

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ**
Кафедра английского языка и литературы

Рабочая программа по дисциплине
**ПРАКТИЧЕСКИЙ КУРС УСТНОЙ И ПИСЬМЕННОЙ РЕЧИ АНГЛИЙСКОГО
ЯЗЫКА**

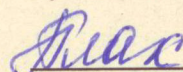
Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования программы бакалавриата по направлению подготовки
44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль):
Иностранный язык

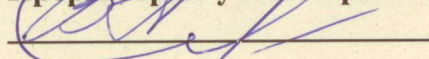
Уровень:
Бакалавриат

Форма обучения
очная/заочная


Согласовано
Руководитель ОПОП

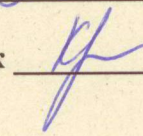
 Плахотная Ю.И.

Утверждаю
Проректор по учебной работе

 Верещагина Н.О.

Рекомендовано решением
Ученого совета института «Полярная
академия»
28 июня 2022 г., протокол № 11
Рассмотрено и утверждено на заседании
кафедры

23 июня 2022 г., протокол № 11
Зав. кафедрой  Родичева А.А.

Автор-разработчик  Крылова Е.Ю.

Санкт-Петербург 2022

Рассмотрено и рекомендовано к использованию в учебном процессе на
__2021/2022__ учебный год без изменений*

Протокол заседания кафедры от 24.06.2021 г. № 9

Рассмотрено и рекомендовано к использованию в учебном процессе на _2022/2023_
учебный год без изменений.

Протокол заседания кафедры от 23.06.2022 г. № 11

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины **Б1.О.06.11 «Практический курс устной и письменной речи английского языка»** являются овладение орфографической, орфоэпической, лексической, грамматической и стилистической нормами современного английского языка с учетом развития общей и коммуникативной компетенций (лингвистической, социокультурной и прагматической) применительно ко всем видам коммуникативной деятельности. Приоритетной целью курса является формирование у обучающегося коммуникативной компетенции: способности организовать свое речевое и неречевое поведение адекватно задачам общения с учетом применения современных цифровых технологий.

Для достижения поставленных целей предполагается выполнить следующие задачи:

- научить обучающихся правильно с точки зрения лексических и грамматических структур излагать в диалогическом и монологическом общении свои мысли на бытовые темы с использованием необходимых стилистических и эмоционально-модальных средств языка;

- обучить студентов навыкам аудирования (умение понимать речь преподавателя или другого лица в непосредственном общении, умение понимать художественный текст в записи в исполнении дикторов);

- научить правильно в графико-орфографическом, лексическом, грамматическом и стилистическом отношении выражать свои мысли в письменной форме (писать диктанты, изложения, сочинения);

- обучить студентов навыкам чтения на более высоком уровне, что предполагает использование более сложных текстов и углубленную интерпретацию языковых явлений;

- выработать у студентов навыки письменного и устного перевода литературно-художественных текстов и текстов на бытовые темы, как с английского на русский, так и с русского на английский язык;

- заложить основы лексико-грамматического анализа, необходимые для дальнейшего развития навыков анализа текстов с точки зрения лексики и стилистики.

Все вышеперечисленные задачи обучающийся должен уметь выполнять с учетом применения современных цифровых технологий и инструментов.

Предмет курса – грамматический и лексический материал иноязычной культуры, необходимый для формирования коммуникативно-познавательной компетенции обучаемых в наиболее распространенных ситуациях официальной и неофициальной сфер общения во

всех видах речевой деятельности (аудирование, говорение, чтение, письмо).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина **Б1.О.06.11 Практический курс устной и письменной речи английского языка** входит в раздел «Б1.О.06 Предметно-содержательный модуль» по направлению подготовки ВО 44.03.01 – «Педагогическое образование». Курс базируется на материале школьной программы и закладывает основу для освоения курсов «История основного изучаемого языка (английский)», «Теоретическая грамматика и фонетика английского языка», «Теория и практика перевода», «Лингвострановедение», «История литературы стран изучаемого языка», «Лексикология и стилистика английского языка», «Методика преподавания иностранного языка в вузе».

Программа дисциплины может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных технологий согласно Приказу ФГБОУ ВО РГГМУ № 733 от 30.10.2019 г. об утверждении «Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации и Порядка реализации образовательных программ».

В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций, заявленных в разделе «Цели освоения дисциплины»:

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
1	УК 4.3 УК 4.4 УК 4.6		Английский язык (теоретический курс), История основного изучаемого языка, Лингвострановедение, Теория и практика перевода, История литературы стран изучаемого языка, Лексикология и стилистика английского языка
2	ПК-2.1 ПК-2.2		История основного изучаемого языка (английский), Английский язык (теоретический курс), Лингвострановедение, Теория и практика перевода, История литературы стран изучаемого языка, Лексикология и стилистика английского языка,

			Методика преподавания иностранного языка в вузе
--	--	--	---

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
УК-4, ПК-2.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими компетенциями:

УК-4 -- Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

ПК-2 – Способен осваивать и использовать научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных. УК-4.4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный. УК-4.6. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.	Знать: имеются глубокие и систематические представления о современных методах и технологиях научной коммуникации в области теории языка на русском и иностранном языках, известны основные принципы научного взаимодействия в сфере современного языкознания. Для осуществления продуктивной коммуникации (устной, письменной и виртуальной) обучающийся должен знать программы Jitsi Meet, Power point, e-mail, WhatsApp, Skype, Google meet, Viber, VK, Zoom, Google documents). Уметь: выработаны умения эффективного и

		<p>многостороннего применения методов и технологий научной коммуникации в области теории языка на русском и иностранном языках, для осуществления продуктивной коммуникации (устной, письменной и виртуальной) владеть навыками работы с системами Jitsi Meet, Power point, e-mail, WhatsApp, Skype, Google meet, Viber, VK, Zoom, Google documents).</p> <p>Владеть: владение навыками продуктивной и многоаспектной устной, письменной и виртуальной научной коммуникации на русском и иностранном языках в процессе исследовательской и практической деятельности в области языкознания. Для осуществления продуктивной коммуникации (устной, письменной и виртуальной) владеть навыками работы с системами Jitsi Meet, Power point, e-mail, WhatsApp, Skype, Google meet, Viber, VK, Zoom, Google documents)</p>
<p>ПК-2 Способен осваивать и использовать научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности.</p>	<p>ПК-2.1. Использует содержание, сущность, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области; закономерности, определяющие место предмета в общей картине мира, для преподавания иностранного языка. ПК-2.2. Реализует базовые предметные научно-теоретические представления</p>	<p>Знать: имеются глубокие, многосторонние и систематизированные представления специфике, содержании и структуре современного языкознания, о структурной организации языковой системы и принципах ее функционирования; сформированы глубокие знания закономерностей развития языковой системы</p>

	<p>о сущности, принципах и особенностях изучаемых явлений в процессе преподавания иностранного языка.</p>	<p>и ее связей с когнитивными, психологическими, социальными и культурными практиками современного общества.</p> <p>Для осуществления продуктивной коммуникации (устной, письменной и виртуальной) обучающийся должен знать программы Jitsi Meet, Power point, e-mail, WhatsApp, Skype, Google meet, Viber, VK, Zoom, Google documents).</p> <p>Уметь: выработаны умения эффективного и методологически верного использования знаний истории и теории языка, общих и частных принципов развития и функционирования языковых моделей, стилистических систем современного английского языка в собственной профессиональной деятельности с применением цифровых технологий Jitsi Meet, Power point, e-mail, WhatsApp, Skype, Google meet, Viber, VK, Zoom, Google documents.</p> <p>Владеть: владение навыками успешного и методологически верного применения знаний истории и теории языка, общих и частных принципов развития и функционирования языковых моделей, стилистических систем современного английского языка в собственной профессиональной деятельности с применением цифровых технологий Jitsi Meet, Power</p>
--	---	--

		point, e-mail, WhatsApp, Skype, Google meet, Viber, VK, Zoom, Google documents
--	--	--

В ходе изучения дисциплины бакалавр должен постепенно овладеть навыками восприятия, понимания и порождения устной и письменной речи на уровне, соответствующем международному уровню C1-2.

