

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ  
ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ**

СМК-ОНД- 29/20

Версия 1.0

Санкт-Петербург  
2020

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о порядке оказания материальной поддержки обучающимся	Версия: 1.0
СМК-ОНД- 29/20		

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Ученого совета РГГМУ

31 августа 2020

(Протокол № 1)

Ректор  В.Л. Михеев

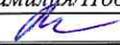
Приказ от 04 09 2020г.  
№ 316

**Система менеджмента качества  
Положение о порядке оказания  
материальной поддержки  
обучающимся**

Дата введения  
в соответствии с приказом

Настоящее Положение разработано согласно требованиям стандарта ГОСТ ISO 9001:2011 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «РГГМУ». Положение устанавливает порядок оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся в ФГБОУ ВО «РГГМУ».

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ЦКиНОУП	 А.А. Алжеева	25.08.2020
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 25.08.2020 17:02			Стр. 2 из 19

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о порядке оказания материальной поддержки обучающимся	Версия: 1.0
СМК-ОНД- 29/20		

### Оглавление

Лист согласования .....	4
Лист учета экземпляров .....	4
Лист учета корректуры .....	4
<b>I. Общие положения</b> .....	<b>5</b>
<b>II. Порядок назначения и выплаты материальной поддержки</b> .....	<b>5</b>
<b>III. Заключительные положения</b> .....	<b>8</b>
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 .....	9
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 .....	10
ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 .....	12
ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 .....	13
Лист ознакомления .....	19

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ЦКиНОУП	 А.А. Алжеева	25.08.2020
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 25.08.2020 17:02			Стр. 3 из 19

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о порядке оказания материальной поддержки обучающимся	Версия: 1.0
СМК-ОНД- 29/20		

### Лист согласования

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1	Первый проректор	И.И. Палкин	27.08.2020	<i>[Signature]</i>
2	Проректор по экономической работе	Т.В. Бикезина	27.08.2020	<i>[Signature]</i>
3	Главный бухгалтер	Т.А. Коровина	20.08.2020	<i>[Signature]</i>
4	Начальник ПФУ	Н.В. Алексеева		<i>[Signature]</i>
5	Юридическое управление	Т.В. Бренинг	26.08.2020	<i>[Signature]</i>
6	Председатель ОСО РГТМУ	В.А. Никифоров	26.08.2020	<i>[Signature]</i>

### Лист учета экземпляров

Место хранения корректируемых экземпляров	№ экземпляра
Общий отдел	1

### Лист учета корректуры

№	Номер страницы	Номер пункта	Изменение (проверка)	Дата внесения корректуры (проверки)	Утверждение корректуры (Ф.И.О. / Подпись)

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ЦКиНОУП	<i>[Signature]</i> А.А. Алжеева	25.08.2020
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 25.08.2020 17:02			Стр. 4 из 19

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о порядке оказания материальной поддержки обучающимся	Версия: 1.0
СМК-ОНД- 29/20		

## I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом РГГМУ, иными нормативно-правовыми актами.

1.2 Настоящее Положение определяет порядок назначения и оказания материальной поддержки нуждающимся студентам и аспирантам (далее - обучающиеся) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» (далее – Университет, РГГМУ), обучающимся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета Российской Федерации.

1.3 Финансирование расходов, связанных с оказанием материальной поддержки нуждающимся обучающимся Университета осуществляется за счет субсидий из федерального бюджета Российской Федерации, предусмотренных на эти цели в размере двадцати пяти процентов размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам.

1.4 Оказание материальной поддержки осуществляется в виде выплаты материальной помощи.

1.5 Студентам и аспирантам, обучающимся по договорам об образовании за счет средств физического (или) юридического лица, материальная поддержка может быть оказана из средств от приносящей доход деятельности.

## II. Порядок назначения и выплаты материальной поддержки

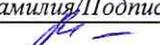
2.1 На оказание материальной поддержки могут претендовать обучающиеся независимо от получения государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, именной стипендии или государственной стипендии аспирантам и успеваемости при наличии оснований, предусмотренных настоящим Положением.

