

к приказу от 17.10 2019 г. № 688 Приложение 1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ГЛАВНОГО ЭНЕРГЕТИКА

СМК-ОНД-45/19

Версия 1.0

**Санкт-Петербург
2019**

 РГГМУ СМК-ОНД- 45/19	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение об отделе главного энергетика	Версия: 1.0

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

УТВЕРЖДЕНО

Ректор


В.Л. Михеев
 Приказ № 688
 от 17.10 2019г.

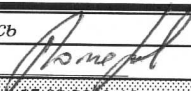
Система менеджмента качества

Положение об главного энергетика

Дата введения -
в соответствии с приказом

Настоящее Положение разработано согласно требованиям Стандарта ГОСТ ISO 9001:2011 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «РГГМУ». Положение устанавливает общие положения, основные цели, задачи и функции, структуру и принципы функционирования отдела как структурного подразделения ФГБОУ ВО «РГГМУ».

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора

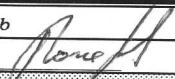
	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Главный энергетик	Котляров С.В. / 	17.09.2019
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 17.09.2019 15:42			Стр. 2 из 9

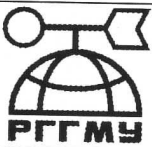
 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение об отделе главного энергетика	Версия: 1.0

СМК-ОНД- 45/19

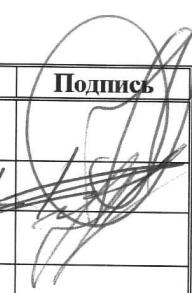
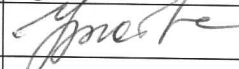
Оглавление

Лист согласования.....	4
Лист учета экземпляров	4
Лист учета корректуры.....	4
I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОТДЕЛА.....	5
III. УПРАВЛЕНИЕ ОТДЕЛОМ.....	7
IV. СТРУКТУРА ОТДЕЛА.....	8
V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОТДЕЛА.....	8
VI. СОЗДАНИЕ, ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОТДЕЛА.....	8
VII. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ЗАПИСЕЙ И ДАННЫХ ПО КАЧЕСТВУ РАБОТЫ ОТДЕЛА.....	8
VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	8
Лист ознакомления.....	9

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Главный энергетик	Котляров С.В. / 	17.09.2019
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 17.09.2019 15:42			Стр. 3 из 9

 РГГМУ СМК-ОНД- 45/19	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение об отделе главного энергетика	Версия: 1.0

Лист согласования

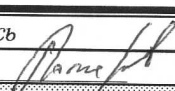
№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1	Проректор по административной и хозяйственной работе	Осипов В.Ю.	23.09/14	
2	Центр качества и НОУП		20.09/14	
3	Юридическое управление		23.09/14	
4				
5				

Лист учета экземпляров

Место хранения корректируемых экземпляров	№ экземпляра
Общий отдел	1

Лист учета корректуры

№	Номер страницы	Номер пункта	Изменение (проверка)	Дата внесения корректуры (проверки)	Утверждение корректуры (Ф.И.О. / Подпись)

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Главный энергетик	Котляров С.В. / 	17.09.2019
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 17.09.2019 15:42			Стр. 4 из 9

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение об отделе главного энергетика	Версия: 1.0

СМК-ОНД- 45/19

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел главного энергетика является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» (далее - РГГМУ, Университет), созданным с целью обеспечения и контролировать выполнение работ, оказание услуг для нужд Университета.

1.2. Отдел главного энергетика (далее - отдел) подчиняется непосредственно проректору по административно-хозяйственной работе.

1.3. В своей деятельности отдел действует в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральными законами, и другими нормативно-правовыми актами, Уставом Университета, организационно-распорядительными документами администрации Университета и настоящим Положением.

1.4. Отдел пользуется закрепленным за ним руководством Университета имуществом, помещениями, оборудованием.

1.5. Структуру и штатную численность отдела утверждает ректор РГГМУ.