В ходе изучения основного языка бакалавр должен:

В области чтения:

Знать основные особенности художественных и публицистических неадаптированных текстов средней степени трудности (художественная проза, поэзия, письмо, газетная статья).

Уметь выявлять круг рассматриваемых в тексте проблем, устанавливать логику изложения, выделять наиболее значимую информацию, определять замысел автора.

Владеть навыками понимания текста, построенного на языковом материале повседневного и профессионального общения.

В области говорения:

Знать функциональные виды высказывания: повествование, комментарий, рассуждение, описание, объяснение и др.

Уметь в пределах изученных тем и сфер общения высказываться по поводу текста-опоры, иконографической опоры, заданной ситуации общения. Например, пересказать текст с выражением собственной оценки, обменяться информацией, оценить иллюстрацию, провести беседу, реализуя различные коммуникативные стратегии.

Владеть навыками полемики, эмоционально-оценочными средствами выражения мысли, средствами обеспечения логической связи высказывания.

В области аудирования:

Знать основные разновидности учебных аудиотекстов в зависимости от поставленной задачи.

Уметь полностью понимать учебный аудиотекст, предназначенный для выполнения сопутствующих учебных задач, и понимать основную или необходимую информацию аутентичных аудиотекстов (телепередачи, песни и пр.)

Владеть навыками понимания текста, построенного на языковом материале повседневного и профессионального общения.

В области письма:

Знать структуру следующих видов письменных текстов: краткая и развернутая аннотация, личное резюме, сочинение аргументативного и описательного характера, письмо с запросом информации, письмо с побуждением к действию.

Уметь писать письма личного характера, эссе и доклады, сообщая личные переживания и впечатления, освещая вопросы или аргументируя точку зрения «за» или «против» обсуждаемой проблемы.

Владеть навыками работы в различных сферах коммуникации, в которых применяются письменные тексты.

4. Структура и содержание дисциплины Б1.О.06.11 «Практический курс устной и письменной речи английского языка»

4.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в академических часах)¹

Общая трудоемкость дисциплины составляет 24 зачетные единицы: 864 ч., из них 336 ч. контактной работы обучающихся с преподавателем, 528 ч. самостоятельной работы для очной формы обучения и 24 зачетные единицы: 864 ч., из них 96 ч. контактной работы обучающихся с преподавателем, 768 ч. самостоятельной работы для заочной формы обучения.

Объём дисциплины	Всего часов		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма Обучения	Заочная форма Обучения
Общая трудоёмкость дисциплины	864		864
Контактная² работа обучающихся с преподавателям (по видам аудиторных учебных занятий) – всего³:	336		96
в том числе:			
лекции			
практические занятия	336		96
семинарские занятия			
Самостоятельная работа (СРС) – всего:	528		768
в том числе:			
курсовая работа			
контрольная работа			
Вид промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	Экзамен – 1,2,3,4,5,6,7 семестры		Экзамен – 1,1,2,2,3,3,4
Всего:	864		864

¹ Комментарий из Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ № 1367 Минобрнауки РФ от 19.12.2013 г.): п. 52) учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Для контактной работы и самостоятельной работы указываются часы из учебного плана, предусматривающие соответствующую учебную деятельность.

² Виды учебных занятий, в т.ч. формы контактной работы см. в пп. 53, 54 Приказа 1367 Минобрнауки РФ от 19.12.2013 г.

³ Количество часов определяется только занятиями рабочего учебного плана.

4.2 Структура дисциплины для очной формы обучения

I курс

№ п/п	Наименование модулей, разделов, (тем)	Семестр	Неделя семестра	Аудиторные занятия					Всего	Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лаб. раб	СРС с преподавателем	СРС		
				часы						
1	Практика устной речи	<i>1 семестр 4 з.е</i>								
1.1	Брак и семья.	1	1-3		11			16	27	Устный опрос, письменные работы
1.2	Дом, квартира.	1	4-6		11			16	27	Устный опрос, письменные работы
1.3	Свободное время.	1	7-10		11			16	27	Устный опрос, письменные работы
1.4	Книги и писатели.	1	11-14		9			18	27	Устный опрос, письменные работы
2	Курс письменной практики									
2.1	Написание рассказа, статьи.	1	2		2			3	5	письменные работы
2.2	Описание поездки.	1	4		2			3	5	письменные работы

										работы
2.3	Написание эссе.	1	6		2			3	5	письменные работы
2.4	Обсуждение плюсов и минусов чего-л.	1	8		2			3	5	письменные работы
2.5	Как высказать собственное мнение.	1	10		2			3	5	письменные работы
2.6	Написание сообщения.	1	12		2			3	5	письменные работы
2.7	Решение проблемы.	1	14		2			4	6	письменные работы
	Итого в 1 семестре				56			88	144	
	<i>2 семестр 4 з. е.</i>									
1	Практика устной речи									
1.1	Студенческая жизнь.	2	1-3		11			16	27	Устный опрос, письменные работы
1.2	Здоровье.	2	4-6		11			16	27	Устный опрос, письменные работы
1.3	Еда.	2	7-9		11			16	27	Устный опрос, письменные работы
1.4	Театр.	2	10-13		9			18	27	Устный опрос, письменные работы
2	Курс письменной практики									
2.1	Описание людей и их взаимоотношений.	2	2		2			3	5	письменные работы
2.2	Написание неформального письма.	2	4		2			3	5	письменные работы
2.3	Написание формального письма.	2	6		2			3	5	письменные работы
2.4	Написание обзора.	2	8		2			3	5	письменные работы
2.5	Написание критической	2	10		2			3	5	пись

	статьи.									менные работы
2.6	Написание запроса, предложения.	2	12		2			3	5	письменные работы
2.7	Обсуждение сюжета. Написание рассказа.	2	14		2			4	6	письменные работы
	Итого во 2 семестре				56			88	144	

II курс

№ п/п	Наименование модулей, разделов, (тем)	Семестр	Неделя семестра	Аудиторные занятия					Всего	(по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические, семинары	Лаб. раб	СРС с преподавателем	СРС		
				часы						
1	Практика устной речи	3 семестр 4 з.е								
1.1	Средства коммуникации.	3	1-3		10			16	26	Устный опрос, письменные работы
1.2	Гостиницы.	3	4-6		11			17	28	Устный опрос, письменные работы
1.3	Радио и телевидение.	3	7-10		10			16	26	Устный опрос, письменные работы

