



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

П Р И К А З

Санкт-Петербург

№ _____

Об утверждении должностных инструкций Специализированного центра новых информационных технологий

В целях совершенствования организационно-нормативной документации Специализированного центра новых информационных технологий

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить и ввести в действие следующие должностные инструкции:
 - 1.1. Должностная инструкция директора специализированного Центра новых информационных технологий (Приложение №1);
 - 1.2. Должностная инструкция заместителя директора специализированного Центра новых информационных технологий (Приложение №2)
 - 1.3. Должностная инструкция начальника Отдела сервисной компьютерной службы (Приложение №3)
 - 1.4. Должностная инструкция инженера Отдела сервисной компьютерной службы (Приложение №4)
 - 1.5. Должностная инструкция начальника отдела педагогических технологий открытого (дистанционного) образования (Приложение №5)
 - 1.6. Должностная инструкция программиста отдела педагогических технологий открытого (дистанционного) образования (Приложение №6)
 - 1.7. Должностная инструкция начальника Отдела компьютерных коммуникационных систем (Приложение №7);
 - 1.8. Должностная инструкция инженера Отдела компьютерных коммуникационных систем (Приложение №8);
 - 1.9. Должностная инструкция начальника отдела телекоммуникационных технологий (Приложение №9)
2. Директору СЦНИТ Беляеву А.Ю. обеспечить контроль за ознакомлением и надлежащим хранением копий положений и должностных инструкций в порядке и сроки, предусмотренные номенклатурой дел структурного подразделения.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Директора СЦНИТ Беляева А.Ю

Ректор

В.Л. Михеев

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

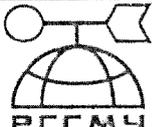
ИНЖЕНЕРА

ОТДЕЛА СЕРВИСНОЙ КОМПЬЮТЕРНОЙ СЛУЖБЫ

СМК-ДИ- 54/19

Версия 1.0

Санкт-Петербург
2019

 РГГМУ СМК-ДИ-54/19	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Должностная инструкция инженера отдела сервисной компьютерной службы	Версия: 1.0

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

УТВЕРЖДЕНО:
 приказом от _____ 2019 г.
 № _____

Система менеджмента качества Должностная инструкция инженера сервисной компьютерной службы	Дата введения - в соответствии с приказом
---	--

Настоящая Должностная инструкция разработана согласно требованиям ГОСТ ISO 9001:2011 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «РГГМУ». Должностная инструкция устанавливает статус, права и обязанности работника ФГБОУ ВО «РГГМУ», квалификационные требования к претенденту на должность, а также условия и основание ответственности.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора

	Должность	Фамилия Подпись	Дата
Разработал	Директор СЦНП	Беляев А.Ю. <i>Беляев</i>	23.07.2019
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 23.07.2019 17:30:09		Стр. 2 из 7

 РГГМУ СМК-ДИ-54/19	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Должностная инструкция инженера отдела сервисной компьютерной службы	Версия: 1.0

Оглавление

Лист согласования	4
Лист учета экземпляров.....	4
Лист учета корректуры.....	4
I. Общие положения	5
II. Должностные обязанности инженера СКС	5
III. Права инженера СКС	6
IV. Ответственность инженера СКС	6
V. Квалификационные требования.....	6
Лист ознакомления	7

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	Директор СЦИИТ	Беляев А.Ю. 	23.07.2019
<i>Версия: 1.0</i>	<i>Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 23.07.2019 17:30:09</i>		<i>Стр. 3 из 7</i>

 РГГМУ СМК-ДИ-54/19	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Должностная инструкция инженера отдела сервисной компьютерной службы	Версия: 1.0

Лист согласования

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1	Первый проректор	И.И. Палкин	19.07.19	<i>И.И. Палкин</i>
2	Центр качества и НОУП	<i>В.В. Сидорова</i>	26.07.19	<i>В.В. Сидорова</i>
3	Юридическое управление	<i>Н.В. Журавель</i>	19.07.19	<i>Н.В. Журавель</i>
4				
5				
6				
7				

Лист учета экземпляров

Место хранения корректируемых экземпляров	№ экземпляра
Отдел сервисной компьютерной службы	1
Специализированный центр новых информационных технологий (СЦНИТ)	2
Отдел качества	3

Лист учета корректуры

№	Номер страницы	Номер пункта	Изменение (проверка)	Дата внесения корректуры (проверки)	Утверждение корректуры (Ф.И.О. / Подпись)

	Должность	Фамилия Подпись	Дата
Разработал	Директор СЦНИТ	Беляев А.Ю. <i>Беляев</i>	23.07.2019
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 23.07.2019 17:30:09		Стр. 4 из 7

 РГГМУ СМК-ДИС 9/19	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Должностная инструкция инженера отдела сервисной компьютерной службы	Версия: 1.0

I. Общие положения

1.1. Должность инженера отдела сервисной компьютерной службы (далее – отдел СКС) относится к техническому персоналу Университета.

1.2. Инженер сервисной компьютерной службы (далее – инженер СКС) назначается приказом ректора Университета.

1.3. Инженер СКС подчиняется непосредственно начальнику отдела сервисной компьютерной службы.

