

Министерство образования и науки Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра Прикладной информатики

Рабочая программа по дисциплине

IT-БИЗНЕС И ИННОВАЦИИ

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования программы бакалавриата по направлению подготовки

38.03.05 «Бизнес-информатика»

Направленность (профиль):
Бизнес-информатика

Квалификация:
Бакалавр

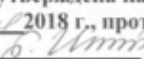
Форма обучения
Очная

Согласовано
Руководитель ОПОП
«Бизнес-информатика»

 Степанов С.Ю.

Утверждаю
Председатель УМС  И.И. Палкин

Рекомендована решением
Учебно-методического совета
19 июля 2018 г., протокол № 4

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
16 июля 2018 г., протокол № 6
Зав. кафедрой  Истомин Е.П.

Автор-разработчик:
 Петров Я.А.

Санкт-Петербург 2018

1. Цели освоения дисциплины

Цель дисциплины — формирование знаний по организации эффективной работы информационных систем и технологий, а также знаний, которыми должен обладать менеджер предприятия для успешной организации стратегического планирования, приобретения, адаптации, внедрения и эксплуатации информационной системы на его предприятии. Формирование у слушателей понимания места ИТ в работе предпринимателя, а также задач менеджера в процессе автоматизации предприятия и распределения ответственности и полномочий между основными участниками проекта на различных этапах жизненного цикла ИС.

Основные задачи дисциплины:

- научить позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке;
- получить знания по формированию потребительской аудитории и осуществлять взаимодействие с потребителями, о организации продаж в информационно- телекоммуникационной сети Интернет;
- сформировать способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «ИТ-бизнес и инновации» для направления подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» относится к дисциплинам вариативной части и относится к блоку дисциплин по выбору.

Изучение дисциплины требует входных компетенций, знаний, умений и навыков, предусмотренных следующими курсами: «Управление данными предприятия». Сама же она необходима для следующих дисциплин учебного плана: «Управление проектами».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Компетенция
ПК-1	проведение анализа архитектуры предприятия
ПК-2	проведение исследования и анализа рынка ИС и ИКТ
ПК-4	проведение анализа инноваций в экономике, управлении и ИКТ
ПК-20	умение консультировать заказчиков по совершенствованию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК-22	умение консультировать заказчиков по вопросам создания и развития электронных предприятий и их компонент
ПК-24	умение консультировать заказчиков по рациональному выбору методов и инструментов управления ИТ-инфраструктурой предприятия

В результате освоения компетенций в рамках дисциплины «ИТ-бизнес и инновации» обучающийся должен:

Знать:

- значение информации и информационных технологий в развитии современного общества;
- стандарты в области ИТ-менеджмента;
- функции менеджера в управлении Информационной системой;
- об особенностях и задачах ИТ-менеджера при управлении информационными системами на различных этапах их жизненного цикла;
- о преимуществах и недостатках различных классов ИС.

Уметь:

- обосновать необходимость автоматизации деятельности предприятия.
- определять место ИТ-стратегии в стратегии развития предприятия;
- выбирать модель формирования ИТ-стратегии;

- принимать решения о выборе класса ИС для автоматизации деятельности предприятия;
- организовать обучение пользователей работе с ИС.

Владеть:

- планированием направления развития ИС в соответствии со стратегией развития бизнеса.
- навыками организации управления ИТ и ИС на предприятии на всех этапах ее жизненного цикла.
- навыками мониторинга соответствия ИТ-процессов требованиям бизнеса.

Основные признаки проявленности формируемых компетенций в результате освоения дисциплины «ИТ-бизнес и инновации» сведены в таблицах 1, 2.

Таблица 1. Результаты обучения.

