

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра инновационных технологий управления в государственной сфере и
бизнесе

Рабочая программа дисциплины

Проектная деятельность

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования по направлению подготовки

40.03.01 «Юриспруденция»

Направленность (профиль):

Правовое регулирование деятельности Северного морского пути

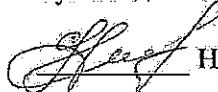
Уровень:

Бакалавриат

Форма обучения

Очная

Согласовано
Руководитель ОПОП

 Никифорова Е.Н.

Председатель УМС

 И.И. Палкин

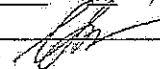
Рекомендована решением

Учебно-методического совета РГГМУ

18 мая 2024 г., протокол № 8

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
ИТУвГСБ

14 апреля 2024 г., протокол № 10

Зав. кафедрой  Фирова И.П.

Авторы-разработчики:

 Антипина А.Д.

 Брейдер Н.А.

Санкт-Петербург 2021

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование у обучающихся целостного представления о проектной деятельности, понимании ее применения в профессиональной деятельности юриста, а также применение экономических законов, понятий и принципов, необходимых для дальнейшего эффективного планирования, организации и контроля проектной деятельности, обеспечивающей способность принимать грамотные решения и квалифицированно действовать в нормотворческой, правоприменительной и экспертно-консультационной сферах профессиональной деятельности юриста.

Задачи дисциплины:

- формирование у обучающихся целостного представления о проектной деятельности, понимании ее применения в профессиональной сфере;
- формирование навыков экономического мышления и способностей принимать обоснованные эффективные решения в процессе профессиональной деятельности;
- формирование навыков анализа, обобщения информации, применения научных подходов, организация работы над проектом/исследованием;
- активизация интереса к избранной специальности и стремление к дальнейшему повышению профессиональной квалификации.
- формирование навыков представления и защиты результатов проектной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Проектная деятельность» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули) обязательной части ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология и изучается на первом курсе по очной (второй семестр) и заочной форме обучения.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента, необходимым для изучения дисциплины «Проектная деятельность» отсутствуют.

Параллельно с дисциплиной «Проектная деятельность» изучается дисциплина:

«Введение в профессиональную деятельность», которая позволяет очертить применение проектных навыков в профессиональной деятельности.

3. Перечень планируемых результатов обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций:
УК-2, УК-3, УК-6

Таблица 1.

Универсальные компетенции

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих	УК-2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними	Знать: -теоретические, методологические и правовые основы разработки программ и проектов; - необходимые для осуществления профессиональной

правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		деятельности правовые нормы Уметь: - определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности; - планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; - формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения Владеть: - навыками по публичному представлению результатов решения конкретной задачи проекта
	УК-2.2 Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.	Знать: - понятие и процедуры программно-целевого планирования и реализации программы, проекта; Уметь: - выполнять задачи в зоне своей ответственности и корректировать способы решения задач при необходимости; Владеть: - методами разработки и реализации программ, проектов;
	УК-2.3 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.	Знать: - компоненты и условия ресурсного обеспечения реализации программы, проекта; - инструменты управления программой, проектом в профессиональной деятельности; Уметь:

		- планировать реализацию задачи в зоне своей ответственности и корректировать способы решения задач при необходимости; Владеть: - методами разработки и реализации программ, проектов;
	УК-2.4 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.	Знать: - методы анализа и оценки результативности программы, проекта и работы исполнителей; - условия организации проектной работы. Уметь: - выполнять задачи в зоне своей ответственности и корректировать способы решения задач при необходимости; - использовать результаты проектной работы в совершенствовании деятельности. Владеть: - методами анализа и оценки качества и результативности проектной работы - навыками применения современных методик и технологий организации проектной деятельности

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

Таблица 3.

Объем дисциплины по видам учебных занятий в академических часах

Объём дисциплины	Всего часов		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Объём дисциплины	72	-	-
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам аудиторных учебных занятий) – всего:	28	-	-
в том числе:	-	-	-
лекции	14	-	-
занятия семинарского типа:	-	-	-
практические занятия	14	-	-
лабораторные занятия	-	-	-
Самостоятельная работа (далее – СРС) – всего:	44	-	-
в том числе:	-	-	-
курсовая работа	-	-	-
контрольная работа	-	-	-
Вид промежуточной аттестации	Зачет	-	-

4.2. Структура дисциплины

Таблица 4.