2.2 Материальная поддержка может быть оказана нуждающимся обучающимся Университета при возникновении у них особых обстоятельств и проблем:

2.2.1 обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя до достижения ими возраста 23 лет;

2.2.2 обучающимся, признанным в установленном порядке инвалидами I, II и III групп, инвалидами с детства;

2.2.3 обучающимся, являющимся инвалидами и (или) ветеранами боевых действий;

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ЦКиНОУП	 А.А. Алжеева	25.08.2020
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 25.08.2020 17:02			Стр. 5 из 19

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о порядке оказания материальной поддержки обучающимся	Версия: 1.0
СМК-ОНД- 29/20		

2.2.4 обучающимся, пострадавшим и (или) проживающим на территории пострадавшей в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, а также в результате других радиационных или техногенных катастроф;

2.2.5 обучающимся из малообеспеченных семей, имеющих право на получение государственной социальной помощи и (или) обучающимся, имеющим право на получение государственной социальной стипендии;

2.2.6 обучающимся, состоящим в браке;

2.2.7 обучающимся, имеющим детей;

2.2.8 обучающимся, вступившим в брак во время обучения в РГГМУ;

2.2.9 обучающимся при рождении ребенка во время обучения в РГГМУ;

2.2.10 обучающимся, имеющим неполные семьи, где один обучающийся-родитель воспитывает ребенка;

2.2.11 обучающимся, находящимся в отпуске по беременности и родам, а также вставшим в ранние сроки беременности на учет в медицинском учреждении;

2.2.12 обучающимся из многодетных семей, в которых воспитывается трое и более детей в возрасте до 18 лет;

2.2.13 обучающимся из неполных семей (имеющим только одного родителя);

2.2.14 обучающимся, имеющим одного или обоих родителей-инвалидов;

2.2.15 обучающимся, имеющим одного или обоих родителей-пенсионеров;

2.2.16 обучающимся, находящимся на диспансерном учете в связи с хроническими заболеваниями;

2.2.17 обучающимся, получающим платные дополнительные образовательные услуги, необходимые для успешного освоения образовательной программы;

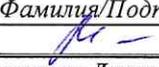
2.2.18 обучающимся - членам спортивных команд РГГМУ для обеспечения им дополнительного питания;

2.2.19 обучающимся, участвующим в культурно-массовых, физкультурных и оздоровительных мероприятиях при необходимости обеспечения им дополнительного питания;

2.2.20 обучающимся, проходящим выездную/полевую практику для обеспечения им дополнительного питания и бытовых условий, а также обучающимся, проходящим другие виды практики при необходимости выезда за пределы региона к месту проведения практики;

2.2.21 обучающимся, направленным от РГГМУ за пределы региона в связи с участием в студенческих научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, форумах, семинарах, и т.п.;

2.2.22 обучающимся, оказавшимся в тяжелом материальном положении в связи с заболеваниями и травмами, требующими дорогостоящего лечения и/или приобретения дорогостоящих медикаментов, путевок на санаторно-курортное лечение при наличии соответствующих медицинских рекомендаций и/или в связи с проведением платных медицинских осмотров и обследований (компьютерной томографии, ультразвукового исследования и т.д.), с проведением мероприятий по вакцинации против инфекционных заболеваний;

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ЦКиНОУП	 А.А. Алжеева	25.08.2020
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 25.08.2020 17:02			Стр. 6 из 19

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о порядке оказания материальной поддержки обучающимся	Версия: 1.0
СМК-ОНД- 29/20		

2.2.23 обучающимся, находящимся в тяжелом материальном положении, нуждающимся в компенсации затрат на проезд к месту постоянного проживания на территории Российской Федерации в каникулярный период, либо в экстренных случаях (тяжелая болезнь или смерть близких родственников и др.);

2.2.24 обучающимся в связи со смертью близких родственников (отца, матери, мужа, жены, брата, сестры, ребенка) или опекуна;

2.2.25 обучающимся, ставшим жертвами чрезвычайных обстоятельств (кражей личного имущества, стихийных бедствий, аварий, экологических катастроф, пожаров, разрушения или затопления жилья и т.п.);

2.2.26 обучающимся, оказавшимся в тяжелом материальном положении в иных случаях.

2.3 Материальная поддержка на оплату медицинских операций, дорогостоящего лечения и/или приобретения дорогостоящих медикаментов, путевок на санаторно-курортное лечение при наличии соответствующих медицинских рекомендаций и/или в связи с проведением платных медицинских осмотров и обследований (компьютерной томографии, ультразвукового исследования сердца, брюшной полости и т.д.), с проведением мероприятий по вакцинации против инфекционных заболеваний может оказываться в размере до ста процентов возмещения произведенных затрат.