Код компетенции	Результаты обучения
ПК-1	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – концептуальные основы архитектуры предприятия <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить анализ основных методических приемов различных моделей архитектуры предприятия <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения анализа архитектуры предприятия в рамках различных моделей описания архитектуры предприятия
ПК-2	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия, методы работы с информационными сервисами; – основные методы сравнительного и системного анализа. – историю создания и развития автоматизированных информационных систем – ключевых представителей рынка ИС и ИКТ – особенности проведения исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных

	<p>технологий.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать контент с неопределенными свойствами – проводить анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий – использовать корпоративные автоматизированные системы – проводить исследование рынка ИС и ИКТ – проводить исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий – идентифицировать процессы информатизации и определять основные положения государственной политики в сфере информатизации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами работы с информационными ресурсами. – навыками анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий – навыками проведения исследования и анализа рынка ИС и ИКТ – методами исследования потребителей, конкурентов и других субъектов маркетинговой среды фирмы;
ПК-4	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – рынки информационных систем и информационно-коммуникационных технологий. – ключевые элементы и особенности инноваций в экономике, управлении и информационно коммуникативных технологиях – основные направления развития информационных технологий, методы анализа инноваций <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – исследовать и анализировать рынки информационных систем – исследовать и анализировать существующие информационно-коммуникационные технологии и применять их в работе. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методиками исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий. – методиками исследования и анализа передовых информационно-коммуникационные технологии и применять их в работе.
ПК-20	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – направления совершенствования бизнес-процессов и ИТ-Инфраструктуры предприятия <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Обосновывать необходимость совершенствования бизнес-

	<p>процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками консультирования заказчиков по совершенствованию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК-22	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – специфику создания и развития электронных предприятий и их компонентов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обосновывать необходимость создания, развития и модернизации инфраструктуры электронного предприятия <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками консультирования заказчиков по вопросам создания и развития электронных предприятий и их компонентов
ПК-24	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы и инструменты управления ИТ-инфраструктурой предприятия <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сравнивать варианты построения ИТ-инфраструктуры предприятия с целью выбора наиболее эффективной, исходя из отраслевой принадлежности предприятия <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Навыками консультирования заказчиков по рациональному выбору методов и инструментов управления ИТ-инфраструктурой предприятия

Таблица 2. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания.

Уровень освоения компетенции	Результат обучения	
	ПК-1	ПК-2
минимальный	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – концептуальные основы архитектуры предприятия <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить анализ основных методических приемов различных моделей архитектуры предприятия <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения анализа архитектуры предприятия в рамках различных моделей описания архитектуры предприятия 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия, методы работы с информационными сервисами; – основные методы сравнительного и системного анализа. – историю создания и развития автоматизированных информационных систем <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать контент с неопределенными свойствами – проводить анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий – использовать корпоративные автоматизированные системы <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами работы с информационными ресурсами. – навыками анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий – навыками проведения исследования и анализа рынка ИС и ИКТ

<p style="text-align: center;">базовый</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – концептуальные основы архитектуры предприятия <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить анализ основных методических приемов различных моделей архитектуры предприятия <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения анализа архитектуры предприятия в рамках различных моделей описания архитектуры предприятия 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия, методы работы с информационными сервисами; – основные методы сравнительного и системного анализа. – историю создания и развития автоматизированных информационных систем – ключевых представителей рынка ИС и ИКТ – особенности проведения исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать контент с неопределенными свойствами – проводить анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий – использовать корпоративные автоматизированные системы – проводить исследование рынка ИС и ИКТ – проводить исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами работы с информационными ресурсами. – навыками анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий
--	---	---

		<ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения исследования и анализа рынка ИС и ИКТ – методами исследования потребителей, конкурентов и
<p>продвинутый</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – концептуальные основы архитектуры предприятия <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить анализ основных методических приемов различных моделей архитектуры предприятия <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения анализа архитектуры предприятия в рамках различных моделей описания архитектуры предприятия 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия, методы работы с информационными сервисами; – основные методы сравнительного и системного анализа. – историю создания и развития автоматизированных информационных систем – ключевых представителей рынка ИС и ИКТ – особенности проведения исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать контент с неопределенными свойствами – проводить анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий – использовать корпоративные автоматизированные системы – проводить исследование рынка ИС и ИКТ – проводить исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий – идентифицировать процессы информатизации и

		<p>определять основные положения государственной политики в сфере информатизации</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами работы с информационными ресурсами. – навыками анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий – навыками проведения исследования и анализа рынка ИС и ИКТ – методами исследования потребителей, конкурентов и – других субъектов маркетинговой среды фирмы;
--	--	--