1.4	Компьютеры и Интернет.	3	11-15	11			17	28		Устный опрос, письменные работы
2	Курс письменной практики									
2.1	Написание рассказа, статьи.	3	2	2			2	4		письменные работы
2.2	Описание поездки.	3	4	2			2	4		письменные работы
2.3	Написание эссе.	3	6	2			2	4		письменные работы
2.4	Обсуждение плюсов и минусов чего-л.	3	8	2			2	4		письменные работы
2.5	Как высказать собственное мнение	3	10	2			2	4		письменные работы
2.6	Написание сообщения.	3	12	2			3	5		письменные работы
2.7	Решение проблемы.	3	14	2			3	5		письменные работы
	Итого			56			88	144		
<i>4 семестр 3 з. е.</i>										
1	Практика устной речи									
1.1	Сфера обслуживания.	4	1-3	7			13	20		Устный опрос, письменные работы
1.2	Продовольственные и промышленные магазины и универмаги. Покупки.	4	4-7	7			13	20		Устный опрос, письменные работы
1.3	Путешествия поездом, самолетом и пароходом.	4	8-11	7			13	20		Устный опрос, письменные работы
1.4	Кино.	4	12-17	7			13	20		Устный опрос, письменные работы
2	Курс письменной практики									
2.1	Написание ревью на фильм	4	1	2			2	4		пись

	или книгу.									менные работы
2.2	Написание эссе.	4	3		2			2	4	письменные работы
2.3	Написание отчета о событии.	4	5		2			2	4	письменные работы
2.4	Написание рекомендации.	4	7		2			2	4	письменные работы
2.5	Высказывание своего мнения о проблеме.	4	9		2			2	4	письменные работы
2.6	Письмо с запросом информации.	4	11		2			2	4	письменные работы
2.7	Официальное письмо.	4	13		2			2	4	письменные работы
	Итого в 4 семестре				42			66	108	

III курс

№ п/п	Наименование модулей, разделов, (тем)	Семестр	Неделя семестра	Аудиторные занятия						Всего	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)						
				Лекции	Практические, семинары	Лаб. раб	СРС с преподавателем	СРС	СРС								
												часы					
5 семестр 3 з. е.																	
1	Практика устной речи																
1.1	Перемены в жизни.	5	1-3		6			12	18	Устный опрос, письменные работы							
1.2	Человек и кино.	5	4-5		6			12	18	Устный опрос, письменные работы							
1.3	Образование в Великобритании.	5	6-8		6			12	18	Устный опрос, письменные работы							
1.4	Воспитание детей.	5	9-10		6			12	18	Устный опрос, письменные работы							
2	Аналитическое чтение																
2.1	“Three Men in a Boat” by J.K.Jerome	5	1-3		2			2	4	Устный опрос, письменные работы							
2.2	Interviewing Ingmar Bergman	5	4-5		2			2	4	Устный опрос, письменные работы							

										работы
2.3	“To Sir, with Love” by E.R.Braithwaite	5	6-8		2			2	4	Устный опрос, письменные работы
2.4	“The Fun they Had” by I.Asimov	5	9-10		2			2	4	Устный опрос, письменные работы
3	Курс письменной практики									
3.1	Написание формального письма (письмо в редакцию газеты)	5	1		2			2	4	письменные работы
3.2	Написание жалобы.	5	3		2			2	4	письменные работы
3.3	Написание бизнес-предложения.	5	5		2			2	4	письменные работы
3.4	Написание обзора события.	5	7		2			2	4	письменные работы
3.5	Написание ревью на фильм.	5	9		2			2	4	письменные работы
	Итого в 5 семестре				42			66	108	
1	6 семестр 3 з. е.									
	Практика устной речи									
1.1	Изобразительное искусство.	6	1-5		7			14	21	Устный опрос, письменные работы
1.2	Чувства и эмоции.	6	6-10		7			12	19	Устный опрос, письменные работы
1.3	Человек, его характер, деятельность и т.д.	6	11-15		7			12	19	Устный опрос, письменные работы
1.4	Экология.	6	16-19		7			12	19	
2	Аналитическое чтение									
2.1	“Art for Heart’s Sake” by R.	6	3-7		2			2	4	Устный

	Goldberg									опрос, зачет
2.2	“The Man of Destiny” by G. B. Shaw	6	8-12		2			2	4	Устный опрос, зачет
2.3	“The Happy Man” by S. Maugham	6	13-17		2			2	4	Устный опрос, зачет
3	Курс письменной практики									
3.1	Написание неформального письма.	6	1		2			2	4	письменные работы
3.2	Написание формального письма.	6	3		2			2	4	письменные работы
3.3	Написание предложения по улучшению ч-л.	6	5		2			2	4	письменные работы
3.4	Написание обзора.	6	7		2			2	4	письменные работы
3.5	Написание рецензии.	6	9		2			2	4	письменные работы
	Итого				42			66	108	

IV курс

№ п/п	Наименование модулей, разделов, (тем)	Семестр	Неделя семестра	Аудиторные занятия						Всего	текущего контроля успеваемости (по неделям семестра))						
				Лекции	Практические, семинары	Лаб. раб	СРС преподавателем	СРС	СРС								
												часы					
7 семестр 3 з. е.																	
1	Практика устной речи																
1.1	Высшее образование в США.	7	1-4		7			19	26	Устный опрос, письменные работы							
1.2	Судопроизводство в США.	7	5-8		7			21	28	Устный опрос, письменные работы							
1.3	Книги и чтение.	7	9-10		7			19	26	Устный опрос, письменные работы							
1.4	Человек и музыка.	7	11-13		7			19	26	Устный опрос, письменные работы							
2	Реферирование.																
2.1	Основные принципы реферирования.	7	1-2		2			2	4	Устный опрос, зачет							
2.2	Клише, используемые при реферировании статей.	7	3-4		2			2	4	Устный опрос, зачет							
2.3	Рецензия на фильм.	7	5-6		2			2	4	Устный опрос,							

										зачет
2.4	Интервью с известным актером театра и кино.	7	7-8		2			2	4	Устный опрос, зачет
2.5	Статья историко-культурного характера.	7	9-10		2			2	4	Устный опрос, зачет
2.6	Общественно-политическая статья.	7	11-12		2			2	4	Устный опрос, зачет
2.7	Реферирование статьи по выбору студента.	7	13		2			4	6	Устный опрос, зачет
	Итого в 7 семестре				42			66	108	

4.3 Структура дисциплины для заочной формы обучения

I курс 8 зач. ед.

№ п/п	Наименование модулей, разделов, (тем)	Семестр	Аудиторные занятия							Форма промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Лаб. раб	СРС с преподавателем	СРС	В с е г о		
			часы							
1	Практика устной речи									
1.1	Брак и семья.	1		2			16	18		Устный опрос, письменные работы
1.2	Дом, квартира.	1		2			16	18		Устный опрос, письменные работы
1.3	Свободное время.	1		2			16	18		Устный опрос, письменные работы
1.4	Книги и писатели.	1		2			16	18		Устный опрос, письменные работы
2	Курс письменной практики									
2.1	Написание рассказа, статьи.	1		2			9	11		письменные работы
2.2	Описание поездки.	1		1			9	10		письменные работы
2.3	Написание эссе.	1		1			9	10		письменные работы

									работы
2.4	Обсуждение плюсов и минусов чего-л.	1		1			9	10	письменные работы
2.5	Как высказать собственное мнение.	1		1			9	10	письменные работы
2.6	Написание сообщения.	1		1			9	10	письменные работы
2.7	Решение проблемы.	1		1			10	12	письменные работы
	Итого в 1 семестре			16			128	144	
1	Практика устной речи								
1.1	Студенческая жизнь.	2	2				16	18	Устный опрос, письменные работы
1.2	Здоровье.	2	2				16	18	Устный опрос, письменные работы
1.3	Еда.	2	2				16	18	Устный опрос, письменные работы
1.4	Театр.	2	2				16	18	Устный опрос, письменные работы
2	Курс письменной практики								
2.1	Описание людей и их взаимоотношений.	2	1				9	10	письменные работы
2.2	Написание неформального письма.	2	1				9	10	письменные работы
2.3	Написание формального письма.	2	1				9	10	письменные работы
2.4	Написание обзора.	2	1				9	10	письменные работы
2.5	Написание критической статьи.	2	1				9	10	письменные работы
2.6	Написание запроса, предложения.	2	1				9	10	письменные

									работы
2.7	Обсуждение сюжета. Написание рассказа.	2	2			10	12		письменные работы
	Итого во 2 семестре		16			128	144		

II курс 7 зач. ед.

