

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра русского языка и предвузовской подготовки

Рабочая программа по дисциплине

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования программы бакалавриата по направлению подготовки

**05.03.05 «Прикладная гидрометеорология»
профиль подготовки «Прикладная океанология»**

Квалификация (степень)
Бакалавр

Форма обучения
Очная / Заочная/

«Согласовано»
Руководитель ОПОП

Царев В.А. Царев В.А.

Утверждаю
Председатель УМС И.И. Палкин И.И. Палкин

Рекомендована решением
Учебно-методического совета
19 мая 2021 г., протокол № 8

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
29 апреля 2021 г., протокол № 8

Зав. кафедрой РЯиПП Николаева Е.К. Николаева Е.К.

Автор-разработчик:
Денисов В.Д. Денисов В.Д.

Санкт-Петербург
2021

1. Цель и задачи освоения дисциплины «Русский язык и культура речи»

Цель освоения дисциплины – улучшить владение устными и письменными нормами современного русского литературного языка, его стратегией и тактикой в различных ситуациях общения, особенно научным и официально-деловым стилями речи.

Задачи освоения дисциплины:

- совершенствование имеющихся знаний и навыков в области устной и письменной речи;
- овладение новыми знаниями и навыками в области устной и письменной речи;
- изучение основных характерных свойств русского языка как средства передачи информации;
- расширение общегуманитарного кругозора, обоснованное богатством коммуникативного, познавательного и эстетического потенциала языка.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к блоку Б1.0.18 основной части учебного плана по направлению подготовки 05.03.05 «Прикладная гидрометеорология», профиль «Прикладная океанология». Дисциплина «Русский язык и культура речи» базируется на знании русского языка и культуры речи в объёме основного среднего образования.

Дисциплина изучается во 2 семестре очной формы обучения.

3. Перечень планируемых результатов обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям	Знать: периоды развития русского литературного языка, основные виды норм современного русского литературного языка; язык служебных документов; основные единицы общения; направления и совершенствования навыков грамотного письма и говорения. Уметь: вычленять из текста и корректировать нормативные, этические и коммуникативные аспекты устной и письменной речи; правильно и грамотно строить письменный текст; правильно использовать тот или иной стиль (особенно научный и официально-деловой) в письменной и устной речи; пользоваться необходимыми словарями и справочной литературой при решении конкретных коммуникативных задач.

	взаимодейст- вия	Владеть: навыками продуцирования связных, правильно построенных монологических текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения; навыками редактирования и создании текстов разных (особенно научных и официально-деловых) жанров.
УК-4	УК-4.2 Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем	Знать: основные нормы современного русского литературного языка; главные лексикографические источники, структуру и язык научных и официально-деловых текстов (писем). Уметь: вычленять в тексте и корректировать нормативные, этические и коммуникативные аспекты письменной речи в разных сферах коммуникации; определять стилистически маркированные единицы русского языка, разграничивать литературные и нелитературные единицы языка; правильно строить тексты разной функционально-стилистической и жанровой принадлежности, особенно научного и официально-делового стилей; постоянно совершенствовать навыки грамотного письма. Владеть: необходимой языковой информацией, структурируя ее для деловой переписки; осознанно выбирать нормативные варианты единиц языка всех уровней при создании текстов научного и официально-делового стиля; навыками правильного оформления, лингвистического анализа, редактирования, правки служебных документов.
УК-4	УК-4.5 Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения	Знать: основные принципы публичного выступления, правильное употребление научной и официально-деловой лексики, особых конструкций и приемов публичной речи в зависимости от состава аудитории, уровня общения, особенности речевого этикета. Уметь: трансформировать теоретические положения в направляющие принципы организации мыслительных процедур и речевых действий, чётко вычленять базовые логические схемы, стоящие за научными результатами и устными формами дискурса, постоянно совершенствовать навыки правильной речи. Владеть: навыками самостоятельного использования полученных знаний в научной деятельности, при публичных выступлениях, свободного оперирования общетеоретическими гуманитарными понятиями и категориями; применения полученных результатов в профессиональном общении.