Уровень освоения компетенции	Результат обучения	
	ПК-4	ПК-20
минимальный	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – рынки информационных систем и информационно-коммуникационных технологий. – ключевые элементы и особенности инноваций в экономике, управлении и информационно коммуникативных технологиях <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – исследовать и анализировать рынки информационных систем <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – направления совершенствования бизнес-процессов и ИТ-Инфраструктуры предприятия <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Обосновывать необходимость совершенствования бизнес- процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия <p>Владеть:</p>

<p>базовый</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – рынки информационных систем и информационно-коммуникационных технологий. – ключевые элементы и особенности инноваций в экономике, управлении и информационно коммуникативных технологиях – основные направления развития информационных технологий, методы анализа инноваций <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – исследовать и анализировать рынки информационных систем – исследовать и анализировать существующие информационно-коммуникационные технологии и применять их в работе. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методиками исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий. – 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – направления совершенствования бизнес-процессов и ИТ-Инфраструктуры предприятия <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Обосновывать необходимость совершенствования бизнес- процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками консультирования заказчиков по совершенствованию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия
<p>продвинутый</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – рынки информационных систем и информационно-коммуникационных технологий. – ключевые элементы и особенности инноваций в экономике, управлении и информационно коммуникативных технологиях – основные направления развития информационных технологий, методы анализа инноваций 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – направления совершенствования бизнес-процессов и ИТ-Инфраструктуры предприятия <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Обосновывать необходимость совершенствования бизнес- процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия <p>Владеть:</p>

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – исследовать и анализировать рынки информационных систем – исследовать и анализировать существующие информационно-коммуникационные технологии и применять их в работе. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методиками исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий. – методиками исследования и анализа передовых информационно-коммуникационные технологии и применять их в работе. 	<ul style="list-style-type: none"> – навыками консультирования заказчиков по совершенствованию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия
Уровень освоения компетенции	Результат обучения	
	ПК-22	ПК-24
минимальный	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – специфику создания и развития электронных предприятий и их компонентов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обосновывать необходимость создания, развития и модернизации инфраструктуры электронного предприятия <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы и инструменты управления ИТ-инфраструктурой предприятия <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сравнивать варианты построения ИТ-инфраструктуры предприятия с целью выбора наиболее эффективной, исходя из отраслевой принадлежности предприятия <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> –
базовый	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – специфику создания и развития электронных 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы и инструменты управления ИТ-

	<p>предприятий и их компонентов</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обосновывать необходимость создания, развития и модернизации инфраструктуры электронного предприятия <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками консультирования заказчиков по вопросам создания и развития электронных предприятий и их компонентов 	<p>инфраструктурой предприятия</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сравнивать варианты построения ИТ-инфраструктуры предприятия с целью выбора наиболее эффективной, исходя из отраслевой принадлежности предприятия <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Навыками консультирования заказчиков по рациональному выбору методов и инструментов управления ИТ-инфраструктурой предприятия
<p>продвинутый</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – специфику создания и развития электронных предприятий и их компонентов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обосновывать необходимость создания, развития и модернизации инфраструктуры электронного предприятия <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками консультирования заказчиков по вопросам создания и развития электронных предприятий и их компонентов 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы и инструменты управления ИТ-инфраструктурой предприятия <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сравнивать варианты построения ИТ-инфраструктуры предприятия с целью выбора наиболее эффективной, исходя из отраслевой принадлежности предприятия <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Навыками консультирования заказчиков по рациональному выбору методов и инструментов управления ИТ-инфраструктурой предприятия

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

*Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий
в академических часах)*

Объём дисциплины	Всего часов		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Общая трудоёмкость дисциплины	180	-	-
Контактная работа обучающихся с преподавателям (по видам аудиторных учебных занятий) – всего:	48	-	-
в том числе:		-	-
лекции	16	-	-
практические занятия	32	-	-
семинарские занятия		-	-
Самостоятельная работа (СРС) – всего:	132	-	-
в том числе:	-	-	-
курсовая работа	-	-	-
Вид промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	экзамен	-	-