2.4 Нуждающийся обучающийся, претендующий на получение материальной поддержки, подает личное заявление на имя ректора Университета, в котором указывается обстоятельство обращения за материальной поддержкой (приложение 1), к заявлению прилагается подтверждение обстоятельства (приложение 2).

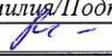
2.5 Заявление согласуется директором института/деканом факультета. Директор института/декан факультета согласовывает заявление подписью и печатью, ставит дату согласования в том случае, если заявление правильно заполнено и имеет основание для предоставления материальной поддержки в соответствии с Положением (п.2.2).

2.6 Согласованное заявление подается на рассмотрение в Студенческий совет РГГМУ (далее - студсовет). Председатель студсовета согласовывает заявление на основании решения студсовета по вопросу оказания материальной поддержки и ставит визу: *ходатайствовать/не ходатайствовать* об оказании материальной поддержки. Если студсовет ходатайствует об оказании материальной поддержки, указывается в каком размере. Председатель ставит собственноручную подпись и дату, дата должна соответствовать или быть не ранее даты заседания студсовета по данному вопросу.

2.7 Оформленное заявление с подтверждающими документами подается в стипендиальную комиссию Университета.

2.8 Нуждающимся обучающимся, имеющим равносоизмеримые обоснования, материальная помощь выплачивается в одинаковом размере. Базовым нормативом для определения размера такой выплаты может служить размер государственной академической стипендии студентам.

2.9 Решение о выплате материальной поддержки оформляется протоколом стипендиальной комиссии, на основании которого издается приказ ректора.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ЦКиНОУП	 А.А. Алжеева	25.08.2020
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 25.08.2020 17:02			Стр. 7 из 19

 СМК-ОНД- 29/20	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о порядке оказания материальной поддержки обучающимся	Версия: 1.0

### III. Заключительные положения

3.1 Настоящее Положение принимается Ученым советом Университета и вступает в силу со дня введения в действие приказом ректора.

3.2 Изменения и дополнения вносятся приказом ректора Университета.

3.3 Положение о порядке оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся является типовым для филиала Университета.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ЦКиНОУП	 А.А. Алжеева	25.08.2020
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 25.08.2020 17:02			Стр. 8 из 19

 СМК-ОНД- 29/20	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о порядке оказания материальной поддержки обучающимся	Версия: 1.0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
Форма заявления

Ректору РГГМУ В.Л. Михееву  
от обучающегося

\_\_\_\_\_ /  
Ф.И.О. (полностью)

Факультет \_\_\_\_\_

№ группы \_\_\_\_\_

№ ИНН \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать материальную поддержку, в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Получаю стипендию \_\_\_\_\_  
Да/нет (если «да», указать академическая, социальная и/или другие )

Дата: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Директор института / Декан факультета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (подпись)

МП

Решение студсовета РГГМУ ходатайствовать (не ходатайствовать) о выплате материальной поддержки: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Председатель студсовета РГГМУ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)

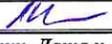
	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ЦКиНОУП	 А.А. Алжеева	25.08.2020
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 25.08.2020 17:02			Стр. 9 из 19

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о порядке оказания материальной поддержки обучающимся	Версия: 1.0
СМК-ОНД- 29/20		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

