

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

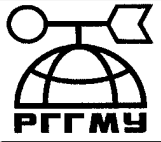
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА И ВОССТАНОВЛЕНИЯ
СТУДЕНТОВ**

СМК-ОНД-21/19
Версия 1.0

Санкт-Петербург
2019


 РГГМУ СМК-ОНД-21/19	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение об Отделе приема, перевода и восстановления студентов	Версия: 1.0

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

В.Л. Михеев

Приказ от 12 03 2019
№ 155




Система менеджмента качества

**Положение
об Отделе приема, перевода и
восстановления студентов**

Дата введения
в соответствии с приказом

Настоящее Положение разработано согласно требованиям стандарта ГОСТ ISO 9001:2011 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «РГГМУ». Положение устанавливает общие положения, основные задачи и функции, структуру и принципы функционирования Отдела приема, перевода и восстановления студентов, как структурного подразделения ФГБОУ ВО «РГГМУ».

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник Управления ДОПТС	И. В. Гаврилова / 	12.03.19
Версия:	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 12.03.2019 16:29		Стр. 2 из 9



СМК-ОНД-2/19

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»

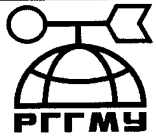
Положение об Отделе приема, перевода и восстановления студентов

Версия: 1.0

Оглавление

Лист согласования.....	4
Лист учета экземпляров.....	4
Лист учета корректуры.....	4
I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОППВС.....	5
III. УПРАВЛЕНИЕ ОТДЕЛОМ ППВС.....	6
IV. СТРУКТУРА ОППВС.....	7
V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОППВС.....	7
VI. СОЗДАНИЕ, ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОППВС.....	8
VII. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ЗАПИСЕЙ И ДАННЫХ ПО КАЧЕСТВУ РАБОТЫ ОППВС.....	8
VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	8
Лист ознакомления.....	9

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник Управления ДОПТС	И. В. Гаврилова /	12.03.19
Версия:	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 12.03.2019 16:29		Стр. 3 из 9



СМК-ОНД-2/19

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»

Положение об Отделе приема, перевода и восстановления студентов

Версия: 1.0

Лист согласования

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1	Первый проректор	И. И. Палкин	20.03.19	
2	Центр качества и НОУП	А. Б. Дамбаев	15.03.19	
3	Юридическое управление	Ю. Е. Урютова	15.03.19	
4				
5				

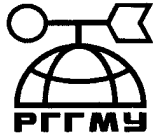
Лист учета экземпляров

Место хранения корректируемых экземпляров	№ экземпляра
Общий отдел	1

Лист учета корректуры

№	Номер страницы	Номер пункта	Изменение (проверка)	Дата внесения корректуры (проверки)	Утверждение корректуры (Ф.И.О. / Подпись)

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник Управления ДОПТС	И. В. Гаврилова /	12.03.19
Версия:	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 12.03.2019 16:29		Стр. 4 из 9



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»

Положение об Отделе приема, перевода и восстановления студентов

Версия: 1.0

СМК-ОНД-2/19

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел приема, перевода и восстановления студентов (далее – ОППВС, Отдел) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» (далее РГГМУ, Университет), созданным для организации зачисления, перевода и восстановления обучающихся в Университет.

1.2. ОППВС входит в состав Управления дополнительного образования, приема и трудоустройства студентов (далее – УДОПТС, Управление) и непосредственно подчиняется начальнику УДОПТС.

1.3. В своей деятельности ОППВС руководствуется нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО «РГГМУ», приказами ректора и иными распоряжениями руководства РГГМУ, политикой РГГМУ в области качества, положениями о видах деятельности, инструкциями, а также настоящим Положением.

1.4. Для выполнения своих функций ОППВС пользуется закрепленным за ним имуществом, помещениями, оборудованием, а также организационной и другой техникой.

1.5. Структуру и штатную численность ОППВС утверждает ректор РГГМУ.

1.6. Работники ОППВС назначаются на должности и освобождаются от должностей в установленном действующим трудовым законодательством порядке.

ІІ. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОППВС

2.1. Основные задачи ОППВС:

2.1.1. Организация и проведение приёмной кампании по зачислению на первый курс (в т.ч. на параллельное обучение и для получения второго высшего образования) на места, финансируемые из средств федерального бюджета и по договорам на оказание платных образовательных услуг на все основные образовательные программы по разным формам обучения граждан Российской Федерации, Республик Беларусь и Казахстан, Киргизской Республики.


2.1.2. Осуществление перевода, восстановления обучающихся, зачисления по переводу из других вузов на последующие курсы на места, финансируемые из средств федерального бюджета и по договорам на оказание платных образовательных услуг.

2.1.3. Организация и проведение профориентационной работы для учащихся средних, средних профессиональных образовательных учреждений Санкт-Петербурга и других регионов России.

2.2. Основные функции ОППВС:

2.2.1. Участие в разработке Правил приема и иных нормативных документов, необходимых для проведения приема, расписания вступительных испытаний, приказов о зачислении в РГГМУ.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник Управления ДОПТС	И. В. Гаврилова /	12.03.19
Версия:	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 12.03.2019 16:29		Стр. 5 из 9

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение об Отделе приема, перевода и восстановления студентов	Версия: 1.0
СМК-ОНД 21/19		

2.2.2. Организация приема и регистрации документов абитуриентов, обеспечение внесения информации в программу 1С и в программу ФИС ЕГЭ и Приема, обеспечение функционирования «Личного кабинета абитуриента» на сайте Университета, оснащение помещений для приема абитуриентов.

2.2.3. Разработка и размещение справочной информации для поступающих на стендах и сайте Университета, в официальных группах социальных сетей.

