

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра национальной безопасности и международного права

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ЭТИКА ЮРИСТА**

Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования по направлению подготовки

**40.03.01 «Юриспруденция»**

Направленность (профиль):

**Правовое регулирование деятельности Северного морского пути**

Уровень:

**Бакалавриат**

Форма обучения

**Очная**

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

00 июля 2021 г., протокол № Н  
Зав. кафедрой Е.Н. Никифорова Е.Н.

Авторы-разработчики:

Е.Н. Никифорова Е.Н.

Санкт-Петербург  
2021

## **1. Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины**

Дисциплина «Профессиональная деятельность и этика юриста», в соответствии с учебным планом по направлению 40.03.01 – Юриспруденция изучается на первом курсе во 2 семестре. Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов, из них на занятия лекционного типа отводится 14 часов, на практические занятия – 28 часов, на самостоятельную работу – 66 часа.

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков.

### **2. Рекомендации по контактной работе**

Залогом успешного освоения дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса.

#### **2.1. Работа на лекциях**

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все лекционные занятия, для качественного усвоения знаний по дисциплине;
- все рассматриваемые на лекциях темы и вопросы обязательно фиксировать (либо на бумажных, либо на машинных носителях информации);
- обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях для подготовки к практическим занятиям;
- проявлять активность на интерактивных лекциях и при подготовке к ним;
- в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

#### **2.2. Работа на практических занятиях**

На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов, тематических обсуждений проблемных вопросов, а также в рамках выполнения практических заданий, реализации проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Во время практического занятия студентам следует внимательно слушать выступления одногруппников, чтобы быть готовыми вступить в дискуссию, приводя доводы, обосновывающие обсуждаемый тезис или опровергающий его. После окончания обсуждения очередного вопроса и обсуждения итогов целесообразно вносить в свой конспект поправки и дополнения, исправлять обнаруженные ошибки.

### **3. Рекомендации по самостоятельной работе**

#### **3.1. Подготовка к практическим занятиям**

На практическом занятии вырабатываются, углубляются и развиваются самостоятельность мышления, умение делать выводы, связывать теоретические положения с практикой, навыки публичных выступлений, развивается культура речи и умение полемизировать. Подготовка к занятию начинается заблаговременно. Прежде всего, необходимо сразу же после лекций (но не позднее одного-двух дней после того, как она прослушана) перечитать свой конспект, расшифровать сокращенные записи и внести необходимые поправки и дополнения. Одновременно изучается соответствующий раздел учебника и рекомендованная литература.

Заканчивается подготовка к практическому занятию составлением краткого конспекта, в котором отражаются все вопросы, выносимые на очередное занятие. Можно выделить основные акценты выступлений на практическом занятии, исчерпывающе и

кратко сформулировав теоретические положения в виде определений (дефиниций). Например, определения понятий этика в системе общественного сознания, а так же аксиологическая природа этического знания, мораль как конкретно-ценностная, практико-ориентированная этическая установка, прикладное этическое учение, совокупность моральных норм.

При подготовке к практическим занятиям в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- подготовиться по вопросам, предложенным для проверки знаний, а так же вынесенным на обсуждение;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, выполнить задания, подготовленные преподавателем;
- подготовиться к тестированию в рамках изучаемой темы;
- подготовить доклад по темам, предусмотренным РПД;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

### 3.2. Подготовка к текущему контролю

#### 3.2.1. Методические указания по подготовке к обсуждению по темам.

Тематическое обсуждение в группах какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания. Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала. На первом этапе группового обсуждения перед студентами ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого студенты должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 10 ошибок);
- ввести алгоритм выработки общего мнения;
- назначить лидера, руководящего ходом группового обсуждения и др.

#### 3.2.2. Методические указания по подготовке к тестированию.

Тестирование является одной из форм текущего контроля, его цель - осуществление контроля знаний студента по темам дисциплины. Примеры тестовых заданий представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине. Подготовку к тестированию следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данной теме и конспектов лекций, сделанных во время лекционных занятий. Приступать к выполнению работы без изучения основных положений и понятий науки, не следует, так как в этом случае студент, как правило, плохо ориентируется в материале, не может отграничить смежные вопросы и сосредоточить внимание на основных, первостепенных проблемах рассматриваемой темы.