**Требования к комплекту документов заявителя**

1. Заявление об оказании материальной поддержки (приложение №1 к Положению):
  - 1.1. Бланк Заявления заполняется собственноручно заявителем одним почерком шариковой ручкой синего цвета.
  - 1.2. После слов «в связи с» указывается:
    - причина от первого лица с формулировкой, соответствующей одному из подпунктов пункта 2.2. Положения;
    - далее при необходимости указывается расшифровка причины, разъясняющая конкретную ситуацию заявителя.
  - 1.3. В заявлении указывается, какую стипендию получает заявитель;
  - 1.4. Дата и подпись ставится собственноручно заявителем в день подачи заявления с приложениями на согласование директору института/декану факультета.
2. Документы, являющиеся основанием для оказания материальной поддержки в зависимости от ситуации. Пункты со «\*» обязательны во всех случаях:
  - 2.1. Копия паспорта\* (страницы с фотографией, страницы с регистрациями).
  - 2.2. Копия временной регистрации\* (для иногородних).
  - 2.3. Копия ИНН\* (индивидуальный номер налогоплательщика).
  - 2.4. Копия свидетельства о рождении заявителя (для подтверждения родственных связей).
  - 2.5. Копия свидетельства о смерти близкого родственника или опекуна.
  - 2.6. Копия свидетельства о расторжении брака.
  - 2.7. Копия пенсионного удостоверения родителей.
  - 2.8. Справка о назначении пенсии родителей.
  - 2.9. Справка 2НДФЛ (для подтверждения дохода родителей).
  - 2.10. Справка об инвалидности.
  - 2.11. Копия свидетельства о заключении брака.
  - 2.12. Копия приказа о направлении на мероприятие, копия служебной записки с резолюцией ректора/первого проректора).
  - 2.13. Проездные документы:
    - на авиа перевозки:
      - оригинал проездного документа, приобретенный в авиакассе,
      - электронный пассажирский билет,
      - маршрут/квитанция электронного пассажирского билета,
      - подтверждение факта перелета по указанному маршруту:
        - ✓ посадочный талон со штампом о досмотре «Досмотрено»,
        - ✓ электронный посадочный талон со штампом «Досмотрено»;
    - на железнодорожные перевозки:
      - оригинал проездного документа, приобретенный в железнодорожной кассе,
      - электронный билет (контрольный купон),
      - подтверждение факта проезда по указанному маршруту:

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ЦКиНОУП	 А.А. Алжеева	25.08.2020
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 25.08.2020 17:02			Стр. 10 из 19

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о порядке оказания материальной поддержки обучающимся	Версия: 1.0
СМК-ОНД- 29/20		

- ✓ посадочный талон на бумажном носителе,
- ✓ справка РЖД,
- ✓ архивная справка РЖД.

2.14. Выписка по счету банковской карты обучающегося для подтверждения произведенной оплаты.

2.15. В случае оплаты наличными - кассовый чек, товарный чек.

2.16. Если оплата производилась банковской картой не заявителя, необходимо представить расписку от лица, предоставившего заявителю денежные средства на приобретение проездных документов, о полном возврате заявителем денежных средств (приложение 3).

2.17. Медицинские справки.

2.18. Справки, подтверждающие особый социальный статус.

2.19. и другие (см. пункт 2.2 положения).

3. Частные случаи, связанные с форс-мажорными обстоятельствами, рассматриваются дополнительно.

#### **ОБРАЩАЕМ ВНИМАНИЕ:**

- от заявителя может потребоваться предоставление дополнительных документов (в случае недостаточного основания);
- документы, являющиеся основанием, должны соответствовать указанной в заявлении причине;
- причина в заявлении должна соответствовать подпунктам пункта 2.2. положения;
- неправильно или не полностью заполненные заявления, а также без резолюции председателя стипендиальной комиссии к рассмотрению не принимаются;
- копии/сканы документов должны быть четкими и читаемыми;
- обучающийся должен самостоятельно интересоваться судьбой своего заявления через председателя студсовета РГГМУ.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ЦКиНОУП	А.А. Алжеева	25.08.2020
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 25.08.2020 17:02			Стр. 11 из 19

 СМК-ОНД- 29/20	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о порядке оказания материальной поддержки обучающимся	Версия: 1.0

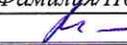
ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
Шаблон расписки

РАСПИСКА

«Я, ПЕТРОВ ПЕТР ПЕТРОВИЧ, \_\_.\_\_.\_\_\_\_ года рождения, паспорт серия \_\_\_\_ номер\_\_\_\_, выдан \_\_.\_\_.\_\_\_\_ отделом\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_ - \_\_\_\_, зарегистрирован по адресу \_\_\_\_\_ и проживаю по адресу \_\_\_\_\_, при подписании настоящей Расписки получил от ИВАНОВОЙ ИВАНКИ ИВАНОВНЫ, \_\_.\_\_.\_\_\_\_ года рождения, паспорт серия \_\_\_\_ номер\_\_\_\_, выдан \_\_.\_\_.\_\_\_\_ отделом\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_ - \_\_\_\_, зарегистрированной по адресу \_\_\_\_\_ и проживающей по адресу \_\_\_\_\_, денежные средства в размере ЦИФРАМИ (ПРОПИСЬЮ) рублей, которые были мною потрачены на оплату билетов ИВАНОВОЙ ИВАНКИ ИВАНОВНЫ по маршруту \_\_\_\_\_.

