## МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

## «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО КУРСА В ЭИОС РГГМУ

Санкт-Петербург 2020.

## Оглавление

I.	Основные положения	3
II.	Вход в систему Moodle	3
III.	Создание курса в MOODLE	5
IV.	Элементы курса MOODLE	7
v.	Организация обучающихся на курсе	9
VI.	Инструкция по работе в YouTube:	11
VII.	. Вход в системуSakai	27
VIII	I. Организация работы в ZOOM	27

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) информационная представляющая система. собой совокупность электронных информационных образовательных ресурсов, информационных И И обеспечивающих телекоммуникационных технологий И средств, освоение обучающимися образовательных программ.

Частью ЭИОС являются реализуемые в Университете системы дистанционного обучения (СДО):

1. онлайн:

a. Youtube.com (количество слушателей не ограничено), мираполис (максимально одновременно могут участвовать 50 человек),

b. ZOOM (максимально вебинар по одному логину 100 человек на 40 минут, возможно создание нескольких ссылок и переход по окончанию лимита времени).

с. Голосовой чат DISCORD - позволяет использовать телефон, компьютер для общения большого количества людей одновременно, с возможность демонстрации рабочего стола.

2. офлайн:

а. Облако (https://cloud.rshu.ru/index.php/s/IrftxrSSxmPdCnT) – (центральное хранилище – все необходимые материалы и информация структурированы и распределены по группам, ссылки на все используемые ресурсы для группы по дисциплинам находятся внутри директорий гурпп дисциплин– ведут тьюторы),

- b. Moodle.rshu.ru
- c. Sakai.rshu.ru.
- 3. площадки для тестирования:
- a. lk.rshu.ru( личные кабинеты)
- b. moodle.rshu.ru
- c. Sakai.rshu.ru

Ответственность за организацию и поддержку работы в СДО осуществляет отдел педагогических технологий открытого (дистанционного) обучения.

#### II.Вход в систему Moodle

Участники курса (и преподаватели, и студенты) должны быть зарегистрированными пользователями сайта.

Для регистрации в системе необходимо выполнить следующие шаги:

1. Перейти на Сайт moodle.rshu.ru, найти значок «Вход», перейти по ссылке

# Сервер дистанционного обучения РГГМУ

НАВИГАЦИЯ ⊡С В начало ▶ Курсы	Уважаемые студенты и преподаватели! Приветствуем Вас на образовательной площадке Российского посударственного гидрометеорологического университета. Университет предоставляет электронный сервис для размещения учебных материалов по основным образовательным программам и программам дополнительного образования, а так же для самообразования.	Откр Россо гидри унив				вание ствен ский	ный	
	Категории курсов	КАЛ	енд	АРЬ				- <
		-		Де	кабрь	2015		
	• Свернуть все	Bo	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	05
	» Разное (2)	6	7	1	2	10	4	5
	<ul> <li>Учебные подразделения РГГМУ</li> </ul>	13	14	15	16	17	18	19
	<ul> <li>Экономический и социально-гуманитарный факультет (7)</li> </ul>	27	28	29	30	31		20
	Общеуниверситетские кафедры (1)							
	Гидрологический факультет (5)							
	Метеорологический факультет (п							
	Факультет информационных систем и геотехнологий							
	» Филиал РГГМУ в г. Туапсе (1)							
	Вы не вошли в систему (Вход)							

2. На странице входа в систему выбрать пункт "Создать учетную запись" и заполнить личную карточку пользователя системы

RSHU-MOODLE Русский (ru) -Вы не вошли в систему Сервер дистанционного обучения РГГМУ В начало 🕨 Вход на сайт Вы в первый раз на нашем сайте? Вход Для полноценного доступа к курсам на этом сайте Вам потребуется Логин потратить пару минут, чтобы самостоятельно создать учетную запись. Для доступа к некоторым курсам может потребоваться «кодовое слово», но Пароль сейчас оно Вам не понадобится. Пошаговая инструкция: Запомнить логин 1. Укажите свои данные в форме «Новая учетная запись» 2. На указанный Вами адрес электронной почты сразу же будет Вход отправлено письмо. 3. Прочитайте это письмо и пройдите по указанной в нем ссылке. Забыли логин или пароль? 4. Учетная запись будет подтверждена и Вы войдете в систему. В Вашем браузере должен быть разрешен прием cookies (?) 5. Теперь выберите заинтересовавший Вас курс. 6. Если для записи на курс требуется кодовое слово, воспользуйтесь тем, что получили у учителя. 7. Итак, теперь у Вас появился полный доступ к курсу. С этого момента Некоторые курсы, возможно, открыты для гостей для доступа к курсам, на которые Вы записались, Вам будет достаточно Зайти гостем ввести логин и пароль (тот, что Вы указали заполняя форму). Создать учетную запись

3. Перейти в личный электронный почтовый ящик, указанный при регистрации, открыть письмо от «Администратор Moodle РГГМУ <u>moodle@rshu.ru»</u> и пройти по ссылке, подтвердив регистрацию в системе.

4. После идентификации, открывается главная страница moodle.rshu.ru, «Моя

домашняя страница». В центре страницы содержится список доступных категорий электронных курсов, слева расположены функциональные блоки, позволяющие настраивать работу системы и производить определенные действия, и информационные блоки.