#### 3.2.3. Методические указания по подготовке к докладу.

Текст доклада должен быть изложен в письменном виде. Доклад по теме должен быть сделан в группе на практических занятиях. К докладу желательно подготовить одну-две страницы раздаточного материала. Дополнительно оценивается наличие презентации по теме. Библиографический список, как правило, должен включать действующие

нормативные правовые акты и современные литературные источники, необходимые для раскрытия темы доклада.

Нормативные элементы и требования к оформлению.

Структурными элементами научного сообщения являются:

- титульный лист;
- введение (краткое);
- основная часть;
- заключение (краткое);
- библиографический список;
- приложения.

Основная часть в обязательном порядке должна содержать исследовательский компонент и анализ исследуемой тематики; опираться на нормативные правовые акты, регламентирующие отношения в исследуемой области; содержать определения основных терминов и понятий.

Сообщение должно быть оформлено в соответствии с ГОСТ 7.32-2017. «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления». Объем доклада варьируется от 5 до 10 страниц.

Примерная тематика докладов.

1. Предмет, структура и функции профессиональной этики.
2. Юридическая этика, ее место в системе этического знания.
3. Понятие «нравственного самосознания юриста».
4. Морально-этические учения в истории человечества.
- 5 Понятие морали
- 6 Структура и функции морали
- 7 Мораль и право

### 3.2.4. Методические указания по написанию реферата.

Целью реферата является сообщение научной информации по определенной теме, при подготовке реферата необходимо раскрыть суть проблемы с различных позиций и точек зрения, и на основе этих выводов сделать соответствующие свои выводы.

Задачи реферата: формирование умений самостоятельной работы обучающихся с литературой; развитие навыков логического мышления; углубление теоретических знаний по проблеме исследования. Объем реферата не должен превышать 10-15 страниц.

В процессе работы над рефератом необходимо проанализировать различные точки зрения. В случае необходимости провести научную полемику. Обобщить научный материал и сделать соответствующие выводы.

Процесс подготовки реферата состоит из следующих этапов:

- выбор темы;
- подбор и изучение литературы по теме;
- составление плана реферата, который раскрывает тему;
- написание реферата и его оформление.

Структурными элементами реферата являются:

- титульный лист;
- введение (краткое);
- основная часть;
- заключение (краткое);
- библиографический список (список использованной литературы).

В результате проделанной работы над рефератом совершенствуются навыки поиска, отбора и систематизации полученной информации, а также навыки грамотного, лаконичного изложения мыслей.

Реферат выполняется на стандартных листах бумаги формата А4 (210 × 297 мм) на одной стороне.

*Текст* работы набирается в текстовом редакторе *Word*:

- поля: левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм;
- шрифт *Times*, 16 кегль для заголовков, 14 кегль для текста и 12 кегль для сносок;
- абзацный отступ (красная строка) в тексте 1,25 мм;
- межстрочный интервал 1,5;
- перенос строки автоматический;
- нумерация страниц по центру вверху страницы, титульный лист не нумеруется, но считается.

*Заголовок* набирается по центру строки прописными (заглавными) буквами жирным шрифтом. Переносы в заголовках не допускаются. В конце заголовков знаки препинания (кроме восклицательного и вопросительного) не ставятся. Нельзя писать заголовок внизу страницы, если на ней не помещаются 2-3 строки идущего за заголовком текста. Каждая глава начинается с новой страницы.

*Знаки препинания* ставятся непосредственно после последней буквы слова (без пробела). После знаков препинания делается пробел. Слова, заключенные в скобки, не отделяются от скобок пробелом. Знак «тире» всегда отделяется с двух сторон пробелами.

