

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра Экономики предприятия природопользования и учетных систем

Рабочая программа дисциплины

**Бухгалтерский учет и анализ**

Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования по направлению подготовки

**38.03.05 Бизнес-информатика**

Направленность (профиль):

**Бизнес-информатика**

Уровень:

**Бакалавриат**

Форма обучения

**Очная, заочная**

Согласовано  
Руководитель ОПОП

 Степанов С.Ю.

Утверждаю

Председатель УМС  И.И. Палкин


Рекомендована решением

Учебно-методического совета

11 июня 2019 г., протокол № 7

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

03 мая 2019 г., протокол № 13

Зав. кафедрой  / Кураскина А.А.

Авторы-разработчики:

В.В. / Возомовичи О.С.

## **1. Цели освоения дисциплины**

**Цель дисциплины** «Бухгалтерский учет и анализ» – формирование у бакалавров теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского финансового учета деятельности организаций различных форм собственности, проведению анализа финансово-хозяйственной деятельности организации, а также использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

### **Основные задачи дисциплины:**

- формирование знаний о содержании бухгалтерского финансового учета как стержневого и базового в системе специальных дисциплин, его принципах и назначении;
- приобретение системы знаний о бухгалтерском финансовом учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли при сохранении источника дохода (собственного капитала) и призванной способствовать достижению целей на рынке товаров и услуг;
- усвоение теоретических основ отражения фактов хозяйственной жизни, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;
- представление о современных подходах бухгалтерского финансового учета, в условиях изменения внутренней и внешней экономической среды, а также правовой базы и систем налогообложения деятельности хозяйствующих субъектов;
- использование информации бухгалтерского финансового учета для принятия профессиональных суждений с целью оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» для направления подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» является дисциплиной по выбору вариативного

блока.

Для освоения данной дисциплины, обучающиеся должны освоить общеобразовательный курс средне-специального образования, а также дисциплины: «Всеобщая история», «Правоведение», «Высшая математика», «Математическая статистика и анализ данных», «»,

Параллельно с дисциплиной идёт изучение дисциплин «Основы бизнес-информатики», «Автоматизация деловых процессов», «Правовая среда бизнеса», «Информационный менеджмент», «Математические модели и методы управления», «Введение в профессиональную деятельность», «Экономическая теория».

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» является базовой для изучения дисциплин: «Деньги, кредит, банки», «Управление проектами», «Менеджмент», «IT-бизнес».

### **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

<b>Код компетенции</b>	<b>Компетенция</b>
ОК – 3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.
ПК – 3	Выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом.

В результате освоения компетенций в рамках дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» обучающийся должен:

#### **Знать:**

- основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;
- основные особенности ведущих школ и направлений методики проведения экономического анализа;
- методы построения экономических моделей, характеризующих работу предприятия;

- основы построения расчета системы показателей, характеризующих деятельность предприятия;
- описание аналитических возможностей экономико-математического моделирования финансовых показателей.

**Уметь:**

- анализировать различные источники информации о работе предприятия;
- разрабатывать и внедрять современные программы, технологии проведения экономического анализа;
- разрабатывать критерии результативных показателей и оценка их изменения;
- разрабатывать и внедрять программы проведения экономического анализа;
- выявлять потребности в обучении и развитии персонала, занимающихся проведением экономического анализа, разрабатывать программы обучения, развития и перспектив их роста;

**Владеть:**

- современными методами сбора, обработки экономических показателей о работе предприятия;
- современной методикой построения экономических моделей;
- современными методами и техническими приёмами экономического анализа на основе стандартных и нестандартных моделей;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

Основные признаки проявленности формируемых компетенций в результате освоения дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» сведены в таблицах 1, 2.