4.1. Структура дисциплины

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час.			Формы текущего контроля успеваемости	Занятия в активной и интерактивной форме, час.	Формируемые компетенции
			Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самост. работа			
1.	Понятие и формы инновационного предпринимательства	7	2	8	33	Ответ на экзамене	-	ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-20, ПК-22, ПК-24
2.	Субъекты инновационного предпринимательства	7	4	8	33	Ответ на экзамене	-	ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-20, ПК-22, ПК-24
3.	Информационные технологии в инновационном предпринимательстве	7	4	8	33	Ответ на экзамене	-	ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-20, ПК-22, ПК-24
4.	Ключевые факторы успеха инновационного предприятия	7	4	8	33	Ответ на экзамене	-	ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-20, ПК-22, ПК-24
ИТОГО			16	32	132		-	

4.2. Содержание разделов дисциплины

4.2.1 Раздел 1. Понятие и формы инновационного предпринимательства

Формы инновационного предпринимательства. Основные признаки малых инновационных предприятий (МИП). Сравнительная характеристика

слабых и сильных сторон МИП по отношению к крупным ИП. Достоинства и недостатки собственного МИП.

4.2.2 Раздел 2. Субъекты инновационного предпринимательства

Субъекты инновационного рынка: стратегические мотивы, цели, методы ведения инновационной деятельности. Организационные формы инновационных предприятий. Типы инновационных предприятий. Малые инновационные фирмы. Венчурные фирмы. Роль малого инновационного бизнеса. Генерация знаний: научные и образовательные организации как субъекты инновационного рынка.

4.2.3 Раздел 3. Информационные технологии в инновационном предпринимательстве

Понятие технологического трансфера. Объекты трансфера технологий. Категории промышленных технологий. Процесс отбора технологий. Риски при трансфере технологии. Количественные подходы к оценке приемлемости технологии и ее рисков. Формы коммерческого и некоммерческого трансфера. Особенности коммерческого трансфера. Лицензионная торговля как форма трансфера технологий.

4.2.3 Раздел 4. Ключевые факторы успеха инновационного предприятия

Факторы и условия развития инновационного предпринимательства: Технологический аудит. Источники идей инноваций; идентификация инновационного потенциала разработки; определение рыночных преимуществ и перспектив разработки; оценка практической осуществимости разработки. Определение потенциального объема рынка; идентификация преимуществ продукта (услуга); анализ требований потребителя к продукту; выявление потенциальных рыночных барьеров и рисков. Факторы успеха инновационного предприятия: команда; лидерство; ресурсы; структура и культура организации

4.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Форма проведения	Формируемые компетенции
1	1	Понятие и формы инновационного предпринимательства	Ответ экзамене	ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-20, ПК-22, ПК-24
2	2	Субъекты инновационного предпринимательства	Ответ экзамене	ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-20, ПК-22, ПК-24
3	3	Информационные технологии в инновационном предпринимательстве.	Ответ экзамене	ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-20, ПК-22, ПК-24
4	4	Ключевые факторы успеха инновационного предприятия	Ответ экзамене	ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-20, ПК-22, ПК-24

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов и оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

5.1. Текущий контроль

Текущий контроль включает оценку самостоятельной (внеаудиторной) и аудиторной работы (в том числе рубежный контроль).

Вид и формы контроля дисциплины: защита практической работы, ответ на вопрос по теме, рефераты.

а) Образцы тестовых и контрольных заданий текущего контроля

Пример тематики рефератов:

1. Инновации и инновационная деятельность за рубежом
2. Инновации в ИТ
3. Международные стандарты и управление рисками в ИТ-технологиях
4. Инновации и инновационная деятельность фирмы
5. Инновации как объект управления
6. Инновационная деятельность в России
7. Бизнес инкубаторы

8. Управление инновационной деятельностью фирмы
9. Инвестиции в разработку инноваций в различных сферах
10. Создание и управление бизнес школой
11. IT в бизнесе

5.2. Методические указания по организации самостоятельной работы

№ раздела курса и темы самостоятельного изучения	Содержание вопросов и заданий для самостоятельного изучения	Количество часов
1	Особенности управления малыми инновационными предприятиями.	12
2	Факторы, определяющие инновационное поведение (размер фирмы, тип товара, инновационные цели, источники инноваций).	18
3	Управление маркетинговой деятельностью инновационных предприятий	20
4	Оценка эффективности функционирования инновационных предприятий	25

Аудиторная самостоятельная работа проводится под контролем преподавателя, у которого в ходе выполнения задания можно получить консультацию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Во время самостоятельной работы студенты выполняют задания по темам дисциплины, систематизируя и закрепляя полученные теоретические знания и практические умения.