### 3.2.5. Методические указания по подготовке к устному опросу.

Устный опрос студента является одной из форм текущего контроля. Устный опрос студента направлен на поиск правильных ответов по темам дисциплины, закрепление изученного лекционного материала, а также на приобретение у студента навыка аргументированно вести полемику, отстаивать сформулированную точку зрения. Устный опрос студента в присутствии других студентов способствуют лучшему усвоению изучаемого материала, а также применению других форм текущего контроля (тематические обсуждения и дискуссии). В результате устного опроса студент должен дать аргументированный развернутый ответ на поставленный преподавателем вопрос. Примеры вопросов для устного опроса и критерии оценивания представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине.

### 3.2.6. Методические указания по подготовке к дискуссии.

Дискуссия как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Учебной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы, сопровождающееся обменом идеями, суждениями, мнениями в группе. Эффективность использования учебной дискуссии как метода обучения определяется целым рядом факторов: актуальность выбранной проблемы; сопоставление различных позиций участников дискуссии; информированность, компетентность и научная корректность участников дискуссии; владение методикой дискуссионной процедуры; соблюдение правил и регламента и др.

Каждая дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволило выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадию оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей, предложений, пресечение преподавателем личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В процессе дискуссии наиболее полно представлена возможность: моделировать реальные жизненные проблемы; вырабатывать у обучающихся умение слушать и взаимодействовать с другими; продемонстрировать характерную для большинства проблем многозначность решений; обучить анализировать реальные ситуации, отделять главное от второстепенного.

Таким образом, дискуссия выявляет многообразие существующих точек зрения на какую-либо проблему, инициирует всесторонний анализ каждой из них, формирует собственный взгляд каждого участника дискуссии на ту или иную проблему.

Проведение дискуссии предполагает деление студентов на подгруппы, в зависимости от численности аудитории их количество может быть различным, но должно находиться в пределах от 2 до 5 подгрупп. Количество членов группы от 3 до 5 студентов.

Для наблюдения за ходом дискуссии и анализа назначаются «наблюдатели» из числа не занятых в дискуссии студентов. «Наблюдатели» должны отмечать признаки определенного поведения, заранее описанного преподавателем, и определять, как члены группы справляются с возникающими по ходу работы проблемами. Отчитываясь перед группой, «наблюдатели» обязаны представлять свои заметки в максимально описательной и объективной форме.

Примерная тематика дискуссий и критерии оценивания приведены в Фонде оценочных средств.

3.2.7. Методические указания по подготовке к практико-ориентированным заданиям и проблемным задачам.

Задания такого типа являются одной из форм текущего контроля, их цель - обеспечить контроль знаний студента по темам дисциплины. Примеры практико-ориентированных заданий и проблемных задач представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине. Подготовку к заданиям такого типа следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данной теме и конспектов лекций, сделанных во время лекционных занятий. Приступать к выполнению заданий такого типа без изучения основных положений и понятий науки, не следует, так как в этом случае студент, как правило, плохо ориентируется в материале, не может отграничить смежные вопросы и сосредоточить внимание на основных, первостепенных проблемах рассматриваемой темы.

3.3. Подготовка к промежуточной аттестации.

3.3.1. Методические указания по подготовке к зачету.

Изучение дисциплины «Профессиональная этика» завершается зачетом во втором семестре первого курса, проводимыми в устной форме по билетам.

В процессе подготовки к зачету студенты должны обратиться к изученному на лекциях и практических занятиях учебному материалу, конспектам лекций, рекомендованным преподавателями курса учебникам, иным информационным ресурсам, учебным пособиям, монографиям и справочникам. Студенты также должны ориентироваться на новейшие научные источники информации, в том числе статьи в соответствующих профильных журналах. Знания студентов, определяемые на зачете, должны быть систематизированы и логически осмыслены.

**Перечень вопросов для подготовки к зачету во втором семестре:**

1. Понятие профессиональной этики.
2. Юридическая этика и ее место в системе этического знания.
3. Предмет этики.
4. Мораль и ее социальные функции.
5. Моральная и правовая регуляция: сравнительный анализ.
6. Структура и принципы морального сознания.
7. Основные понятия этики и морали.