**Таблица 1. Результаты обучения.**

Код компетенции	Результаты обучения
ОК – 3	<b>Знать:</b> – основные понятия, категории и инструменты экономической теории

	<p>и прикладных экономических дисциплин;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные особенности ведущих школ и направлений методики проведения экономического анализа;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать различные источники информации о работе предприятия;</li> <li>– выявлять потребности в обучении и развитии персонала, занимающихся проведением экономического анализа, разрабатывать программы обучения, развития и перспектив их роста.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современной методикой построения экономических моделей;</li> <li>– навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.</li> </ul>
ПК-3	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы построения экономических моделей, характеризующих работу предприятия;</li> <li>– описание аналитических возможностей экономико-математического моделирования финансовых показателей.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать и внедрять современные программы, технологии проведения экономического анализа;</li> <li>– разрабатывать критерии результативных показателей и оценка их изменения;</li> <li>– разрабатывать и внедрять программы проведения экономического анализа;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современными методами сбора, обработки экономических показателей о работе предприятия;</li> <li>– современными методами и техническими приёмами экономического анализа на основе стандартных и нестандартных моделей.</li> </ul>

**Таблица 2. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания.**

Уровень освоения компетенции	Результат обучения	
	ОК-3	ПК-3
минимальный	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать различные источники информации о работе предприятия;</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современной методикой построения экономических моделей;</li> </ul>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы построения экономических моделей, характеризующих работу предприятия;</li> <li>– описание аналитических возможностей экономико-математического моделирования финансовых показателей.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать и внедрять современные программы, технологии проведения экономического анализа.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современными методами сбора, обработки экономических показателей о работе предприятия;</li> </ul>
базовый	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;</li> <li>– основные особенности ведущих школ и направлений методики проведения экономического анализа.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать различные источники информации о работе предприятия;</li> <li>– выявлять потребности в обучении и развитии персонала, занимающихся проведением экономического анализа, разрабатывать программы обучения, развития и перспектив их роста.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современной методикой построения экономических</li> </ul>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы построения экономических моделей, характеризующих работу предприятия;</li> <li>– разрабатывать критерии результативных показателей и оценка их изменения.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать и внедрять современные программы, технологии проведения экономического анализа;</li> <li>– разрабатывать критерии результативных показателей и оценка их изменения.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современными методами сбора, обработки экономических показателей о работе предприятия.</li> <li>– современными методами и техническими приёмами экономического анализа на основе стандартных и</li> </ul>

	<p>моделей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.</li> </ul>	<p>нестандартных моделей;</p>
<p>продвинутый</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;</li> <li>– основные особенности ведущих школ и направлений методики проведения экономического анализа.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать различные источники информации о работе предприятия;</li> <li>– выявлять потребности в обучении и развитии персонала, занимающихся проведением экономического анализа, разрабатывать программы обучения, развития и перспектив их роста.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современной методикой построения экономических моделей;</li> <li>– навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.</li> </ul>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы построения экономических моделей, характеризующих работу предприятия;</li> <li>– разрабатывать критерии результативных показателей и оценка их изменения.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать и внедрять современные программы, технологии проведения экономического анализа;</li> <li>– разрабатывать критерии результативных показателей и оценка их изменения;</li> <li>– разрабатывать и внедрять программы проведения экономического анализа.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современными методами сбора, обработки экономических показателей о работе предприятия.</li> <li>– современными методами и техническими приёмами экономического анализа на основе стандартных и нестандартных моделей;</li> </ul>

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 часов для студентов 2019 года набора очной и заочной формы обучения.

*Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий в академических часах) для студентов 2019 года набора*

Объем дисциплины	Всего часов		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателей (по видам аудиторных учебных занятий) – всего:</b>	<b>112</b>	-	-
в том числе:		-	-
лекции	<b>56</b>	-	-
практические занятия	<b>56</b>	-	-
лабораторные работа	-	-	-
<b>Самостоятельная работа (СРС) – всего:</b>	<b>176</b>	-	-
в том числе:		-	-
курсовая работа	-	-	-
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет/экзамен)</b>	<b>зачет/экзамен</b>	-	-

*Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий в академических часах) для студентов 2019 года набора заочной формы обучения.*

Объем дисциплины	Всего часов		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
<b>Контактная<sup>1</sup> работа обучающихся с преподавателей (по видам аудиторных учебных занятий) – всего<sup>2</sup>:</b>	-	-	<b>32</b>
в том числе:	-	-	
лекции	-	-	<b>16</b>
практические занятия	-	-	<b>16</b>
лабораторная работа	-	-	-
<b>Самостоятельная работа</b>	-	-	<b>256</b>

<sup>1</sup> Виды учебных занятий, в т.ч. формы контактной работы см. в пп. 53, 54 Приказа 1367 Минобразования РФ от 19.12.2013 г.

