


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ
ОТДЕЛЕ РЕГИСТРАЦИИ ИНОСТРАННЫХ УЧАЩИХСЯ**

СМК-ОНД- 32/19
Версия 1.0

**Санкт-Петербург
2019**

 РГГМУ СМК-ОНД-32/19	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение об отделе регистрации иностранных учащихся	Версия: 1.0

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА





Система менеджмента качества
 Положение об отделе регистрации
 иностранных учащихся

Дата введения
 в соответствии с приказом

Настоящее Положение разработано согласно требованиям Международного Стандарта ГОСТ ISO 9001:2011 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «РГГМУ». Положение устанавливает общие положения, основные задачи и функции, структуру и принципы функционирования отдела по регистрации иностранных учащихся как структурного подразделения ФГБОУ ВО «РГГМУ».

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора.


	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Директор ИМО	Варзинова В.В. 	06.08.2019
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 06.08.2019 12:58			Стр. 2 из 9

 РГГМУ СМК-ОНД-32/19	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение об отделе регистрации иностранных учащихся	Версия: 1.0




Оглавление

Лист согласования.....	4
Лист учета экземпляров.....	4
Лист учета корректуры.....	4
I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОТДЕЛА.....	5
III. УПРАВЛЕНИЕ ОТДЕЛОМ.....	6
IV. СТРУКТУРА ОТДЕЛА.....	7
V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОТДЕЛА.....	7
VI. СОЗДАНИЕ, ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОТДЕЛА.....	7
VII. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ЗАПИСЕЙ И ДАННЫХ ПО КАЧЕСТВУ РАБОТЫ ОТДЕЛА.....	7
VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	7
Лист ознакомления.....	8

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Директор ИМО	Варзинова В.В. / 	06.08.2019
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 06.08.2019 12:58			Стр. 3 из 8

 РГГУ СМК-ОНД-32/19	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение об отделе регистрации иностранных учащихся	Версия: 1.0

Лист согласования

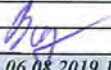
№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1	Первый проректор	Палкин И.И.	19.08.19	
2	Центр качества и НОУП	Дамбаев А.Б.	08.08.19	
3	Юридическое управление	Урютова Ю.А.	08.08.19	
4				
5				


Лист учета экземпляров

Место хранения корректируемых экземпляров	№ экземпляра
Общий отдел	1

Лист учета корректуры

№	Номер страницы	Номер пункта	Изменение (проверка)	Дата внесения корректуры (проверки)	Утверждение корректуры (Ф.И.О. / Подпись)

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Директор ИМО	Варзинова В.В. 	06.08.2019
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 06.08.2019 12:58			Стр. 4 из 9

 РГГМУ СМК-ОНД-32/19	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение об отделе регистрации иностранных учащихся	Версия: 1.0

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел регистрации иностранных учащихся является структурным подразделением Управления по работе с иностранными студентами Института международного образования (далее – УРИС ИМО) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» (далее – РГГМУ, Университет), созданного для организации пребывания и учета иностранных граждан в РФ.

1.2. Отдел регистрации иностранных учащихся (далее – Отдел) непосредственно подчиняется начальнику Управления по работе с иностранными студентами (далее - УРИС).

1.3. В своей деятельности Отдел руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Санкт-Петербурга, Уставом ФГБОУ ВО «РГГМУ», приказами ректора и иными распоряжениями руководства РГГМУ, политикой РГГМУ в области качества, документированными процедурами СМК, положениями о видах деятельности, инструкциями, законодательством о положении иностранных граждан в РФ, а также настоящим Положением.

1.4. Отдел пользуется закрепленным за ним имуществом, помещениями, оборудованием.

1.5. Структуру и штатную численность Отдела утверждает ректор РГГМУ.

1.6. Работники Отдела назначаются на должности и освобождаются от должностей в установленном действующим трудовым законодательством порядке, предусмотренном их должностными инструкциями.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

2.1. Основные задачи Отдела:

2.1.1 регистрация иностранных обучающихся в районных отделах Управления федеральной миграционной службы;

2.1.2. контроль за соблюдением ими правил пребывания на территории РФ.

2.2. Основные функции Отдела:


2.2.1. Проверка и предварительный анализ документов, легализующих пребывание иностранных граждан, с целью определения возможности их обучения в РГГМУ.

2.2.2. Регистрация вновь прибывших и уже обучающихся в Университете иностранных граждан в районных отделах Управления федеральной миграционной службы.

2.2.3. Продление сроков пребывания, многократных виз обучающихся в Университете иностранных граждан в районных отделах Управления федеральной миграционной службы.