№ п/п	Наименование модулей, разделов, (тем)	Семестр	Аудиторные занятия						Всего	Форма промежуточной аттестации
			Лекции	Практические, семинары	Лаб. раб	СРС с преподавателем	СРС			
			часы							
1	Практика устной речи									
1.1	Средства коммуникации.	3		2			16	18	Устный опрос, письменные работы	
1.2	Гостиницы.	3		2			16	18	Устный опрос, письменные работы	
1.3	Радио и телевидение.	3		2			16	18	Устный опрос, письменные работы	
1.4	Компьютеры и Интернет.	3		2			16	18	Устный опрос, письменные работы	
2	Курс письменной практики									
2.1	Написание рассказа, статьи.	3		1			9	10	письменные работы	
2.2	Описание поездки.	3		1			9	10	письменные работы	
2.3	Написание эссе.	3		1			9	10	письменные работы	

2.4	Обсуждение плюсов и минусов чего-л.	3		1			9	10	письменные работы
2.5	Как высказать собственное мнение	3		1			9	10	письменные работы
2.6	Написание сообщения.	3		1			9	0	письменные работы
2.7	Решение проблемы.	3		2			10	12	письменные работы
Итого в 3 семестре				16			128	144	
1	Практика устной речи								
1.1	Сфера обслуживания.	4		2			15	17	Устный опрос, письменные работы
1.2	Продовольственные и промышленные магазины и универмаги. Покупки.	4		2			15	17	Устный опрос, письменные работы
1.3	Путешествия поездом, самолетом и пароходом.	4		2			15	17	Устный опрос, письменные работы
1.4	Кино.	4		2			15	17	Устный опрос, письменные работы
2	Курс письменной практики								
2.1	Написание ревью на фильм или книгу.	4		1			9	10	письменные работы
2.2	Написание эссе.	4		1			9	10	письменные работы
2.3	Написание отчета о событии.	4		1			9	10	письменные работы
2.4	Написание рекомендации.	4		1			9	10	письменные работы
Итого в 4 семестре				12			96	108	

III курс 6 зач. ед.

№ п/п	Наименование модулей, разделов, (тем)	Семестр	Аудиторные занятия					Формы текущего контроля успеваемости	
			лекции	Практические, семинары	Лаб. раб	СРС с преподавателем	СРС		Все го
			часы						
1	Практика устной речи								
1.1	Перемены в жизни.	5		1		12	13	Устный опрос, пись менные работы	
1.2	Человек и кино.	5		1		12	13	Устный опрос, пись менные работы	
1.3	Образование в в Великобритании.	5		1		12	13	Устный опрос, пись менные работы	
1.4	Воспитание детей.	5		1		12	13	Устный опрос, пись менные работы	
2	Аналитическое чтение								
2.1	“Three Men in a Boat” by J.K.Jerome	5		1		3	4	Устный опрос, пись менные работы	
2.2	Interviewing Ingmar Bergman	5		1		3	4	Устный опрос, пись менные	

									работы
2.3	“To Sir, with Love” by E.R.Braithwaite	5		1		3	4		Устный опрос, письменные работы
2.4	“The Fun they Had” by I.Asimov	5		1		3	4		Устный опрос, письменные работы
3	Курс письменной практики								
3.1	Написание формального письма (письмо в редакцию газеты)	5		1		9	10		письменные работы
3.2	Написание жалобы.	5		1		9	10		письменные работы
3.3	Написание бизнес-предложения.	5		1		9	10		письменные работы
3.4	Написание обзора события.	5		1		9	10		письменные работы
	Итого в 5 семестре			12		96	108		
1	Практика устной речи								
1.1	Изобразительное искусство.	6		2		12	14		Устный опрос, письменные работы
1.2	Чувства и эмоции.	6		1		12	13		Устный опрос, письменные работы
1.3	Человек, его характер, деятельность и т.д.	6		1		12	13		Устный опрос, письменные работы
1.4	Экология.	6		1		12	13		Устный опрос, письменные работы
2	Аналитическое чтение								
2.1	“Art for Heart’s Sake” by R. Goldberg	6		1		4	5		Устный опрос, зачет
2.2	“The Man of Destiny” by G. B. Shaw	6		1		4	5		Устный опрос, зачет



2.3	“The Happy Man” by S. Maugham	6		1			4	5	Устный опрос, зачет
3	Курс письменной практики								
3.1	Написание неформального письма.	6		1			9	10	письменные работы
3.2	Написание формального письма.	6		1			9	10	письменные работы
3.3	Написание предложения по улучшению ч-л.	6		1			9	10	письменные работы
3.4	Написание обзора.	6		1			9	10	письменные работы
	Итого в 6 семестре			12			96	108	

IV курс 3 зач. ед.

№ п/п	Наименование модулей, разделов, (тем)	Семестр	Аудиторные занятия						Формы текущего контроля успеваемости
			Лекции	Практические, семинары	Лаб. раб	СРС с преподавателем	СРС	Всего	
			часы						
1	Практика устной речи								
1.1	Высшее образование в США.	7		2		16	18		Устный опрос, письменные работы
1.2	Судопроизводство в США.	7		2		16	18		Устный опрос, письменные работы
1.3	Книги и чтение.	7		2		16	18		Устный опрос, письменные работы
1.4	Человек и музыка.	7		2		16	18		Устный опрос, письменные работы
2	Реферирование статьи								
2.1	Основные принципы реферирования.	7		1		8	9		Устный опрос, зачет
2.2	Клише, используемые при реферировании статей.	7		1		8	9		Устный опрос, зачет
2.3	Рецензия на фильм.	7		1		8	9		Устный опрос, зачет

2.4	Интервью с известным актером театра и кино.	7		1		8	9		Устный опрос, зачет
	Итого в 7 семестре			12		96	108		

4.3 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1: Практика устной речи

Практически все занятия, в зависимости от поставленной цели занятия, происходят при помощи цифровых технологий (Power point, e-mail, WhatsApp, Skype, Google meet, Viber, VK, Zoom, Jitsi Meet, Microsoft Documents).

Тема «Брак и семья».

Описание ухаживания, помолвки, свадьбы и т.п.

Тема «Дом».

Типы жилья, современные удобства, съем и сдача квартиры, ремонт и строительство дома.

Тема «Свободное время».

Описание различных хобби и способов проведения досуга.

Тема «Книги и писатели».

Типы литературных жанров, любимые писатели, культовые книги.

Тема «Студенческая жизнь».

Описание университета, факультета, кафедры. Изучаемые предметы. Сложности студенческой жизни.

Тема «Здоровье».

Виды болезней, способы их лечения. Описание визита к доктору. Правила здорового образа жизни.