<sup>2</sup> Количество часов определяется только занятиями рабочего учебного плана.



(СРС) – всего:			
в том числе:	-	-	-
курсовая работа	-	-	-
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет/экзамен)</b>	-	-	<b>экзамен</b>

#### 4.1. Структура дисциплины для студентов 2019 года набора

##### Очная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час.				Формы текущего контроля успеваемости	Занятия в активной и интерактив ной форме, час.	Формируемые компетенции
			Лекции	Лаб. раб.	Прак. раб.	Сам.раб.			
<b>Раздел 1.</b>									
1.	Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организации. Принципы бухгалтерского учета, его предмет, объекты и метод	5	7	-	7	22	Защита практическо й работы. Ответ на зачете.	-	ОК – 3 ПК – 3
2.	Бухгалтерский учет активов	5	7	-	7	22	Защита практическо й работы. Ответ на зачете.	-	ОК – 3 ПК – 3
3.	Исчисление себестоимости продукции (работ, услуг)	5	7	-	7	22	Защита практическо й работы. Ответ на зачете.	-	ОК – 3 ПК – 3
4.	Бухгалтерский учет текущих обязательств и расчетов	5	7	-	7	22	Защита практическо й работы. Ответ на зачете.	-	ОК – 3 ПК – 3
<b>Промежуточный итог:</b>			<b>28</b>	<b>-</b>	<b>28</b>	<b>88</b>			
<b>Раздел 2.</b>									

5.	Бухгалтерский учет продаж продукции (работ, услуг) и финансовых результатов. Учет капитала	6	7	-	7	22	Защита практической работы. Ответ на экзамене	-	ОК – 3 ПК – 3
6.	Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности	6	7	-	7	22	Защита практической работы. Ответ на экзамене	-	ОК – 3 ПК – 3
7.	Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления предприятием	6	7	-	7	22	Защита практической работы. Ответ на экзамене	-	ОК – 3 ПК – 3
8.	Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса.	6	7	-	7	22	Защита практической работы. Ответ на экзамене.	-	ОК – 3 ПК – 3
<b>Промежуточный итог:</b>			<b>28</b>	<b>-</b>	<b>28</b>	<b>88</b>			
<b>Итого:</b>			<b>56</b>		<b>56</b>	<b>176</b>			

### *Заочная форма обучения*

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Курс	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час.				Формы текущего контроля успеваемости	Занятия в активной и интерактивной форме, час.	Формируемые компетенции
			Лекции	Лаб. раб.	Прак. раб.	Сам.раб.			
1.	Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организации. Принципы бухгалтерского учета, его предмет, объекты и метод	4	4	-	4	64	Защита практической работы. Ответ на экзамене.	-	ОК – 3 ПК – 3
2.	Бухгалтерский учет	4	4	-	4	64	Защита	-	ОК – 3

	активов						практическо й работы. Ответ на экзамене.		ПК – 3
3.	Исчисление себестоимости продукции (работ, услуг)	4	4	-	4	64	Защита практическо й работы. Ответ на экзамене.	-	ОК – 3 ПК – 3
4.	Бухгалтерский учет текущих обязательств и расчетов	4	4	-	4	64	Защита практическо й работы. Ответ на экзамене.	-	ОК – 3 ПК – 3
5.	Бухгалтерский учет продаж продукции (работ, услуг) и финансовых результатов. Учет капитала	4	4	-	4	64	Защита практическо й работы. Ответ на экзамене.	-	ОК – 3 ПК – 3
6.	Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности	4	4	-	4	64	Защита практическо й работы. Ответ на экзамене.	-	ОК – 3 ПК – 3
7.	Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления предприятием	4	4	-	4	64	Защита практическо й работы. Ответ на экзамене.	-	ОК – 3 ПК – 3
8.	Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса.	4	4	-	4	64	Защита практическо й работы. Ответ на экзамене.	-	ОК – 3 ПК – 3
<b>ИТОГО</b>			16	-	16	256			

#### 4.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел и тема дисциплины	Содержание разделов дисциплины
Тема 1. Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой	Необходимость и цели реформирования бухгалтерского учёта. Задачи реформирования бухгалтерского учёта в интересах внешних и внутренних пользователей. Дискуссии о применении в России МСФО. Концепция бухгалтерского учёта в рыночной экономике России. Базовые 8 принципы МСФО и их реализация в Концепции. Допущения, исходя из которых, строится