RSHU-MOODLE Русский (ru) -

НАВИГАЦИЯ С С В начало Пичный кабинет Страницы сайта Мои курсы		Уважаемые студенты и преподаватели! Приветствуем Вас на образовательной площадке Российского государственного гидрометеорологического университета. Университет предоставляет электронный сервис для размещения учебных материалов по основным образовательным программам и программам дополнительного образовательным программам и	Откр Росс гидр унив	ийски омете ерсит	е обр ий гос еорол тет	азов удар югиче	ание ствен еский	ный	
МЕНЮ БЛОГА Записи блога Добавить запись	- <	самообразования. Категории курсов	P	ГГ	1 M 5				
		▼ Свернуть всё	КАЛ	ІЕНД	АРЬ				
Найти		Учебные подразделения РГГМУ (2)	•		Ma	арт 2	020		•
		Диагностическое тестирование студентов 1 курса	<u>Пн</u> 2 9	<u>Вт</u> 3 10	<u>Cp</u> 4 11	<u>Чт</u> 5 12	<u>∏</u> т 6 13	<u>C6</u> 7 14	8 1 8 15
		> Система MOODLE RSHU (3)	16 23 30	17 24 31	18 25	19 26	20 27	21 28	22 29
		• Проект ЭКОИМПАКТ (7)							
		▶ Филиал РГГМУ в г. Туапсе	пос	след	HNE	HO	вос.	ги	- <
		▶ Разное (3)	Эле обра 12 ян Григо	ктрон азова в 20:0	но ин гельн 5 Евг	фори ая ср тения	иацио реда ( Генна/	онно- фили цьевна	ала 1

### III. Создание курса в MOODLE

Для того, чтобы зарегистрировать и создать личный курс в СДО, необходимо подать заявку в отдел педагогических технологий открытого (дистанционного) обучения СЦНИТ (cher@rshu.ru) с указанием:

1) ФИО преподавателя полснотью;

2) названия факультета, кафедры

3) дисциплины, для которой будут создаваться электронные ресурсы.

Администратор СДО создает курс, назначает Преподавателя на курс в соответствии со служебной запиской.

Наполнение курса

Для наполнения или редактирования материалов курса необходимо:

1) Выбрать из категорий курсов раздел Учебные подразделения РГГМУ

2) Выбрать необходимый факультет, кафедру, дисциплину

3) Нажать кнопку «Режим редактирования».

		КАЛ	ЕНДА	٩РЬ				
НАВИГАЦИЯ	Общие вопросы	Bc	Пн	Дек Вт	абрь : <u>Ср</u>	2015 <u>4</u> т	Пт	C6
<ul> <li>Моя домашняя страница</li> <li>Страницы сайта</li> </ul>	Новостной форум	6	7	1 8 15	2 9 16	3 10 17	4 11 18	5 12 19
<ul> <li>Мой профиль</li> <li>Текущий курс</li> <li>СММ</li> <li>Участники</li> <li>Значки</li> <li>Общие вопросы</li> <li>Работа с курсом</li> <li>Компьютерное тестирование</li> <li>Специфика представления</li> </ul>	<ul> <li>Что такое Moodle?</li> <li>Как зарегистрироваться в СДО Moodle PFFMy</li> <li>Как войти в систему?</li> <li>Как восстановить пароль к системе?</li> <li>Как изменить личную информацию?</li> <li>Как загрузить личные файлы?</li> </ul>	20 27 ЛЕ Ф Ск Ф Ск Ф Ск Ф Ск	21 28 СГЕН/ ФЫТЬ ФЫТЬ ФЫТЬ	13 22 29 ДА С общи собы собы собы	23 30 ОБЫ не соб тия ку тия гр	24 31 ТТИЙ бытия урса рупп ользо	25	26

Кликнуть «Добавить элемент или ресурс», выбрав нужный элемент/ресурс. При нажатии на выбранный элемент курса в правой части окна отобразится краткое его описание.

ЭЛЕМЕНТЫ КУРСА	Модуль «Глоссарий» позволяет
🔍 📊 Анкета	участникам создавать и поддерживать
🔘 🗮 База данных	список определений, подобный словарю
	ресурсы и информацию.
	Преподаватель может разрешить
Внешнее приложение	прикреплять файлы к записям глоссария.
🖲 👫 Глоссарий	Прикрепленные изображения
	отображаются в записи. Может
🕘 🍋 Задание	проводиться поиск и просмотр записей по
🔾 🕂 Лекция	алфавиту, категории, дате или автору.
	Записи могут быть одобрены по
💛 🏅 Опрос	умолчанию, либо они должны быть
🔍 📕 Пакет SCORM	одобрены преподавателем, прежде чем
	станут доступны всем для просмотра.
Семинар	Если в глоссарии включен
🔍 🖌 Тест	автосвязывающий фильтр, то запись
	будет автоматически связана в курсе со
🔍 🏸 Форум	словом и/или фразой, в которых
🔾 🧓 Чат	встречается термин.
	Преподаватель может разрешить
РЕСУРСЫ	комментарии для записей. Записи могут
Доба	вить Отмена

После добавление ресурса откроется окно настройки соответствующего элемента.

Содержание страницы настройки элемента может отличаться в зависимости от выбранного ресурса.