4.1 Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Объем дисциплины по видам учебных занятий в академических часах

Объём дисциплины	Всего часов	Всего часов
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателями (по видам аудиторных учебных занятий) – всего:	28	8
в том числе:		
Лекции	14	4
практические занятия	14	4
семинарские занятия		
Самостоятельная работа (СРС) – всего:	44	64
Вид промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	Зачет	зачет

4.2. Структура дисциплины

Очное обучение

Раздел / тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час.			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций
		Лекции	Практич. занятия	СРС			
Понятие о современном русском литературном языке. Современная речевая ситуация. Язык и речь.	2	2	2	4	Дискуссия	УК-4	УК-4.1 УК-4.5
Слово и его значение. Филологические словари	2	2	2	6	Коллоквиум	УК-4	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.5
Коммуникативные качества речи. Ее богатство и точность	2	2	2	8	Ролевая игра	УК-4	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.5
Коммуникативные качества речи. Ее чистота. Лексические нормы	2	2	2	6	Коллоквиум	УК-4	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.5
Стили современного русского языка. Стилистические нормы.	2	2	2	6	Дискуссия	УК-4	УК-4.1 УК-4.2

Научный и официально-деловой стиль							УК-4.5
Правильность речи. Грамматические нормы.	2	2	2	8	Контроль- ная работа	УК-4	УК-4.1 УК-4.2
Современное русское литературное произношение Орфоэпические нормы.	2	2	2	6	Круглый стол	УК-4	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.5
ИТОГО		14	14	44			

Заочное обучение

Раздел / тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час.			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций
		Лекции	Практич. занятия	СРС			
Понятие о современном русском литературном языке. Современная речевая ситуация. Слово и его значение. Филологические словари	1	2	2	32	Дискуссия	УК-4	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.5
Коммуникативные качества речи. Языковые нормы.	1	2	2	32	Коллоквиум	УК-4	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.5
ИТОГО		4	4	64			

4.3. Содержание разделов дисциплины

4.2.1. Понятие о современном русском литературном языке. Современная речевая ситуация. Язык и речь.

Литературный язык как высшая форма национального языка. История происхождения и формирования русского литературного языка. Понятие языка и речи. Единицы языка и речи. Основные и факультативные функции языка. Язык и мысль. Язык и общество. Формы существования языка – устная и письменная. Признаки литературного языка (обработанность, нормированность, широта общественного функционирования, разнообразие речевых стилей).

4.2.2. Слово и его значение. Словари как средство хранения культурной информации, а также способ кодификации языка.

Слово как основная единица языка. Внешняя и внутренняя форма слова. Перенос значения слова (однозначность и многозначность). Типы переноса. Метафора. Метонимия. Ошибки при употреблении многозначных слов.

Словари энциклопедические и филологические. Типы филологических словарей. Принципы работы со словарями.

4.2.3. Коммуникативные качества речи. Богатство языка – богатство речи. Точность речи.

Богатство как свойство речи, возникающее при условии свободного использования автором разнообразных языковых средств, которые позволяют оптимально передать мысль. Основные условия, обеспечивающие богатство речи: большой объём активного словарного запаса, учёт смысловой наполненности слова, разнообразие используемых грамматических средств, владение интонационными возможностями, предоставляемыми языком. Ошибки, нарушающие богатство речи: понятие речевых стереотипов (клише и штампы); различные виды речевой избыточности (повторы одного и того же слова, тавтология...). Понятие вынужденной тавтологии.

Точность речи Точность как коммуникативное качество речи, предполагающее соответствие её смысловой стороны – отражаемой реальной действительности и проявляющееся в умении находить словесное выражение, адекватное понятию.

4.2.4. Коммуникативные качества речи. Чистота речи. Лексические нормы.