организации. Принципы бухгалтерского учета, его предмет, объекты и метод	бухгалтерский учёт: имущественной обособленности, непрерывности деятельности организации, последовательности применения учётной политики, временной определенности фактов хозяйственной деятельности. Требования к бухгалтерскому учёту: полноты, своевременности, осмотрительности, приоритета содержания перед формой, непротиворечивости, рациональности. Концепция развития бухгалтерского учёта и отчётности в Российской Федерации на среднесрочную перспективу. Международная составляющая реформы. Методическое обеспечение бухгалтерского учёта
Тема 2. Бухгалтерский учет активов	Классификация активов хозяйственного субъекта по видам. Состав недвижимого имущества. Состав предметов труда. Состав продуктов труда. Классификация активов организации по местам эксплуатации. Классификация активов организации по времени использования. Классификация активов хозяйствующего субъекта по источникам образования.
Тема 3. Исчисление себестоимости продукции (работ, услуг)	Классификация активов хозяйственного субъекта по видам. Состав недвижимого имущества. Состав предметов труда. Состав продуктов труда. Классификация активов организации по местам эксплуатации. Классификация активов организации по времени использования. Классификация активов хозяйствующего субъекта по источникам образования.
Тема 4. Бухгалтерский учет текущих обязательств и расчетов	Бухгалтерские записи. Простые и сложные бухгалтерские проводки. Хронологические записи и систематические записи. Составление оборотной ведомости и шахматной оборотной ведомости. Инвентаризация как метод бухгалтерского учета. Отражение излишек и недостач при проведении инвентаризации.
Тема 5. Бухгалтерский учет продаж продукции (работ, услуг) и финансовых результатов. Учет капитала	Понятие бухгалтерской отчетности, состав и требования, предъявляемые к ней. Порядок составления и сроки представления бухгалтерской отчетности. Состав сокращенной финансовой (бухгалтерской) отчетности. Форма проведения – лекция, практическое занятие
Тема 6. Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности	Цель и основы организации бухгалтерского учёта. Содержание, требования к информации и ее состав, формируемый в бухгалтерском учёте. Критерии признания и оценки имущества, кредиторской задолженности, доходов и расходов. Роль и значение бухгалтерского учёта в управлении. Финансовый и управленческий учёт. Возникновение финансового учёта, его основные черты, цели и задачи, область применения, глобализация финансового учёта в современных условиях на основе МСФО. Современный финансовый учет и его глобализация. Предмет, объекты, цели и концепции финансового учета. Учетные концепции, их формирование и значение. Факторы национальной системы учета. Финансовый, управленческий и налоговый учет. Концепция финансового учета в рыночной экономике России. Пользователи данных финансового учета и их требования к финансовой информации. Информационное обеспечение финансовой отчетности. Пользователи публичной бухгалтерской отчётности, их интересы и требования. Прозрачность публичной бухгалтерской отчётности. Значение прозрачности для нормального

	<p>функционирования рыночных отношений. Элементы финансовой отчетности: активы, обязательства, капитал, доходы, расходы. Оценка элементов бухгалтерской отчетности: фактическая (первоначальная) стоимость (себестоимость), текущая рыночная стоимость, текущая (восстановительная) стоимость (себестоимость), дисконтированная стоимость. Понятие справедливой стоимости.</p>
<p>Тема 7. Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления предприятием</p>	<p>Предприятие (организация) как объект экономического анализа. Информационные запросы пользователей деловой информации и их правовой статус. Пользователи бухгалтерской отчетности и учетной информации. Предмет и этапы экономического анализа. Принципы экономического анализа. Базовые экономические концепции как методическая основа экономического анализа</p>
<p>Тема 8. Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса.</p>	<p>Системный подход к анализу и оценке хозяйственной деятельности. Классификация факторов и резервов повышения эффективности производства. Роль комплексного анализа. Методы комплексной оценки эффективности развития производства. Методика расчета комплексных показателей оценки экстенсификации и интенсификации использования ресурсов. Комплексная оценка резервов производства. Система показателей для рейтинговой оценки по данным бухгалтерской отчетности и методы ее расчета. Форма проведения: Лекция, практическое занятие</p>