1.6. Работники отдела назначаются на должности и освобождаются от должностей в установленном действующим трудовым законодательством порядке, предусмотренном их должностными инструкциями.

ІІ. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

2.1. Основные задачи отдела:

2.1.1. Обеспечить бесперебойное снабжение Университета электроэнергией, теплом, водой, водоотведением и газом.

2.1.2. Обеспечить сохранность энергооборудования и тепловых энергоустановок

2.1.3. Обеспечить бесперебойную работу газовых котельных во время отопительного сезона.

2.1.4. Рациональное распределение энергии.

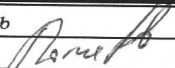
2.1.5. Организация производства работ по ремонту объектов и сооружений Университета, выполняемых подрядным и хозяйственным способом.

2.1.6. Обеспечение выполнения плановых заданий по ремонту систем электроснабжения, водоснабжения, отопления и канализации.

2.1.7. Экономия средств Университета за счет эффективного использования капитальных вложений.

2.2. Основные функции отдела:

2.2.1. Проведение мероприятий по экономии энергии.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Главный энергетик	Котляров С.В. / 	17.09.2019
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 17.09.2019 15:42			Стр. 5 из 9

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение об отделе главного энергетика	Версия: 1.0

2.2.2. Организация эксплуатации и своевременный ремонт энергетического и сантехнического оборудования и энергосистем. Разработка проектов долгосрочных, среднесрочных и текущих планов ремонта.

2.2.3. Бесперебойное обеспечение Университета электроэнергией, водой и другими видами энергии.

2.2.4. Контроль за рациональным расходованием энергетических ресурсов.

2.2.5. Заключение договоров с проектными организациями и подрядчиками на разработку проектно- сметной документации на строительство и ремонт.

2.2.6. Планирование работы энергетического Отдела.

2.2.7. Разработка графиков ремонта энергетического оборудования и энергосетей.

2.2.8. Составление заявок и необходимых расчетов к ним на приобретение энергетического оборудования, материалов, запасных частей.

2.2.9. Разработка мероприятий по снижению норм расхода энергоресурсов, внедрению новой техники, способствующей более надежной, экономичной и безопасной работе энергоустановок, а также повышению производительности труда.

2.2.10. Участие в разработке планов перспективного развития энергохозяйства, планов повышения эффективности производства, в подготовке предложений по реконструкции, техническому перевооружению Университета.

2.2.11. Рассмотрение проектов реконструкции и модернизации систем энергоснабжения.

2.2.12. Проведение работ по защите подземных сооружений и коммуникаций. Проверка средств связи, сигнализации, учета, контроля.

2.2.13. Разработка мероприятий по повышению эффективности использования топливно-энергетических ресурсов, надежности и экономичности работы энергоустановок, предотвращению аварий, созданию безопасных и благоприятных условий труда при их эксплуатации.

2.2.14. Контроль за соблюдением правил охраны труда и техники безопасности, инструкции по эксплуатации энергоустановок и использованию энергооборудования и сетей.

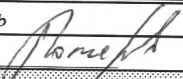
2.2.15. Участие в заключение договоров со сторонними организациями на снабжение Университета электроэнергией, теплом, водой и газом.

2.2.16. Хранение, учет наличия и движения находящегося в Университете энергооборудования, а также учет и анализ расхода электроэнергии и топлива, технико-экономических показателей работы энергохозяйства, аварий и их причин.

2.2.17. Участие в общем планировании деятельности Университета.

2.2.18. Внедрение новых прогрессивных методов ремонта и эксплуатации энергооборудования.

2.2.19. Контроль за правильностью оформления технической части договорных документов и исполнением договоров.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Главный энергетик	Котляров С.В. / 	17.09.2019
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 17.09.2019 15:42			Стр. 6 из 9

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение об отделе главного энергетика	Версия: 1.0

СМК-ОНД- 45/19

III. УПРАВЛЕНИЕ ОТДЕЛОМ

3.1. Непосредственно руководство деятельностью Отдела осуществляет начальник отдела, назначаемый Ректором Университета.