Чистота речи - коммуникативное качество, предполагающее отсутствие в речи единиц, чуждых литературному языку (диалектных, жаргонных, узкопрофессиональных), а также отвергаемых этическими нормами (просторечных, бранных). Слова-паразиты.

Лексические нормы. Значение слова и лексическая сочетаемость. Многозначность, омонимия, синонимия, паронимия, антонимия как средства выразительности речи. Ошибки в употреблении синонимов и паронимов. Фразеологизмы, пословицы, поговорки, крылатые слова как коммуникативно значимые единицы языка.

Заемствование слов из других языков. Типы заимствований. Ошибки в употреблении заимствованных слов.

Виды речевых ошибок, связанные с нарушением лексических норм (плеоназм и т.д.).

4.2.5. Коммуникативные качества речи. Понятие о стилях современного русского языка. Стилистические нормы.

Стилистические нормы. Стилиевое разнообразие в современном русском языке. Термины и профессионализмы. Книжные стили литературного языка и разговорно-обиходный стиль речи. Научный и официально-деловой стиль, их особенности.

4.2.6. Коммуникативные качества речи. Правильность речи. Грамматические нормы.

Правильность речи – основное коммуникативное качество, обеспечивающее единство речи и взаимопонимание при общении. Нормативность правильной речи.

Морфологические нормы. Трудности в употреблении имён существительных. Категории рода, числа, падежа. Трудности в употреблении имён прилагательных. Особенности употребления местоимений. Склонение и употребление имён числительных. Образование глагольных форм. Виды грамматических ошибок.

4.2.7. Правильность речи. Современное русское литературное произношение. Орфоэпические нормы.

Современное русское литературное произношение. Особенности русского ударения. Трудности произношения и ударения. Орфоэпические нормы.

4.4. Содержание занятий семинарского типа

Содержание практических занятий для очной формы обучения

№ темы дисциплины	Тематика практических занятий	Всего часов	В том числе часов практической подготовки
--------------------------	--------------------------------------	--------------------	--

1	Современная речевая ситуация. Язык и речь.	2	4
2	Слово и его значение. Филологические словари.	2	6
3	Коммуникативные качества речи. Ее богатство и точность.	2	8
4	Коммуникативные качества речи. Ее чистота. Лексические нормы.	2	6
5	Стили современного русского языка. Стилистические нормы. Научный и официально-деловой стили.	2	6
6	Правильность речи. Грамматические нормы.	2	8
7	Правильность речи. Орфоэпические нормы.	2	6

Содержание практических занятий для заочной формы обучения

№ темы дисциплины	Тематика практических занятий	Всего часов	В том числе часов практической подготовки
1	Понятие о современном русском литературном языке. Современная речевая ситуация. Слово и его значение. Филологические словари	2	16
2	Коммуникативные качества речи. Языковые нормы.	2	16

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Русский язык и культура речи»

Методические указания по дисциплине «Русский язык и культура речи». Составитель: Ляпидовская М.Е., Ярославцева Т.А.

<http://fzo.rshu.ru/content/metodukazaniya>

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Учет успеваемости обучающегося по дисциплине осуществляется по 100-балльной шкале. Максимальное количество баллов по дисциплине за один семестр – 100:

- максимальное количество баллов за выполнение всех видов текущего контроля - 70 (не более 75);

- максимальное количество баллов за посещение лекционных занятий – 10 (не более 10);

- максимальное количество баллов за прохождение промежуточной аттестации - 25 (не более 30);

- максимальное количество дополнительных баллов - 15 (не более 15, РПД предусматривает проведение студентами дополнительных видов работ за бонусные баллы: написание статей, участие в конкурсах и олимпиадах, выступления на конференциях и т.д.).

6.1. Текущий контроль

Типовые задания, методика выполнения и критерии оценивания текущего контроля по разделам дисциплины представлены в Фонде оценочных средств по данной дисциплине.

Образцы типовых заданий

УК-4.1.