Тема «Еда».

Виды продуктов, полезная и не полезная пища. Традиционные английские блюда. Любимый рецепт.

Тема «Театр».

Описание визита в театр. Разные виды представлений. Реакции зрителей, успех и провал.

Тема «Средства коммуникации».

Описание различных средств связи, их функций, преимуществ и недостатков. Развитие

средств связи и коммуникации. Современные средства связи.

Тема «Гостиницы».

Описание различных типов отелей, их устройства и ценовых категорий.

Функции отелей. Бронирование номера в отеле. Размещение в гостинице. Оплата номера.

Тема «Радио».

Описание основных функций радио. Современные формы радиовещания.

Тема «Телевидение».

История создания и современное состояние телевидения. Основные функции телевидения. Описание любимого телеканала. Достоинства и недостатки телевидения.

Тема «Компьютер и современные технологии».

История создания компьютера. Его роль в нашей жизни. Компьютерные социальные сети, их преимущества и недостатки. Компьютерная зависимость, как с ней бороться.

Тема «Сфера обслуживания».

Описание основных услуг, оказываемых сферой бытового обслуживания. Оформление заказа. Жалоба на плохой сервис.

Тема «Продовольственные и промышленные магазины и универмаги. Покупки».

Промышленные магазины, названия отделов. Рынок. Одежда. Платье и верхняя одежда. Спортивная одежда. Головные уборы. Обувь. Аксессуары. Бытовые принадлежности. Типы торговли. Поведение в магазине.

Тема «Путешествия поездом, самолетом и пароходом».

Происхождение туризма. Путешествие и транспорт в Великобритании и США. Разные виды путешествия: путешествие на самолёте, поезде, корабле, машине; путешествие автостопом; путешествие пешком.

Тема «Кино».

Из истории кинематографа. Жанры. Образовательная значимость фильмов. Лучший фильм года.

Тема «Перемены в жизни».

Описание туристического похода, природа, свободное время, досуг.

Тема «Человек и кино».

Международные кинофестивали. Роль кино в нашей жизни. Интервью с И. Бергманом. Мой любимый режиссер.

Тема «Образование в Великобритании».

Образование в нашей жизни. История образования. Система образования в Великобритании. Подготовка учителей в Великобритании. Система образования в США. Образование в России.

Тема «Воспитание детей».

Проблема "отцов и детей". Послушание и неповиновение. Поощрение и наказание. Детская самостоятельность: за и против. "Идеальное" воспитание.

Тема «Изобразительное искусство».

Из истории изобразительного искусства. Западноевропейские школы живописи. Поздний Ренессанс. Английская школа живописи. Русская школа живописи.

Тема «Чувства и эмоции».

Типы темперамента. Отрицательные эмоции и их влияние на человека. Положительные эмоции.

Тема «Человек, его характер, деятельность и т.д.».

Описание характера человека, его положительных и отрицательных черт. Характер человека, его влияние на отношения в семье, школе, на работе. Что влияет на формирование характера.

Тема «Высшее образование в США».

Система высшего образования США и России. Система получения степеней бакалавра, магистра и доктора. Программа обучения будущих учителей в США и России. Студенческая жизнь.

Тема «Судопроизводство в США».

Система судопроизводства в США. Суд присяжных, его состав и функции. Федеральный

суд и суды штатов. Функции Верховного суда США.

Тема «Книги и чтение».

Биография писателя. Различные жанры литературы и их характеристики. Детская литература, ее особенности.

Тема «Человек и музыка».

Музыка как универсальный язык человечества. Этапы развития музыкальной культуры. История развития джаза.

Раздел 2: Письменная практика

Написание неформального письма.

Сообщение новостей.

Письмо-совет.

Письмо-описание.

Формальное письмо-заявление.

Письмо-просьба.

Письмо с выражением собственного мнения.

Письмо-запрос информации.

Формальное письмо-жалоба.

Описание несчастного случая.

Описание мероприятия.

Описание путешествия.

Аргументативное сочинение.

Дискурсивное сочинение.

Сочинение с выражением собственного мнения.

Статья-рецензия на фильм.

Статья-рецензия на книгу.

Раздел 3: Аналитическое чтение

Данный аспект предполагает комплексную лексико-грамматическую и стилистическую работу с неадаптированными рассказами английских и американских авторов.

Раздел 4: Реферирование

Основные принципы реферирования.

Клише, используемые при реферировании статей.

Рецензия на фильм.

Интервью с известным деятелем культуры.

Статья историко-культурного характера.

Общественно-политическая статья.

4.3.1 Практические занятия для очной формы обучения

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Трудоемкость (часов)	Тема практического занятия
1	Практика устной речи	108 ч.	<i>1 семестр</i> Брак и семья Дом. Свободное время. Книги и писатели.
		108 ч.	<i>2 семестр</i> Студенческая жизнь. Здоровье. Еда. Театр.
		108 ч.	<i>3 семестр</i> Средства коммуникации. Гостиницы. Радио и телевидение Компьютеры и Интернет.
		80 ч.	<i>4 семестр</i> Сфера обслуживания. Продовольственные и промышленные магазины и универмаги. Покупки. Путешествия поездом, самолетом и пароходом Кино. Работа с газетой.
		72 ч.	<i>5 семестр</i> Перемены в жизни.

			Человек и кино. Образование в Великобритании. Воспитание детей.
		78 ч.	<i>6 семестр</i> Изобразительное искусство. Чувства и эмоции. Человек, его характер, деятельность и т.д. Экология.
		78 ч.	<i>7 семестр</i> Высшее образование в США. Судопроизводство в США. Книги и чтение. Человек и музыка.
2	Аналитическое чтение	16 ч.	<i>5 семестр</i> “Three Men in a Boat” by J.K.Jerome Interviewing Ingmar Bergman “To Sir, with Love” by E.R.Braithwaite “The Fun they Had” by I.Asimov
		12 ч.	<i>6 семестр</i> “Art for Heart’s Sake” by R. Goldberg “The Man of Destiny” by G. B. Shaw “The Happy Man” by S. Maugham
3	Реферирование	30 ч.	<i>7 семестр</i> Подборка актуальных публицистических текстов политической, социальной, культурной, экономической, экологической и пр. тематики, обновляемая ежегодно и ежесеместрово
4	Курс письменной практики	36 ч.	<i>1 семестр</i> Написание рассказа, статьи. Описание поездки

			<p>Написание эссе.</p> <p>Обсуждение плюсов и минусов чего-л.</p> <p>Как высказать собственное мнение</p> <p>Написание сообщения</p> <p>Решение проблемы</p>
		36 ч.	<p><i>2 семестр</i></p> <p>Описание людей и их взаимоотношений.</p> <p>Написание неформального письма</p> <p>Написание формального письма.</p> <p>Написание обзора.</p> <p>Написание критической статьи.</p> <p>Написание запроса, предложения.</p> <p>Обсуждение сюжета. Рассказ.</p>
		30 ч.	<p><i>3 семестр</i></p> <p>Написание рассказа, статьи.</p> <p>Описание события.</p> <p>Написание эссе.</p> <p>Аргументативное сочинение.</p> <p>Формальное письмо-жалоба.</p> <p>Написание сообщения.</p> <p>Решение проблемы.</p>
		28 ч.	<p><i>4 семестр</i></p> <p>Написание ревью на фильм или книгу.</p> <p>Написание эссе.</p> <p>Написание отчета о событии.</p> <p>Написание рекомендации.</p> <p>Высказывание своего мнения о проблеме.</p> <p>Письмо с запросом информации.</p> <p>Официальное письмо.</p>