Структура дисциплины для очной формы обучения

№	Раздел / тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час.				Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций
			Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	СРС			
1	Тема 1. Основы управления проектами	2	7		7	6	Устный опрос Защита резюме проекта	УК-2, УК-3, УК-6	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2,

									УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-6.1
2	Тема 2. Проектный цикл и методы управления проектами	2	7		7	6	Устный опрос Календарный план проекта.	УК-2, УК-3, УК-6	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-6.1
3	Тема 3. Бизнес-план и проектное финансирование	2	7		7	6	Устный опрос Финансовый план проекта.	УК-2, УК-3, УК-6	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-6.1
4	Тема 4. Экономическая и правовая оценка эффективности проектов	2	7		7	6	Устный опрос Результат экономической и правовой оценки проекта.	УК-2, УК-3, УК-6	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-6.1
5	Тема 5. Управление рисками проекта	2	7		7	6	Устный опрос. План защиты рисков проекта.	УК-2, УК-3, УК-6	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-

									3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-6.1
6	Тема 6. Управление персоналом проекта	2	7		7	6	Командная интерактивная игра.	УК-2, УК-3, УК-6	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-6.1
7	Тема 7. Контроль и регулирование проекта	2	7		7	8	Защита и презентация проекта. Контрольное тестирование.	УК-2, УК-3, УК-6	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-6.1
	ИТОГО	-			56	88	-	-	-

4.3. Содержание разделов/тем дисциплины

Тема 1. ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ

- 1.1 Сущность управления проектами.
- 1.2. Классификация базовых понятий
- 1.3. Классификация типов проектов
- 1.4. Цель и стратегия проекта
- 1.5. Результат и управляемые параметры проекта.
- 1.6. Окружение проектов

Тема 2. ПРОЕКТНЫЙ ЦИКЛ И МЕТОДЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ

- 2.1. Проектный цикл
- 2.2. Структуризация и функции управления проектами
- 2.3. Методы управления проектами

Сетевое планирование и управление, календарное планирование, логистику,

стандартное планирование, структурное планирование, ресурсное планирование, имитационное моделирование на ЭВМ и др.

2.4. Организационные структуры управления проектами

Функциональная структура, дивизиональная форма, проектная структура, матричная структура

2.5. Участники проекта.

Тема 3. БИЗНЕС-ПЛАН И ПРОЕКТНОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ

3.1. Принципы, методы и система планирования

3.2. Содержание бизнес-плана

Основные разделы бизнес-плана следующие:

- 1 – возможности предприятия, его краткая характеристика;
- 2 – виды производимой товарной продукции и услуг их краткая характеристика;
- 3 – краткая характеристика рынков сбыта;
- 4 – план маркетинга и его стратегия;
- 5 – производственный план;
- 6 – организация и управление предприятием;
- 7 – оценка рисков и страхование;
- 8 – планирование трудовых ресурсов и социальных отношений;
- 9 – план инвестиций;
- 10 – финансовый план и стратегия финансирования;
- 11 – выгоды от осуществления проекта бизнес-плана.

3.3. Источники и формы финансирования проектов

3.4. Организация проектного финансирования

Тема 4. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ И ПРАВОВАЯ ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОЕКТОВ

4.1. Основные принципы оценки эффективности

4.2. Исходные данные для расчета экономической эффективности проекта

4.3. Правовая оценка эффективности проекта

Тема 5. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ ПРОЕКТА

5.1. Сущность, виды и критерии риска

Под риском понимают все внутренние и внешние предпосылки, которые могут негативно повлиять на достижение стратегических целей в течение точно определенного

отрезка времени наблюдения.

Выделяют чистые риски, предполагающие возможность получения только убытка, и спекулятивные риски, допускающие получение либо положительного, либо отрицательного результата.

Финансовые риски – это спекулятивные риски, которые не исключают потери от проведения отдельных операций в финансово-кредитной и биржевой сферах.

Неопределенность достижения того или иного результата хозяйственной деятельности предприятия предопределена влиянием экзогенных (внешних) и эндогенных

(внутренних) факторов.

5.2. Модели оценки рисков

5.3. Управление риском проекта

Тема 6. УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ ПРОЕКТА

6.1. Основные принципы управления персоналом

Эффективное управление персоналом — это основа управления проектом. Обычно

инвесторы рассматривают персонал управления проектом как главный фактор успеха реализации проекта.