А) Понятие «культура речи» включает следующие из перечисленных составляющих: 1) соблюдение этических требований к общению 2) владение всеми формами национального языка 3) умение выбрать языковые средства в соответствии с ситуацией общения 4) владение нормами литературного языка 5) знание лингвистики (языкознания).

Б) Составьте список из 10 – 15 слов наиболее важных понятий Вашей специальности. Попробуйте самостоятельно дать их определения. Сравните Ваши интерпретации с объяснениями толковых словарей, словарей иностранных слов, словаря Даля (если соответствующие слова в нём представлены).

УК-4.2.

По данным определениям назовите документы, используемые в официально-деловой сфере общения.

- 1.. Описание жизни какого-либо лица, составленное им самим, –
2. Документ, служащий средством общения между учреждениями, –
3. Документ, служащий средством общения между учреждением и частными лицами, – ...
4. Документ, дающий право кому-либо действовать от лица, которое его написало, –
5. Документ, который содержит просьбу о чём-либо, –
6. Документ, подтверждающий получение какой-либо материальной

ценности, –

7. Документ о выполнении какого-либо задания –

УК-4.5.

А) Пользуясь орфоэпическими словарями, словарями ударений, словарями трудностей, докажите существование вариантов в русской речи.

Б) Сопоставьте одноимённые отрезки (на одну и ту же букву) в словаре В.И. Даля и толковых словарях, изданных в разные годы. Определите, как меняется словарный состав языка, какие слова (или группы слов) утрачиваются, какие обогащают язык.

6.2. Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации по дисциплине – зачет, который проводится письменно (выполнение практических и/или тестовых заданий) и устно.

Преподаватель оставляет за собой право составлять контрольные задания на основании вопросов к зачету. Письменные контрольные работы и тестирование проводятся на практическом занятии. Для успешного выполнения контрольной работы (теста) от студента требуется посещение практических занятий, подготовка к ним и работа на них по соответствующим темам.

Зачет оценивается по двухбалльной шкале: «зачтено» / «не зачтено».

Перечень вопросов для подготовки к зачету (УК-4):

1. Понятие культуры речи. Понятие речевой культуры. Что входит в это понятие?
2. Что такое язык и речь? Функции языка.
3. Понятие национального языка. Какие разновидности речи входят в состав национального языка. Охарактеризуйте их.
4. Понятие современного русского литературного языка. Его основные признаки (характеристики).
5. История русского литературного языка. Литературный язык Киевской Руси. Формирование русского национального языка. Петровская эпоха в истории формирования русского национального языка. Теория трёх стилей М.В. Ломоносова. Роль А.С. Пушкина в развитии национального языка и формировании современного русского национального языка. Современная периодизация современного русского литературного языка.
6. Качества хорошей речи. Понятие нормы. Типы норм.
7. Богатство речи. В чем состоит богатство языка и богатство речи? Какие языковые явления составляют богатство языка? Понятие о стилях речи. Что представляют собой полисемия, синонимия, антонимия, омонимия? Как представлена полисемия в словарях? Как используется полисемия в речи?
8. Какие слова называются синонимами? Назовите функции синонимов.
9. Какие слова называются антонимами? Функции антонимов. Типы антонимов.
10. Омонимия. Использование омонимов в речи.
11. Паронимия. В чём отличие паронимов от синонимов?
12. Устойчивые языковые единицы. Какие характеристики имеют фразеологизмы,

пословицы, поговорки, крылатые слова? Их разновидности. Употребление. Какие ошибки могут быть при использовании устойчивых языковых единиц?

13. Точность речи. Что представляет собой понятие «точность речи»? Фактическая точность и коммуникативная точность речи. Причины возникновения неточности речи.

14. Логичность речи. Законы правильного мышления. Логические ошибки.

15. Понятие чистоты речи. Какие языковые единицы нарушают принцип чистоты речи?