8. Категори
9. Моральные качества личности.
10. Античная этика и ее основные черты.
11. Этика эпохи Средневековья.
12. Этические взгляды эпохи Возрождения.
13. Этические воззрения в Новое время и в эпоху Просвещения.
14. Этика классической немецкой философии. Особенности этических воззрений в марксистской философии.
15. Этическая мысль в России в конце XIX – начале XX вв.
16. Этика в современной зарубежной философии.
17. Педагогическая этика: содержание и специфика.
18. Профессиональная этика ученого.
19. Профессиональная этика государственного служащего: общая характеристика.
20. Нравственные основы законодательства.
21. Основные направления борьбы с коррупцией.
22. Нравственные основы международно-правовых актов о правах человека.
23. Нравственный смысл Всеобщей декларации прав человека от 10.12.1948.
24. Конституция Российской Федерации о правах и свободах человека.
25. Конституционно-правовое закрепление нравственных норм юридической деятельности.
26. Нравственные качества личности юриста.
27. Присяга и Кодекс чести судьи Российской Федерации (1993).
28. Основные положения профессиональной этики прокурора.
29. Основные положения профессиональной этики адвоката.
30. Нравственные принципы и нормы в уголовном праве.
31. Нравственное содержание уголовно-процессуального законодательства.
32. Правовые и нравственные отношения в уголовном процессе.
33. Соотношение цели и средства в уголовном процессе.
34. Нравственность установления истины в уголовном деле.
35. Нравственный смысл презумпции невиновности.
36. Этические аспекты юридического доказательства.
37. Нравственные требования к деятельности следователя.
38. Этика производства следственных действий.
39. Нравственные требования к деятельности судьи.
40. Нравственное содержание приговора.
41. Нравственное значение судебных прений.
42. Этика обвинительной речи прокурора.
43. Этика речи защитника.
44. Понятие культуры процессуальной деятельности.
45. Понятие судебного этикета.
46. Правила поведения юриста во внеслужебной обстановке.
47. Коррупция как фактор нравственной деградации личности.
48. Моральные нормы и принципы в системе противодействия коррупции.
49. Социальные последствия борьбы с коррупцией.
50. Профессиональная деформация личности как морально-правовая проблема.

#### 4. Работа с литературой

№	Раздел / тема дисциплины	Основная литература	Дополнительная литература
1	Тема 1. Этика и нравственное самосознание юриста	1. Носков, И. Ю. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Ю. Носков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 277 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06642-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/viewer/professionalnaya-etika-yurista-454630#page/1">https://urait.ru/viewer/professionalnaya-etika-yurista-454630#page/1</a> (ЭБС Юрайт).	1. Кобликов, П. А. Юридическая этика: Учебник / Кобликов А. С. - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 176 с. - ISBN 978-5-91768-261-7. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/read?id=340791">https://znanium.com/read?id=340791</a> (ЭБС Знаниум).
2	Тема 2. Сущность морали. Мораль в профессиональной деятельности юриста	2. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05401-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/viewer/professionalnaya-etika-yurista-450005#page/1">https://urait.ru/viewer/professionalnaya-etika-yurista-450005#page/1</a> (ЭБС Юрайт).	2. Ширяева, С. В. Профессиональная этика юриста : учебное пособие / С. В. Ширяева. - Москва : МПГУ, 2018. - 212 с. - ISBN 978-5-4263-0701-8. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/read?id=375249">https://znanium.com/read?id=375249</a> (ЭБС Знаниум).
3	Тема 3. Предмет и структура профессиональной этики юриста		
4	Тема 4. Единство и противоречивость моральных и правовых норм в деятельности юриста		
5	Тема 5. Профессиональная этика адвоката		
6	Тема 6. Этические принципы и нормы деятельности сотрудников органов внутренних дел		
7	Тема 7. Этика нотариуса		
8	Тема 8. Этические аспекты деятельности таможенников		
9	Тема 9. Нравственная специфика деятельности прокурора		
10	Тема 10. Этика судьи		