		20 ч.	<p><i>5 семестр</i></p> <p>Написание формального письма (письмо в редакцию газеты).</p> <p>Написание отчета.</p> <p>Написание бизнес-предложения.</p> <p>Написание обзора события.</p> <p>Написание ревью на фильм.</p>
		20 ч.	<p><i>6 семестр</i></p> <p>Написание неформального письма.</p> <p>Написание формального письма.</p> <p>Написание предложения по улучшению ч-л.</p> <p>Написание обзора.</p> <p>Написание рецензии.</p>

4.3.2 Практические занятия для заочной формы обучения

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Трудоемкость (часов)	Тема практического занятия
1	Практика устной речи	72 ч.	<p><i>1 семестр</i></p> <p>Брак и семья</p> <p>Дом.</p> <p>Свободное время.</p> <p>Книги и писатели.</p>
		72 ч.	<p><i>2 семестр</i></p> <p>Студенческая жизнь.</p> <p>Здоровье.</p> <p>Еда.</p> <p>Театр.</p>
		72 ч.	<p><i>3 семестр</i></p> <p>Средства коммуникации.</p> <p>Гостиницы.</p>

			Радио и телевидение Компьютеры и Интернет.
		68 ч.	<i>4 семестр</i> Сфера обслуживания. Продовольственные и промышленные магазины и универмаги. Покупки. Путешествия поездом, самолетом и пароходом Кино. Работа с газетой.
		52 ч.	<i>5 семестр</i> Перемены в жизни. Человек и кино. Образование в Великобритании. Воспитание детей.
		53 ч.	<i>6 семестр</i> Изобразительное искусство. Чувства и эмоции. Человек, его характер, деятельность и т.д. Экология.
		72 ч.	<i>7 семестр</i> Высшее образование в США. Судопроизводство в США. Книги и чтение. Человек и музыка.
2	Аналитическое чтение	16 ч.	<i>5 семестр</i> “Three Men in a Boat” by J.K.Jerome Interviewing Ingmar Bergman “To Sir, with Love” by E.R.Braithwaite “The Fun they Had” by I.Asimov
		15 ч.	<i>6 семестр</i>

			<p>“Art for Heart’s Sake” by R. Goldberg</p> <p>“The Man of Destiny” by G. B. Shaw</p> <p>“The Happy Man” by S. Maugham</p>
3	Реферирование	36 ч.	<p><i>7 семестр</i></p> <p>Подборка актуальных публицистических текстов политической, социальной, культурной, экономической, экологической и пр. тематики, обновляемая ежегодно и ежесеместрово</p>
4	Курс письменной практики	72 ч.	<p><i>1 семестр</i></p> <p>Написание рассказа, статьи.</p> <p>Описание поездки</p> <p>Написание эссе.</p> <p>Обсуждение плюсов и минусов чего-л.</p> <p>Как высказать собственное мнение</p> <p>Написание сообщения</p> <p>Решение проблемы</p>
		72 ч.	<p><i>2 семестр</i></p> <p>Описание людей и их взаимоотношений.</p> <p>Написание неформального письма</p> <p>Написание формального письма.</p> <p>Написание обзора.</p> <p>Написание критической статьи.</p> <p>Написание запроса, предложения.</p> <p>Обсуждение сюжета. Рассказ.</p>
		72 ч.	<p><i>3 семестр</i></p> <p>Написание рассказа, статьи.</p> <p>Описание события.</p> <p>Написание эссе.</p> <p>Аргументативное сочинение.</p> <p>Формальное письмо-жалоба.</p>

			<p>Написание сообщения.</p> <p>Решение проблемы.</p>
		40 ч.	<p><i>4 семестр</i></p> <p>Написание ревью на фильм или книгу.</p> <p>Написание эссе.</p> <p>Написание отчета о событии.</p> <p>Написание рекомендации.</p> <p>Высказывание своего мнения о проблеме.</p> <p>Письмо с запросом информации.</p> <p>Официальное письмо.</p>
		40 ч.	<p><i>5 семестр</i></p> <p>Написание формального письма (письмо в редакцию газеты).</p> <p>Написание отчета.</p> <p>Написание бизнес-предложения.</p> <p>Написание обзора события.</p> <p>Написание ревью на фильм.</p>
		40 ч.	<p><i>7 семестр</i></p> <p>Написание неформального письма.</p> <p>Написание формального письма.</p> <p>Написание предложения по улучшению ч-л.</p> <p>Написание обзора.</p> <p>Написание рецензии.</p>

Лекции не предусмотрены учебным планом.

Лабораторные работы не предусмотрены учебным планом

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа - это способ активного, целенаправленного приобретения студентами новых знаний и умений без непосредственного участия в этом процессе преподавателей, но под их методическим руководством. Самостоятельная работа студента состоит из регулярной подготовки к практическим занятиям, конспектирования обязательных текстов, и подготовки рефератов с их последующей защитой на практических занятиях. Тема, объем и литература предлагаются преподавателем. Однако приветствуется инициатива студента и его знакомство с выбранной темой в более широком аспекте: сбор информации в интернете, работа в библиотеке, знакомство с расширенным списком научной литературы по теме. Защиту по теме реферата надо подготовить в виде презентации (Power point, Google presentation), на слайды вынести основные идеи своего реферата. В конце защиты студент должен быть готов к вопросам преподавателя и аудитории. Контроль самостоятельной работы студентов на уровне кафедры осуществляется с помощью графиков текущего контроля успеваемости студентов. Формы отчетности различны: устные ответы на контрольные вопросы, представление планов-конспектов статей, написание и защита рефератов, выступления на практических занятиях, участие в тестировании. Все формы отчетности могут быть представлены с учетом использования современных цифровых средств передачи информации.

Для очной формы обучения:

Раздел дисциплины	№ п/п	Вид СРС	Трудоемкость (часов)
Раздел 1. Практика устной и письменной речи	1	Вид СРС 1. Написание изложений и сочинений в рамках изучаемой темы (Doc)	80
	2	Вид СРС 2. Подготовка устных сообщений и презентаций на заданную тему	80
	3	Вид СРС 3. Поиск дополнительного тематического материала в электронных и печатных источниках и представление его в виде устного/письменного сообщения	80
Раздел 2. Аналитическое чтение	1	Вид СРС 1. Подготовка устных сообщений и презентаций об английских писателях, чьи тексты изучаются в курсе (Power point)	80
	2	Вид СРС 2. Подготовка письменного анализа дополнительных текстов из произведений авторов, изучаемых в курсе (e-mail, Doc)	80
Раздел 3.	1	Вид СРС 1. Подготовка краткого информационного	60

Анализ прессы и реферирование		сообщения об актуальных событиях в современном мире (Google presentation, doc)	
	2	Вид СРС 2. Аудирование радиопередач и письменное выполнение тестов на общее понимание	68
Итого:			528

Интерактивные формы занятий:

Раздел дисциплины	№ п/п	Формы	Трудоемкость (часов)
Раздел 1. Практика устной и письменной речи	3	ролевые игры (диалоговые и в микрогруппах) на материале изучаемой разговорной темы с применением системы Zoom, Google meet, Jitsi Meet	20
	4	дискуссия по проблемному вопросу в рамках изучаемой темы с применением системы Zoom, Google meet, Jitsi Meet	20
Раздел 2. Аналитическое чтение	5	проблемная дискуссия по поводу выявления основных идей, заложенных автором в анализируемый текст	20
	6	мозговой штурм с применением системы Zoom, Google meet, Jitsi Meet	8
Раздел 3. Анализ прессы и реферирование	7	проблемная дискуссия на тему обсуждаемой на момент занятия статьи с применением системы Zoom, Google meet, Jitsi Meet, Power point	10
	8	ролевые игры: пресс-конференция журналистов и политических деятелей/ученых/представителей культуры в рамках обсуждаемой темы с применением системы Zoom, Google meet, Jitsi Meet, Power Point	30
Итого:			108

Для заочной формы обучения:

Раздел дисциплины	№ п/п	Вид СРС	Трудоемкость (часов)
Раздел 1. Практика устной и письменной речи	1	Вид СРС 1. Написание изложений и сочинений в рамках изучаемой темы (Doc)	160
	2	Вид СРС 2. Подготовка устных сообщений и презентаций на заданную тему	160
	3	Вид СРС 3. Поиск дополнительного тематического материала в электронных и печатных источниках и представление его в виде устного/письменного сообщения	160
Раздел 2. Аналитическое чтение	1	Вид СРС 1. Подготовка устных сообщений и презентаций об английских писателях, чьи тексты изучаются в курсе (Power point)	80
	2	Вид СРС 2. Подготовка письменного анализа	80

		дополнительных текстов из произведений авторов, изучаемых в курсе (e-mail, Doc)	
Раздел 3. Анализ прессы и реферирование	1	Вид СРС1. Подготовка краткого информационного сообщения об актуальных событиях в современном мире (Google presentation, doc)	60
	2	Вид СРС 2. Аудирование радиопередач и письменное выполнение тестов на общее понимание	68
Итого:			768

Интерактивные формы занятий:

Раздел дисциплины	№ п/п	Формы	Трудоемкость (часов)
Раздел 1. Практика устной и письменной речи	3	ролевые игры (диалоговые и в микрогруппах) на материале изучаемой разговорной темы с применением системы Zoom, Google meet, Jitsi Meet	30
	4	дискуссия по проблемному вопросу в рамках изучаемой темы с применением системы Zoom, Google meet, Jitsi Meet	20
Раздел 2. Аналитическое чтение	5	проблемная дискуссия по поводу выявления основных идей, заложенных автором в анализируемый текст	10
	6	мозговой штурм с применением системы Zoom, Google meet, Jitsi Meet	8
Раздел 3. Анализ прессы и реферирование	7	проблемная дискуссия на тему обсуждаемой на момент занятия статьи с применением системы Zoom, Google meet, Jitsi Meet, Power point	10
	8	ролевые игры: пресс-конференция журналистов и политических деятелей/ученых/представителей культуры в рамках обсуждаемой темы с применением системы Zoom, Google meet, Jitsi Meet, Power Point	20
Итого:			96

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Учет успеваемости обучающегося по дисциплине осуществляется по 100-балльной шкале. Максимальное количество баллов по дисциплине за один семестр – 100:

- максимальное количество баллов за выполнение всех видов текущего контроля - 65;
- максимальное количество баллов за прохождение промежуточной аттестации - 25;
- максимальное количество дополнительных баллов - 10.

6.1. Текущий контроль

Типовые задания, методика выполнения и критерии оценивания текущего контроля по разделам дисциплины представлены в Фонде оценочных средств по данной дисциплине.

6.2. Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации по дисциплине – **экзамен** .

Форма проведения экзамена: устно по билетам.

Перечень вопросов для подготовки к экзамену:

ПК-2, УК-4

1 year 1 term

1. Speak about a relative you look up to.
2. Describe your or your friend's family.
3. Why do people get married?
4. Why do people get divorced?
5. Say a few words about your best friend.
6. Speak about your strengths and weaknesses.
7. Describe a celebrity (his/her appearance and character).
8. Describe the place you live in.
9. Your ideal flat or house.
10. What place is better to live in: the city or country?
11. Speak about your favourite book.
12. Speak about your favourite writer.

ПК-2, УК-4

1 year 2 term

1. Describe the last time you got ill.
2. Health is the best wealth.
3. Give your recommendations how to keep fit.
4. Say a few words about travelling by train.
5. Say a few words about travelling by plane.
6. Speak about advantages and disadvantages of travelling by train and by plane.
7. Describe a typical hotel.
8. Give a recipe of your favourite dish.
9. Speak about healthy and unhealthy food.
10. Traditional English cuisine.
11. Your university.
12. Your student life.
13. Describe your last visit to the theatre.
14. Speak about your preferable theatre.

ПК-2, УК-4

2 year 3 term

1. Computers in our life.

2. Modern gadgets.
3. Online and offline communication.
4. Different kinds of hotels. The services you can get staying in a hotel. Describe the hotel you or your friends put up at.
5. Youth hostels and motels. Speak of the occasion when you couldn't book a room in the hotel.
6. Radio and its history. Radio programs of today. What do think of radio?
7. Radio stations and their programs today. Will the radio be ousted by television and computers?
8. Educational programs on radio, television and computers.
9. The history of television. Television programs of today.
10. Radio and television for children. How much television should be allowed to children?
11. Computers as a means of getting and sending information.
12. The advantages of the Internet.
13. What do you think of computers and other modern gadgets? Speak of their advantages and disadvantages.

IIIK-2, YK-4

2 year 4 term

1. What are the oldest means of travelling? What changes have taken place in the ways of travelling?
2. Why do some people still prefer to travel by train?
3. What means of transportation are preferred by tourists and why? How about you?
4. Do you like travelling by air? What are the advantages and disadvantages of travelling by plane?
5. Speak of the service one can get on a flight.
6. What do you know of the history of aviation? Do you like travelling by air? Why/why not?
7. Speak of a well-known sea/ocean crossing that led to new discoveries.
8. Our country is rich of big and small rivers and they were considered important waterways in the past. Are they still as important as they used to be?
9. Have you ever travelled by riverboat? Did you enjoy it? What was it like?
10. What do you know of the history of cinematography?
11. What is cinema/movie in the life of people? Is it still as popular as it used to be at the beginning of the 'motion picture' era?

12. What film genres are there? Why are they popular with people? What do you think of television/video films?
13. Who are your favourite film stars?
14. Speak about the film you like.
15. What do you think of the future of cinematography? What do you think of state-of-the-art technologies in filmmaking?

ПК-2, УК-4

3 year 5 term

1. Advantages and disadvantages of a walking tour.
2. Which would you rather choose: a hiking tour or camping by a river/lake?
3. When did you go on a hiking tour/camping/picnicking last? Did you enjoy it? Why? / Why not?
4. Advantages and disadvantages of a boat trip.
5. What do you know about I. Bergman? What is your attitude towards his film concepts?
6. The role of cinema in our life. Different genres of films, their impact on the spectators.
7. The role of cinema in our life. Development of people's cultural level and taste.
8. Films for entertainment and education. Cinema in the classroom.
9. Your teaching practice at school. Did it change your decision to become a schoolteacher?
10. The system of education in England and Wales. What are its general principles?
11. Pre-school and primary education in Russia and England.
12. Secondary education in Russia and England.
13. Examinations in Russia and England.
14. Penalties against the fixed rules. Should punishment be used in class?
15. Victorian and modern psychological ideas in the field of bringing up children. Do you think childcare books are necessary for young parents?
16. What are basic patterns of upbringing, both within the family and in a collective situation? What roles do parents, school and age-segregated groups play in bringing up children?
17. What do you think of the problem of the generation gap? Do you consider grandparents their influence important in the process of upbringing?
18. How does the regular school use the well-proven techniques of collective upbringing to

care for the individual needs of a child? What is more important in the process of upbringing – school or home background? What home atmosphere encourages a child's development?

