

ДОГОВОР № _____

найма жилого помещения в общежитии для обучающихся

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» (Университет, РГГМУ, Наймодатель) (ОГРН 1027804199653, ИНН 7806012117), в лице проректора по АХР Красникова Станислава Владимировича, действующего на основании доверенности № 16 от 2015 г., Устава, с одной стороны, и

_____ (фамилия, имя, отчество)

(далее Наниматель, обучающийся), с другой стороны, зачисленного в Университет на основании приказа № _____ от «__» _____ г. обучающийся за счет средств федерального бюджета / на договорной основе, заключили настоящий договор о нижеследующем:
(нужное подчеркнуть)

I. Предмет Договора

1.1. По настоящему договору Университет обязуется предоставить в возмездное, временное пользование на период обучения в РГГМУ жилое помещение / место в жилом помещении общежития
(нужное подчеркнуть)

Университета, обучающемуся (студенту / аспиранту / абитуриенту) по очной форме / заочной форме
(нужное подчеркнуть) (нужное подчеркнуть)

обучения и на период прохождения вступительных испытаний, промежуточной и итоговой аттестации
(нужное подчеркнуть)

обучающимся по образовательным программам, расположенное по адресу: _____, состоящее из квартиры (комнаты) № _____ состоящей из _____ комнат (2-х, 3-х мест), общей площадью _____ м².

1.2. Период обучения с _____ по _____.

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.4. Вселение в общежитие происходит на основании личного заявления, приказа о зачислении, паспорта и справки о состоянии здоровья.

II. Права и обязанности Нанимателя

2.1. Наниматель имеет право:

2.1.1. Временно использовать жилое помещение для проживания, закрепленное на время обучения в учебном заведении при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;

2.1.2. Пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения в общежитии, оборудованием и инвентарем общежития;

2.1.3. На расторжение в любое время настоящего договора;

2.1.4. С согласия совместно проживающих в комнате общежития соседей приглашать и находиться с гостями в жилой комнате с 15-00 до 23-00 часов.

2.1.5. Обратиться в Университет с личным заявлением о совместном проживании с супругом(ой) на основании свидетельства о заключении брака и при наличии мест (комнат) в общежитии Университета. При удовлетворении заявления стороны оформляют дополнительное соглашение к настоящему договору;

2.1.6. Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

2.2. Наниматель обязан:

2.2.1. Использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2.2. Строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, технику безопасности, пожарную безопасность;

2.2.3. Обеспечивать сохранность жилого помещения;

2.2.4. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);

2.2.5. Своевременно вносить плату в установленном размере за проживание и коммунальные услуги (обязательные платежи), и за все виды предоставляемых дополнительных услуг;

- 2.2.6. Допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
- 2.2.7. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать все возможные меры к их устранению и в обязательном порядке сообщать о них коменданту общежития;
- 2.2.8. Осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;
- 2.2.9. При выселении (независимо от причины выселения) освободить жилое помещение в течение 3-х дней, сдать помещение по акту приема-передачи, сдать полученный в пользование инвентарь, ключи от жилого помещения, пропуск, сняться с регистрационного учета в паспортном столе Университета.
- 2.2.10. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором;
- 2.2.11. Наниматель не вправе отчуждать, обменивать, разменивать, приватизировать, сдавать в поднаем, в аренду предоставленное ему жилое помещение;
- 2.2.12. Наниматель не имеет право вселять других граждан, прямо не указанных в настоящем договоре, без письменного согласия Наймодателя;
- 2.2.13. Наниматель не вправе держать в предоставленном помещении собак, кошек и других животных;
- 2.2.14. Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

III. Права и обязанности Университета

3.1. Университет имеет право:

- 3.1.1. Требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
- 3.1.2. Требовать расторжения настоящего договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства, условий настоящего договора, договора на обучение.
- 3.1.3. Университет имеет иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2. Университет обязан:

