



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

06.09.2019₂

П Р И К А З

№ 535

Санкт-Петербург

Об утверждении Положения научно-учебного лабораторного центра и должностных инструкций

В целях совершенствования организационно-нормативной документации структурных подразделений институтов и факультетов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие положение о научно-учебном лабораторном центре (Приложение №1).
2. Ввести в действие следующие должностные инструкции:
 - 2.1. Должностная инструкция инженера (Приложение №2).
 - 2.2. Должностная инструкция старшего лаборанта (Приложение №3).
 - 2.3. Должностная инструкция электроника (Приложение №4).
3. Директорам институтов и деканам факультетов обеспечить ознакомление работников с Положением и соответствующими должностными инструкциями, организовать контроль за надлежащим хранением копий Положения и должностных инструкций в порядке и сроки, предусмотренные номенклатурой дел структурных подразделений.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора И.И. Палкина.

Ректор

В.Л. Михеев


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-УЧЕБНОМ ЛАБОРАТОРНОМ ЦЕНТРЕ

СМК-ОНД- 42/19
Версия 1.0

Санкт-Петербург
2019

 РГГМУ СМК-ОНД-42/19	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о научно-учебном лабораторном центре	Версия:

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

УТВЕРЖДЕНО

Ректор

 В.Л. Михеев

Приказ от 06.08 2019г.

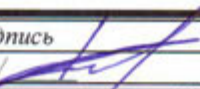
№ 555


Система менеджмента качества
Положение
 о научно-учебном лабораторном
 центре

Дата введения
 в соответствии с приказом

Настоящее Положение разработано согласно требованиям Международного Стандарта ГОСТ ISO 9001:2011 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «РГГМУ». Положение устанавливает общие положения, основные задачи и функции, структуру и принципы функционирования научно-учебного лабораторного центра как структурного подразделения ФГБОУ ВО «РГГМУ».

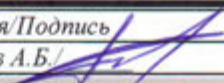
Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора Университета.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б./ 	08.08.2019
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 08.08.2019 10:56			Стр. 2 из 9

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о научно-учебном лабораторном центре	Версия:
СМК-ОНД-42/19		

Оглавление

Лист согласования	4
Лист учета экземпляров	4
Лист учета корректуры	4
I. Общие положения	5
II. Задачи и функции Центра.....	5
III. Управление Центром	6
IV. Структура Центра.....	7
V. Ответственность Центра.....	7
VI. Создание, ликвидация, реорганизация Центра.....	8
VII. Перечень документов, записей и данных по качеству работы Центра.....	8
VIII. Заключительные положения	8
Лист ознакомления	9

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б. / 	08.08.2019
<i>Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 08.08.2019 10:56</i>			Стр. 3 из 9



СМК-ОНД-42/19

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»

Положение о научно-учебном лабораторном центре

Версия:

Лист согласования

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1	Первый проректор	Палкин И.И.	5.09.19	
2	Юридическое управление	Урютова Ю.А.	5.09.19	
3	Центр качества и НОУП	Алжеева А.А.	5.09.2019	
4				
5				
6				


Лист учета экземпляров

Место хранения корректируемых экземпляров	№ экземпляра
Общий отдел	1

Лист учета корректуры

№	Номер страницы	Номер пункта	Изменение (проверка)	Дата внесения корректуры (проверки)	Утверждение корректуры (Ф.И.О. / Подпись)

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б. /	08.08.2019
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 08.08.2019 10:56			Стр. 4 из 9

 РГГМУ СМК-ОНД-42/19	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о научно-учебном лабораторном центре	Версия:

I. Общие положения

1.1. Научно-учебный лабораторный центр (далее – Центр) является вспомогательным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» (далее - РГГМУ, Университет), осуществляющий учебную и научно-исследовательскую работу института/факультета с целью оптимизации подготовки обучающихся, научно-педагогических кадров в соответствии с требованиями образовательных стандартов высшего образования.

1.2. Центр входит в состав института/факультета и подчиняется непосредственно директору института/декану факультета.

1.3. Центр в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Санкт-Петербурга, Уставом Университета, приказами ректора и иными распоряжениями руководства РГГМУ, распоряжениями директора института/декана факультета, Правилами внутреннего распорядка Университета, положениями о видах деятельности, инструкциями, а также настоящим Положением.

1.4. Центр пользуется закрепленным за ним имуществом, помещениями, оборудованием.

1.5. Структуру и штатную численность Центра утверждает ректор РГГМУ.

1.6. Работники Центра назначаются на должности и освобождаются от должностей в установленном действующим трудовым законодательством порядке, предусмотренном их должностными инструкциями.

II. Задачи и функции Центра

2.1. Основные задачи Центра:

2.1.1. Участие в реализации программ подготовки высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов.

2.1.2. Организация и ведение образовательного процесса по общепрофессиональным, профессиональным и специальным дисциплинам высшего профессионального образования, по реализуемым в Университете программам послевузовского образования и дополнительного профессионального образования.


2.1.3. Проведение научных исследований в соответствии с профилем института/факультета в рамках реализуемых в Университете научно-исследовательских программ или проектов.

2.1.4. Выполнение работ по созданию, усовершенствованию и практическому применению новых или усовершенствованных образовательных технологий, научных и технических достижений.