## IV.Элементы курса MOODLE

1. Элемент курса "Лекция" - позволяет преподавателю располагать контент и/или практические задания (тесты) в интересной и гибкой форме. Преподаватель может использовать линейную схему лекции, состоящую из ряда обучающих страниц или создать сложную схему, которая содержит различные пути или варианты для учащегося. В любом случае для увеличения активного взаимодействия и контроля понимания преподаватели могут использовать различные вопросы, такие как «Множественный выбор», «На соответствие» и «Короткий ответ». В зависимости от выбранного студентом ответа и стратегии, разработанной преподавателем, студенты могут перейти на другую страницу, возвратиться на предыдущую страницу или быть перенаправленными совершенно по другому пути.

Лекцию можно оценивать, оценки записываются в журнал оценок.

**2.** Элемент курса "Семинар" - Модуль «Семинар» позволяет накапливать, просматривать, рецензировать и взаимно оценивать студенческие работы. Студенты могут представлять свою работу в виде любых файлов, например, документы Word и электронные таблицы, а также могут вводить текст непосредственно в поле с помощью текстового редактора. Студенты получают две оценки за семинар - оценку за свою работу и баллы за свою оценку работ своих сокурсников. Оба типа записываются в журнал оценок.

**3.** Элемент курса "Задание" - позволяет преподавателям добавлять коммуникативные задания, собирать студенческие работы, оценивать их и предоставлять отзывы.

Студенты могут отправлять любой цифровой контент (файлы), такие как документы Word, электронные таблицы, изображения, аудио- или видеофайлы. Альтернативно или дополнительно преподаватель может потребовать от студента вводить свой ответ непосредственно в текстовом редакторе. «Задание» может быть использоваться и для ответов вне сайта, которые выполняются в автономном режиме (например, при создании предметов искусства) и не требовать представления в цифровом виде.

При оценивании задания преподаватель может оставлять отзывы в виде комментариев, загружать файл с исправленным ответом студента или аудио-отзыв. Ответы могут быть оценены баллами, пользовательской шкалой оценивания или «продвинутыми» методами, такими как рубрики. Итоговая оценка заносится в Журнал оценок.

**4. Элемент курса "Глоссарий"** - позволяет участникам создавать и поддерживать список определений, подобный словарю или собирать и систематизировать ресурсы и информацию.

Преподаватель может разрешить прикреплять файлы к записям глоссария. Прикрепленные изображения отображаются в записи. Может проводиться поиск и просмотр записей по алфавиту, категории, дате или автору. Записи могут быть одобрены по умолчанию, либо они должны быть одобрены преподавателем, прежде чем станут доступны всем для просмотра.

Если в глоссарии включен автосвязывающий фильтр, то запись будет автоматически связана в курсе со словом и/или фразой, в которых встречается термин.

Преподаватель может разрешить комментарии для записей. Записи могут также быть оценены преподавателями или студентами (равноправная оценка). Баллы могут быть объединены, чтобы сформировать окончательную оценку, которая записывается в журнал оценок.

Глоссарии имеют множество применений, таких как:

- а. совместный банк ключевых терминов.
- b. пространство для знакомства, где новые студенты добавляют свое имя и персональные данные.
- с. ресурс «Полезные советы» для обмена передовым практическим опытом.
- d. общая область для хранения полезного видео, изображений и звуковых файлов
- е. ресурс для проверки фактов, требующих запоминания.

**5.** Элемент курса "Тест" – позволяет преподавателю создавать тесты, состоящие из вопросов разных типов: Множественный выбор, Верно/неверно, На соответствие, Короткий ответ, Числовой.

Можно создать тест с несколькими попытками, с перемешивающимися вопросами или случайными вопросами, выбирающимися из банка вопросов. Может быть задано ограничение времени.

Каждая попытка оценивается автоматически, за исключением вопросов Эссе, и оценка записывается в журнал оценок.

Можно выбрать, будут ли подсказки, отзыв и правильные ответы и когда они будут показаны студентам.

Тесты могут быть использованы:

- а. в экзаменах курса;
- b. как мини-тесты для прочитанных заданий или в конце темы;
- с. в итоговом экзамене, используя вопросы из промежуточных экзаменов;
- d. для обеспечения немедленного отзыва о работе;
- е. для самооценки.

**6.** Ресурс "Файл" - позволяет преподавателю представить файл как ресурс курса. Если это возможно, то файл будет отображаться в интерфейсе курса, в противном случае студентам будет предложено скачать его. Файл может включать вспомогательные файлы, например, HTML-страница может иметь встроенные изображения или флэшобъекты.

Учтите, что студенты должны иметь соответствующее программное обеспечение на своих компьютерах, чтобы открыть файл.

Файл может быть использован:

- а. чтобы предоставить данные в общее пользование.
- b. для включения мини-сайта в качестве ресурса курса.

с. для предоставления файла проекта определенных программ (например, .psd для Photoshop), чтобы студенты могли его отредактировать и предоставить для оценивания.

**7.** Ресурс "Гиперссылка" - позволяет преподавателю разместить веб-ссылку как ресурс курса. Ссылка может быть связана с любым ресурсом, который находится в свободном доступе в Интернете (напр. документы и изображения). Желательно, чтобы ссылка не вела на главную страницу сайта. Лучше использовать адрес конкретной вебстраницы. Преподаватель может использовать ссылку из хранилища, такого как Flickr, YouTube, Wikimedia и др. (в зависимости от того, какие хранилища разрешены для сайта).