19. What are the best ways, in your opinion, to praise and punish a child? What is your attitude towards 'good old-fashioned spanking' and physical punishment in general.

ПК-2, УК-4

3 year 6 term

1. The role of art in our life.
2. English school of painting.
3. My favourite picture/painter.
4. Positive and negative feelings and emotions.
5. Four types of temperament.
6. How to deal with anger and other negative emotions.
7. Describe your strengths and weaknesses.
8. Speak about a person you look up to.

ПК-2, УК-4

4 year 7 term

1. The system of higher education in the USA.
2. College and university admission requirements in the USA.
3. Compare Russian and American systems of higher education.
4. The USA court system.
5. Law enforcement in the USA.
6. The values of my favourite writer's novel.
7. Reading as an important leisure activity.
8. Music is a living moving thing.
9. The Russian/American contribution to the art of music.
10. My favourite performer.

Перечень практических заданий к экзамену представлен в Фонде оценочных средств.

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

6.3. Балльно-рейтинговая система оценивания

Распределение баллов по видам учебной работы

Вид учебной работы, за которую ставятся баллы	Баллы
Посещение практических занятий	0-20
Выполнение домашних заданий	0-20
Контрольная работа, тест	10-20
Самостоятельная работа	0-10
Промежуточная аттестация (экзамен)	0-25
ИТОГО	0-90

Распределение дополнительных баллов

Дополнительные баллы (баллы, которые могут быть добавлены до 100)	Баллы
Участие в НИРС, конференциях	0-4
Участие в Олимпиадах	0-4
Активность на учебных занятиях	0-2
ИТОГО	10

Минимальное количество баллов для допуска до промежуточной аттестации составляет **40 баллов** при условии выполнения всех видов текущего контроля.

Балльная шкала итоговой оценки на экзамене

Оценка	Баллы
Отлично	85-100
Хорошо	65-84
Удовлетворительно	40-64
Неудовлетворительно	0-39

7. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации ко всем видам аудиторных занятий, а также методические рекомендации по организации самостоятельной работы, в том числе по подготовке к текущему контролю и промежуточной аттестации представлены в Методических рекомендациях для обучающихся по освоению дисциплины «Практический курс английского языка».

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Матюшкина-Герке Т.И. Английский язык 1 курс, М., ГИС; 2002.
2. Матюшкина-Герке Т.И. Английский язык 2 курс, М., ГИС; 2002..
3. Дроздова Т.Ю. и др. «Everyday English», Санкт-Петербург, издательство «Химера», 2001.
4. Sorage J. First Certificate Writing. – Longman, 2001
5. Каушанская В.Л. A Grammar of the English Language. М., 2009.
6. Дроздова Т.Ю., Маилова В.Г. English Grammar. СПб., 1997.
7. Аракин В.Д. и др. Практический курс английского языка. 3 курс. – М, 2000.
8. Аракин В.Д. и др. Практический курс английского языка. 4 курс. – М, 2000.
9. Аракин В. Д. Практический курс английского языка. 2 курс. – М, 2000.

Дополнительная литература

1. New Headway Intermediate. Student's Book. Oxford University Press, 2005.
2. Read, Learn, Discuss. Автор-составитель В. М. Павлоцкий. Учебное пособие по английскому языку, С-Пб, 1999.
3. Блох М.Я. и др. Практикум по английскому языку: Грамматика. Сборник упражнений. М., 2005.
4. Зеленщиков А.В. A New University English Grammar. СПб., 2003.
5. Кобрин Н.А. и др. Грамматика английского языка. Морфология. Синтаксис. СПб, 2008. (1999)
6. Блинова С.И. и др. Практика английского языка. Сборник упражнений по грамматике. СПб, 2009.
7. Крылова И.П., Гордон Е.М. Грамматика современного английского языка. М., 2004.
8. Крылова И.П., Гордон Е.М. Грамматика современного английского языка. Сборник упражнений. М., 2001.
9. I.V. Arnold et al. Analytical Reading. L., 1987.
10. Дроздова Т.Ю., Берестова А.И., Маилова В.Г. English Grammar. Reference and Practise. With a separate key volume. СПб, 1999.
11. 3. Блох М.Я., Лебедева А.Я., Денисова В.С. Практикум по английскому языку. Грамматика. Сборник упражнений. М., 2000.
12. 4. Качалова К.Н., Израилевич У.У. Практическая грамматика английского языка. Юнвес лист. М., 1998.
13. Raymond Murphy. English Grammar In Use. Cambridge, Second Edition.
14. Headway Intermediate. Student's Book. Oxford University Press.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1. <http://anglo.h1.ru> - уроки английского языка (интерактивные уроки; английский в ситуациях; культура, обычаи, традиция; словарный запас; грамматика; чтение.)
2. <http://digital.library.upenn.edu/books/> - The Online Books Page
3. <http://english.km.ru/> - курс английского языка для начинающих
4. <http://english-language.euro.ru/> - English for Everybody
5. <http://englishpractice.com/> - English Practice
6. <http://erudit.agava.ru> - самообразование через интернет (английский – бесплатные уроки)
7. <http://www.anriintern.com/ind.shtml> - сервер бесплатного дистанционного образования
8. http://www.bbc.co.uk/learning/library/english_language/index.shtml - English Language Websites
9. <http://www.comics.ru/e/index.htm> - изучение английского языка через комиксы
10. <http://www.efl.ru> - сайт для тех, кто учит английский язык
11. <http://www.english.language.ru> - сайт посвящен изучению английского языка в интернете (английский для любознательных; уроки; сленг; тесты; кроссворды; игры и пр.)
12. <http://www.englishlistening.com/> - The English Listening Lounge
13. <http://www.englishpace.km.ru/> - специализированная аннотированная электронная библиотека для изучающих английский язык
14. <http://www.esl-lab.com/> - полезные аудио и видео материалы для изучающих английский язык с помощью компьютера
15. <http://www.intercult.ru/english/catalog/lprog.html> - интернет-каталог English for Business
16. <http://www.lang.ru> - множество полезной информации, в том числе интерактивные уроки, ссылки, упражнения и пр
17. <http://www.languagelink.ru/english/onlinetest/main.html> - тесты по английскому языку
18. <http://www.rubricon.ru/> - крупнейший энциклопедический ресурс в интернете
19. <http://www.study.ru/> - познавательный сайт для тех кому нужно знать английский язык
20. <http://www.ucl.ac.uk/internet-grammar/> - The Internet Grammar of English
21. www.eng.boom.ru - английский язык в бесплатных рассылках с интерактивными приложениями
22. <http://astropolis.net/engonline.htm> - система online обучения иностранному (английскому языку)

8.3. Перечень программного обеспечения

1. Microsoft Office
2. Google forms
3. Zoom
4. Skype

8.4. Перечень информационных справочных систем

1. macmillian.com
2. longman.com
3. oxford.com

8.5. Перечень профессиональных баз данных

1. Электронно-библиотечная система eLibrary;
2. z-library.com
3. englishtips.org

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Компьютерный класс, проектор, интерактивная доска для проведения практических занятий.

10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

11. Возможность применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Дисциплина может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