2.2. Основные функции Центра:

2.2.1. Проведение лабораторных и практических занятий, предусмотренных учебными планами института/факультета.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	08.08.2019
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 08.08.2019 10:56			Стр. 5 из 9

 РГГМУ СМК-ОНД-42/19	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о научно-учебном лабораторном центре	Версия:

2.2.2. Участие и проведение занятий на курсах профессиональной переподготовки и повышения квалификации Университета.

2.2.3. Организация самостоятельной работы студентов, включая выполнение ими домашних заданий, курсовых работ и курсовых проектов, выпускных квалификационных работ.

2.2.4. Проведение практик в помещениях Центра, предусмотренных учебными планами.

2.2.5. Разработка и внедрение современных образовательных технологий.

2.2.6. Предоставление технических средств при проведении учебных занятий и обеспечение их использования.

2.2.7. Подготовка наглядных пособий, программных и информационных материалов по проведению различных видов занятий и выполнению студентами самостоятельной работы.

2.2.8. Проведение научно-исследовательской работы в соответствии с тематическими планами, планами научных программ, проектов и договоров.

2.2.9. Организация научно-исследовательской работы студентов.

2.2.10. Планирование и организация работы включенных в состав Центра структурных подразделений.

III. Управление Центром


3.1. Непосредственное руководство деятельностью Центра осуществляет директор института/декан факультета или работник, имеющий соответствующую квалификацию по профилю работы Центра (далее вместе – руководитель Центра), назначаемый на должность приказом ректора Университета.

3.2. Руководитель Центра организует выполнение задач, стоящих перед центром, в соответствии с настоящим Положением и должностной инструкцией.

3.3. Руководитель Центра имеет право:

- вносить на рассмотрение руководства Университета, в пределах своей компетенции, предложения по совершенствованию деятельности, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями;
- запрашивать от структурных подразделений Университета информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;
- готовить проекты приказов, распоряжения по вопросам основной деятельности Центра;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- вносить на рассмотрение руководства Университета предложения по организационному и материально-техническому обеспечению своей деятельности;
- вносить на рассмотрение руководства Университета представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения о поощрении особо отличившихся работников, а также о наложении взысканий на нарушителей трудовой дисциплины.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	08.08.2019
<i>Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 08.08.2019 10:56</i>			Стр. 6 из 9

 РГГМУ СМК-ОНД-42/19	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о научно-учебном лабораторном центре	Версия:

- 3.4. Руководитель Центра обязан:
- издавать необходимые для обеспечения деятельности Центра документы, контролировать выполнение плановых заданий;
 - осуществлять координацию деятельности работников Центра, создавать условия для их работы;
 - участвовать в подборе и расстановке кадров, в решении вопросов повышения квалификации и профессионального мастерства работников Центра;
 - обеспечивать своевременное составление установленной отчетной документации;
 - распределять обязанности между работниками Центра;
 - организовать текущее и перспективное планирование деятельности Центра с учетом целей, задач и направлений, для реализации которых оно создано;
 - реализовывать требования системы менеджмента качества Университета;
 - осуществлять взаимодействие с однопрофильными подразделениями других высших учебных заведений РФ;
 - осуществлять ведение и хранение документации Центра согласно номенклатуре дел;
 - формировать предложения по улучшению деятельности Центра;
 - контролировать подготовку и своевременное предоставление отчетности по направлениям своей деятельности;
 - обеспечивает меры по созданию благоприятных и безопасных условий труда, соблюдению требований правил по охране труда и пожарной безопасности.

IV. Структура Центра

4.1. Структура, штатное расписание и численность Центра утверждается ректором в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

В структуру Центра, как правило, включают лаборатории, бюро или иные учебно-научные подразделения соответствующего института или факультета.


4.2. Полномочия, должностные обязанности и ответственность работников Центра устанавливаются должностными инструкциями.

V. Ответственность Центра

5.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на Центр настоящим Положением, выполнение годового плана работы по всем направлениям деятельности, а также за создание условий для эффективной работы всего коллектива несет руководитель Центра.

5.2. Работники Центра несут ответственность за своевременность выполнения задач и функций, качество выполнения работ, возложенных на них соответствующими должностными обязанностями

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	08.08.2019
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 08.08.2019 10:56			Стр. 7 из 9

 РГГМУ СМК-ОНД-42/19	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о научно-учебном лабораторном центре	Версия:

VI. Создание, ликвидация, реорганизация центра

6.1. Создание, ликвидация и реорганизация Центра производится приказом ректора Университета.

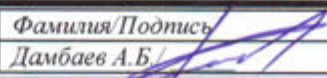
VII. Перечень документов, записей и данных по качеству работы центра

7.1. Документы и материалы в соответствии с номенклатурой дел Центра.

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение может дополняться и изменяться в соответствии с изменениями действующего законодательства РФ, нормативными актами Минобрнауки России и Университета.

8.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется приказом ректора Университета.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б. / 	08.08.2019
<i>Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 08.08.2019 10:56</i>			Стр. 8 из 9



СМК-ОНД-42/19

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»

Положение о научно-учебном лабораторном центре

Версия:

Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б./	08.08.2019
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 08.08.2019 10:56			Стр. 9 из 9