Долг возвращен в полном объеме и в оговоренные сроки. Претензий к Ивановой И.И. не имею.

Дата и подпись получателя денежных средств – Ф.И.О. полностью и сокращенная».

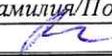
	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ЦКиНОУП	 А.А. Алжеева	25.08.2020
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 25.08.2020 17:02			Стр. 12 из 19

 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»		
	Положение о порядке оказания материальной поддержки обучающимся	Версия: 1.0
СМК-ОНД- 29/20		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

**Социальные категории обучающихся, перечень документов, необходимых для получения материальной поддержки, ее размеры и периодичность оказания**

№ п/п	Социальная категория нуждающегося обучающегося	Документы, необходимые для получения материальной поддержки	Размер материальной поддержки	Периодичность оказания материальной поддержки
1.	Обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя до достижения ими возраста 23 лет	- копия документа о присвоении статуса сироты или опекаемого / копия свидетельства о смерти обоих или единственного родителя (документы о признании безвестно отсутствующими или умершими обоих или единственного родителя) / копия решения суда о лишении родительских прав; - копии документов, подтверждающих родство; - копия паспорта; - копия ИНН	Не менее установленного размера государственной академической стипендии студентам	Один раз в семестр
2.	Обучающиеся, признанные в установленном порядке инвалидами I, II и III групп, инвалидами с детства	- копия справки об инвалидности; - копия паспорта; - копия ИНН	Не менее установленного размера государственной академической стипендии студентам	Один раз в семестр
3.	Обучающиеся, являющиеся инвалидами и (или) ветеранами боевых действий	- копия справки об инвалидности; - копия документа, подтверждающего участие данного студента в военных действиях; - копия паспорта; - копия ИНН	Не менее установленного размера государственной академической стипендии студентам	Один раз в семестр
4.	Обучающиеся, пострадавшие и (или) проживающие на территории пострадавшей в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, а также в результате других радиационных или техногенных катастроф	- копия документа, подтверждающего, что данный студент подвергся воздействию в ходе аварии или катастрофы; - копия паспорта; - копия ИНН	Не менее установленного размера государственной академической стипендии студентам	Один раз в семестр
5.	Обучающиеся из малообеспеченных семей, имеющих право на получение государственной социальной	- справка о получении социальной стипендии (в случае, если соц. стипендия оформлена); - справка о доходах из районного	Не менее установленного размера государственной	Один раз в семестр

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ЦКиНОУП	 А.А. Алжеева	25.08.2020
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 25.08.2020 17:02			Стр. 13 из 19



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»

СМК-ОНД- 29/20

Положение о порядке оказания материальной поддержки обучающимся

Версия: 1.0

№ п/п	Социальная категория нуждающегося обучающегося	Документы, необходимые для получения материальной поддержки	Размер материальной поддержки	Периодичность оказания материальной поддержки
	помощи и (или) обучающиеся, имеющие право на получение государственной социальной стипендии	отделения социальной защиты (в случае, если соц. стипендия находится в стадии оформления); - копия паспорта; - копия ИНН	академической стипендии студентам	
6.	Обучающиеся, состоящие в браке	- копия свидетельства о регистрации брака; - копия паспорта; - копия ИНН	Не менее установленного размера государственной академической стипендии студентам	Один раз в семестр
7.	Обучающиеся, имеющие детей	- копия свидетельства о рождении ребенка; - копия свидетельства о регистрации брака; - копия паспорта; - копия ИНН	Не менее установленного размера государственной академической стипендии студентам	Один раз в семестр
8.	Обучающиеся, вступившие в брак во время обучения в РГГМУ	- копия свидетельства о регистрации брака; - копия паспорта; - копия ИНН	Не менее установленного размера государственной академической стипендии студентам	Единовременно
9.	Обучающиеся при рождении ребенка во время обучения в РГГМУ	- копия свидетельства о рождении ребенка; - копия свидетельства о регистрации брака; - копия паспорта; - копия ИНН	Не менее установленного размера государственной академической стипендии студентам	Единовременно
10.	Обучающиеся, имеющие неполные семьи, где один обучающийся-родитель воспитывает ребенка	- копия свидетельства о рождении ребенка; - копия свидетельства о расторжении брака; - удостоверение матери-одиночки / справка о рождении ребёнка Форма №25 / справка одинокой матери из управления социальной защиты населения; - копия паспорта; - копия ИНН	Не менее установленного размера государственной академической стипендии студентам	Один раз в семестр
11.	Обучающиеся, находящиеся в отпуске по беременности и	- справка из медицинского учреждения о постановке на учет	Не менее установленного	Единовременно