Есть варианты отображения Гиперссылки: встроенной в страницу или открывающейся в новом окне.

При необходимости можно добавлять к гиперссылке (в качестве параметра запроса) дополнительную информацию, например, имя студента.

Также обратите внимание, что гиперссылки могут быть добавлены к любому другому типу ресурса или элемента курса, используя текстовый редактор.

**8. Ресурс** "**Страница**" - позволяет преподавателю создать ресурс «веб-страница» с помощью текстового редактора. Страница может отображать текст, изображения, звук, видео, веб-ссылки и внедренный код, например Google Maps.

Преимущества использования модуля «Страница», а не модуля «Файл» делают ресурс более доступным (например, для пользователей мобильных устройств) и легко

обновляемым. При больших объемах контента вместо Страницы рекомендуется использовать Книгу.

Страница может быть использована:

а. для представления сроков и условий курса или резюме программы курса

b. для встраивания разных видео- или звуковых файлов в пояснительный текст.

**9.** Ресурс "Папка" - позволяет преподавателю отображать несколько смежных файлов в одной папке, уменьшая прокрутку на странице курса. Папка может быть загружена в ZIP-архиве и распакована для отображения; также можно создать пустую папку и загрузить в нее файлы.

Папка может быть использована для:

а. серии файлов по одной теме, например, для отображения набора прошлых экзаменационных работ в формате PDF или набора файлов изображений для использования в студенческих проектах.

b. обеспечения общего пространства на странице курса для загрузок материалов преподавателями (папка скрыта от студентов и только преподаватели могут ее видеть)

10. Ресурс "Пояснение" - Пояснение позволяет на странице курса вставлять текст и мультимедиа между ссылками на другие ресурсы и элементы курса. Пояснения очень универсальны и при продуманном использовании могут улучшить внешний вид курса.

Пояснения могут быть использованы:

а. для разделения длинного перечня видов деятельности подзаголовком или изображением;

b. для просмотра встроенного видео- или аудио-файла прямо на странице курса;

с. для добавления краткого описания в разделе курса.

#### V.Организация обучающихся на курсе

В Moodle предусмотрено несколько способов записи на курсы. Самые распространенные гостевой доступ, зачисление вручную, самостоятельная запись.

Гостевой доступ любой пользователь, даже не зарегистрированный в системе, сможет просматривать материалы курса. Но гость не будет иметь возможности работать с заданиями, тестами и т.д.

Ручная запись - разработчик курса или преподаватель сам записывает обучающихся на свой курс, выбирая их из списка зарегистрированных пользователей.

Чтобы настроить способ записи на курс перейдите в соответствующий курс и выберите пункт настройки "Пользователи", подпункт "Способы записи на курс".

Для облегчения записи на курс необходимо объединить их в потоки и в группы.

Создаем группу МГМ-300. Для этого необходимо войти в блок: Настройки-Управление курсом-Пользователи-Группы-Группы-Создать группу.

В начало 🕨 мой курсы 🕨 учесные подразделения РП	му 🖻 метеорологический факультет 🖻 Смі миї 🕨 Пользователи 🕨 Груп
НАВИГАЦИЯ	Группы Потоки Обзор
+ ф - В начало	СМГМИ Группы
Моя домашняя страница	
Страницы сайта	Группы:
Мой профиль	· • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
<ul> <li>Текущий курс</li> </ul>	N-395 (10)
▼ СМГМИ	M-397 (14) M-398 (14)
Участники	M-399 (16)
Значки	MFM-300 (7)
Общее	
Статистические методы анализа	
гидрометеорологическ	
Автоматизированные методы обработки	
гидрометеороло	
Мои курсы	
	-
НАСТРОЙКИ 🖃 🕄	
+ • -	Редактировать настройки группы
<ul> <li>Управление курсом</li> </ul>	
Завершить редактирование	Улалить выбланные гоуппы
Редактировать настройки	yanni o boopanior ipynia
<ul> <li>Пользователи</li> </ul>	
Записанные на курс пользователи	Cosparts rpynny
Способы записи на курс	
<b>Д</b> Группы	Автосоздание групп
Права	
	14

## VI.Инструкция по работе в YouTube:

1. Заходим на сайт – youtube.com и нажимаем кнопку Войти



2. Вводим логин и пароль, если учетная запись уже есть, или «Создать аккаунт»

	Google
	Вход
	Перейдите на YouTube
Г Телефо	н или адрес эл. почты
Забыли	адрес эл. почты?
Работает	ге на чужом компьютере? Включите гостевой <b>1одробнее</b>
режим. Г	

3. Выбираем вариант «Для себя»

	Google
	Вход
Пер	рейдите на YouTube
Телефон или а	адрес эл. почты
Забыли адрес эл.	почты?
Defettette un unue	им компьютере? Включите гостевой
режим. Подробнее	e
режим. Подробнее Создать аккаунт	е Далее
Создать аккаунт Для себя	е

4. Заполняем имя и фамилию, указываем рабочую почту, или «Создать аккаунт Gmail» и создаем почту на gmail.com, пароль и нажимаем «Далее»

оздаите а	ккаунт Google		
ерейдите на Үо	JTube		
Имя	Фамилия		
Имя	Фамилия		
ам нужно будет подте очты. оздать аккаунт Gi	о вердить, что это ваш адрес элект nail	гронной	020
Пароль 🔶	Подтвердить	Ø	
	кать не менее восьми знаков.		Один аккаунт – для всех сервисов Google.