17. Грамматические нормы. Какой раздел языкознания называется грамматикой? Морфологические нормы. Имя существительное. Какие характерные признаки существительных вызывают затруднения в их использовании? В чем состоят трудности в употреблении рода, числа, падежа имён существительных? Какие трудности возникают при использовании имён собственных? Какие трудности возникают при использовании несклоняемых имён существительных? Какие грамматические категории и лексические характеристики необходимо учитывать при использовании несклоняемых имён существительных?

18. Имя числительное. В чём особенности этой части речи? Какие правила существуют при склонении числительных?

19. Какие трудности возникают при использовании местоимений и деепричастий?

20. Орфоэпические нормы. Что такое ударение? В чём особенность русского ударения и произношения? Произношение гласных О и Э (Е). Каковы особенности произношения иноязычных слов?

21. Словари энциклопедические и филологические. Структура словарной статьи. Типы толковых словарей.

Образцы практических заданий к зачету

УК-4.1

1. В каком ряду во всех словах верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?

- 1) согнУтый, нефтепрОвод, вАловый
- 2) стОляр, срЕдства, заткнУта
- 3) исчЕрпать, завИдно, освЕдомить
- 4) диспансЕр, украИнец, аэропортЫ

2. В каком ряду во всех словах неверно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?

- 1) досУг, ходАтайство, намЕрение
- 2) слИвовый, грУшевый, кедрОвый
- 3) прибЫв, занЯв, предпринЯв
- 4) надЕлит, плодонОсить, обогнАла

3. В каком ряду во всех примерах нарушены нормы лексической сочетаемости?

- 1) избирательная кампания, библиотечный абонент, элитарный сорт
- 2) каменная почва, уделять заботу, желанный гость
- 3) экологическое производство, духовное спокойствие, гигиеническая ткань
- 4) оказать вред, скрытный человек, удачливый бизнесмен

УК-4.2

Прочитайте высказывания, найдите в них нарушения одного из законов логики.

1. В соревнованиях по прыжкам с шестом в высоту самых высоких результатов добился Сергей Бубка. Не менее высокие результаты оказались у легкоатлетов из Германии. 2. Процесс *интеграции* в мировую экономику был запущен. 3. Вся группа ИС-106 занимается хорошо. Один студент этой группы отстаёт по ряду предметов. 4. Солнце

благоприятно влияет на организм человека. 5. В одном американском штате потерпела крушение летающая тарелка, ведь об этом писали во всех центральных газетах. 6. Все члены Специализированного совета были переизбраны. 7. Материя вечна. Сукно – материя. Следовательно, сукно вечно.

УК-4.5

Определите, к каким стилям относятся фрагменты текстов. Аргументируйте свой ответ.

1. В марте текущего года наша компания заключила с вами договор на изготовление и установку пластиковых окон для оборудования офисных помещений. Общее количество окон составило 48 штук, сумма договора 593 000 рублей. Следуя договору, окна должны были быть установлены в срок до 1 сентября. На сегодняшний день работы выполнены лишь на треть, несмотря на полную оплату с нашей стороны.

В случае невыполнения вашей компанией взятых на себя по договору обязательств либо в случае отказа в возврате денежных средств и выплаты компенсации мы обратимся в суд РФ, а также составим жалобу в прокуратору РФ по месту расположения вашей фирмы.

1. Математика легко проникает в другие науки в силу огромной степени абстракции и широты принципов. Она располагает таким набором понятий, как функция, множество, группа, бесконечное множество и другие, которые по своей широте и универсальности приближаются к философским, позволяя отразить общие количественные характеристики качественно различных явлений. ...Тем не менее возможности математики не следует переоценивать. Математические методы плодотворны только тогда, когда изучена качественная природа, сущность предметов и явлений. Отсюда необходимость тесного союза математики и других наук.

Критерии оценивания УК-4.1:

«Зачтено» - Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач.

«Не зачтено» - Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен иллюстрировать ответ примерами, допускает множественные существенные ошибки в ответе....