2.2.4. Организация и проведение вступительных испытаний.

2.2.5. Взаимодействие со структурными подразделениями Университета при проведении приема, перевода, восстановления обучающихся, зачисления по переводу из других вузов на последующие курсы, перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное, размещения в общежитиях университета зачисленных обучающихся.

2.2.6. Разработка типовых форм и оформление договоров об образовании на обучение по основным образовательным программам высшего образования.

2.2.7. Консультационная и информационная деятельность, профессиональная ориентация граждан России и других государств с использованием таких методов, как информирование, консультирование, разъяснение и рекомендации, в том числе с использованием информационных технологий.

2.2.8. Проведение конкурсного отбора при формировании контингента обучающихся университета, в том числе по целевой подготовке.

2.2.9. Оформление документов по итогам зачисления (восстановления, перевода), ведение рабочих документов, формирование и передача личных дел зачисленных студентов в соответствующие структурные подразделения, выдача документов, свидетельствующих о результатах олимпиад и вступительных испытаний, приема, перевода, восстановления в вуз.

2.2.10. Организация учета средств, полученных в качестве оплаты за обучение.

2.2.11. Координация деятельности подразделений Университета по проведению профессиональной ориентации молодежи.


2.2.12. Взаимодействие с организациями, учреждениями и предприятиями России и других государств, заинтересованными в подготовке специалистов по целевому набору для организаций Министерства науки и высшего образования РФ, Росгидромета и др.

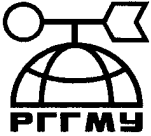
2.2.13. Разработка проектов договоров о сотрудничестве между РГГМУ и организациями, заинтересованными в профориентационном взаимодействии.

2.2.14. Осуществление информационно-справочной деятельности, ведение переписки и делопроизводства, составление плановой и отчетной документации.

III. УПРАВЛЕНИЕ ОТДЕЛОМ ППВС

3.1. Руководство деятельностью ОППВС осуществляет начальник отдела, назначенный приказом ректора РГГМУ.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник Управления ДОПТС	И. В. Гаврилова / 	12.03.19
Версия:	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 12.03.2019 16:40		Стр. 6 из 9

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение об Отделе приема, перевода и восстановления студентов	Версия: 1.0
СМК-ОНД-21/19		

3.2. Начальник ОППВС организует выполнение задач, стоящих перед отделом в соответствии с настоящим Положением и должностной инструкцией. Должностная инструкция начальника ОППВС утверждается приказом ректора Университета.

3.3. Начальник ОППВС имеет право:

- взаимодействовать со структурными подразделениями Университета по вопросам организации и проведения приема, перевода и восстановления обучающихся, профессиональной ориентации молодежи, передачи личных дел зачисленных обучающихся в соответствующие структурные подразделения и размещения обучающихся в общежитиях университета;
- разрабатывать и представлять начальнику Управления ДОПТС предложения по улучшению деятельности и совершенствованию методов работы Отдела;
- пользоваться служебным транспортом, связью и иными услугами по согласованию с руководством РГГМУ;
- разрабатывать должностные инструкции для работников Отдела;
- вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, а также другим вопросам, не требующим согласования с начальником Управления ДОПТС.

IV. СТРУКТУРА ОППВС

4.1. Отдел приема, перевода и восстановления студентов (ОППВС) входит в состав Управления ДОПТС.

4.2. Штатное расписание утверждается ректором Университета и состоит из работников, постоянно работающих в отделе, и может включать работников других подразделений вуза, назначенных для работы в отделе только на период приемной кампании.

4.3. Полномочия, должностные обязанности и ответственность работников ОППВС устанавливаются должностными инструкциями.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОППВС

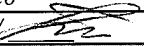
5.1. Ответственность за деятельность ОППВС несет начальник ОППВС.


5.2. На ОППВС возлагается ответственность:

5.2.1. За качество и своевременность выполнения задач, стоящих перед Отделом, и реализацию возложенных на Отдел функций;

5.2.2. За выполнение годового плана работы ОППВС.

5.3. Работники Отдела несут ответственность в пределах их компетенции за качество и своевременность выполнения задач, стоящих перед Отделом, и функций, возложенных на Отдел, в соответствии с настоящим Положением и должностными инструкциями.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник Управления ДОПТС	И. В. Гаврилова / 	12.03.19
Версия:	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 12.03.2019 16:29		Стр. 7 из 9

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение об Отделе приема, перевода и восстановления студентов	Версия: 1.0
СМК-ОНД-21/19		

VI. СОЗДАНИЕ, ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОППВС

6.1. Создание, ликвидация и реорганизация ОППВС производятся приказами ректора Университета.

VII. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ЗАПИСЕЙ И ДАННЫХ ПО КАЧЕСТВУ РАБОТЫ ОППВС

7.1. Номенклатура дел ОППВС в составе номенклатуры дел УДОПТС.


7.2. Утвержденные планы ОППВС (годовой план работы, план развития и т.д.) в составе планов УДОПТС.

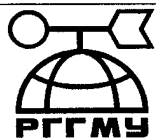
7.3. Отчеты о работе ОППВС в составе отчета УДОПТС.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение может дополняться и изменяться в соответствии с изменениями действующего законодательства РФ, нормативными актами Минобрнауки России и Университета.

8.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется приказом ректора Университета.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
Разработал	Начальник Управления ДОПТС	И. В. Гаврилова / 	12.03.19
Версия:	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 12.03.2019 16:29		Стр. 8 из 9



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»

Положение об Отделе приема, перевода и восстановления студентов

Версия: 1.0

СМК-ОНД-2/19

Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник Управления ДОПТС	И. В. Гаврилова / 	12.03.19
Версия:	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 12.03.2019 16:29		Стр. 9 из 9