Студенты перед выполнением работы обязаны ознакомиться с методическими указаниями по ее выполнению и рекомендованной литературой. Вовремя занятий каждый студент получает задания.

Для защиты работы студент сдает преподавателю, полностью оформленный

отчет с выводами и рекомендациями, а также файлы работы и текст отчета. В отчете все используемые термины должны быть понятны докладчику. Он обязан пояснить их в случае появления вопросов.

Требования к оформлению отчета:

Работа выполняется с помощью средств вычислительной техники.

Бумага формата А4 (210 x 297 мм) белого цвета.

Все листы работы должны иметь поля:

Верхнее поле - 20 мм;

Нижнее поле - 20 мм;

Правое поле - 10 мм;

Левое поле - 30 мм.

Шрифт - Times New Roman.

Размер шрифта – 14.

Интервал - 1,5 для текста отчета, 1 – для листингов программ, таблиц и распечаток данных.

Расстановка переносов – автоматически.

Абзац: красная строка - 1,25

Выравнивание - по ширине, без отступов.

Номера листов проставляют на нижнем поле посередине арабскими цифрами без дополнительных обозначений. Титульный лист не нумеруют, нумерация начинается со 2 страницы, под номером 2. Листы должны иметь сквозную нумерацию в пределах всей работы. Приложение входит в общее количество листов работы, нумерация листов общая.

Иерархическая структура письменной работы предполагает выделение в ее содержании взаимосвязанных друг с другом разделов, глав, параграфов и подпараграфов (разделов и подразделов, пунктов и подпунктов), которые описываются в содержании.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего текста, обозначенные арабскими цифрами без точки. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела, номера подразделов состоят из номера

раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Подраздел допускается разбивать на пункты, нумерация которых выполняется аналогично. Пример: 1.2.3 - обозначает раздел 1, подраздел 2, пункт 3.

Каждый раздел/главу начинать с нового листа. Наименования разделов и подразделов должны быть краткими, соответствовать содержанию и записываться в виде заголовков. Перед заголовками разделов делают вертикальный отступ 3 интервала (24 пт), после - 2 интервала (18 пт).

Заголовки "СОДЕРЖАНИЕ", "ВВЕДЕНИЕ", "ЗАКЛЮЧЕНИЕ", "СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ", "ПРИЛОЖЕНИЯ" пишут прописными буквами с разрядкой, выравнивание - по центру. Остальные заголовки пишут с прописной буквы строчными буквами жирным шрифтом, с нумерацией, выравнивание - по левому краю. При автоматическом формировании содержания в текстовом редакторе WORD необходимо выбрать соответствующий стиль, обеспечивающий указанные выше требования. Заголовок должен иметь длину строки не более 40 знаков. Переносы слов в заголовке не разрешаются. Если заголовок большой, он делится (по смыслу) на несколько строк. Точка после заголовка не ставится. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Заголовок не пишут в конце страницы, если для текста нет места, он переносится на новую страницу.

Если необходимо сделать библиографическую ссылку на какой-либо литературный источник, то в квадратных скобках после упоминания о литературном источнике (или после цитаты из него) проставляют порядковый номер, под которым источник значится в списке используемой литературы с указанием страниц, где расположена цитата [12, с.34].

Подстрочные примечания (сноски) оформляют в конце страницы в случае необходимости дополнительных пояснений основного текста, разъяснений терминов и др. В тексте используют знаки сноски в виде цифр. Нумерацию сносок ведут постранично, на новой странице сноски нумеруют заново.

В тексте не должно быть сокращений, за исключением общепринятых в

русском языке, установленных в ГОСТ 2.316-68. Если в отчете принята особая система сокращения слов или наименований, то в ней должен быть приведен перечень принятых сокращений, который помещают в конце пояснительной записки.

Все размещаемые в работе иллюстрации, если их более одной, нумеруют арабскими цифрами в пределах всей работы. Например, Рисунок 1 и т.д. (или по разделам Рисунок 1.3). Ссылки на иллюстрацию дают по типу "Рис.1".