5. Указываем дату рождения и пол, «Далее»

Добро по (2)	ожаловать в	Google	
Ваш номер телефиспользуется толи Резервный ад (необязатель	мер телефона (необязатель она не виден другим пол ько для защиты аккаунта дрес электронной поч но)	но) њзователям. Он а. 4ТЫ	A
Он поможет нам з День	ащитить ваш аккаунт Месяц 👻	Год	
Дата рождения	K A	1	
Пол		T	конфиденциальна и защищена.
Зачем мы соби	раем эту информаци	160?	/

6. Принимаем соглашение.



7. После этого, на youtube.com нажимаем на свой профиль и переходим в творческую студию Youtube



8. Если канал не был создан, указываем имя и фамилию.



9. В верхнем меню выбираем «Начать трансляцию»



# 10. Подтверждаем номер телефона голосовым сообщением или смс

По	дтверждение аккаунта (шаг 1 из 2)
Что убе	обы использовать дополнительные возможности YouTube, подтвердите свой аккаунт по те диться в том, что вы не робот. <mark>Подробнее</mark>
Вк	акой стране вы находитесь?
P	оссия
Kai	к вам удобнее получить код?
	Прослушать голосовое сообщение
۲	Получить SMS
Kai	кой язык предпочитаете?
Pyc	сский изменить язык
Bau	и номер телефона?
+	7911111111
Har	пример: 8 (912) 345-67-89
Обр	атите внимание! По одному номеру можно подтверждать не более двух аккаунтов в год.
0	тправить

## 11. Вводим код подтверждения и «Отправить»

# 12. «Продолжить»

Poulube	Введите запрос	Q	Û	A
Поздравляем! Ваш акк	н аунт YouTube подтвержден.			
Продолжить				

13. После этого, Youtube будет в течении 24 часов проверять канал.



14. После 24 часов, Вы сможете начать трансляцию. Указываете имя трансляции и «Ролик не для детей», чтобы была возможность общаться в чате.

Новая трансляция
Вебинар 🗧
Открытый доступ 🚽
Добавьте описание
Образование 🗸
<ul> <li>Запланировать трансляцию</li> </ul>
▲ ЗАГРУЗИТЬ СВОЙ ЗНАЧОК
Аудитория
Этот ролик для детей? (Обязательно)
Вне зависимости от вашего местонахождения и страны проживания вы обязаны
соблюдать требования Закона США о защите личных сведений детей в
Интернете (СОРРА) и/или других законодательных актов. Вы ооязаны сооощать нам прелизующены ли ваши ролики лля летей. Полробнее о контенте
предназначенном для детей
О Ролик для детей
Ролик не для детей
<ul> <li>Возрастные ограничения (дополнительно)</li> </ul>
СОЗДАТЬ ТРАНСЛЯЦИЮ

15. После этого, нам доступен ключ трансляции, он понадобится нам позже. Жмем кнопку «Копировать», напротив ключа трансляции.

Прямые трансляции - YouTube × +			<u> =     ×</u>
← → C	EUB9wRMK1ARu-oxAg/livestreaming/dashboard?v=n2bSZIII3SQ		🖈 🌄 🖻 🖽   🗊 🅼 :
🕂 Вебинар			🔶 🏟 НАЧАТЬ ЭФИР 🌘
			Чат і
С Чтобы начать предварительный просмотр, запустите видеокодер. ОТКРЫТЬ РУКОВОДСТВО ПО НАСТРОЙКЕ ТРАНСЛ	Название Вебинар Категория Образование Одновременные просмотры Отметки "Нравится" Одновременные просмотры Отметки "Нравится"	ИЗМЕНИТЬ	<ul> <li>Добро пожаловать в чаті Не забывайте о конфиденциальности своих данных и соблюдайте принципы нашего дириства.</li> <li>ПОДРОБНЕЕ</li> </ul>
Нет данных настройки транспеции аналитика	состояние транспании		
Ключ трансляции Выбарите тир и лица транорации	Дополнительные настройки		
Автоматически созданный ключ	видеорекордер		
Ключ трансляции (укажите в настройках видеоко	Панорамное видео ОПИРОВАТЬ	•	
URL трансляции rtmp://a.rtmp.youtube.com/live2	Дополнительная задержка ОПИРОВАТЬ Нет •		
URL резервного сервера rtmp://b.rtmp.youtube.com/live2?backup	опировать Субтитры	●∍	
Задержка трансляции <ul> <li>Стандартная задержка (?)</li> <li>Малая задержка (?)</li> </ul>			
🔘 Наименьшая задержка ⊘			Виктор Абрамов
			Добавить комментария ⊕ 0/200 >>

Hастройка OBS Studio

- Скачать установщик с официального сайта OBS Studio -<u>https://obsproject.com/ru/download</u> <u>Ссылка на установщик</u> <u>Ссылка на установщик x32 (для старых систем)</u>
- 2. Устанавливаем программу. (Next,Next,Install)
- 3. Запускаем.
- 4. Выбираем автоматическую настройку.