Критерии оценивания УК-4.2:

«Зачтено» - Обучающийся умеет использовать необходимые словари и справочную литературу при решении конкретных профессиональных задач; правильно употреблять научную лексику в профессиональной речи, составлять экологические тексты; создает тексты официально-делового стиля в соответствии с нормами деловой переписки; может правильно оформлять, редактировать и править текст служебных документов.

«Не зачтено» - Обучающийся не умеет пользоваться словарями и справочной литературой для решения конкретных профессиональных задач; делает ошибки, употребляя научную лексику в профессиональной речи, не умеет составлять экологические тексты, нарушает нормы официально-делового стиля; не имеет навыков оформления, редактирования и правки служебных документов, не знает их формы.

Критерии оценивания УК-4.5:

«Зачтено» - Обучающийся в полной мере владеет основами и нормами устной речи, научной и официально-деловой терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать публичную речь примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для выступления.

«Не зачтено» - Обучающийся не владеет основами и нормами устной речи, научной и официально-деловой терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен иллюстрировать публичную речь примерами, допускает множественные существенные ошибки при ответе.

6.3. Балльно-рейтинговая система оценивания

Таблица 14.

Распределение баллов по видам учебной работы

Вид учебной работы, за которую ставятся баллы	Баллы
Посещение лекционных занятий	0-10
Активность на практических занятиях	0-21
Регулярное выполнение заданий, ответы на коллоквиуме	0-19
Правильное выполнение к/р	0-10
Промежуточная аттестация	25
ИТОГО	0-85

Таблица 15.

Распределение дополнительных баллов

Дополнительные баллы (они могут быть добавлены до 100)	Баллы
Участие в НИРС	0-5
Участие в Олимпиаде	0-5
Выступление с учебным докладом (сообщением)	0-5
ИТОГО	0-15

Минимальное количество баллов для допуска до промежуточной аттестации составляет 40 баллов при условии выполнения всех видов текущего контроля.

Таблица 16.

Балльная шкала итоговой оценки на зачете

Оценка	Баллы
Зачтено	40-100
Не зачтено	0-39

7. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов, изучающих дисциплину «Русский язык и культура речи», должна носить непрерывный и систематический характер. Внеаудиторные самостоятельные занятия учащихся должны стать логическим продолжением аудиторных занятий: они проводятся по заданию преподавателя, который инструктирует обучаемых и устанавливает сроки выполнения задания.

Основными задачами самостоятельной работы являются: закрепление и углубление

знаний, умений и владений студентов, полученных в ходе плановых учебных занятий; объективное оценивание собственных учебных достижений; формирование умений студентов мотивированно организовывать свою познавательную деятельность; подготовка их к предстоящим занятиям, зачету.

Самостоятельная работа основана на:

- подготовке к практическим занятиям по основным и дополнительным источникам;
- самостоятельном изучении отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- выполнении домашних и контрольных заданий по дисциплине.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

А) Основная литература:

1. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Изд-во Юрайт, 2020. — 389 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04154-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-449717#page/1> (дата обращения: 19.03.2021)
2. Русский язык и культура речи: Учебник для вузов / А.И. Дунев, М.Я. Дымарский, А.Ю. Кожевников и др.; под ред. В.Д. Черняк. – М.: Высшая школа; СПб.: Изд-во РГПУ им. А.И. Герцена, 2002. – 509 с. – В библиотеке РГГМУ 50 экз.
3. Русский язык и культура речи. 17 практических занятий / Е.В. Ганапольская, Т.Ю. Волошинова, Н.В. Анисина и др. Под ред. Е.В. Ганапольской, А.В. Хохлова. – СПб.: Питер, 2005. – 336 с. – В библиотеке РГГМУ 12 экз.
4. Ярославцева Т.А. Основы культуры речи. Сборник упражнений. – СПб.: Изд-во РГГМУ, 2008. – 96 с. – В библиотеке РГГМУ 929 экз.