Иллюстрации должны иметь тематическое наименование. Подрисуючную подпись полужирным шрифтом располагают по центру рисунка в одной строке с номером рисунка без точки в конце. Цифровой материал оформляют в виде таблиц. Заголовки граф таблиц начинают с прописной буквы, а подзаголовки - со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком. Если подзаголовки имеют самостоятельное значение, то их начинают с прописной буквы. Если цифровые данные в графах имеют разную размерность, ее указывают в заголовке каждой графы.

Все таблицы, если их несколько, должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей работы. Например, Таблица 1, Таблица 2 и т.д. (или по разделам Таблица 1.4).

На все таблицы должны быть ссылки в тексте, при этом слово "Таблица" в тексте пишут полностью, если таблица не имеет номера (единственная по тексту), и сокращенно - если имеет номер, например: "...в табл.5". Слово "Таблица", при наличии тематического заголовка пишут над заголовком по центру. Текст в таблице оформляется шрифтом Times New Roman, размер шрифта 12, с одинарным междустрочным интервалом.

Структура отчета:

- титульный лист (название университета, факультет, кафедра, дисциплина, наименование лабораторной работы, ФИО автора, курс, группа, ФИО преподавателя, город, год);

- СОДЕРЖАНИЕ (заголовки частей);
- ВВЕДЕНИЕ (описание задания, актуальность выбранной темы, цель работы, задачи решаемые для достижения поставленной цели, используемые прикладные/технические/информационные или иные средства в ходе выполнения работы);
- Основная часть (фактический материал, ход выполнения работы, описание алгоритма, скриншоты, фотографии, схемы, текст/код/листинг отдельных частей/модулей программы/программного ресурса/программного продукта/реализованного алгоритма);
- ЗАКЛЮЧЕНИЕ (выводы по проделанной работе и результатам, прогнозы реализации и использования проекта, рекомендации);
- СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ (список литературы, методических рекомендаций, учебных пособий, статей, интернет ресурсов и других источников информации);
- ПРИЛОЖЕНИЕ (дополнительные материалы).

Контроль исполнения самостоятельных работ осуществляется преподавателем с участием студента в форме защиты выполненного отчета. Во время собеседования студент обязан проявить знания по достигнутой цели работы, теоретическому материалу, методам выполнения каждого этапа работы, содержанию основных разделов разработанного отчета с демонстрацией результатов на конкретных примерах. Студент обязан уметь правильно анализировать полученные результаты и объяснить физическую сущность полученных зависимостей и характеристик.

5.3. Промежуточный контроль: экзамен

Перечень вопросов к экзамену:

1. Цели и задачи изучения дисциплины «Инновационное предпринимательство»

2. Психология и идеология предпринимательства.
3. Понятие и формы инновационного предпринимательства.
4. Организационная стадия создания малого инновационного предприятия.
5. Особенности управления малыми инновационными предприятиями.
6. Инновационный бизнес и его результаты. Инновационный продукт.
7. Инновационный процесс в меняющемся мире.
8. Системообразующие процессы в инновационном предпринимательстве.
9. Субъекты инновационного предпринимательства.
10. Инфраструктура рынка инноваций
11. Трансфер технологий в инновационном предпринимательстве.
12. Интеллектуальная собственность как объект рынка инноваций.
13. Ключевые факторы успеха инновационного предприятия.
14. Стратегическое управление инновационным предприятием.
15. Управление маркетинговой деятельностью инновационных предприятий.
16. Финансирование инновационной деятельности предприятий и организаций.
17. Оценка эффективности функционирования инновационных предприятий.
18. Венчурный бизнес.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Информационные технологии в коммерции: Учебное пособие / Л.П. Гаврилов. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 238 с. Режим доступа:
<http://znanium.com/catalog/product/194901>
2. Информационные технологии управления: Учебное пособие / В.С. Провалов. - М.: Флинта: МПСИ, 2008. - 376 с. Режим доступа:
<http://znanium.com/catalog/product/320808>