- 3.2.1. Предоставить жилое помещение по акту, соответствующее санитарным требованиям к содержанию студенческих общежитий;
- 3.2.2. Обеспечивать проживающих электроэнергией, тепло- и водоснабжением;
- 3.2.3. Обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- 3.2.4. Предоставить в личное пользование обучающегося исправную мебель, инвентарь, оборудование и постельные принадлежности в соответствии с установленными нормами;
- 3.2.5. Обеспечить замену постельного белья один раз в 7-10 дней;
- 3.2.6. Своевременно производить текущий ремонт и оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро- и водоснабжения общежития;
- 3.2.7. Принимать участие в своевременной подготовке общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях, к началу учебного года;
- 3.2.8. На время проведения ремонта или реконструкции общежития предоставить студенту иное жилое помещение (из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного человека) без расторжения настоящего договора;
- 3.2.9. Заблаговременно информировать студента о предстоящем проведении ремонта или реконструкции общежития;
- 3.2.10. Предоставить право проживающему пользоваться личными электропотребляющими приборами и аппаратурой в соответствии с п. 26 Типового положения о студенческом общежитии образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации;
- 3.2.11. В случае расторжения настоящего договора не зависимо от причин такого расторжения, принять в установленные настоящим договором сроки жилое помещение у обучающегося;
- 3.2.12. Университет может нести и иные обязанности, предусмотренные действующим российским законодательством.

IV. Стоимость проживания в студенческом общежитии

4.1. Стоимость проживания включает в себя стоимость проживания в студенческом общежитии, стоимость коммунальных, бытовых услуг и утверждается приказом ректора Университета. Стоимость проживания составляет _____ (_____) руб. в месяц. Общая стоимость за период проживания с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. составляет _____ (_____) рублей.

4.1.1. Не взимается плата за проживание в общежитии с категории обучающихся, указанных в ч. 5 ст. 36 Федерального закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. В плату за проживание включаются следующие оказываемые коммунальные и бытовые услуги:

- отопление;
- освещение по установленным нормам;
- холодное и горячее водоснабжение, водоотведение;
- пользование электрическими и газовыми плитами в оборудованных кухнях, душем, учебными комнатами, библиотеками, читальными залами в общежитиях, медицинскими пунктами;
- пользование мебелью и другим инвентарем, установленными в комнатах;
- обслуживание лифтов;
- обеспечение постельными принадлежностями (смена принадлежностей должна производиться не реже 1 раза в 7-10 дней).

4.3. Расходы по оплате дополнительных услуг, не связанных с образовательным процессом, в том числе таких как проживание в помещении повышенной комфортности, предоставление проживающим права использовать энергоемкие электроприборы, дополнительные бытовые приборы. Дополнительные услуги предоставляются исключительно по желанию студентов, определяются перечнем, объемом и качеством услуг, предоставляемых проживающим и определяются дополнительным соглашением к договору между Университетом и Нанимателем.

4.4. Плата за пользование общежитием взимается с обучающегося за все время проживания и период каникул; при выезде студентов из общежития в период каникул плата за коммунальные услуги не взимается.

4.5. Плата по настоящему договору осуществляется в:

- безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Университета;
- наличной форме в кассу Университета.

4.6. Плата за пользование общежитием производится в следующие сроки:

- в течение 10 дней с момента подписания настоящего договора наниматель перечисляет на счет Университета сумму, равную стоимости проживания за месяц (семестр, за год);
- в последствие при ежемесячной оплате проживания оплата производится за каждый месяц в полном объеме не позднее десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

4.7. Наниматель самостоятельно и за свой счет оплачивает услуги банков по приему и перечислению денежных средств.

4.8. По оплате за пользование общежитием в наличной форме нанимателю выдается кассовый чек либо бланк строгой отчетности (квитанция).

4.9. Изменение стоимости проживания оформляется дополнительным соглашением к настоящему договору.

4.10. В случае изменения статуса обучающегося (при отчислении) плата за пользование жилым помещением в общежитии рассчитывается согласно установленным Университетом тарифам для третьих лиц (гостей).

V. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных настоящим договором, локальными нормативными актами Университета, законодательством Российской Федерации.

VI. Срок действия договора.

Расторжение и прекращение Договора

6.1. Настоящий договор вступает силу с момента его подписания Сторонами и действует до _____.