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ЦКиНОУП	А.А. Алжеева	25.08.2020
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 25.08.2020 17:02			Стр. 14 из 19



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»

СМК-ОНД- 29/20

Положение о порядке оказания материальной поддержки обучающимся

Версия: 1.0

№ п/п	Социальная категория нуждающегося обучающегося	Документы, необходимые для получения материальной поддержки	Размер материальной поддержки	Периодичность оказания материальной поддержки
	родам, а также вставшие в ранние сроки беременности на учет в медицинском учреждении	по беременности; - больничный лист медицинского учреждения; - копия паспорта; - копия ИНН	размера государственной академической стипендии студентам	
12.	Обучающиеся из многодетных семей, в которых воспитывается трое или более детей в возрасте до 18 лет	- справка о составе семьи; - справки об обучении по очной форме для детей возраста 18-23 лет; - копия паспорта; - копия ИНН	Не менее установленного размера государственной академической стипендии студентам	Один раз в семестр
13.	Обучающиеся из неполных семей (имеющие только одного родителя)	- копия свидетельства о смерти одного из родителей (в случае смерти одного из родителей); - копия свидетельства о расторжении брака (в случае, если родители находятся в разводе); - копия паспорта родителя, не состоящего в браке (в случае если родители не состояли в браке); - копия свидетельства о рождении; - копия паспорта; - копия ИНН	Не менее установленного размера государственной академической стипендии студентам	Один раз в семестр
14.	Обучающиеся, имеющие одного или обоих родителей – инвалидов	- копии справок ВТЭК об установлении инвалидности родителей/ справка об инвалидности/ удостоверение инвалида; - копия свидетельства о рождении; - копия паспорта; - копия ИНН	Не менее установленного размера государственной академической стипендии студентам	Один раз в семестр
15.	Обучающиеся, имеющие одного или обоих родителей – пенсионеров	- копии пенсионных удостоверений родителей; - копия свидетельства о рождении; - копия паспорта; - копия ИНН	Не менее установленного размера государственной академической стипендии студентам	Один раз в семестр
16.	Обучающиеся, находящиеся на диспансерном учете в связи с хроническими заболеваниями	- копии выписок из медицинского учреждения; - справка и/или подтверждение от университетского врача; - копия паспорта; - копия ИНН	Не менее установленного размера государственной академической стипендии студентам	Один раз в семестр

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ЦКиНОВП	А.А. Алжеева	25.08.2020
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 25.08.2020 17:02			Стр. 15 из 19



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»

СМК-ОНД- 29/20

Положение о порядке оказания материальной поддержки обучающимся

Версия: 1.0

№ п/п	Социальная категория нуждающегося обучающегося	Документы, необходимые для получения материальной поддержки	Размер материальной поддержки	Периодичность оказания материальной поддержки
			студентам	
17.	Обучающиеся, получающие платные дополнительные образовательные услуги, необходимые для успешного освоения образовательной программы	- копия договора на образовательные услуги; - копии документов, подтверждающих оплату услуг; - ходатайство института/факультета; - копия паспорта; - копия ИНН	Компенсация до 100%	Один раз в семестр
18.	Обучающиеся – члены спортивных команд для обеспечения дополнительного питания	- копия грамоты/диплома участника в спортивном мероприятии; - служебная записка от заведующего кафедрой физической культуры или тренера команды; - копия паспорта; - копия ИНН	Не менее установленного размера государственной академической стипендии студентам	По мере необходимости
19.	Обучающиеся, участвующие в культурно-массовых, физкультурных и оздоровительных мероприятиях при необходимости обеспечения им дополнительного питания	- копия грамоты/диплома участника в мероприятии; - платежные документы; - копия паспорта; - копия ИНН	Не менее установленного размера государственной академической стипендии студентам	По мере необходимости
20.	Обучающиеся, проходящие полевые практики для обеспечения дополнительного питания и бытовых условий, а так же обучающиеся, проходящие другие виды практик при необходимости выезда за пределы региона к месту проведения практики	- копия приказа ректора на практику; - проездные документы (ж/д билеты, авиабилеты и посадочные талоны); - копия паспорта; - копия ИНН	Размер определяется стипендиальной комиссией на основании предоставленных документов	По мере необходимости
21.	Обучающиеся, направленные от Университета за пределы региона в связи с участием в студенческих научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, форумах, семинарах и т.п.	- копия приказа ректора о направлении на мероприятие; - проездные документы (ж/д билеты, авиабилеты и посадочные талоны); - копия паспорта; - копия ИНН	Компенсация до 100%	По мере необходимости
22.	Обучающиеся, оказавшиеся в тяжелом материальном положении в связи с заболеваниями и травмами, требующими дорогостоящего	- копии выписок из медицинских учреждений о полученных травмах; - копия договора на медицинские услуги;	Размер определяется стипендиальной комиссией на основании	По мере необходимости