Система управления персоналом проекта включает методы, процедуры, программы управления процессами, связанными с человеческими ресурсами, и обеспечивает их постоянное совершенствование.

6.2. Психологические аспекты управления персоналом

6.3. Мотивация

Мотивация — это процесс, по стимулированию человека или группы людей к активизации деятельности по достижению целей организации. Современные теории мотивации базируются на данных психологических исследований. Они делают упор на выявление перечня и структуры потребностей людей.

6.4. Конфликты

Тема 7. КОНТРОЛЬ И РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРОЕКТА

7.1. Цели и содержание контроля проекта

7.2. Мониторинг работ по проекту

Мониторинг — контроль, слежение, учет, анализ и составление отчетов о фактическом выполнении проекта в сравнении с планом.

7.3. Измерение прогресса и анализ результатов

7.4. Принятие решений

7.5. Управление изменениями

Управление изменениями представляет собой процесс прогнозирования и планирования будущих изменений, регистрации всех потенциальных изменений для детального изучения, оценки последствий, одобрения или отклонения, а также организации мониторинга и координации исполнителей, реализующих изменения в проекте.

7.6. Закрытие контракта и выход из проекта

4.4. Содержание занятий семинарского типа

Таблица 5.

Содержание практических занятий для очной формы обучения

№ темы дисциплины	Тематика практических занятий	Всего часов	В том числе часов практической подготовки
1	Общая характеристика проекта. Идея проекта. Окружение проекта	2	
2	Жизненный цикл проекта. Календарное планирование	2	
3	Бизнес-план. Проектное финансирование	2	
4	Результаты проекта	2	
5	Риски проекта, их оценка, хеджирование	2	
6	Подбор, обоснование и расстановка команды проекта	2	
7	Экономическая и правовая оценка проекта	2	

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450229>

2. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/upravlenie-proektami-449791#page/1>

3. Организация проектной деятельности: Учебное пособие / Михалкина Е.В., Никитаева А.Ю., Косолапова Н.А. - Ростов-на-Дону:Издательство ЮФУ, 2016. - 146 с.: ISBN 978-5-9275-1988-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/989958>

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Учет успеваемости обучающегося по дисциплине осуществляется по 100-балльной шкале. Максимальное количество баллов по дисциплине за один семестр – 100:

- максимальное количество баллов за выполнение всех видов текущего контроля – 75;

- максимальное количество баллов за прохождение промежуточной аттестации – 20.

6.1. Текущий контроль

Типовые задания, методика выполнения и критерии оценивания текущего контроля по разделам дисциплины представлены в Фонде оценочных средств по данной дисциплине.

6.2. Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации по дисциплине – зачет

Форма проведения зачета: устно по вопросам

Зачет оценивается по двухбалльной шкале: «зачет» / «незачет»

Перечень вопросов для подготовки к зачету:

УК-2, УК-3, УК-6

Форма промежуточной аттестации по дисциплине:

– зачет

Форма проведения зачета: тестирование, тест состоит из 20 вопросов.

Вопросы для подготовки к зачету.

1. Понятие управления проектами, его содержание и место в системе развития организации или реализации новой идеи.

2. Управление проектами как вид деятельности, область человеческого знания и человеческий фактор.

3. Становление современного проектного управления. Основные стандарты, используемые для управления проектами.

4. Отличия функционального и проектного менеджмента.

5. Характерные признаки проекта.

6. Определение понятий «программа», «портфель проектов», «задача».

7. Суть «проектного треугольника» и использование данной модели при инициации и планировании проекта.

8. Суть модели «Системный подход в проекте» и ее основные элементы.

9. Суть анализа уместности проекта, и какие факторы проектной идеи проверяются на этом этапе.

10. Суть анализа выполнимости проекта, и какие факторы проектной идеи проверяются на этом этапе.