3. Гаврилов, Л. П. Инновационные технологии в коммерции и бизнесе : учебник для бакалавров / Л. П. Гаврилов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 372 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/6C66C8E5-2EEA-42FD-BF32-E88489D0289D/innovacionnye-tehnologii-v-kommercii-i-biznese>
4. Полынская, Г. А. Информационные системы маркетинга : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. А. Полынская. — М. : Издательство Юрайт, 2014. — 370 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/D525CBA4-C299-4604-911B-792B47FB7BF6/informacionnye-sistemy-marketinga>
5. Интернет-маркетинг : учебник для академического бакалавриата / О. Н. Жильцова [и др.] ; под общ. ред. О. Н. Жильцовой. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 288 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/C20310E7-F38E-48D7-8A27-E4B4B9E5D7A0/internet-marketing>
6. Информационный консалтинг: Теория и практика консультирования / Блюмин А.М. - М.: Дашков и К, 2017. - 364 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/402978>

б) дополнительная литература:

1. Современные информационно-коммуникационные технологии для успеш. ведения бизнеса: Учеб. / Ю.Д.Романова и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 279 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/411654>
2. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Н.В. Максимов, Т.Л. Партыка, И.И. Попов. - М.: Форум, 2010. - 496 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/180612>
3. Информационные технологии управления проектами: Учебное пособие / Н.М. Светлов, Г.Н. Светлова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 232 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/208539>

4. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие / Е.Л. Федотова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2012. - 368 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/322029>
5. Григорьев, М. Н. Маркетинг : учебник для бакалавров / М. Н. Григорьев. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2012. — 464 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/46737767-EB35-4EA6-90F3-6D8DC4228831/marketing>
6. Инновационный маркетинг : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. В. Карпова [и др.] ; под ред. С. В. Карповой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 457 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/FFFA7927-2850-4A29-94D1-7AFEB54D0084/innovacionnyu-marketing>
7. Забродин, В. Ю. Управленческий консалтинг. Социологический подход : учебное пособие для академического бакалавриата / В. Ю. Забродин. — М. : Издательство Юрайт. — 130 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/65DF083E-8488-4A94-83B5-8F5D95EBB880/upravlencheskiy-konsalting-sociologicheskij-podhod>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программно-информационное обеспечение учебного процесса включает:

- Операционная система: Windows 7.
- Офисный пакет: Microsoft Office 2007.
- Электронная библиотека ЭБС «Znanium» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://znanium.com/>
- Электронная библиотека ЭБС «Юрайт» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно

	<p>фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.</p>
Семинарское занятие	<p>На семинарских занятиях обсуждаются проблемы, поставленные во время лекций. Такие занятия проводятся в форме дискуссий. Как правило, на одном занятии может быть обсуждено 1-2 вопроса. Кроме того, на семинарах студенты представляют доклады, подготовленные во время самостоятельной работы. Основой доклада студента на семинаре являются определения (смысл) терминов, связанных с развитием информационного общества, его характерных свойств. Тема доклада выбирается студентом из перечней, приведенных в конце каждого раздела Доклад представляется в виде презентации (PowerPoint).</p>
Внеаудиторная работа	<p>представляет собой вид занятий, которые каждый студент организует и планирует самостоятельно. Самостоятельная работа студентов включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельное изучение разделов дисциплины; – выполнение дополнительных индивидуальных творческих заданий; – подготовку рефератов, сообщений и докладов.
Подготовка к экзамену	<p>При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.</p>

8. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Тема (раздел) дисциплины	Образовательные и Информационные технологии	Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
Тема 1- 4.	Чтение лекций с использованием слайд-презентаций	<ul style="list-style-type: none"> – Операционная система: Windows 7. – Офисный пакет: Microsoft Office 2007.

9. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития,

индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует действующим санитарно-техническим и противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов лекционных, практических, лабораторных занятий и самостоятельной работы бакалавров.

Учебный процесс обеспечен аудиториями, комплектом лицензионного программного обеспечения, библиотекой РГГМУ.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Учебная аудитория для проведения занятий практического типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, презентационной переносной техникой (проектор, ноутбук).

Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) - укомплектована специализированной (учебной) мебелью.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, презентационной переносной техникой (проектор, ноутбук).

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации -

укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации

Лаборатория (компьютерный класс) – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет", обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, установлено необходимое специализированное программное обеспечение.