Б) Дополнительная литература

5. Даль, В. И. Толковый словарь русского языка. Современная версия : словарь / В. И. Даль. - Москва : ЭКСМО-Пресс, 2001. - 735 с. – В библиотеке РГГМУ 2 экз.
6. Даль В. И. Толковый словарь живого великорусского языка [Текст]: [в 4-х т.] / Владимир Даль. - Москва : Русский яз., 1989-1991 - 1 экз.; 1978 – В библиотеке РГГМУ 1 экз.
7. Ожегов С. И. Толковый словарь русского языка. 80 000 слов и фразеологических выражений: словарь / С. И. Ожегов, Н. Ю. Шведова. - 4-е изд., доп. – Москва: Азбуковник, 1998. - 938 с. – В библиотеке РГГМУ 1 экз.
8. Ожегов, С. И. Толковый словарь русского языка. Ок. 65 000 слов и фразеологических выражений / С. И. Ожегов. - 26-е изд., перераб. и доп. - Москва : ООО "Издательство Оникс": ООО "Издательство "Мир и Образование", 2008. - 736 с. – В библиотеке РГГМУ 2 экз.
9. Словарь синонимов [Текст]: справочное пособие / [сост. Л. П. Алекторова, С. Л. Баженова, З. Т. Короткевич и др.]; [ред. А. П. Евгеньева]; АН СССР, Ин-т рус. яз. - Ленинград: Наука. Ленинградское отделение, 1975. - 648 с. – В библиотеке РГГМУ 3 экз.
10. Ахманова О. С. Словарь омонимов русского языка. / О. С. Ахманова. 3-е изд. стереотип. – Москва: Русский язык, 1986. – 448 с. – В библиотеке РГГМУ 1 экз.
11. Словарь синонимов русского языка [Текст] : В 2 т. / [Авт. введ. и глав. ред. А. П. Евгеньева]; АН СССР. Ин-т рус. яз. - Ленинград : Наука. Ленингр. отд-ние, 1970 –