11. Суть анализа устойчивости проекта, и какие факторы проектной идеи проверяются на этом этапе.
12. Пять этапов проектного цикла.
13. Девять областей знаний при управлении проектами.
14. Процессы управления проектами по стандарту PMBoK.
15. Взаимодействие организации и проектов: зоны возможностей и зоны конфликтов.
16. Специфика выполнения проекта в функциональной организационной структуре. Плюсы и минусы такого решения.
17. Специфика выполнения проекта в функциональной организационной структуре с применением выделенной проектной команды. Плюсы и минусы такого решения.
18. Специфика выполнения проекта в организационной структуре, построенной по принципу проектных команд. Плюсы и минусы такого решения.
19. Специфика выполнения проекта в матричной организационной структуре. Плюсы и минусы такого решения.
20. Наиболее типичные проблемы, возникающие при создании Офиса управления проектами на предприятии.
21. Назначение и функции Офиса управления проектами на предприятии.
22. Типичные ошибки, совершаемые менеджером и командой проекта при инициации проекта.
23. Значение точного целеполагания при инициации проекта. Использование модели SMART для определения цели.
24. Особенности увязки стратегии предприятия и реализуемых (планируемых к реализации) проектов. Уровни взаимосвязей.
25. Суть модели интегрированного подхода при отборе проектных предложений в организации.
26. Необходимость формулирования критериев отбора проектов. Примеры количественных и качественных критериев отбора.
27. Проблемы, возникающие при отсутствии в организации формализованной системы отбора проектных предложений.
28. Десять принципов отбора проектов в организации.
29. Менеджер проекта: роль в организации; профессиональные и личные качества эффективного проектного менеджера.
30. Управление и руководство: в чем различия, и когда в проекте применяется первое и второе.
31. Семь типов лидерства, их сочетание; «проектные» и «непроектные» типы лидерства.
32. Суть модели «руководство на личном примере» и шесть элементов, ее составляющих.
33. Определение различий между понятиями «результативность» и «эффективность». Чем из указанного чаще всего руководствуется менеджер проекта в своей деятельности.
34. Определение команды проекта: признаки, особенности, отличия от функционального подразделения.
35. Плюсы и минусы команды проекта.
36. Особенности проявления положительной и отрицательной синергии в команде проекта. Действия менеджера при симптомах отрицательной синергии.
37. Суть пятиступенчатой модели развития команды проекта. Характеристика каждого из пяти этапов.
38. Типовые роли в команде проекта.
39. Практическое использование теста «роли в команде» менеджером проекта: цель, возможные действия по итогам тестирования.
40. Практическое использование теста «роли в команде» отдельным членом

- проект-ной группы: возможная корректировка личной программы развития с учетом ролей по категориям: «не развито», «средне развито», «хорошо развито», «эксперт».
41. Четыре ключевые модели деятельности, присущие высокопроизводительной ко-манде.
 42. Факторы, влияющие на развитие команды проекта.
 43. Особенности делегирования задач в проекте.
 44. Особенности системы мотивации в проекте.
 45. Особенности внутренней и внешней коммуникации в проекте.
 46. Определение понятия «стейкхолдер». Характеристики стейкхолдеров. Важность управления стейкхолдерами при реализации проекта.
 47. Особенность деятельности первичных стейкхолдеров проекта. Примеры первичных стейкхолдеров.
 48. Особенность деятельности вторичных стейкхолдеров проекта. Их формы воздействия на проект. Примеры вторичных стейкхолдеров.
 49. Способы определения явных стейкхолдеров.
 50. Способы выявления скрытых стейкхолдеров.
 51. Анализ стейкхолдеров с помощью матрицы «влияние— заинтересованность». Четыре стратегии по управлению стейкхолдерами, основанные на использовании матрицы.
 52. Понятие риска. Три фактора риска. Формула определения статуса риска.
 53. Матрица анализа рисков и особенности ее использования.
 54. Типовые вопросы при анализе рисков. Типовые вопросы при сравнении рисков.
 55. Суть метода инверсии при анализе возможных рисков событий.
 56. Суть метода мозгового штурма при анализе возможных рисков событий.
 57. Суть метода Делфи при анализе возможных рисков событий.
 58. Использование модели «Пять сил» Портера при анализе рисков проекта.
 59. Характеристика четырех этапов управления риском проекта.
 60. Планирование реакции на риск: четыре возможных решения. Суть каждого из решений и примеры использования.
 61. Количественный и качественный анализ риска.
 62. Резюме проекта. Назначение, требования по составлению, структура.
 63. Особенности планирования в проекте. Понятия «декомпозиция работ» и «сетевое планирование» и их взаимосвязь.
 64. Особенности декомпозиции проекта. Суть подхода. Типичные ошибки.
 65. Шесть «золотых» правил декомпозиции.
 66. Пять элементов, определяемых при декомпозиции для каждого уникального набора работ.
 67. Суть понятия «работа с фиксированным объемом». Примеры таких работ в проекте. Степень управляемости и ограничения.
 68. Суть понятия «работа с фиксированной продолжительностью». Примеры таких работ в проекте. Степень управляемости и ограничения.
 69. Определение зависимостей между работами. Три разрешенных и один запрещенный тип.
 70. Определение терминов при конструировании сетевого графика: «операция», «операция слияния», «операция дробления», «параллельные операции», «путь», «критический путь», «событие».
 71. Восемь базовых правил при разработке сетевого графика.
 72. Особенность построения сетевого графика проекта. Логика связей задач. Семь типовых элементов задачи (операции).
 73. Суть прямого и обратного расчета параметров сетевого графика. Определение резервов времени.
 74. Суть метода критического пути (CPM — critical path method).