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ЦКиНОУП	А.А. Алжеева	25.08.2020
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 25.08.2020 17:02			Стр. 16 из 19



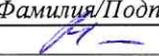
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»

СМК-ОНД- 29/20

Положение о порядке оказания материальной поддержки обучающимся

Версия: 1.0

№ п/п	Социальная категория нуждающегося обучающегося	Документы, необходимые для получения материальной поддержки	Размер материальной поддержки	Периодичность оказания материальной поддержки
	лечения и/или приобретения дорогостоящих медикаментов, путевок на санаторно-курортное лечение при наличии соответствующих медицинских рекомендаций и/или в связи с проведением платных медицинских осмотров и обследований (компьютерной томографии, ультразвукового исследования сердца, брюшной полости и т.д.), с проведением мероприятий по вакцинации против инфекционных заболеваний	- копии чеков на лекарства и платные процедуры; - справка и/или подтверждение от университетского врача; - копия паспорта; - копия ИНН	предоставленных документов	
23.	Обучающиеся, находящиеся в тяжелом материальном положении, нуждающиеся в компенсации затрат на проезд к месту постоянного проживания на территории Российской Федерации в каникулярный период, либо в экстренных случаях (тяжелая болезнь или смерть близких родственников и др.)	- документы, подтверждающие трудное материальное положение; - проездные документы (ж/д билеты, авиабилеты и посадочные талоны); - копия паспорта и прописки; - копия ИНН	Размер определяется стипендиальной комиссией на основании предоставленных документов	Один раз в семестр
24.	Обучающиеся в связи со смертью близких родственников или опекуна	- копия свидетельства о смерти; - копии документов, подтверждающих родство/опекунство; - копия паспорта; - копия ИНН	Не менее установленного размера государственной академической стипендии студентам	Единовременно
25.	Обучающиеся, ставшие жертвами чрезвычайных обстоятельств (стихийных бедствий, аварий, экологических катастроф, пожаров и т.п.)	- копии документов, подтверждающих ущерб, полученный студентом или семьей студента в результате чрезвычайных обстоятельств, выданных госорганами; - копия паспорта; - копия ИНН	Не менее установленного размера государственной академической стипендии студентам	Единовременно
26.	Обучающиеся, оказавшиеся в тяжелом материальном положении в иных случаях	- документы, подтверждающие ситуацию, излагаемую в заявлении; - копия паспорта; - копия ИНН	Не менее установленного размера государственной академической стипендии студентам	Один раз в семестр

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ЦКиНОУП	 А.А. Алжеева	25.08.2020
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 25.08.2020 17:02			Стр. 17 из 19

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о порядке оказания материальной поддержки обучающимся	Версия: 1.0
СМК-ОНД- 29/20		

№ п/п	Социальная категория нуждающегося обучающегося	Документы, необходимые для получения материальной поддержки	Размер материальной поддержки	Периодичность оказания материальной поддержки
			стипендии студентам	

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ЦКиНОУП	 А.А. Алжеева	25.08.2020
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 25.08.2020 17:02			Стр. 18 из 19

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение о порядке оказания материальной поддержки обучающимся	Версия: 1.0
СМК-ОНД- 29/20		

### Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ЦКиНОУП	 А.А. Алжеева	25.08.2020
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 25.08.2020 17:02			Стр. 19 из 19