6.2. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий договор, путем направления письменного уведомления.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

6.4. Расторжение настоящего договора по требованию Наймодателя допускается в установленном законом порядке в следующих случаях:

- 1) невнесения студентом платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги до начала учебного года;
- 2) разрушения или повреждения жилого помещения студентом или членами его семьи;
- 3) систематического нарушения положений о студенческом общежитии, правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии, прав и законных интересов соседей;
- 4) использования жилого помещения не по назначению;
- 5) при неисполнении Нанимателем обязательств по настоящему договору.

6.5. Настоящий Договор прекращается в связи:

- 1) с утратой (разрушением) жилого помещения;
- 2) со смертью Нанимателя;
- 3) с окончанием срока обучения, отчислением, переводом в другой вуз.

6.6. В случае расторжения или прекращения настоящего договора студент должен освободить жилое помещение, в течение 3-х дней и сдать жилое помещение и иное оборудование Университету по акту приема-передачи в надлежащем состоянии.

VII. Прочие условия

7.1. В случае возникновения споров по настоящему договору и жалоб студента они рассматриваются первоначально администрацией общежития и студсоветом, а в случае неудовлетворения претензий – администрацией Университета и студсоветом в присутствии проживающего.

В случае неудовлетворения претензий, как с одной, так и с другой стороны, споры рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор составляется в трех экземплярах, один из которых хранится в Наймодателя, второй - у Нанимателя.

VIII. Юридические адреса и реквизиты сторон

Наймодатель:

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»

юридический адрес: 195196 Санкт-Петербург, Малоохтинский пр., 98, Тел./Факс: 633-01-82

ИНН 7806012117 КПП 780601001

Получатель: УФК по г. Санкт-Петербургу (РГГМУ, л/с 20726Х76900)

Р/с 40501810300002000001 БИК 044030001

Северо-Западное ГУ Банка России

КБК 000000000000000000130

ОГРН 1027804199653

ОКПО 02068568

ОКАТО 40278563000

Наниматель:

ФИО _____

адрес: _____

Паспорт: _____

серия _____ № _____,

выдан _____

дата выдачи « ____ » _____ 20__ г.

тел. дом. _____

тел. раб. _____

тел. моб. _____

Проректор по АХР _____ С.В. Красников

С Положением о студенческом общежитии и правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии ознакомлен(а) и обязуюсь их соблюдать:

_____ (ФИО – собственноручно и полностью)

_____ подпись

Дата ознакомления: « ____ » _____ 20__ г.

Согласование:

Главный бухгалтер / специалист бухгалтерии

Декан факультета / заведующий кафедрой

**АКТ
ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**

жилого помещения в общежитии

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» (Университет, РГГМУ, Наймодаель) (ОГРН 1027804199653, ИНН 7806012117), в лице проректора по АХР Красникова Станислава Владимировича, действующего на основании доверенности № 16 от 2015 г., Устава, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество)

(далее «Наниматель»), с другой стороны, заключили настоящий акт приема-передачи о нижеследующем:

1. В соответствии с п. 1.1 настоящего договора Университет предоставляет для временного проживания и пользования с _____ г. по _____ г. место в комнате / квартире № _____ состоящей из _____ комнат (2-х, 3-х мест), общей площадью _____ м² в общежитии Университета по адресу: _____, с соблюдением всех норм и правил проживания в общежитиях учебных заведений.

2. Помещение соответствует условиям вышеуказанного договора, находится в удовлетворительном состоянии. Претензий по состоянию передаваемого по договору найма помещения и инвентаря у Нанимателя нет.

3. Настоящий Акт приема-передачи является неотъемлемой частью заключенного между Сторонами договора найма жилого помещения № _____ от _____ г.

4. Настоящий Акт приема-передачи составлен в двух экземплярах равной юридической силой, по одному для каждой из Сторон.

Наймодаель:

Нанимаель:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»
юридический адрес: 195196 Санкт-Петербург, Малоохтинский пр., 98, Тел./Факс: 633-01-82
ИНН 7806012117 КПП 780601001
Получатель: УФК по г. Санкт-Петербургу (РГГМУ, л/с 20726Х76900)
Р/с 40501810300002000001 БИК 044030001
Северо-Западное ГУ Банка России
КБК 000000000000000000130
ОГРН 1027804199653
ОКПО 02068568
ОКАТО 40278563000

ФИО _____

адрес: _____

Проректор по АХР _____ С.В. Красников _____ / _____