75. Использование метода критического пути для управления задачами, сроками и ресурсами проекта.
76. Использование метода критического пути при переговорах с заказчиком и другими заинтересованными лицами.
77. Использование результатов анализа сетевого графика.
78. Необходимость контроля в проекте и его виды. Характеристики эффективного контроля. Четыре этапа обеспечения процесса контроля в проекте.
79. Аудит проекта. Рекомендуемая структура аудиторского отчета.
80. Способы завершения проекта. Четыре шага, необходимых для правильного завершения проекта. __

6.3. Балльно-рейтинговая система оценивания

Таблица 6.

Распределение баллов по видам учебной работы

Вид учебной работы, за которую ставятся баллы	Баллы
Текущий контроль. Устный опрос	10
Текущий контроль. Защита резюме проекта	10
Текущий контроль. Календарный план проекта	10
Текущий контроль. Финансовый план проекта	10
Текущий контроль. Результат экономической и правовой оценки проекта.	10
Текущий контроль. План защиты рисков проекта.	10
Текущий контроль. Командная интерактивная игра.	10
Текущий контроль. Защита и презентация проекта.	10
Контрольное тестирование.	10
Промежуточная аттестация	10
ИТОГО	100

Минимальное количество баллов для допуска до промежуточной аттестации составляет 40 баллов при условии выполнения всех видов текущего контроля.

Таблица 7.

Балльная шкала итоговой оценки на зачете

Оценка	Баллы
Зачтено	40-100
Незачтено	0-39

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450229>
2. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/upravlenie-proektami-449791#page/1>
3. Организация проектной деятельности: Учебное пособие / Михалкина Е.В., Никитаева А.Ю., Косолапова Н.А. - Ростов-на-Дону:Издательство ЮФУ, 2016. - 146 с.: ISBN 978-5-9275-1988-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/989958>

Дополнительная литература

1. Москвин, С. Н. Управление проектами в сфере образования : учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11817-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457183>

2. Управление проектами — основа производственной деятельности выпускников высшей школы АПК: статья / Эйдис А.Л., Бунин М.С. - М.: НИЦ ИНФРА-М . - 4 с. - Текст: электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/515316>

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Официальные сайты органов государственной власти:

1. Президент Российской Федерации: Официальный сайт. [Электронный ресурс]. URL: <http://state.kremlin.ru> .

2. Правительство Российской Федерации: Официальный сайт. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gov.ru/index.html>.

3. Совет Федерации Федерального собрания Российской Федерации: Официальный сайт. URL: <http://council.gov.ru/>

4. Государственная Дума Федерального собрания Российской Федерации: Официальный сайт. URL: <http://duma.gov.ru/>

5. Конституционный Суд Российской Федерации: Официальный сайт. URL: <http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx>

6. Верховный Суд Российской Федерации: Официальный сайт. URL: <https://www.vsrp.ru/>

Информационные ресурсы:

1. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»: Официальный сайт. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.law.edu.ru/>

2. Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ: Официальный сайт. [Электронный ресурс]. URL: <https://www.garant.ru/>

7.3. Перечень программного обеспечения

1. MS Windows;
2. MS Office.

7.4. Перечень информационных справочных систем

1. СПС Консультант Плюс.
2. ЭБС Знаниум
3. ЭБС Юрайт

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГГМУ, а также к справочным правовым системам и профессиональным базам данных.

9. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

10. Возможность применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Дисциплина может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.