### 4.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Форма проведения	Формируемые компетенции
1	1	Тема 1. Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организации. Принципы бухгалтерского учета, его предмет, объекты и метод	Изучение материалов урока, подготовка и выполнение заданий.	ОК – 3 ПК – 3
2	1	Тема 2. Бухгалтерский учет активов	Изучение материалов урока, подготовка и выполнение заданий.	ОК – 3 ПК – 3
3	1	Тема 3. Исчисление себестоимости продукции (работ, услуг)	Изучение материалов урока, подготовка и выполнение заданий.	ОК – 3 ПК – 3
4	2	Тема 4. Бухгалтерский учет текущих обязательств и расчетов	Изучение материалов урока, подготовка и выполнение заданий.	ОК – 3 ПК – 3
5	2	Тема 5. Бухгалтерский учет продаж продукции (работ, услуг) и финансовых результатов. Учет капитала	Изучение материалов урока, подготовка и выполнение заданий.	ОК – 3 ПК – 3

6	2	Тема 6. Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности	Изучение материалов урока, подготовка и выполнение заданий.	ОК – 3 ПК – 3
7	2	Тема 7. Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления предприятием	Изучение материалов урока, подготовка и выполнение заданий.	ОК – 3 ПК – 3
8	2	Тема 8. Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса.	Изучение материалов урока, подготовка и выполнение заданий.	ОК – 3 ПК – 3

## **5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов и оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

### **5.1. Текущий контроль**

Текущий контроль включает оценку самостоятельной (внеаудиторной) и аудиторной работы (в том числе рубежный контроль).

Вид и формы контроля дисциплины: защита практической работы, ответ на вопрос по теме, доклад (реферат).

#### **а) Примерная тематика рефератов, эссе, докладов:**

1. Учетная политика организации и пути ее формирования в соответствии с международными стандартами
2. Учет денежных средств в кассе, переводов в пути и денежных документов
3. Организация бухгалтерского учета на расчетном счете и специальных счетах в банке
4. Бухгалтерский учет денежных средств и операций в иностранной валюте
5. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
6. Бухгалтерский учет расчетов с покупателями и заказчиками
7. Организация бухгалтерского учета расчетов с подотчетными лицами
8. Бухгалтерский учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами

9. Классификация, виды оценки основных средств и порядок принятия к учету
10. Автоматизация бухгалтерского учета основных средств
11. Бухгалтерский учет операций по аренде основных средств
12. Учет долгосрочных инвестиций, осуществляемых подрядным и хозяйственным способом
13. Порядок организации учета материальных ресурсов в соответствии с российскими и международными стандартами
14. Учет отпуска сырья и материалов в производство и прочего их выбытия
15. Бухгалтерский учет движения нематериальных активов и пути повышения эффективности их использования
16. Организация бухгалтерского учета нематериальных активов в соответствии с требованиями международных стандартов
17. Финансовые вложения организаций и порядок их учета в современных условиях развития экономики
18. Бухгалтерский учет ценных бумаг в условиях действия финансового рынка
19. Отражение в бухгалтерском учете инвентаризации имущества и обязательств
20. Содержание, принципы и назначение управленческого учета
21. Модели организации управленческого учета на предприятии
22. Учетная политика организации для целей управленческого учета
23. Производственный учет и его место в организации управленческого учета
24. Цели и концепции систем подготовки смет
25. Концепции и классификация издержек
26. Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования
27. Классификация затрат, модели и методы калькулирования себестоимости продукции
28. Модели калькулирования себестоимости продукции
29. Экономико-математическое моделирование как способ изучения и оценки хозяйственной деятельности
30. Анализ уровня специализации, интенсификации и эффективности

производства

31. Анализ производства промышленной продукции
32. Анализ эффективности использования земли
33. Анализ финансовых результатов организации
34. Анализ управленческих и коммерческих расходов предприятия
35. Анализ прочих доходов и расходов

## **5.2. Методические указания по организации самостоятельной работы**

Во время самостоятельной работы студенты готовят сообщения, доклады, эссе по темам дисциплины.

Основой доклада студента на семинаре являются определения (смысл) терминов, связанных с развитием информационного общества, его характерных свойств. Все используемые термины должны быть понятны докладчику. Он обязан пояснить их в случае появления вопросов.