3.2. Начальник Отдела организует выполнение задач, стоящих перед отделом в соответствии с настоящим положением и должностной инструкцией. Должностная инструкция начальника Отдела утверждается ректором Университета.

3.3. Начальник Отдела имеет право: (реализация прав относительно отдела, управлять, указывать, обсуждать и т.д., не индивидуальные ДИ)

3.3.1. Принимать решения и вносить проекты приказов и распоряжений в пределах своей компетенции;

3.3.2. Участвовать в обсуждении вопросов касающихся исполнения им своих должностных обязанностей, а именно:

- подготовки документации;

- подготовки иных актов ненормативного (организационно-распорядительного) характера по вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами;

3.3.3. Вносить предложения руководству Университета по улучшению функционирования отдела.

3.3.4. Запрашивать и получать от структурных подразделений и служб РГГМУ необходимую информацию и документы, относящиеся к его компетенции и необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;

3.4. Начальник Отдела обязан:

3.4.1. Руководствоваться в своей работе требованиями действующего законодательства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами в сфере деятельности;

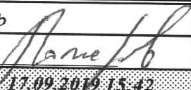
3.4.2. Контролировать выполнение работниками Отдела своих должностных обязанностей и трудовой дисциплины.

3.4.3. Доводить до сведения работников в части, их касающейся, действующее законодательство, ведомственные нормативные документы, приказы и распоряжения ректора Университета.

3.4.4. Отчитываться о работе Отдела перед проректором по административно-хозяйственной работе и ректором Университета.

3.4.5. Давать руководителям структурных подразделений разъяснения и рекомендации по вопросам, относящимся к его компетенции.

3.4.6. иные обязанности, предусмотренные Уставом Университета и должностной инструкцией начальника отдела.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Главный энергетик	Котляров С.В. / 	17.09.2019
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 17.09.2019 15:42			Стр. 7 из 9

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение об отделе главного энергетика	Версия: 1.0

СМК-ОНД- 45/19

IV. СТРУКТУРА ОТДЕЛА

4.2. Структура отдела может изменяться в соответствии с производственными требованиями приказом ректора Университета.

4.3. Полномочия, должностные обязанности и ответственность работников устанавливаются должностными инструкциями, утвержденными приказом ректора Университета.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОТДЕЛА

5.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на Отдел настоящим Положением, выполнение годового плана работы по всем направлениям деятельности, а также за создание условий для эффективной работы всего коллектива несет начальник Отдела.

5.2. Работники Отдела несут ответственность за своевременность выполнения задач и функций, возложенных на Отдел в соответствии с настоящим Положением, качество выполнения работ, возложенных на них соответствующими должностными обязанностями.

VI. СОЗДАНИЕ, ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОТДЕЛА

6.1. Создание, ликвидация и реорганизация Отдела производятся приказом ректора Университета.

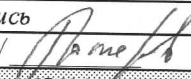
VII. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ЗАПИСЕЙ И ДАННЫХ ПО КАЧЕСТВУ РАБОТЫ ОТДЕЛА

7.1. Документы и материалы в соответствии с номенклатурой дел отдела.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение может дополняться и изменяться в соответствии с изменениями действующего законодательства РФ, нормативными актами Минобрнауки России и Университета.

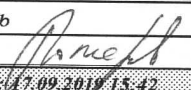
8.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется приказом ректора Университета.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Главный энергетик	Котляров С.В. / 	17.09.2019
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 17.09.2019 13:42			Стр. 8 из 9

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Положение об отделе главного энергетика	Версия: 1.0
СМК-ОНД- 45/19		

Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Главный энергетик	Котляров С.В. / 	17.09.2019
Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 17.09.2019 15:42			Стр. 9 из 9