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время
УК-4	ИД-4	<b><i>Зачет</i></b>
		Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.
		<b><i>Не зачтено</i></b>

		Не может публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта. с некоторыми неточностями.
ПК- 2	ИД-1	<i><b>Зачтено</b></i>
		Знает принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности
		<i><b>Не зачтено</b></i>
		Не знает принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности
ПК-2	ИД-2	<i><b>Зачтено</b></i>
		Осуществляет отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом
		<i><b>Не зачтено</b></i>
		Не умеет осуществлять отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом
ПК-2	ИД-3	<i><b>Зачтено</b></i>
		Осуществляет поиск информации и ее анализ для использования в управлении ситуацией на рынке продукции.
		<i><b>Не зачтено</b></i>
		Не умеет осуществлять поиск информации и ее анализ для использования в управлении ситуацией на рынке продукции.

## 7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по работе во время лекционных занятий

В ходе лекционных занятий рекомендуется конспектировать учебный материал представляемый преподавателем. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

1. Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из ре-

комендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

2. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

3. Ссылки на первоисточники отмечать на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их в текст конспекта.

4. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

5. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

6. В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, формирование у них определенных умений и навыков, формирование части компетенции.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Подготовка к зачёту/экзамену. При подготовке к промежуточной аттестации необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и выполнение заданий на практических занятиях.

Процедура проведения зачета и шкала оценивания результатов

Зачет проводится по билетам путем устного собеседования. В каждом билете два теоретических вопроса. Дополнительные вопросы могут быть заданы, как по билету, так и по теоретическому курсу дисциплины.

Ответ студента оценивается зачтено/не зачтено.

**8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины обеспечение дисциплины**

**а) Основная литература:**

1. Маркетинговые коммуникации в сфере услуг: специфика применения и инновационные подходы : монография / А.В. Христофоров, И.В. Христофорова, А.Е. Суглобов [и др.]; под ред. д-ра экон. наук, проф А.Е. Суглобова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 159 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Научная мысль). — <https://doi.org/10.12737/13266>. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/document?id=346518>

2. Основы маркетинга: Учебник / Ю.Н. Егоров. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 272 с. Режим доступа: <http://znaniium.com/bookread2.php?book=363020>.

#### ***б) Дополнительная литература:***

1. Маркетинговые коммуникации / Алексунин В.А., Дубаневич Е.В., Скляр Е.Н. - Москва : Дашков и К, 2018. - 196 с.

2. Интегрированные маркетинговые коммуникации. Теория и практика рекламы : учеб. пособие / О.Г. Кузьмина, О.Ю. Посухова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2018. - 187 с. - (Высшее образование).

#### ***в). Программное обеспечение, Интернет-ресурсы:***

1. windows 7 48130165 21.02.2011  
office 2010 49671955 01.02.2012;

2. электронная библиотека ЭБС: «Znaniium» (<http://znaniium.com/>), ЮРАЙТ  
Периодические издания:

1. Практический маркетинг ([www.cfin.ru](http://www.cfin.ru) ).
2. Эксперт ([www.expert.ru](http://www.expert.ru) ).
3. Деньги ([www.dengi.kommersant.ru](http://www.dengi.kommersant.ru) )
4. Индустрия рекламы ([www.ir-magazine.ru](http://www.ir-magazine.ru)).

### **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Материально-техническое обеспечение программы соответствует действующим санитарно-техническим и противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Аудитория для самостоятельной работы - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

#### **10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.