Тема доклада выбирается студентом из предлагаемого перечня. Формулировка наименования доклада согласовывается с преподавателем. Тема может быть и оригинальной, и инновационной идеей, в частности.

Объем доклада должен быть таким, чтобы выступление длилось в пределах 15 минут, т.е. порядка 7-9 стр. текста шрифта 14' через 1,5 интервала на листе А4 с полями 2 см со всех сторон.

Структура доклада:

- наименование и автор,
- содержание (заголовки частей),
- введение (важность предлагаемой темы),
- суть изложения (главные мысли и утверждения с их обоснованием),
- фактический материал, факты, официальные сведения,
- личное отношение докладчика к излагаемому материалу,
- заключение (вывод, резюме, гипотеза, конструктивное предложение),
- список использованных источников.



Конструктивным является утверждение, предложение, критика, если все они содержат действие, реализуемое в существующих условиях. Доклад – это рационально, логично построенное повествование, имеющее целью убедить слушателей в обоснованности предлагаемых их вниманию утверждений и их следствий.

Доклад представляется в виде презентации (PowerPoint). Требования к презентации:

- не должно быть больше семи-девяти чётких взаимосвязанных графических объектов;
- не более 13 строк легко читаемого текста;
- фразы должны быть лаконичными, служить сигналами докладчику в логичном изложении и слушателям в связанном восприятии;
- полные скриншоты должны сопровождаться следующим слайдом с укрупнённым фрагментом, помогающим изложению;
- определения можно помещать полностью или на последовательности слайдов, если строк больше 13.

Эссе – краткое свободное прозаическое сочинение, рассуждение небольшого объёма. Эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения автора по конкретному вопросу и заведомо не претендует на определённую или исчерпывающую трактовку темы. Эссе предполагает субъективное мнение о чем-либо. Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

**Контроль исполнения** самостоятельных работ осуществляется преподавателем с участием студента в форме защиты выполненного отчета. Во время собеседования студент обязан проявить знания по достигнутой цели работы, теоретическому материалу, методам выполнения каждого этапа работы, содержанию основных разделов разработанного отчета с

демонстрацией результатов на конкретных примерах. Студент обязан уметь правильно анализировать полученные результаты и объяснить физическую сущность полученных зависимостей и характеристик. Приветствуются инициативные работы в форме научного доклада.

### **5.3. Промежуточный контроль: зачет\экзамен**

#### **Перечень вопросов к зачету**

1. Сущность, предмет и объект бухгалтерского учета.
2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России
3. Классификация и оценка состава хозяйственных средств (активы).
4. Классификация источников формирования хозяйственных средств (пассив).
5. Общее понятие о документации и бухгалтерском документе, реквизиты бухгалтерских документов.
6. Основные правила и требования к составлению, приемке и обработке документов
7. Организация документооборота, хранения документов.
8. Общее понятие о документации бухгалтерского документа. Реквизиты бухгалтерских документов
9. Основные правила и требования к составлению приемке, обработке документов
10. Организация документооборота, хранения документов
11. Счета бухгалтерского учета и их строение
12. Двойная запись и ее назначение. Бухгалтерские записи.
13. Счета синтетического и аналитического учета.
14. Учет кассовых операций
15. Учет операций на расчетных счетах в банке
16. Учет операций на специальных счетах в банке. Учет переводов в пути
17. Учет труда и его оплата
18. Учет финансовых вложений

19. Расходы по обычным видам деятельности: понятие, состав и признание в бухгалтерском учете
20. Общая схема учета затрат на производство
21. Учет расходов на продажу
22. Общие принципы формирования и калькулирования себестоимости готовой продукции, работ и услуг
23. Учет выпуска готовой продукции
24. Инвентаризация
25. Формы бухгалтерского учета
26. Счетные записи и организация бухгалтерского учета в организациях
27. Учетная политика организации
28. Принципы организации учета денежных средств
29. Учет денежных средств в кассе организации и денежные документы
30. Учет денежных средств на расчетном и других счетах в банке
31. Учет операций по валютным счетам
32. Принципы организации учета расчетных операций
33. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
34. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
35. Учет расчетов по кредитам и займам
36. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам
37. Учет расчетов с органами социального страхования и обеспечения
38. Учет расчетов с подотчетными лицами
39. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям
40. Учет расчетов с учредителями
41. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами

#### **Вопросы к экзамену:**

1. Правовые и экономические основы инвестиционной деятельности. Состав и классификация капитальных вложений
2. Учет затрат на капитальное строительство
3. Учет приобретения земельных участков, нематериальных активов и др.