2.2.4. Разъяснение иностранным обучающимся порядка обучения в РГГМУ, правил пребывания иностранных граждан на территории РФ.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Директор ИМО	Варзинова В.В. 	06.08.2019
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 06.08.2019 12:58			Стр. 5 из 9

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение об отделе регистрации иностранных учащихся	Версия: 1.0
СМК-ОНД-32/19		

2.2.5. Ведение учета контингента иностранных граждан, обучающихся в Университете. Проведение работы по учету въезда и выезда иностранных обучающихся в РГГМУ.

2.2.6. Обеспечение своевременного представления полной статистической информации об иностранных обучающихся руководству Университета.

2.2.7. Принятие оперативных мер воздействия на иностранных обучающихся при несоблюдении ими правил пребывания в РФ.

III. УПРАВЛЕНИЕ ОТДЕЛОМ

3.1. Непосредственно руководство деятельностью Отдела осуществляет начальник Отдела регистрации иностранных учащихся, назначаемый приказом ректора Университета.

3.2. Начальник Отдела организует выполнение задач, стоящих перед Отделом в соответствии с настоящим Положением и должностной инструкцией. Должностная инструкция начальника Отдела утверждается приказом ректора Университета.

3.3. Начальник Отдела имеет право:

3.3.1. Участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Отдела.

3.3.2. Запрашивать у руководителей структурных подразделений Университета и иных специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

3.3.3. Вносить предложения непосредственному руководству по организационному и материально-техническому обеспечению деятельности отдела, а также предложения по оказанию содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

3.3.4. Вносить на рассмотрение руководству вопросы, связанные с совершенствованием учебного процесса, повышением качества подготовки, а также вопросы, касающиеся других видов и форм обеспечения деятельности по обучению иностранных граждан в Университете.

3.3.5. Определять круг обязанностей и права работников Отдела, представлять их к поощрению или наложению дисциплинарных взысканий.

3.3.6. Обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в установленном законодательством порядке.

3.4. Начальник Отдела обязан:


3.4.1. Непосредственно руководить работой Отдела.

3.4.2. Контролировать выполнение работниками Отдела своих должностных обязанностей и трудовой дисциплины.

3.4.3. Доводить до сведения работников в части, их касающейся, действующее законодательство, ведомственные нормативные документы, приказы и распоряжения ректора Университета.

3.4.4. Отчитываться о работе Отдела перед начальником Управления по работе с иностранными студентами и директором ИМО.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Директор ИМО	Варзинова В.В. 	06.08.2019
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 06.08.2019 12:58			Стр. 6 из 8

 РГГМУ СМК-ОНД-32/19	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение об отделе регистрации иностранных учащихся	Версия: 1.0

3.4.5. Давать руководителям структурных подразделений разъяснения и рекомендации по вопросам, относящимся к его компетенции.

3.4.6. Осуществлять иную деятельность в соответствии с должностной инструкцией.

3.4.7. Всей своей деятельностью способствовать установлению гуманных, нравственно здоровых, толерантных отношений в студенческой среде и среди работников Отдела.

IV. СТРУКТУРА ОТДЕЛА

4.1. В штатную структуру Отдела входят: начальник Отдела и специалист Отдела.

4.2. Полномочия, должностные обязанности и ответственность работников Отдела устанавливаются должностными инструкциями.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОТДЕЛА

5.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на Отдел настоящим Положением, выполнение годового плана работы по всем направлениям деятельности, а также за создание условий для эффективной работы всего коллектива несет начальник Отдела

5.2. Работники Отдела несут ответственность за качество выполнения работ, возложенных на них соответствующими должностными обязанностями.

VI. СОЗДАНИЕ, ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОТДЕЛА

6.1. Создание, ликвидация и реорганизация Отдела производятся приказом ректора Университета.

VII. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ЗАПИСЕЙ И ДАННЫХ ПО КАЧЕСТВУ РАБОТЫ ОТДЕЛА


7.1. Номенклатура дел Отдела.


7.2. Результаты внутренних аудитов Отдела и планы корректирующих мероприятий.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение может дополняться и изменяться в соответствии с изменениями действующего законодательства РФ, нормативными актами Минобрнауки России и Университета.

8.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется приказом ректора Университета.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Директор ИМО	Варзинова В.В. 	06.08.2019
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 06.08.2019 12:58			Стр. 7 из 9

 РГГМУ СМК-ОНД-32/19	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение об отделе регистрации иностранных учащихся	Версия: 1.0

Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Директор ИМО	Варзинова В.В.!	06.08.2019
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 06.08.2019 12:58			Стр. 8 из 8