Nake (1)         Профиль (P)         Коллекция сцен (c)         Инструменты (1)         Сприека (0)                Маскер власностринеское на стробот Полнекция          Коллекция сцен (c)         Инструменты (1)         Сприека (0)                Полнекция               Маскер власностринеское на стробот             Полнекция               Полнекция               Маскер власностринеское на стробот                 Полнекция               Коллекция               Коллекция               Полнекция               Полнекция                 Полнекция               Коллекция               Коллекция               Полнекция               Полнекция                 Полнекция               Коллекция               Полнекция               Полнекция               Полнекция               Полнекция                 Полнекция               Коллекция               Коллекция               Полнекция               Полнекция               Полнекция               Полнекция               Полнекция               Полнекция               Виз               Полнекция	6 085 25.0.0 (64-bit windows)	<ul> <li>Профиль: Безымянный - Сцены</li> </ul>	Сеземенных				
Came: Krosewa Krose	balin (F) Fipteres (G) Bina (V	() Профиль (Р) Коллекция сц	ен (S) Инструменты (T)	Copues (H)			
Berna De Berna	Сценці м	Истоинния Истоинния У вас нет истоичиков. Наказите внопку - никак ими наказите пореко 4 снопку здесь, чтобы добенть его.	тите ли вы запустить Ма охисте настроить парамет пос.	стер ательитической настрой ры вручную, нахае окологу И межнор аудио и и и и и и	Киг! Вы таске Вастройки в славнеми Да Нет Окрупации ник С.0.6 С.0.6 Дительность 6.0	кду санчаны ≎ + — Ф 300 ms ©	Угранление Валустить транспацае Начата запаса Раркие студия

5. Если нет – меню Инструменты – мастер автоматической настройки

😵 OBS 25.0.0 (64-bit, windows) - Профиль: Безымянный - Сцены: Бе	езымянный		
Файл (F) Правка (Ē) Вид (V) Профиль (Р) Коллекция сцен	(5) Инструменты (1) Справка (н) Мастер автоматической настройки Decklink Output Субтитры (экспериментально) Автоматический переслючатель сцен Таймер записи и стрима Скрипты		
Сцены Источники У вас нет источников. Нажимите сиопоу - ниже, или нажимите правой кнопкой здессь, чтобы добавить ве го. 	Mescuep ay juno Mc/Aux de de d	Переходы нежду бшенани з     Затухание     Затухание     Со dB     до dB     динтельность 300 ms     Ф	Управление Запустить трансляцию Начать запись Реккия студии Настройки Выход
		LIVE: 00:00:00 REC: 00:00:00 0	LPU: 1.0%, 30.00 fps

6. «Оптимизировать для трансляции, вторично для записи»

6	Мастер автоматической настройки	
	Информация об использовании Укажите, для чего вы хотите использовать программу	
	Оптимизировать для трансляции, вторично для записи	
	Оптимизировать только для записи, я не буду вести трансляции	
	Назад Далее От	гмена

7. «Использовать текущий», FPS = 30

Мастер автоматической наст	тройки
Настройки видео Укажите нужные параметр	ры видео, которые вы бы хотели использовать
Базовое (основа) разрешение	Использовать текущий (1920х1080) 🗘
FPS	30 🗘
Примечание: Разрешение хи совпадать с разрешением вашей трансляции/записи м использования ресурсов ил	олста (базовое), не обязательно должно трансляции или записи. Реальное разрешение может быть снижено для уменьшения и битрейта. Назад Далее Отмена

8. Вставляем ключ потока, скопированный с этапа YouTube (№15)

🚱 Мастер автома	тической настройки			e ×
Информация ( Пожалуйста	о трансляции а, введите вашу информацию о трансляци:	ях		
Серви	ic YouTube / YouTube Gaming 🗘			
Ключ потока	•••••	Показать	Получить ключ Транси	ляции
Сервер	Primary YouTube ingest server			
Битрейт видео	2500 🗘			
	🗹 Предпочитать аппаратное кодировани	1e		
	Посчитать битрейт во время теста про	пускной способнос	ти (может занять несколь	ко минут)
		Наза	ад Далее	Отмена

# 9. Проверяем настройки

9	Мастер автоматической настройки				C X
	Финальные результаты Тестирование завершено				
	Программа определила, что эти примерные	настройки	наиболее вам	подходят:	
	Сервис	YouTube /	YouTube Gaming	9	
	Сервер	Primary Yo	uTube ingest se	erver	
	Битрейт видео	2500			
	Потоковый кодировщик	Аппаратн	ый (NVENC)		
	Кодировщик записи	Аппаратн	ый (NVENC)		
	Качество записи	Высокое к	качество, сред	ний размер файла	
	Базовое (основа) разрешение	1920x108	0		
	Выходное (масштабированное) разрешение	1280x720			
	FPS	30			
	Нажмите «Применить настройки» для испол мастера нажмите «Назад». Чтобы настроить откройте «Настройки».	ьзования з ь нужные г	этих параметро параметры сам	ж. Для повторной настройки с остоятельно, нажмите «Отмен	помощью на» и
			Назад	Применить настройки	Отмена