4. Учет источников финансирования капитальных вложений
5. Основные средства, их состав, классификация и оценка. Первичный учет основных средств
6. Синтетический и аналитический учет основных средств
7. Учет поступления основных средств
8. Учет амортизации основных средств
9. Учет ремонта основных средств
10. Аренда основных средств
11. Учет выбытия основных средств
12. Инвентаризация основных средств
13. Нематериальные активы, их состав, классификация и оценка
14. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов
15. Учет поступления нематериальных активов
16. Учет амортизации нематериальных активов
17. Учет выбытия нематериальных активов
18. Финансовые вложения, их классификация и оценка
19. Учет долгосрочных финансовых вложений
20. Учет краткосрочных финансовых вложений
21. Материально-производственные запасы, их состав и принципы оценки
22. Первичный учет материально-производственных запасов
23. Учет заготовления и приобретения материально-производственных запасов
24. Учет расхода материалов. Учет операций по реализации материалов
25. Инвентаризация материально-производственных запасов
26. Принципы организации учета труда и его оплаты. Формы, системы и виды оплаты труда
27. Первичный учет труда и его оплаты
28. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда
29. Учет удержаний из заработной платы
30. Порядок начисления отпускных и пособий по временной

нетрудоспособности

31. Принципы организации учета затрат на производство. Классификация производственных затрат
32. Учет расходов будущих периодов
33. Общепроизводственные расходы, состав и порядок учета и списания
34. Общехозяйственные расходы, состав и порядок учета и списания
35. Учет вспомогательных производств
36. Учет затрат основного производства
37. Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции
38. Издержки обращения, их состав и порядок учета в организациях торговли
39. Принципы организации учета готовой продукции, товаров и их реализации
40. Учет поступления готовой продукции, товаров
41. Бухгалтерский учет продажи готовой продукции
42. Особенности учета продажи товаров в оптовой и розничной торговле
43. Определение и списание финансовых результатов от продажи готовой продукции, товаров
44. Порядок формирования финансовых результатов
45. Учет финансовых результатов от основной деятельности
46. Учет прочих доходов и расходов
47. Учет использованной прибыли. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)
48. Учет уставного капитала
49. Учет резервного капитала
50. Учет добавочного капитала
51. Учет целевого финансирования
52. Учет резервов предстоящих расходов и платежей
53. Учет доходов будущих периодов
54. Бухгалтерская отчетность, ее значение и виды
55. Порядок составления бухгалтерского баланса

56. Порядок составления Отчета о финансовых результатах
57. Порядок составления Отчета о движении денежных средств
58. Порядок составления Отчета об изменениях капитала
59. Порядок составления Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
60. Организация аналитической работы на предприятии
61. Методика экономического анализа (методы экономического анализа, статистические методы, методы экспертных оценок)
62. Анализ уровня специализации и интенсификации производства
63. Анализ основных производственных фондов (фонд оснащённость, фондовооруженность, энергообеспеченность, энерговооруженность)
64. Анализ состояния и движения основных средств организации
65. Анализ использования трудовых ресурсов (показатели производительности труда, анализ оплаты труда)
66. Анализ финансовых результатов (окупаемость, рентабельность продаж)
67. Сущность, содержание и принципы анализа финансового состояния
68. Анализ платежеспособности предприятия и ликвидности его баланса
69. Анализ состояния расчетов
70. Анализ безубыточности производства
71. Анализ оборачиваемости оборотных средств и эффективности их использования.
72. Анализ финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности организации.
73. Анализ показателей рентабельности активов. Анализ состояния расчетов.
74. Анализ деловой и рыночной активности предприятия. Резервы укрепления финансового состояния организации.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **а) основная литература:**

1. Кувшинова Ю. А. Деньги. Кредит. Банки [Электронный учебник]:

Учебное пособие / Кувшинова Ю. А., 2012, Российский новый университет. - 224 с.

Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21267>

2. Финансовые рынки и институты: учеб. пособие / В.П. Чижик. — М.: ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 384 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).

Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?item=tbk&code=77&page=19>

3. Теория и практика проведения денежно-кредитной политики в странах с формирующимися рынками: монография / И.Н. Юдина. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 109 с. — (Научная мысль). — [www.dx.doi.org/10.12737/18622](http://www.dx.doi.org/10.12737/18622).

#### **б) дополнительная литература:**

1. Международные валютно-финансовые отношения в постиндустриальном мире: монография / Е.В. Зенкина. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 169 с. — (Научная мысль). — [www.dx.doi.org/10.12737/monography\\_5a2e617c906188.98871548](http://www.dx.doi.org/10.12737/monography_5a2e617c906188.98871548).

Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?item=tbk&code=77&page=9>

2. Факторинг : учеб. пособие / И.Е. Покаместов, М.В. Леднев. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 88 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/1189](http://www.dx.doi.org/10.12737/1189).

#### **в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

1. Компьютерная справочная правовая система КонсультантПлюс, Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

– Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

2. Электронная библиотека ЭБС «Znanium». Режим доступа: <http://znanium.com/> и др.

3. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации. Режим доступа: [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)

4. Официальный сайт Правительства Российской Федерации. Режим доступа:

5. Официальный сайт Центрального банка РФ. Режим доступа:  
<https://www.cbr.ru/>

## 7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Внеаудиторная работа	представляет собой вид занятий, которые каждый студент организует и планирует самостоятельно. Самостоятельная работа студентов включает: <ul style="list-style-type: none"><li>– самостоятельное изучение разделов дисциплины;</li><li>– выполнение дополнительных индивидуальных творческих заданий;</li><li>– подготовку рефератов, сообщений и докладов.</li></ul>
Практические работы	студенты применяют теоретические знания на практике. Студенты изучают методические рекомендации к выполнению заданию. Преподаватель проводит консультации по изученному материалу. Обсуждаются задания и этапы работ. Выполняются лабораторные задания, изучаются примеры заданий. Кроме того, на лабораторных занятиях студенты представляют отчеты, подготовленные во время самостоятельной работы.
Подготовка к зачету\экзамену	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

## 8. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Тема (раздел) дисциплины	Образовательные и Информационные технологии	Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в	лекции с использованием слайд-презентаций, дискуссия, решение задач,	пакет прикладных программ Microsoft Office комплект электронных



управлении экономикой организации. Принципы бухгалтерского учета, его предмет, объекты и метод	тестирование, доклады,	презентаций/слайдов, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук)
Бухгалтерский учет активов	лекции с использованием слайд-презентаций, дискуссия, решение задач, тестирование, доклады,	пакет прикладных программ Microsoft Office комплект электронных презентаций/слайдов, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук)
Исчисление себестоимости продукции (работ, услуг)	лекции с использованием слайд-презентаций, дискуссия, решение задач, тестирование, доклады,	пакет прикладных программ Microsoft Office комплект электронных презентаций/слайдов, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук)
Бухгалтерский учет текущих обязательств и расчетов	лекции с использованием слайд-презентаций, дискуссия, решение задач, тестирование, доклады,	пакет прикладных программ Microsoft Office комплект электронных презентаций/слайдов, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук)
Бухгалтерский учет продаж продукции (работ, услуг) и финансовых результатов. Учет капитала	лекции с использованием слайд-презентаций, дискуссия, решение задач, тестирование, доклады,	пакет прикладных программ Microsoft Office комплект электронных презентаций/слайдов, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук)
Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности	лекции с использованием слайд-презентаций, дискуссия, решение задач, тестирование, доклады,	пакет прикладных программ Microsoft Office комплект электронных презентаций/слайдов, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук)
Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления предприятием	лекции с использованием слайд-презентаций, дискуссия, решение задач, тестирование, доклады,	пакет прикладных программ Microsoft Office комплект электронных презентаций/слайдов, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук)

## 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – укомплектовано специализированной мебелью для хранения оборудования и техническими средствами для его обслуживания.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Лаборатория (Компьютерные классы) – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения (компьютеры, специализированное лицензионное ПО, ЛВС с доступом в сеть интернет) для воспроизведения и развёртки работы с виртуальной компьютерной сетью и ТКС.