

Российский
государственный
гидрометеорологический
университет

Приказ № 194
от « 6 » апреля 2012 г
г. Санкт-Петербург

Содержание: о подготовке университета к государственной аккредитации.

В связи с необходимостью подготовки материалов к государственной аккредитации университета, проводимой Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки в I квартале 2013 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по контролю за подготовкой материалов к государственной аккредитации профессиональных образовательных программ университета, комплектации документов в подразделениях университета в составе:

- проректор по учебной работе (председатель);
- проректор по научной работе (заместитель председателя);
- начальник центра качества и нормативного обеспечения учебного процесса (заместитель председателя);
- проректор по административно-хозяйственной работе;
- начальник учебно-методического управления;
- начальник Управления ДОПТС;
- начальник Управления аспирантуры и докторантуры;
- декан метеорологического факультета;
- декан гидрологического факультета;
- декан океанологического факультета;
- декан факультета экологии и физики природной среды;
- декан экономического и социально-гуманитарного факультета;
- декан факультета информационных систем и геотехнологий;
- декан факультета заочного обучения;
- директор филиала РГГМУ в г.Туапсе;
- директор филиала РГГМУ в г.Ростове-на-Дону;
- начальник сектора автоматизированных систем управления и информационных технологий ИВЦ;
- специалист по учебно-методической работе центра качества и нормативного обеспечения учебного процесса (секретарь).

2. Утвердить «План мероприятий по проведению самообследования РГГМУ» (Приложение 1).

3. Образовательные программы подготовки бакалавров, магистров, специалистов, аспирантов, проходят государственную аккредитацию при условии наличия обучающихся, завершающих обучение в 2013 году в соответствии с требованиями, установленными ГОС и ФГОС, по которым осуществлялась реализация соответствующей программы.

4. Руководство проведением самообследования аккредитуемых ООП, подготовкой материалов по самообследованию, поручается:

4.1. Декану метеорологического факультета Дивинскому Л.И. – по направлениям и специальностям: метеорология, гидрометеорология (бакалавриат), прикладная гидрометеорология (магистратура);

4.2. Декану гидрологического факультета Догановскому А.М. – по направлениям и специальностям: гидрология, гидрометеорология (бакалавриат), прикладная гидрометеорология (магистратура);

4.3. Декану океанологического факультета Аверкиеву А.С. – по направлениям и специальностям: океанология, гидрометеорология (бакалавриат), прикладная гидрометеорология (магистратура), менеджмент организации;

4.4. Декану факультета экологии и физики природной среды Скобликовой А.Л. – по направлениям и специальностям: физика (бакалавриат), геоэкология, экология и природопользование (бакалавриат), экология и природопользование (магистратура), менеджмент организации (по специализациям);

4.5. Декану экономического и социально-гуманитарного факультета Глазову М.М. – по направлениям и специальностям: экономика и управление на предприятии природопользования, менеджмент организации; бухгалтерский учет, анализ и аудит; связи с общественностью;

4.6. Декану факультета информационных систем и геотехнологий Истомину Е.П. – по направлениям и специальностям: прикладная информатика (в экономике), информационная безопасность телекоммуникационных систем, морские информационные системы и оборудование;

4.7. Начальнику управления аспирантуры и докторантуры – по образовательным программам послевузовского профессионального образования;

4.8. Начальнику Управления ДОПТС – по программам дополнительного профессионального образования;

4.9. Директору филиала РГГМУ в г.Туапсе – по направлениям и специальностям: экономика и управление на предприятии природопользования, метеорология, реализуемым в филиале;

4.10. Директору филиала РГГМУ в г.Ростове-на-Дону – по направлениям и специальностям: метеорология, гидрология, реализуемым в филиале.

5. Деканам факультетов директорам филиалов до 20.04.12 сформировать и представить на утверждение состав комиссий факультетов по подготовке материалов к аккредитационным.

6. Организовать процедуру контроля и анализа остаточных знаний студентов в форме Интернет-тестирования в мае, октябре 2012 года для подготовки к аккредитационной экспертизе университета (отв. Галузина С.М., деканы факультетов).

7. Деканам факультетов, заведующим кафедрами до 01.11.2012 г. привести в соответствие и обеспечить наличие всех материалов, определяющих учебную, учебно-методическую, научную, воспитательную и организационную работу своих подразделений в соответствии с номенклатурой дел подразделений.

7. Заместителю председателя Комиссии, Гагулиной Н.Л., представить результаты в форме отчета по самообследованию на заседании Ученого совета университета в октябре месяце 2012 года.

8. Начальнику сектора автоматизированных систем управления и информационных технологий ИВЦ Григорьевой Е.Г., обеспечить подготовку Модуля по аккредитационным показателям университета в электронной форме до 01.12.2012 г.

9. Директору СЦНИТ Виленкину С.И. обеспечить представление на сайте Университета аккредитационные материалы в электронной форме до 01.12.2012 г.

Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

Л. Карлин

Представляет:

Проректор по УР Сакович В.М.