## 10. Добавляем захват экрана

🕞 OBS 25.	.0.0 (64-bit, wind	dows) - П	рофиль: 1 - Сц	ены: Безымянный		-	Balline, Th				<u>×</u>
Файл (F)	Правка (Е)	Вид (V)	Профиль (Р)	Коллекция сцен (S)	Инструменты (T)	Справка (Н)					
		8	Браузер								
		<b>u</b>	Захват входн	ого аудиопотока							
		<b>(</b> )	Захват выход	ного аудиопотока							
		æ	Захват игры								
			Захват окна								
			Захват экран	a							
			Изображени	e							
			Источник ме	едиа							
			Слаидшоу								
- C	Цены	- T	Текст (GDI+)		ер аудио	Перехо	оды между сценами	8	Управлен	ие	8
Сцена		. 60	Устройство з	ахвата видео	0	.0 dB Затух	ание	; 3a	апустить тр	ансляци	ю
		vn 🎜	Фоновый цв	ет	5 -30 -25 -20 -15 -10	้อ่	+ - ≮	¥	Начать з	апись	
		3,			звеления -1	длител	ьность 300 ms	2	Режим ст	удии	
			Труппа		5 -30 -25 -20 -15 -10	<u>1</u>			Настро	йки	
			Устаревшее		) ——— <u>«</u> ×	<b>¢</b>			Выхо		
+ -	~ ~	×+	- œ ^	$\sim$							
						LIVE: 00:00:00	REC: 00:00:00	CPU: 1.3	%, 30.00 fp	s	

## 11. Нажимаем «ОК»



12. Выбираем монитор для показа и нажимаем «ОК»

🕞 Свойства 'Захват экрана'		C X
<u>VIII 7 - 0  </u>	Expand - Venth Ann	
Const         Extract         Restore of the second	$\begin{array}{c c c c c c c c c c c c c c c c c c c $	A torono Sa Vanciana ≥ Raymana Torono ana Sa Sa S
- 	204- 203	
Экран Универсальный монитор Р	nP: 1920x1080 @ 1920,0	\$
🔲 Совместимость с мульти	-адаптером	
🗹 Захват курсора		
По умолчанию	ок	Отмена

#### 13. Добавляем устройство для захвата видео (По желанию)



#### 14. «Ок»



## 15. Настройки по умолчанию – «ОК»

🕞 Свойства 'Устройство захва	та видео'	
Устройство	USB_Camera Деактивировать Настройка видео Настройка кроссбара Выключать, когда не показывается	0
Разрешение/Частота кадров	Стандартные значения устройства	\$
Разрешение		~
PPS		0
Формат видео		
Цветовое пространство	По умолчанию	0
Цветовой диапазон	По умолчанию	¢
Буферизация 🕐	Авто-обнаружение	\$
По умолчанию	ок	Отмена

- 16. 1 включение/выключение отображения источника (Экран, камера) 2- включение/выключение звука с микрофона

  - 3 включение/выключение звука с компьютера (Видео, аудио)



17. Нажимаем запустить трансляцию (при необходимости – «Начать запись» для сохранение видео локально)

🕞 OBS 25.	.0.0 (64-bit, wi	ndows) - [	Профиль: 1 - Сце	ены: Безымянный				•	C _ 0	x
Φαйл (F)	Правка (Е)	Вид (V)	Профиль (Р)	Коллекция сцен (S)	Инструменты (Т)	Справка (Н)				
Сцена	Цены		Источники Устройство захв Захват экрана	Mic/Aux Mic/Aux 40 -55 -50 -46 Ycrpolic 180 BK	Микшер аудио ча 35 30 25 20 15 10 отроизведения -1 ча 35 30 25 20 15 10	о dB 3атуха 3 dB 3 dB 3 длительн	ние ние ность 300 ms	ми э Эза Э	Управление пустить трансляц Начать запись Режим студии Настройки Выход	6 UIHO
+ -	~ ~	+	- \$ ^	У Устройство за	жвата видео 0	.0 dB LIVE: 00:00:00	REC: 00:00:0	0 CPU: 1.6	%, 13.13 fps	

18. Если все правильно – через некоторое время отобразится экран предварительного просмотра.

Далее – нажимаем «Начать эфир»

Прямые трансляции - YouTube × +		
← → C	u-oxAg/livestreaming/dashboard?v=n2bSZIII3SQ	🖈 🖬 🖻 🖽   🗊 🌘 :
← Вебинар		начать эфир
• Качество соединения: отличное	Іазвание изменить Забинар атегория Образование цановременные просмотры Отметки "Нравится" О	Чат Вес готово к запуску трансляции. чтобы начать зфир, нажмите эту колоку. заизвезяле и колулиденцианопости своих данных и соблюдайте принципы нацества. ПОДРОБНЕЕ
настройки трансляции аналитика состояни Ключ трансляции Выберите тип ключа трансляции	ие трансляции Дополнительные настройки Видеорекордер	
Ключ трансляции (укажите в настройках видеок. URL трансляции rtmp://a.rtmp.youtube.com/live2	Панорамное видео Дополнительная задержка Нет	
URL резервного сервера rtmp://b.rtmp.youtube.com/live2?backui Задержка трансляции © Стандартная задержка ⑦	Субтитры	
<ul> <li>Малая задержка ⑦</li> <li>Наименьшая задержка ⑦</li> </ul>		<ul> <li>Виктор Абрамов Добавить комментарий</li> <li>Ø 0/200 ►</li> </ul>