1.4. Инженер СКС должен знать:

- Конституцию Российской Федерации;
- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся сферы связи, вычислительной техники, передачи и защиты информации;
- Устав Университета и локальные акты Университета;
- основы инфокоммуникационных технологий в части поддерживаемых инфокоммуникационных систем и/или их составляющих;
- технические характеристики поддерживаемых инфокоммуникационных систем;
- правила технической эксплуатации поддерживаемых инфокоммуникационных систем;
- основы сетевых технологий;
- принципы работы сетевого оборудования;
- принципы работы программно-аппаратных средств;
- основы ведения делопроизводства;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

1.5. Кроме того, в своей деятельности инженер сервисной компьютерной службы руководствуется:

- Уставом Университета;
- Коллективным договором;
- Правилами внутреннего распорядка Университета;
- Кодексом этики и служебного поведения работников Университета;
- приказами ректора Университета, распоряжениями, иными организационными и распорядительными актами администрации Университета;
- Положением о СЦНИТ и отдела СКС;
- настоящей должностной инструкцией.

1.6. В период временного отсутствия инженера СКС, его обязанности возлагаются на работника, назначенного приказом ректора по представлению директора СЦНИТ.

II. Должностные обязанности инженера СКС

2.1. Инженер СКС обязан:

2.1.1. принимать и регистрировать обращения клиентов по вопросам эксплуатации инфокоммуникационных систем и/или их составляющих;

2.1.2. инструктировать клиентов в решении типовых проблем, возникших при

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Директор СЦНИТ	Беляев А.Ю. / 	23.07.2019
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 23.07.2019 17:30:09		Стр. 5 из 7

 РГГМУ СМК-ДИ-51/19	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Должностная инструкция инженера отдела сервисной компьютерной службы	Версия: 1.0

I. Общие положения

1.1. Должность инженера отдела сервисной компьютерной службы (далее – отдел СКС) относится к техническому персоналу Университета.

1.2. Инженер сервисной компьютерной службы (далее – инженер СКС) назначается приказом ректора Университета.

1.3. Инженер СКС подчиняется непосредственно начальнику отдела сервисной компьютерной службы.

1.4. Инженер СКС должен знать:

- Конституцию Российской Федерации;
- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся сферы связи, вычислительной техники, передачи и защиты информации;
- Устав Университета и локальные акты Университета;
- основы инфокоммуникационных технологий в части поддерживаемых инфокоммуникационных систем и/или их составляющих;
- технические характеристики поддерживаемых инфокоммуникационных систем;
- правила технической эксплуатации поддерживаемых инфокоммуникационных систем;
- основы сетевых технологий;
- принципы работы сетевого оборудования;
- принципы работы программно-аппаратных средств;
- основы ведения делопроизводства;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

1.5. Кроме того, в своей деятельности инженер сервисной компьютерной службы руководствуется:

- Уставом Университета;
- Коллективным договором;
- Правилами внутреннего распорядка Университета;
- Кодексом этики и служебного поведения работников Университета;
- приказами ректора Университета, распоряжениями, иными организационными и распорядительными актами администрации Университета;
- Положением о СЦНИТ и отдела СКС;
- настоящей должностной инструкцией.

1.6. В период временного отсутствия инженера СКС (болезнь, отпуск, командировка), его обязанности исполняет работник, назначенный приказом ректора Университета.

II. Должностные обязанности инженера СКС

2.1. Инженер СКС обязан:

2.1.1. принимать и регистрировать обращения клиентов по вопросам эксплуатации инфокоммуникационных систем и/или их составляющих;

2.1.2. инструктировать клиентов в решении типовых проблем, возникших при

	Должность	Фамилия Подпись	Дата
Разработал	Директор СЦНИТ	Беляев А.Ю. <i>Беляев</i>	23.07.2019
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 23.07.2019 17:30:09		Стр. 5 из 7

 РГГМУ СМК-ДИ-5/19	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Должностная инструкция инженера отдела сервисной компьютерной службы	Версия: 1.0

технической эксплуатации инфокоммуникационных систем;

2.1.3. устранять, по обращениям клиентов, возникшие проблемы при установке и эксплуатации аппаратного, программного и программно-аппаратного обеспечения инфокоммуникационных систем;

2.1.4. соблюдать правила по охране труда и пожарной безопасности.

III. Права инженера СКС

3.1. Инженер СКС имеет право:

3.1.1. представлять интересы отдела СКС во взаимоотношениях с учреждениями, организациями по вопросам решаемой в данный момент технической задачи;

3.1.2. вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями;

3.1.3. запрашивать от начальника отдела СКС техническое задание и прочие необходимые документы для уяснения текущей задачи;

3.1.4. повышать квалификацию по профилю деятельности.

IV. Ответственность инженера СКС

4.1. Инженер СКС несет ответственность:

4.1.1. за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации;

4.1.2. за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

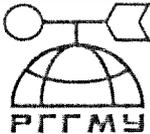
4.1.3. за причинение материального ущерба – в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации

4.1.4. за разглашение служебной информации ограниченного распространения (конфиденциальной информации).

V. Квалификационные требования

5.3. На должность инженера СКС назначается лицо, имеющее высшее (техническое) образование по профилю деятельности без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое) образование по профилю деятельности и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет.

	Должность	Фамилия Подпись	Дата
Разработал	Директор СЦНП	Беляев А.Ю. <i>Беляев</i>	23.07.2019
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 23.07.2019 17:30:09		Стр. 6 из 7

 РГГМУ СМК-ДИ-54/19	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Должностная инструкция инженера отдела сервисной компьютерной службы	Версия: 1.0

Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Директор СЦНИТ</i>	<i>Беляев А.Ю. [Подпись]</i>	<i>23.07.2019</i>
<i>Версия: 1.0</i>	<i>Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 23.07.2019 17:30:09</i>		<i>Стр. 7 из 7</i>