- В библиотеке РГГМУ 1 экз.
12. Вишнякова О. В. Паронимы в русском языке [Текст] : Учеб. пособие для пед. ин-тов по специальности "Рус. яз. и литература". - Москва : Высш. шк., - В библиотеке РГГМУ 1974 год издания – 1 экз.; 1984 год издания – 1 экз.
 13. Комлев Н.Г. Словарь иностранных слов [Текст]. - Стереотип. - Москва: Рус.яз., - 606 с. В библиотеке РГГМУ по одному экземпляру: 1986 г. изд.; 1985 г. изд.; 1984 г. изд.; 1983 г. изд.; 1979 г. изд.
 14. Крысин Л. П. Иллюстрированный толковый словарь иностранных слов [Текст]: свыше 25000 слов и словосочетаний: 2000 иллюстраций: наиболее употребительные иностранные слова, вошедшие в русский язык в XVIII-XX и начале XXI века / Л. П. Крысин; Рос. акад. наук. - Москва.: Эксмо, 2008. - 863 с. – В библиотеке РГГМУ 1 экз.
 15. Агеенко Ф. Л. Словарь ударений для работников радио и телевидения [Текст]: ок. 75000 слов. единиц / Ф. Л. Агеенко; Под ред. Д. Э. Розенталя. - 6-е изд., стер. - Москва: Русский язык, - 808 с. В библиотеке РГГМУ 1985 г. изд. – 2 экз.; 1984 г. изд. – 1 экз.; 1967 г. изд. – 4 экз.
 16. Слитно или раздельно? [Текст]: (опыт словаря-справочника): около 43000 слов / сост.: Б. З. Букчина, Л. П. Калакуцкая, Л. К. Чельцова; под ред. Д. Э. Розенталя. - 2-е изд., стер. - Москва: Русский язык, – 479 с. В библиотеке РГГМУ 1976 г. изд. – 2 экз.; 1982 г. изд. - 2 экз.
 17. Букчина Б. З. Слитно или раздельно? [Текст] : (опыт словаря-справочника) : около 82000 слов / Б. З. Букчина, Л. П. Калакуцкая. - 4-е изд., стер. - Москва: Русский язык, 1983. - 880 с. – В библиотеке РГГМУ 4 экз.
 18. Грабчикова, Е. С. Фразеологический словарь-справочник русского языка / Е. С. Грабчикова. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2000. - 160 с. - (Словари XXI века). – В библиотеке РГГМУ 1 экз.
 19. Современный толковый словарь русского языка. Более 90 000 слов и фразеологических выражений: словарь. - Санкт-Петербург: Норинт, 2004. - 959 с. – В библиотеке РГГМУ 3 экз.
 20. Мокиенко В.М. Большой словарь русских пословиц. около 70 000 пословиц: словарь / В. М. Мокиенко, Т. Г. Никитина, Е. К. Николаева: СПбГУ – Москва: «ОЛМА Медиа Групп», 2010. – 1023 (1) с. – В библиотеке РГГМУ 1 экз.
 21. Даль В.И. Пословицы русского народа [Текст] / В. И. Даль. - Москва : Художественная литература, 1984г. В библиотеке РГГМУ – 1 экз.
 22. Козырев, В. А. Русский язык и культура речи. Современная языковая ситуация : учебник и практикум для вузов / В. А. Козырев, В. Д. Черняк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07089-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452088> (дата обращения: 23.03.2021)
 23. Культура русской речи: Учебник для вузов / Институт русского языка им. В. В. Виноградова; Отв. ред. Л.К. Граудина, Е.Н. Ширяев. - М.: НОРМА, 2008. - 560 с.: ISBN 978-5-89123-186-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/157672> (дата обращения: 23.03.2021)
 24. Культура устной и письменной речи делового человека: Справочник. Для самообразования – М.: Флинта-Наука , 1997. – 157 с. – В библиотеке РГГМУ 8 экз.
 25. Мандель, Б.Р. Русский язык и культура речи: история, теория, практика : учеб. пособие / Б.Р. Мандель. — Москва: Вузовский учебник, 2009. — 267 с. - ISBN 978-5-9558-0079-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/149899> (дата обращения: 23.03.2021)
 26. Культура устной и письменной речи делового человека: Справочник. Практикум. Для самообразования – М.: Флинта: Наука, – 313 с. В библиотеке РГГМУ 1997 г. изд. – 1 экз.; 2000 г. изд. – 30 экз.

27. Культура устной и письменной речи делового человека: Справочник. Практикум. – М.: Флинта: Наука, 2002. – 314 с. – В библиотеке РГГМУ 1 экз.
28. Розенталь Д. Э. Справочник по русскому языку. Практическая стилистика: справочное издание / Д. Э. Розенталь: - Москва: ОНИКС 21 век; Мир и образование, 2001. – 381 с. – В библиотеке РГГМУ 1 экз.
29. Розенталь Д. Э. Справочник по правописанию и литературной правке: справочное издание / Д. Э. Розенталь. - 3-е изд., испр. - Москва: Айрис-пресс; Москва: Рольф, 2001. - 361 с. – В библиотеке РГГМУ 1 экз.
30. Ярославцева Т.А. Официально-деловой стиль речи: задания по дисциплине «Стилистика и литературное редактирование». – СПб.: РГГМУ, 2012. – 40 с. - В библиотеке РГГМУ – 470 экз.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

gramota.ru/slovari/dic
[АКАДЕМОС \(ruslang.ru\)](http://AKADEMOC(ruslang.ru))

8.3. Перечень программного обеспечения

MS Office
MS Windows

8.4. Перечень информационных справочных систем

ЭБС urait.ru
ЭБС znanium.com
Электронно-библиотечная система elibrary

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – укомплектована учебной мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - укомплектована учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение учащихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких учащихся (учащегося).

При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

11. Возможность применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Дисциплина может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.