Аннотация рабочей программы дисциплины

**АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО**

Направление подготовки - **38.03.04 – Государственное и муниципальное управление** Направленность (профиль) - **Государственное и муниципальное управление**

Квалификация выпускника – бакалавр

**Целью** освоения дисциплины «Административное право» является обучение студента основным положениям науки административного права, показать влияние политических, социальных и экономических реформ на административное право как науку и как отрасль законодательства; показать, как развиваются институты административного права, и что они собой представляют, а также сформировать у студента знания об административном праве как отрасли национальной правовой системы России, представляющей совокупность административно-правовых норм, регулирующих общественные отношения, складывающиеся в процессе организации и функционирования органов исполнительной власти.

**Задачи** дисциплины «Административное право»:

- дать знания студенту об основных положениях науки административного права;

- выработать навыки о предмете и методе административно-правового регулирования;

- раскрыть источники данной отрасли права.

**В результате освоения дисциплины студент должен:**

Знать:

- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права: административного права,

- предмет, метод, источники и систему административного права как отрасли права, понятие и виды административно-правовых норм и административных правоотношений;

- понятия государственного управления и исполнительной власти, структуру задачи и функции исполнительной власти и ее звеньев;

- правовой статус различных субъектов административного права;

- формы и методы государственного управления, а также способы правового и управленческого воздействия на поведение различных субъектов административной деятельности;

- понятие и особенности государственной службы;

- виды административного принуждения;

- состав административного правонарушения и порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний;

- сущность административного процесса и виды административных производств;

- виды контроля и надзора как способов обеспечения законности в сфере государственного управления;

- правовые и организационные основы государственного управления и государственного регулирования в экономической, социально-культурной и административно-политической сферах общественной жизни.

Уметь:

- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;

- осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов;

- применять технико-криминалистические средства и методы;

- анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста);

- выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.

Владеть:

- навыками работы с правовыми актами;

- навыками анализа различных правовых явлений, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;

- навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.

**Содержание дисциплины (разделы, темы):**

Административное право, как одна из важнейших отраслей законодательства Российской Федерации

Система административного права

Административно-правовые нормы, регулирующие общественные отношения, складывающиеся в процессе организации и функционирования органов исполнительной власти

Задачи и функции исполнительной власти.