



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

П Р И К А З

Санкт-Петербург

№ 442

**О внесении изменений в приказ от 01.02.2021 № 39 «Об утверждении
Плана противодействия коррупции в ФГБОУ ВО «РГГМУ» на 2021 год»**

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 27.09.2021 № 885
«Об утверждении Плана противодействия коррупции Министерства науки и
высшего образования Российской Федерации на 2021-2024 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Приказ от 01.02.2021 № 39 изложив в новой редакции План противодействия коррупции в ФГБОУ ВО «РГГМУ» на 2021 год (Приложение №1) и ввести его в действие.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по развитию, и.о. проректора по научной работе Д.В. Леонтьева.

Ректор

В.Л. Михеев

**ПЛАН
противодействия коррупции
в ФГБОУ ВО «Российский государственный гидрометеорологический университет»
на 2021 г.**

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Обеспечение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	КПК	2021 г.
2.	Организация проведения в соответствии с предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения работниками РГГМУ ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных с целью противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка их сдачи, а также применение соответствующих мер ответственности	КПК, Комиссия по корпоративной этике, проректоры, деканы факультетов, директора институтов, директор филиала	2021 г.
3.	Организация проведения оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации работниками своих должностных обязанностей и внесение уточнений в перечень должностей РГГМУ, замещение которых связано с коррупционными рисками	КПК, Управление кадров	2021 г.
4.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	КПК, Комиссия по корпоративной этике, Управление кадров, деканы факультетов, директора институтов, директор филиала	2021 г.
5.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками РГГМУ запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации с целью противодействия коррупции	КПК, деканы факультетов, директора институтов, директор филиала	2021 г.
6.	Ознакомление работников с Планом противодействия коррупции в РГГМУ в журнале под личную роспись при приеме на работу или переоформление трудового договора.	Управление кадров	2021 г.
7.	Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том	Управление кадров, деканы факультетов, директора	2021 г.

	числе их обучение по дополнительным программам в области противодействия коррупции	институтов, директор филиала, руководители структурных подразделений	
8.	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в Университет и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Управление кадров, деканы факультетов, директора институтов, директор филиала, руководители структурных подразделений	2021 г.
9.	Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и отдельными видами юридических лиц, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	Управление кадров, деканы факультетов, директора институтов, директор филиала, руководители структурных подразделений	2021г.
10.	Мониторинг процедуры выдачи документов об образовании и квалификации	КПК, Управление кадров	2021 г.
11.	Обеспечение представления сведений о доходах работниками, замещающими должности, включенные в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказ Министерства от 26 июля 2019 г. № 533 (далее – Перечень должностей), и лицами, претендующими на замещение указанных должностей, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»	Ректор, Проректоры, Директор филиала, Директора представительств, Главный бухгалтер	2021 г.
12.	Подготовка к опубликованию и размещение сведений о доходах работников на официальном сайте Университета	СЦНИТ	2021 г.
13.	Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками Университета	КПК	2021 г.
14.	Осуществление антикоррупционной экспертизы	КПК,	2021 г.

	нормативных правовых актов РГГМУ, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики с целью выявления коррупционных факторов и последующего устранения этих факторов	юридическое управление	
15.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции	КПК, Отдел режима	2021 г.
16.	Совершенствование условий, процедур и механизмов закупок	КПК, Проректор по АХР, юридическое управление отдел закупок	2021 г.
17.	Обеспечение размещения на официальном сайте РГГМУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции	КПК, пресс-секретарь, СЦНИТ	2021 г.
18.	Обеспечение эффективного взаимодействия РГГМУ с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции	Проректоры, деканы, директора институтов, Профсоюзы, ОСО	2021 г.
19.	Обеспечение возможности оперативного представления информации о фактах коррупции в РГГМУ посредством: функционирования "телефона доверия" по вопросам противодействия коррупции; приема электронных сообщений на официальный сайт РГГМУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (на выделенный адрес электронной почты по фактам коррупции)	КПК, СЦНИТ	2021 г.
20.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) работников Университета с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	КПК, Юридическое управление, СЦНИТ	2021 г.
21.	Анализ обращений граждан, студентов, профессорско-преподавательского состава, на предмет наличия в них информации о коррупционных нарушениях	Отдел режима, СЦНИТ	2021 г.
22.	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подтверждено риску коррупционных проявлений	КПК, юридическое управление	2021 г.
23.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Проректоры, УВВР	2021 г.
24.	Обеспечение эффективного взаимодействия вуза со средствами массовой информации в сфере противодействия	КПК, пресс-секретарь,	2021 г.

	коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых в университете	СЦНИТ	
25.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации и в сетях интернета о фактах проявления коррупции в Университете и организации проверки	пресс-секретарь, Отдел режима, СЦНИТ	2021 г.
26.	Регулярное рассмотрение вопросов по противодействию коррупции и результатов реализации системы мер антикоррупционной направленности на совещаниях всех уровней: заседаниях Ученого совета, ректората, оперативных совещаниях, заседаниях советов институтов, факультетов и заседаниях кафедр	КПК, Ученый совет, проректоры, деканы факультетов, директора институтов, директор филиала	2021 г.
27.	Организация правового просвещения обучающихся по антикоррупционной тематике (семинары, тренинги, лекции)	Первый проректор, Деканы факультетов, директора институтов, директор филиала	2021 г.
28.	Определение должностных лиц, ответственных за ведение и хранение журнала регистрации уведомлений работодателя работниками, замещающими отдельные должности на основании трудовых договоров в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минобрнауки России, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	КПК Управление кадров	2021 г.
29.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	КПК, Проректоры, руководители структурных подразделений	2021 г.
30.	Обеспечение защиты персональных данных работников Университета	Управление кадров	2021 г.
31.	Привлечение работников Университета, не принимающих мер по соблюдению антикоррупционного законодательства, к дисциплинарной ответственности	КПК, Проректоры, деканы факультетов, директора институтов, директор филиала	2021 г.
32.	Проведение профилактических бесед и инструктажей с работниками о необходимости соблюдения ограничений и запретов, предусмотренных антикоррупционным законодательством	Проректоры, Управление кадров, деканы факультетов, директора институтов, директор филиала,	2021 г.

		руководители структурных подразделений	
33.	Обеспечение выполнения всех положений, правил, регламентов, прозрачности работы приемной комиссии, полное информирование абитуриентов о правилах и порядке приема в университет	УМУ, УПТС	постоянно
34.	Принятие к учету первичных учетных документов в соответствии с требованиями нормативного регулирования	Проректор по экономической работе, Главный бухгалтер	2021 г.
35.	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, благотворительные пожертвования, вознаграждения по договорам возмездного оказания услуг	КПК, Проректоры, Управление кадров, деканы факультетов, директора институтов, директор филиала, руководители структурных подразделений	2021 г.
36.	Проведение КВН в Университете с участием институтов, филиалов, деканатов по борьбе с коррупцией	ОСО, УВВР	2021 г.
37.	Проведение кураторских часов в учебных группах факультетов/институтов на тему «Противодействия коррупции», по вопросам знания законодательства РФ.	Первый проректор, УВВР, деканы факультетов, директора институтов	2021 г.
38.	Обсуждение вопросов по формированию и сохранению антикоррупционной атмосферы в преподавательских и студенческих коллективах.	Первый проректор, УВВР, деканы факультетов, директора институтов	Один раз в семестр, 2021 г.
39.	Организовать проведение семинара для кураторов групп факультетов, институтов «Антикоррупционное воспитание: система воспитательной работы по развитию у студентов антикоррупционного мировоззрения».	Первый проректор, УВВР, деканы факультетов, директора институтов	2021 г.

40.	Проведение в институтах, на факультетах конкурса тематических видеороликов «Молодежь против коррупции»	Первый проректор, УВВР, деканы факультетов, директора институтов	декабрь 2021г.
41.	Для первокурсников знакомство с разделом сайта Университета, посвященного антикоррупционной деятельности и вопросам противодействия коррупции	Первый проректор, УВВР, деканы факультетов, директора институтов	сентябрь 2021 г.
42.	Осуществление комплекса работ по наглядной агитации на факультетах, в институтах Университета (информационные листы, реклама и т.д.) по вопросам противодействия коррупции	Первый проректор, УВВР, деканы факультетов, директора институтов, пресс-секретарь, СЦНИТ	2021 г.
43.	Организация правового просвещения обучающихся по антикоррупционной тематике путем организации просмотра обучающимися документальных фильмов в филиале ФГБОУ ВО «РГГМУ» в г. Туапсе	Директор филиала	2021 г.
44.	Установка в филиале ФГБОУ ВО «РГГМУ» в г. Туапсе специального ящика для анонимных сообщений руководству о противоправных действиях сотрудников филиала, носящих признаки нарушения антикоррупционного законодательства РФ	Директор филиала	2021 г.
45.	Обновление материалов стенда в филиале ФГБОУ ВО «РГГМУ» в г. Туапсе по антикоррупционной тематике	Директор филиала	2021 г.
46.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета (согласно ст. 9, ст. 19 гл. 2 ФЗ от 06.12.2011г. № 402-ФЗ)	Главный бухгалтер	Постоянно
47.	Проведение внеплановых выборочных проверок сохранности и использования материальных ценностей Университета	Главный бухгалтер	2021 г.

48.	Обеспечение соответствия системы внутреннего финансового контроля Университета требованиям антикоррупционной политики	Главный бухгалтер	Постоянно
49.	Заслушивание отчетов руководителей структурных подразделений о результатах работы по противодействию коррупции на заседаниях КПК	КПК	Постоянно
50.	Публикация сведений о финансово-хозяйственной деятельности на официальном сайте Университета	Проректор по экономической работе, Начальник ПФУ	2021 г.
51.	Публикация сведений о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств – Бухгалтерская (финансовая) отчетность на официальном сайте Университета	Проректор по экономической работе, УБУ, ПФУ	2021 г.
52.	Осуществление проверки сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, обеспечение его целевого использования	Начальник отдела обеспечения управления имуществом комплексом	2021 г.

Принятые сокращения:

РГГМУ - ФГБОУ ВО «Российский государственный гидрометеорологический университет»;

КПК - Комиссия по противодействию коррупции;

СЦНИТ - Специализированный центр новых информационных технологий;

УБУ- Управление бухгалтерского учета;

УПТС – Управление приема и трудоустройства студентов;

ПФУ – Планово-финансовое управление

УВВР – Управление по внеучебной и воспитательной работе;

ОСО- Объединенный совет обучающихся

УМУ – Учебно-методическое управление