19. Все! Ваша трансляция в эфире – нажмите в верхнем меню стрелочку, чтобы получить ссылку и поделиться ей со студентами. По окончании трансляции – нажать «Завершить трансляцию»

• Прямые трансляции - YouTube × +		
← → C 🗎 studio.youtube.com/channel/UCKxV6wEUB9wR	IK1ARu-oxAg/livestreaming/dashboard?v=n2bSZIII3SQ	☆ 🖬 🖻 🗄 🗆 🔹 🌔 🗄
← Вебинар		🔹 ЗАВЕРШИТЬ ТРАНСЛЯЦИЮ
	Share	Чат :
В ЭФИРЕ 0:10	Назоание 💌 🕺 🗾 🛉 🕒 📎 t 🚳 🗌 🚓 🖂	Добро пожаловать в чат! Не
	Категория Облазов: https://youtu.be/n2bSZIII3SQ	засываите о конфиденциальности своих данных и соблюдайте принципы нашего сооб <mark>ц</mark> ества.
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	одновремен Начало: 0:00	ПОДРОБНЕЕ
	1 встроить копировать	
💎 Качество соединения: отличное		
НАСТРОЙКИ ТРАНСЛЯЦИИ АНАЛИТИКА СОО	ТОЯНИЕ ТРАНСЛЯЦИИ	
Ключ трансляции	Дополнительные настройки	
Выберите тип ключа трансляции Автоматически созданный ключ	Видеорекордер	
Ключ трансляции (укажите в настройках видеок копиров	Панорамное видео	
URL трансляции rtmp://a.rtmp.youtube.com/live2	Дополнительная задержка Нет	
URL резервного сервера rtmp://b.rtmp.youtube.com/live2?backu	субтитры	
Задержка трансляции		
		Виктор Абрамов
		Добавить комментарий
		C/200 >

20. Подтверждение завершения

Вы действительно хотите завершить трансляцию?					
HET	ЗАВЕРШИТЬ				

21. Окно со статистикой – нажимаем «Закрыть». Для повторной трансляции повторить все с 17 пункта OBS и 14 пункта YouTube.



#### VII.Вход в системуSakai

В адресной строке браузера (Internet Explorer, не ниже версии 8.0, Google Chrome, FireFox, Safari не ниже 5.0) написать адрес сайта <u>http://sakai.rshu.ru:8080/portal/site/!gateway/page/!gateway-700</u>

Пройти регистрацию.

Для организации работы в сакай требуется изучить методическое пособие «Виртуальная образовательная среда Sakai CLE» размещено в электронной библиотеке РГГМУ - <u>http://elib.rshu.ru/files\_books/pdf/rid\_bc2f2593fd7c48eaaea48e9674d59a7b.pdf</u>

## VIII.Организация работы в ZOOM

1. Вход в систему.

Перейдите на сайт http://zoom.us и нажмите «Войти в систему».

Вы можете использовать «электронную почту» и «пароль», которые вы создали, или использовать вашу учетную запись Google (Gmail или Google App) или Facebook, чтобы войти в систему.

**Примечание**: Если у вас нет текущей учетной записи Zoom, нажмите «Бесплатная регистрация», чтобы создать новую.

2. Проведение конференции Zoom

Если у вас НЕ установлено приложение Zoom, перейдите на zoom.us и выберите «Организовать конференцию», чтобы начать конференцию.

3. Откройте приложение Zoom на рабочем столе и нажмите «Войти в систему».

ZOOM	
Join a Meeting	
Sign In	

4. Войдите в систему, используя созданный вами E-mail и пароль, или через Google (Gmail), Facebook или войдите через SSO.

5. Нажмите стрелку вниз и выберите «Начать с видеоизображением», затем нажмите «Новая конференция, чтобы начать мгновенную конференцию.

New Meeting ~
Start with video
✓ Use My Personal Meeting ID
586-981-6226 >

6. Приглашение на конференцию в ZOOM

а. Каждая конференция имеет уникальный 9-, 10- или 11-значный номер, именуемый идентификатором конференции, который требуется для входа в конференцию Zoom.

b. Если вы совершаете вход по телефону, вам понадобится номер телеконференцсвязи, приведенный в приглашении.

7. Вход в конференцию.

а. Примечание: Для входа в конференцию вход в систему необязателен.

•	Zoom Cloud Meetings	- • ×
	zoom	
	Join a Meeting	
	Sign In	
	Version: 4.1.11049.1024	

٢	Zoom - Pi	ro Account 🛛 🗖 🗙
<b>(</b> )	Molly Parker • •	🔅 Settings
	Start with video	Start without video
	+ Join	Schedule
	Share	screen
Fi Ho	me Meetings	Contacts Chats

b. Введите идентификатор конференции и ваше имя. Также выберите, хотите ли вы использовать звук и/или видео, и нажмите «Войти».

0	Zoom	×
	Meeting ID or Personal Link Name 🖌 🗸	
	Molly Parker	
	Don't connect to audio	
	Join	